

# FORMULAIRE DE RESERVATION GRANDE SALLE - BUVETTE - CUISINE

LOCAUX  
SANS FUMEE



## Genre de manifestation

- Assemblée/Séance       Concert       Fête de famille/Anniversaire  
 Mariage       Autre : .....

Nom de la société : .....

Nom/Prénom de la personne responsable : .....

Adresse : .....

N° téléphone : .....      Nombre de personnes : .....

Date de la manifestation : .....      Heure : de ..... à .....

## Veillez cocher la/les salle(s) désirée(s) :

- Location grande salle      CHF 300.-  
 Location buvette grande salle      CHF 100.-  
 Utilisation de la cuisine      CHF 100.-

## **Equipements :**

- Utilisation de la vaisselle       100 couverts / CHF 50.-       200 couverts / CHF 100.-  
 Utilisation du matériel de cuisine  
 Utilisation des verres à vin      Nombre : blanc : .....      rouge : .....  
 Utilisation de la sonorisation – (*uniquement pour la grande salle*) voir paragraphe ci-dessous  
 Utilisation de l'éclairage de scène – (*uniquement pour la grande salle*) voir paragraphe ci-dessous  
 Demande autorisation de parcage le long de la route du Vignoble

► **En cas d'utilisation de la cuisine** la personne responsable doit prendre contact 3 jours avant la manifestation avec M. Avdyl Hyseni, concierge, tél. : 079 240 94 87

► **Un état des lieux d'entrée et de sortie** sera effectué par notre service de conciergerie. Les locaux doivent être rendus en ordre et nettoyés. En cas de non-respect de cette clause, un montant de CHF 50.-/l'heure sera facturé à l'utilisateur.

► **La remise en place du matériel, tables, chaises** sera effectuée par l'utilisateur.

Le matériel de cuisine doit être rendu propre, comme trouvé à votre arrivée.

Les tables doivent impérativement être protégées par du papier ou du plastique.

► **Pour la sonorisation et l'éclairage de scène** la personne responsable est priée de prendre contact avec M. Avdyl Hyseni, concierge, tél. : 079 240 94 87

► **Sécurité** la manifestation en question se déroulera sous l'entière responsabilité de l'organisateur qui prendra toutes les mesures nécessaires pour assurer la sécurité de chacun, notamment en ce qui concerne le parcage des véhicules et la sécurité des piétons.

► **Sécurité incendie** en cas de manifestation importante, la personne responsable est priée de prendre contact avec le SDIS Riviera au 021 966 84 60, au moins deux semaines à l'avance.

► **L'heure de police** est fixée à 23h30 les lundi, mardi, mercredi, jeudi, dimanche et à 24h00 les vendredi et samedi.

**NE PAS OUBLIER DE VENIR CHERCHER LA CLE AVANT UTILISATION, AUPRES DE LA BOURSE COMMUNALE, PENDANT LES HEURES D'OUVERTURE DES BUREAUX.**

Date : .....

Signature : .....