

# **Commune de Chardonne**



## **Rapport de la Municipalité sur la gestion et les comptes**

**Exercice 2019**



# **R A P P O R T**

## **SUR LA GESTION PENDANT L'EXERCICE 2019**

### **PREAVIS N°13/2019-2020**

Monsieur le Président du Conseil communal,  
Mesdames et Messieurs les Conseillers,

Conformément aux dispositions

- de la loi du 28 février 1956 sur les communes (art. 93c),
- du règlement du 14 décembre 1979 sur la comptabilité des communes (art. 34),
- du règlement du Conseil communal de Chardonne (art. 108),

La Municipalité a l'honneur de vous présenter son rapport sur la gestion de la Commune pendant l'exercice 2019 et de vous soumettre les comptes de la Commune, de même que divers rentiers arrêtés au 31 décembre 2019.

## TABLE DES MATIÈRES

<b>Conseil communal</b> .....	<b>3</b>
Bureau du Conseil au 1 <sup>er</sup> juillet 2019 .....	3
Liste des 50 Conseillères et Conseillers .....	3
Décisions du Conseil communal.....	4
<b>Municipalité</b> .....	<b>8</b>
Législature 2016 - 2021 .....	8
<b>Personnel communal et prestataires extérieurs</b> .....	<b>10</b>
<b>Administration générale</b> .....	<b>11</b>
Greffes municipales.....	11
Bourse communale.....	11
Contrôle des habitants / Bureau des étrangers.....	11
Service voirie.....	13
Service bâtiments .....	15
<b>Votations et Élections</b> .....	<b>17</b>
<b>Initiatives et Référendums</b> .....	<b>17</b>
<b>Sociétés locales</b> .....	<b>18</b>
<b>Bibliothèque intercommunale</b> .....	<b>18</b>
<b>Affaires sociales</b> .....	<b>18</b>
Course des aînés.....	18
100 <sup>èmes</sup> et 90 <sup>èmes</sup> anniversaires .....	18
Entraide familiale .....	18
Comité de la Layette.....	19
Passeport Vacances .....	19
Ondine – Service d'accueil extrascolaire à midi .....	19
Préparation à la retraite .....	19
Participation communale aux dépenses sociales cantonales .....	19
<b>Bâtiments</b> .....	<b>20</b>
<b>Domaines</b> .....	<b>21</b>
Forêts.....	21
Vignoble.....	21
<b>Finances</b> .....	<b>22</b>
<b>Travaux</b> .....	<b>22</b>
Nettoyage du lac .....	23
Gestion des déchets .....	23
<b>Police des constructions</b> .....	<b>24</b>
<b>Aménagement du territoire</b> .....	<b>24</b>
<b>Police</b> .....	<b>24</b>
<b>Conclusions</b> .....	<b>25</b>
<b>Annexes</b> .....	<b>26</b>

## CONSEIL COMMUNAL

---

### BUREAU DU CONSEIL AU 1<sup>ER</sup> JUILLET 2019

Président :	Baptiste Marmy
1 <sup>er</sup> vice-président :	Anne Gilliéron
2 <sup>ème</sup> vice-président :	Anne Ducret
Scrutateurs :	Catherine Marclay et David Birchler
Scrutateurs suppléants :	Heinz Wernli et Marcel Currat
Secrétaire :	Valérie Schynder
Huissier :	Sébastien Mercier
Huissier suppléant :	Jean-François Neyroud

### LISTE DES 50 CONSEILLÈRES ET CONSEILLERS

Législature 2016-2021 (au 1<sup>er</sup> juillet 2019)

<b>PLR</b> <b>Les Libéraux-Radicaux</b>  (21 membres)	<b>CSP</b> <b>Chardonne sans parti</b>  (17 membres)	<b>GCI</b> <b>Groupement des Citoyens Indépendants de Chardonne</b> (12 membres)
Birchler David	Bertolini Stefano	Besson Verdun Emmanuelle
Currat Marcel	Burdet Liliane	Durgnat Philippe
Ducret Anne	Décorvet Pascal	Gilliéron Anne
Ducret Fabrice	Derivaz Ariane	Jobé Jean Philippe
Ducret Jean-Marc	Groves Bernard	Longson Barry
Forestier Jean Paul	Horacsek Joey	Marclay Catherine
Genton Aude	Marmy Baptiste	Mayor Patrick
Jordan Caroline	Neyroud Carine	Mercier Philippe
Krebs Yann	Neyroud Jean-Philippe	Neyroud Anne-Lise
Maïkoff Pierre-Alain	Philipona Zoé	Pelot Jean-David
Michel Laurent	Prêtre Daniel	Tribolet Pierre-Yves
Morel Delphine	Ramseier Jean-Pierre	Wernli Heinz
Mouron Jean-Philippe	Reymond Maria Alice	
Neyroud Jonas	Roy Jean	
Pritchard Raymond	Stergiou Grégory	
Ritschard Beat	Turin Michel	
Rosset Philippe	Vallotton Yannik	
Staub Jürg		
Treier-Denizot Monique		
Troxler Josef		
Volet Charles		

**Commission de gestion**  
pour l'année 2019

Président(e) : Patrick Mayor  
Membres : Jean Philippe Jobé  
Pascal Décorvet  
Pierre-Alain Maïkoff  
Maria Alice Reymond  
Yann Krebs  
Aude Genton

**Commission des finances**  
pour l'exercice 2019-2020

Michel Turin  
Jürg Staub  
Pierre-Yves Tribolet  
Anne Ducret  
Josef Troxler  
Yannick Vallotton  
Emmanuelle Besson Verdan

**DÉCISIONS DU CONSEIL COMMUNAL**

Le Conseil communal a siégé 4 fois en 2019  
Présidence de M. Jean-Marc Ducret (PLR), du 01.07.2018 au 30.06.2019

**2**

**Avril  
2019**

**| Préavis n° 7/2018-2019**

relatif à une demande de crédit de CHF 132'300.- destinée à l'achat de la parcelle no 2173, propriétaire de Swisscom Immeubles SA, comprenant l'acquisition, les frais de notaire et de registre foncier.

Le Conseil communal décide à l'unanimité des voix :

1. d'autoriser la Municipalité à conclure l'acte notarié relatif à l'acquisition de la parcelle no 2173, propriétaire de Swisscom Immeubles SA, pour un prix de CHF 132'300.- comprenant l'acquisition, les frais de notaire et de registre foncier,
2. d'accorder à la Municipalité un crédit de CHF 132'300.- visant à financer l'acquisition de l'objet susmentionné et le règlement des frais d'achat y relatifs,
3. d'amortir cette dépense sur trente ans sauf mieux,
4. d'autoriser la Municipalité à emprunter, auprès d'un établissement bancaire ou de financement, jusqu'à un montant maximum de CHF 132'300.- aux meilleures conditions du marché, dans le cadre du plafond d'endettement déterminé en début de législature 2016-2021, conformément à l'article 143 de la loi sur les communes.

**| Préavis n° 8/2018-2019, Amendé**

relatif à la création d'un fonds pour l'énergie et le développement durable

Le Conseil communal décide à la majorité des voix (24 oui, 17 non, 0 abstention) :

1. d'autoriser la Municipalité à prélever, selon l'art. 20 al. 2 de la loi sur le secteur électrique du 1<sup>er</sup> octobre 2009, une taxe spécifique de 0.5 ct par kWh destinée à alimenter le Fonds pour l'énergie et le développement durable,
2. d'approuver, tel que amendé, le Règlement du fonds pour l'énergie et le développement durable,
3. de fixer son entrée en vigueur au premier jour du mois suivant son approbation par la Cheffe du département en charge du dossier, pour une durée de 5 ans renouvelable.

**25  
Juin  
2019**

**| Préavis n° 9/2018-2019**

sur la gestion et les comptes communaux pour l'exercice 2018.

Le Conseil communal décide à la majorité des voix (38 oui, 1 non, 1 abstention) :

1. d'approuver les comptes de la caisse communale, exercice 2018, tels que présentés,
2. de donner décharge à la Municipalité de sa gestion durant l'année écoulée.

**| Préavis n° 10/2018-2019**

sur la gestion et les comptes 2018 de la Communauté intercommunale d'équipements du Haut-Léman (CIEHL).

Le Conseil communal décide à l'unanimité des voix :

1. d'approuver les comptes et le bilan de la CIEHL pour 2018,
2. de donner décharge au Conseil administratif de son mandat pour l'exercice 2018.

**| Préavis n° 11/2018-2019**

relatif aux comptes 2018 du Fonds Culturel Riviera.

Le Conseil communal décide à l'unanimité des voix :

1. d'adopter les comptes 2018 du Fonds Culturel Riviera.

**| Préavis n° 12/2018-2019**

relatif au préavis n° 08/2017-2018 sur la zone réservée instituée sur les parcelles sises hors périmètre de centre et son règlement.

Le Conseil communal décide à la majorité des voix (39 oui, 0 non, 1 abstention) :

1. d'adopter le plan et le règlement « zone réservée selon l'article 46 LATC » tels que soumis à l'enquête publique du 22 avril au 22 mai 2017,
2. d'adopter les modifications du règlement de la zone réservée telles qu'elles ont été soumises à l'enquête publique complémentaire du 12 janvier au 11 février 2019,
3. d'autoriser d'ores et déjà la Municipalité à résister à toutes prétentions et à plaider devant toutes instances au cas où la commune serait actionnée par suite de l'adoption de cette acquisition.

**| Préavis n° 13/2018-2019, Amendé**

relatif à une demande de crédit de CHF 46'509.- concernant la pose d'une barrière sur le mur Sud et le goudronnage de l'allée du cimetière.

Le Conseil communal décide à la majorité des voix (37 oui, 0 non, 3 absentions) :

1. d'autoriser la Municipalité à poser une barrière sur le mur Sud du cimetière,
2. de lui accorder à cet effet un crédit extrabudgétaire de CHF 36'000.-, à amortir sur 10 ans, sauf mieux,

3. d'autoriser la Municipalité à emprunter, auprès d'un établissement bancaire ou de financement, jusqu'à un montant maximum de CHF 36'000.- aux meilleures conditions dans le cadre du plafond d'endettement déterminé en début de législature 2016-2021, conformément à l'article 143 de la loi sur les communes,
4. de demander à la Municipalité de revoir le revêtement et l'ensemble du réaménagement de l'allée centrale afin d'éviter le goudronnage de cette zone,
5. d'autoriser d'ores et déjà la Municipalité à résister à toutes prétentions excessives et à plaider devant toutes instances au cas où la commune serait actionnée par suite de l'adoption de cette acquisition.

### **| Préavis n° 14/2018-2019, Retiré**

relatif à une demande de crédit de CHF 158'382.50.- concernant l'étude et la mise à l'enquête publique du projet de transformation de la grande salle et la création d'un accueil parascolaire, a été retiré par la Municipalité.

## **6**

### **Septembre | Préavis n° 01/2019-2020 2019**

relatif à une demande de crédit de CHF 53'000.- concernant l'étude et la mise à l'enquête du projet de deux salles de classe dans les combles du Collège de Chardonne.

Le Conseil communal décide à l'unanimité des voix :

1. d'autoriser la Municipalité à mettre en œuvre l'étude et la mise à l'enquête du projet de deux salles de classe dans les combles du Collège de Chardonne,
2. de lui accorder à cet effet un crédit extrabudgétaire de CHF 53'000.-, à amortir sur 10 ans, sauf mieux,
3. d'autoriser la Municipalité à emprunter, auprès d'un établissement bancaire ou de financement, jusqu'à un montant maximum de CHF 53'000.- aux meilleures conditions dans le cadre du plafond d'endettement déterminé en début de législature 2016-2021, conformément à l'article 143 de la loi sur les communes,
4. d'autoriser d'ores et déjà la Municipalité à résister à toutes prétentions excessives et à plaider devant toutes instances au cas où la commune serait actionnée par suite de l'adoption de cette acquisition.

### **| Préavis n° 02/2019-2020**

relatif au projet d'arrêté communal d'imposition pour 2020.

Le Conseil communal décide à la majorité des voix (1 abstention) :

1. d'adopter, tel que proposé, le projet d'arrêté d'imposition de la Commune de Chardonne pour 2020.

**6**  
**Décembre | Préavis n° 03/2019-2020**  
**2019**

relatif au budget 2020 de la Communauté intercommunale d'équipements du Haut-Léman (CIEHL).

- Le Conseil communal décide à la majorité des voix (37 oui, 0 non, 2 absentions) :
1. d'adopter le budget 2020 de la Communauté intercommunale d'équipements du Haut-Léman (CIEHL).

**| Préavis n° 04/2019-2020**

relatif au budget 2020 du Fonds culturel Riviera.

- Le Conseil communal décide à la majorité des voix (38 oui, 0 non, 1 abstention) :
1. d'adopter le budget 2020 du Fonds culturel Riviera.

**| Préavis n° 05/2019-2020**

sur le projet de budget communal pour 2020.

- Le Conseil communal décide à la majorité des voix (38 oui, 1 non, 0 abstention) :
1. d'approuver le budget communal pour 2020.

**| Préavis n° 06/2019-2020**

relatif à la reconnaissance de l'intérêt public régional et à l'adoption du principe d'une participation financière de la Communauté intercommunale d'équipement du Haut-Léman (CIEHL) pour le remplacement du téléski de la Châ sur le domaine skiable des Pléiades.

- Le Conseil communal décide à la majorité des voix (38 voix pour, 1 contre, 0 abstention) :
1. de reconnaître l'intérêt public régional du remplacement du téléski de la Châ sur le domaine skiable des Pléiades,
  2. d'approuver le principe de la participation de la CIEHL à son financement, selon les modalités exposées dans le présent préavis.

## **Utilisation des compétences municipales**

Néant.

# MUNICIPALITÉ

## LÉGISLATURE 2016 - 2021

**Syndic** : M. Fabrice Neyroud

<b>Dicastères</b>	<b>Municipal(e)</b>	<b>Suppléant(e)</b>
<b>Administration générale Aménagement du territoire Police des constructions</b>	M. Fabrice Neyroud	le vice-syndic M. Jean Luc Ducret M. Jean Luc Ducret
<b>Sécurité Travaux</b>	Mme Amélie Flückiger	M. Gilbert Cavin Mme Elise Neyroud
<b>Voirie / Bâtiments Gestion des déchets</b>	Mme Elise Neyroud	Mme Amélie Flückiger Mme Amélie Flückiger
<b>Finances Bancs rocheux Développement durable Informatique Fonds culturel Riviera</b>	M. Jean Luc Ducret	M. Gilbert Cavin M. Gilbert Cavin Mme Elise Neyroud Mme Elise Neyroud ---
<b>Ecoles Affaires sociales Domaines Bibliothèque</b>	M. Gilbert Cavin	Mme Elise Neyroud Mme Amélie Flückiger Mme Amélie Flückiger ---

La Municipalité a tenu 41 séances ordinaires et 6 séances extraordinaires en corps ou en délégation pour lesquelles des procès-verbaux ont été établis.

Les principaux objets traités ont été entre autres les suivants :

- ▶ nouveau PGA
- ▶ véhicule de voirie
- ▶ éclairage public
- ▶ rochers
- ▶ concept énergétique de la commune
- ▶ fermeture de la poste
- ▶ signalisation routière et LCR
- ▶ résidents secondaires
- ▶ dangers naturels
- ▶ port de la Pichette
- ▶ ordre public
- ▶ organisation scolaire
- ▶ travaux restaurant « A la Demi-Lune »
- ▶ zone réservée

## Régionalisation

**Conférence des Municipalités du Cercle** - les Municipalités du Cercle se sont réunies une seule fois en 2019, le 18 mars à Corseaux pour traiter des réflexions liées à la fusion entre les quatre Communes du Cercle, la révision du règlement du personnel, la sécurisation du ruisseau de la Bergère, la réception des jeunes citoyens ainsi que la mobilité électrique.

**Conférence des syndicats du district** - Présidence pour l'année 2019 : M. Alain Grangier, syndic de La Tour-de-Peilz, jusqu'au 30 juin 2019 et Mme Elina Leimgruber, syndique de Vevey, dès le 1<sup>er</sup> juillet 2019. Les syndicats se sont retrouvés les 30 janvier à Corseaux, 27 mars à Corsier-sur-Vevey, 8 mai à Jongny, 26 juin à La Tour-de-Peilz, 28 août à Montreux, 9 octobre à St-Légier – La Chiésaz et 21 novembre à La Tour-de-Peilz.

Ont été traités notamment les objets suivants : localisation des services de l'ASR, implantation des SDIS, Agglomération Rivelac, collaborations intercommunales, finances des Communes de la Riviera – politique régionale de sécurité publique – Fête des vigneron, Journée régionale du 8 août.

### Population résidente comparée depuis 2000

<u>Communes</u>	<u>2000</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>Différence par rapport à 2018</u>
Blonay	4'773	6'132	6'116	6'183	6'175	6'151	- 24
<b>Chardonne</b>	2'611	2'889	2'916	2'921	2'941	<b>3'032</b>	+ 91
Château-d'Oex	3'034	3'408	3'477	3'433	3'460	3'468	+ 8
Corseaux	2'077	2'172	2'212	2'289	2'282	2'287	+ 5
Corsier-sur-Vevey	3'097	3'427	3'403	3'396	3'386	3'363	- 23
Jongny	1'289	1'493	1'488	1'549	1'536	1'544	+ 8
Montreux	21'895	26'283	26'402	26'653	26'006	26'065	+ 59
Rossinière	487	565	546	545	548	548	+ 0
Rougemont	933	881	892	882	882	858	- 24
St-Légier	3'966	5'071	5'130	5'167	5'185	5'243	+ 58
La Tour-de-Peilz	10'104	11'421	11'637	11'779	11'871	11'906	+ 35
Vevey	15'364	19'217	19'605	19'829	19'904	19'871	- 33
Veytaux	835	854	850	870	884	922	+ 38
<b>Totaux</b>	<b>70'465</b>	<b>82'905</b>	<b>83'813</b>	<b>84'674</b>	<b>85'060</b>	<b>85'258</b>	<b>+ 198</b>

## PERSONNEL COMMUNAL ET PRESTATAIRES EXTÉRIEURS

---

### **Greffe municipal**

Mme Leila Hondzo	secrétaire municipale à 80%
Mme Léa Perroud	1 <sup>ère</sup> secrétaire à 100%
M. Nicolas Huguenin	secrétaire à 80%
Mme Phyllis Weiss	apprentie 3 <sup>ème</sup> année

### **Contrôle des habitants/Bureau des étrangers**

Mme Joana Almeida	préposée à 100%
-------------------	-----------------

### **Bourse communale**

Mme Florence Mouron	boursière à 100%
Mme Angélique Guizzetti	aide-boursière à 40%

### **Bibliothèque intercommunale**

Mme Chrystelle Schmocker	bibliothécaire à 50%
Mme Sarah Zanoli	aide-bibliothécaire à 20%

### **Archiviste**

Mme Mélody Rossel	archiviste 60% (du 15 juillet au 22 décembre 2019)
-------------------	--

### **Service voirie et bâtiments**

M. Pierre Fischer	chef du service voirie
-------------------	------------------------

### **Pionniers**

MM. Guy-François Genton, Osman Halimi, Raffaello Audétat, James Ferro, José Guerreiro Figueira

### **Concierges**

MM. Avdyl Hyseni, Ali Eren Inan

### **Concierge du Temple**

Mme Frédérica Dimarcq

\*\*\*

### **Police Riviera, Vevey**

M. Christian Hertzeisen, agent de proximité

### **Service des forêts**

M. Reynald Keller, inspecteur forestier

### **Garde forestier**

M. Eric Monachon

### **Responsable végétalisation**

M. Jean-Philippe Mouron

### **Vignes**

M. Charles Neyroud, vigneron-tâcheron (au 31.10.2019)  
M. Jérôme Neyroud, vigneron-tâcheron (du 01.11.2019)

### **Cave**

M. Olivier Ducret, caviste

## **ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

---

### **GREFFE MUNICIPAL**

1'273 lettres ont été écrites au nom de la Municipalité, ainsi que des ordres de service ou circulaires. 41 procès-verbaux, divers préavis et attestations ont été rédigés.

De nombreuses autres tâches incombent au bureau du Greffe municipal, dont les principales sont :

- la préparation des séances de Municipalité et la gestion de celles-ci,
- le suivi des dossiers ouverts par la Municipalité,
- la gestion du personnel,
- l'établissement des dossiers de naturalisation,
- les réservations des salles communales,
- la gestion du site internet,
- la gestion en collaboration avec les entreprises Vision 2 Action, Ofisa et Canon de l'informatique communale,
- l'élaboration du bulletin "Le Chardonneret",
- la gestion des votations et élections en collaboration avec le Contrôle des habitants,
- l'archivage,
- la gestion électronique des documents (GED),
- la délivrance des permis de construire, d'habiter ou d'utiliser,
- la gestion du secrétariat de l'Association Plein-Ciel,
- la gestion du secrétariat de la Commission municipale de développement durable
- l'application de la Loi sur les résidences secondaires et de la LFAIE, etc.

Il est à relever que si le nombre de lettres envoyées reste constant depuis plusieurs années, même si 2019 a vu une très légère diminution (2018 : 1'338, 2017 : 1'531, 2016 : 1'390, le nombre de courriels reçus et envoyés reste quant à lui stable, soit en moyenne 120 courriels par semaine, auxquels il faut ajouter 30 à 40 demandes papier par semaine.

D'une manière générale, l'administratif se complique chaque année, en raison notamment des nouvelles lois mises en œuvre, amenant autant de contraintes et de mise à niveau des règlements communaux, sans parler des exigences toujours plus pressantes des citoyens.

### **BOURSE COMMUNALE**

S'occupe de la gestion financière de la commune, soit la comptabilité débiteurs, créanciers, la gestion des liquidités, les salaires, la facturation des taxes et impôts communaux (taxe déchets, taxe égouts, impôt foncier) et du contentieux.

Elle s'occupe également de la gérance des bâtiments communaux et de la gestion des clés de ceux-ci ainsi que de la location des places de parc. La gestion de la comptabilité de la Commission Intercommunale de Lavaux (CIL), la vente des cartes journalières CFF, la vente des vins communaux, etc. font également partie des multiples activités de la bourse communale.

### **CONTRÔLE DES HABITANTS / BUREAU DES ÉTRANGERS**

Le total de la population de notre Commune au 31 décembre 2019 est de 3'032 habitants, soit 91 personnes de plus qu'en 2018.

1'458 fiches de mutations (arrivées, départs, déménagements, mariages, séparations, divorces, naissances, décès, changement de nom, etc.) ont été établies par le Contrôle des habitants. Il y a eu 27 naissances et 54 décès.

**Les documents suivants ont été délivrés :**

- 77 cartes d'identité, pour un montant total de CHF 4'690
- 365 permis pour étrangers, représentant une part communale de CHF 7'510

**Effectif des étrangers :**

Afghanistan	9	Érythrée	2	Nouvelle-Zélande	1
Afrique du Sud	1	Espagne	25	Pays-Bas	9
Allemagne	56	États-Unis	15	Pérou	1
Angola	1	Finlande	3	Pologne	11
Arabie saoudite	1	France	265	Portugal	38
Argentine	1	Grèce	8	République centrafricaine	1
Australie	4	Hongrie	1	Roumanie	15
Autriche	7	Inde	6	Royaume-Uni	82
Belgique	23	Indonésie	1	Russie	15
Bosnie et Herzégovine	2	Iran	5	Serbie	2
Brésil	5	Irlande	4	Seychelles	1
Bulgarie	5	Italie	36	Slovénie	1
Cameroun	1	Kosovo	4	Suède	6
Canada	12	Lettonie	3	Tchéquie	2
Chili	3	Liban	1	Thaïlande	1
Chine	6	Malaisie	2	Turquie	6
Chypre	4	Maroc	1	Ukraine	6
Colombie	2	Mexique	1	Venezuela	2
Congo (Kinshasa)	2	Moldova	1	Vietnam	1
Croatie	3	Népal	1	<b>TOTAL :</b>	<b>737</b>
Danemark	1	Norvège	2		

**Répartition de la population**

	<b>Hommes</b>	<b>Femmes</b>	<b>moins de 16 ans</b>		<b>Total</b>
			<b>Garçons</b>	<b>Filles</b>	
Total population suisse	910 +15	1'060 +28	171 +6	154 +2	2'295 +51
Total population étrangère	316 +27	297 +3	62 +0	62 +10	737 +40
<b>Total général de la population</b>	<b>1'226 +42</b>	<b>1'357 +31</b>	<b>233 +6</b>	<b>216 +12</b>	<b>3'032 +91</b>
Bourgeois	102 -2	118 +1	26 +2	18 -1	264 +0

**Réception des nouveaux habitants**

Le mardi 6 juin, la Municipalité a reçu les nouveaux habitants, les jeunes citoyens de 18 ans et les nouveaux bourgeois. 63 nouveaux habitants et 5 jeunes étaient présents. En l'occurrence, la partie officielle s'est déroulée dans la grande salle et a été suivie d'une agape.

Mme Florence Siegrist, Préfet, s'est adressée aux nouveaux citoyens, et M. Jean-Marc Ducret, Président du Conseil communal, a eu les paroles de circonstance pour les nouveaux habitants.

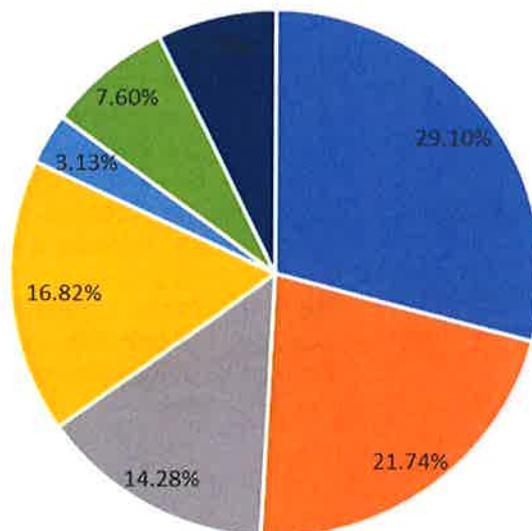
19 personnes ont reçu le diplôme de bourgeois de la Commune.

La fanfare municipale Chardonne-Jongny a animé cette soirée avec brio.

## SERVICE VOIRIE

L'effectif du service de voirie en 2019 était de 6 employés à plein temps.

Au total, le service de voirie a travaillé 10'243.5 heures effectives, réparties comme le montre le graphique ci-dessous et selon les tâches suivantes :



● Routes : Fauche des bords, entretien des grilles, balayage/soufflage des feuilles, élagage des bords. Entretien et réparations ponctuelles du revêtement des routes, chemins et trottoirs

● Parcs, jardins et cimetière : Taille des arbres, aménagements floraux, tonte et entretien des places de jeux et aires de repos, mise en place, entretien et arrosage des décorations florales y.c. seilles. Entretien du cimetière, y.c. mauvaises herbes, aménagements floraux, services funèbres. Mise en service/hors service, entretien et nettoyage des fontaines

● Neige : Pose, enlèvement et entretien de barrières à neige et piquets de balisage. Déblaiement de la neige, salage avec véhicules et outils manuels

● Administration et dépôt : Tâches administratives exécutés par le chef de voirie (organisation du travail, commandes, demandes d'offres, etc.). Entretien des machines et des véhicules. Rangement, nettoyage et entretien de l'outillage et des locaux de voirie.

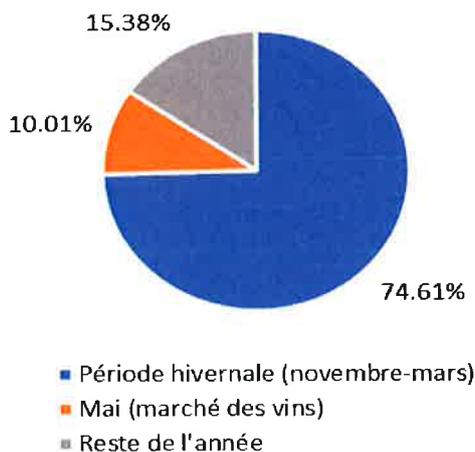
● Déchets : Collecte du PET, Alu et fer blanc, entretien des poubelles publiques et Roby dog, entretien et nettoyage des points de collecte

● Manifestations, signalisation et décoration : Préparation des différentes manifestations (Marché des Vins, Jazz au caveau, 1er août, Caves ouvertes, etc.). Pose et dépose des drapeaux pour les manifestations. Aide à la signalisation de manifestations et des chantiers communaux

● Divers : Participation à la journée « coup de balai », pose des numéros sur les bâtiments et des noms de rues et chemins, transport et mise en place des sapins de Noël, y compris la coupe en forêt, mise en place et enlèvement des compteurs d'eau dans les vignes et entretien des vannes, contrôle périodique des déversoirs, aide ponctuelle au service de conciergerie.

Une des préoccupations de la Municipalité est la gestion des heures supplémentaires du service. En effet, il est inévitable que les collaborateurs doivent travailler en dehors des horaires habituels et cela durant la période hivernale et lors de différentes manifestations, comme le montre le graphique ci-dessous.

### Heures supplémentaires

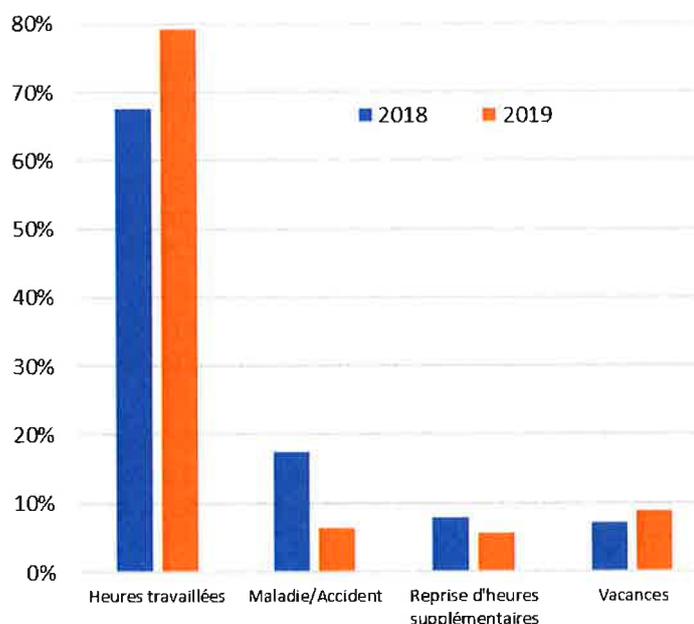
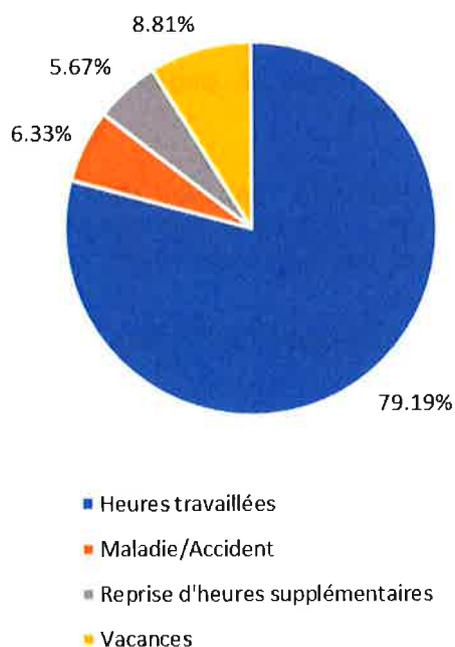


Nous avons débuté l'année 2019 avec un solde d'heures supplémentaires moyen de 25 heures par EPT et l'avons terminée avec un solde de 38 heures, soit une augmentation totale de 52% en comparaison avec l'année 2018.

Cette augmentation est due à l'absence pour cause de maladie et accident de 3 de nos collaborateurs durant l'année. La Municipalité ayant décidé de ne pas engager de personnel de remplacement pour ces absences, la totalité de la charge de travail a été assumée par le reste des employés de voirie.

De plus, étant donné que le service n'a pas été au complet durant une partie de l'année, la reprise des heures supplémentaires a également été touchée par ces absences.

Comme mentionné précédemment, 3 de nos collaborateurs ont été absents pour causes de maladie ou accident pour un total de 819 heures. Aucun accident n'a eu lieu durant les heures de travail, grâce à l'attention toute particulière mise sur ces risques. A ces absences s'ajoutent les congés liés à la reprise des heures supplémentaires ainsi que les vacances. Ci-dessous, deux graphiques résument les différentes absences en fonction des heures travaillées ainsi qu'une comparaison avec l'année 2018.



Nous constatons, sur le deuxième graphique, une nette augmentation des heures travaillées, grâce à la diminution des absences pour cause de maladie/accident.

Ces absences restent toutefois élevées, nous mettons tout en œuvre pour les diminuer au maximum.

Le service de voirie a fourni un excellent travail durant cette année 2019 et malgré les absences précitées.

Nous avons pu effectuer des tâches qui avaient été jusqu'à lors mises de côté, par manque de temps, et, en optimisant le travail pour certaines tâches comme le tri et la gestion des déchets, nous avons pu allouer plus de temps à l'entretien des parcs, jardins et cimetière.

### **Principaux investissements :**

#### ***Machines et matériel***

- Achat d'un transporteur à chenilles, débroussailleuses, taille-haies et souffleurs

#### ***Véhicules***

- Service et préparation à l'expertise du Ford Ranger

#### ***Parcs, promenades et cimetière***

- Remplacement des drapeaux cantonaux, communaux et oriflammes
- Rénovation du dallage du pressoir à la Confrary
- Location d'une désherbeuse à eau chaude pour cimetière et places en pavés (en collaboration avec la Commune de Jongny)
- Renouvellement de guirlandes pour décorations de Noël

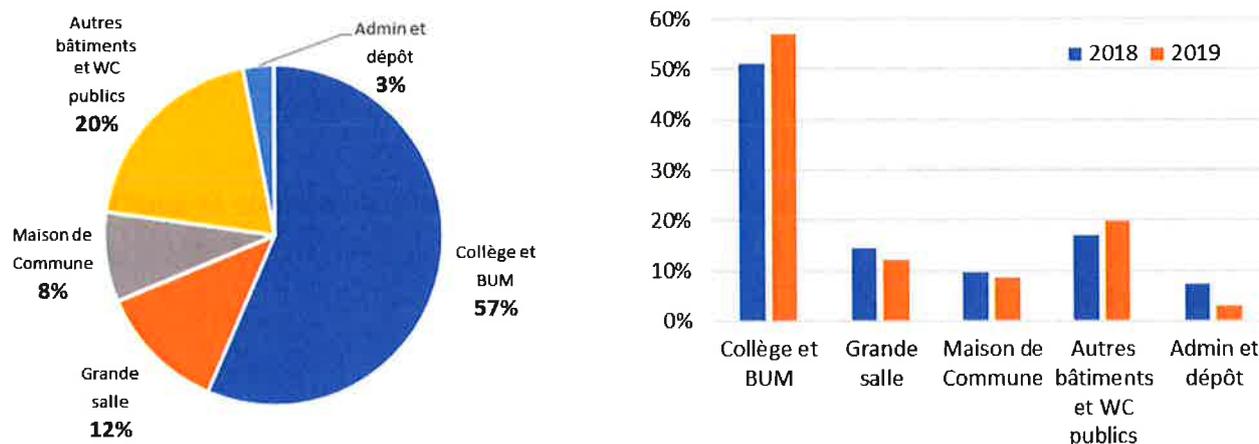
## **SERVICE BÂTIMENTS**

<b><u>9 bâtiments utilité publique :</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Maison de Commune</li> <li>▪ Grande salle</li> <li>▪ Maison de la musique</li> <li>▪ Caveau des vigneron</li> <li>▪ BUM</li> <li>▪ Collège de Chardonne</li> <li>▪ Collège de Pully</li> <li>▪ Espace Cendrillon</li> <li>▪ Chalet Buttica</li> </ul>	<b><u>4 WC publics :</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rue du Village</li> <li>▪ Route de Bellevue</li> <li>▪ Gare du funi au Mt-Pèlerin</li> <li>▪ Place Cendrillon</li> </ul> <b><u>3 immeubles en location :</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Logis de Chardonne</li> <li>▪ Village 5 et 7</li> <li>▪ Maison de Commune</li> </ul>	<b><u>3 temples/chapelles :</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Chardonne</li> <li>▪ Baumaroché</li> <li>▪ Pully</li> </ul>
---	---	--

Composée de 2 employés à plein temps, le service de conciergerie s'est acquitté des tâches principales suivantes pour les bâtiments et salles de la liste ci-dessus :

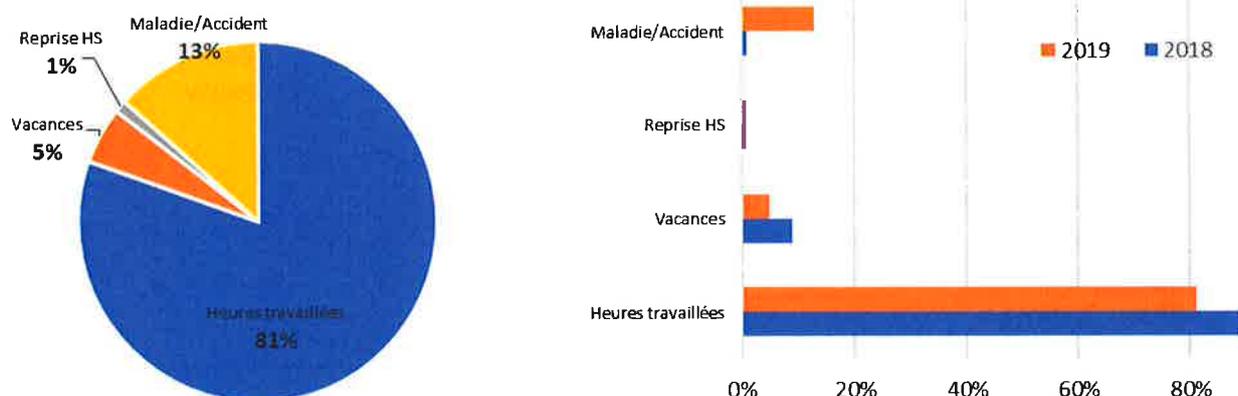
- Nettoyage et suivi de l'entretien des bâtiments communaux
- État des lieux avant et après location des salles
- Organisation des travaux d'entretien avec la Municipalité, les locataires éventuels et les entreprises mandatées
- Mise en place et rangement de salles lors de certaines manifestations

En 2019, un total de 3'338 heures de travail a été effectué par le service, réparties comme le montrent les graphiques ci-dessous.



La répartition du temps de travail entre chaque bâtiment reste assez stable, aucun gros changement dans l'organisation de ceux-ci n'ayant eu lieu durant l'année. Les principales différences sont :

- une augmentation du temps passé au Collège et BUM d'environ 6pts, due, entre autres, à l'augmentation de la fréquentation de la cantine scolaire,
- une diminution de la partie « admin et dépôt » d'environ 4pts, principalement due à la charge de travail administrative en baisse pour ce service,
- une augmentation de la charge d'entretien des WC publics d'environ 3pts,
- une diminution du temps alloué à l'entretien de la grande salle d'environ 2.5pts.



En ce qui concerne les absences par rapport aux heures travaillées, vous pouvez constater, dans les graphiques ci-joints, une forte augmentation des absences pour maladie/accident.

En effet, un de nos collaborateurs a été arrêté un total de 550 heures, soit 2 mois à temps plein et 2 mois à 50%, pour cause de maladie. C'est également la raison de la diminution du pourcentage de vacances. Afin de palier à cette absence, nous avons engagé un employé temporaire pour un total de 345 heures<sup>1</sup> fin de garantir la bonne tenue du service tout au long de l'année.

<sup>1</sup> Nous avons pris en compte ces heures dans l'élaboration des graphiques.

## VOTATIONS ET ÉLECTIONS

	<u>Electeurs inscrits</u>	<u>Votants</u>	<u>%</u>
<b>  10 février – Votation fédérale</b>			
Initiative contre le mitage	1'898	882	46.47
<u>Chardonne</u> : OUI 323 / NON 544			
<b>  17 mars – Elections</b>			
Election du Conseil d'Etat (1 <sup>er</sup> tour)	1'891	773	40.72
<b>  19 mai – Votations fédérales</b>			
Réforme fiscale et financement de l'AVS (RFFA)	1'892	966	50.95
<u>Chardonne</u> : OUI 779 / NON 162			
Directive de l'UE sur les armes	1'892	966	51.06
<u>Chardonne</u> : OUI 741 / NON 209			
<b>  20 octobre– Elections</b>			
Election au Conseil des Etats (1 <sup>er</sup> tour)	1'916	948	48.64
Election au Conseil National	1'916	948	48.85
<b>  10 novembre– Elections</b>			
Election au Conseil des Etats (2 <sup>ème</sup> tour)	1'913	833	43.54

## INITIATIVES ET RÉFÉRENDUMS

	<u>Signatures valables</u>
<b><u>Initiatives fédérales</u></b>	
• non au diktat de l'UE qui nous désarme	41
• alléger les impôts sur les salaires, imposer équitablement le capital	14
• oui à l'interdiction de l'expérimentation animale et humaine	82
• pour sauver des vies en favorisant le don d'organes	214
• pour une immigration modérée	31
• oui à la protection des enfants et des jeunes contre la publicité pour le tabac	80
• désignation des juges fédéraux par tirage au sort	107
• sur les successions "hostile aux familles et aux PME"	3
• pour la protection du climat	44
• non à l'élevage intensif en Suisse	76
<b><u>Référendum fédéral</u></b>	
• contre la loi fédérale du 28.09.2018 relative à la réforme fiscale et au financement de l'AVS (RFFA)	35
• contre la modification du 14 décembre 2018 du code pénal et du code pénal militaire	8

## SOCIÉTÉS LOCALES

---

- Chorale "Le Pèlerin"
- Jumelage Chardonne – Barbezieux-St-Hilaire
- Fanfare de Chardonne-Jongny
- FSG Chardonne-Jongny
- Marché des Vins
- Société de développement de Chardonne – Mont-Pèlerin

Vous trouverez plus d'informations sur notre site internet [www.chardonne.ch](http://www.chardonne.ch) ainsi que sur les sites respectifs des sociétés.

## BIBLIOTHÈQUE INTERCOMMUNALE

---

*Voir rapport d'activité de la bibliothèque, en annexe.*

## AFFAIRES SOCIALES

---

### COURSE DES AÎNÉS

La traditionnelle sortie des vétérans s'est déroulée le 11 septembre 2019. Déplacement en car jusqu'au Musée Olympique. Le dîner a eu lieu sur le bateau de la CGN et l'après-midi une balade au bord du lac d'Ouchy. 106 personnes ont pris part à cette journée.

### 100<sup>ÈMES</sup> ET 90<sup>ÈMES</sup> ANNIVERSAIRES

12 nonagénaires et 1 centenaire ont été fêtés. Une délégation municipale portant tourtes, fleurs et bouteilles, a rendu visite à ces heureux jubilaires.

### ENTRAIDE FAMILIALE

Le service de la distribution des repas à domicile de la Commune de Chardonne est dirigé par l'Association des repas à domicile de La Tour-de-Peilz.

L'Entraide familiale Chardonne-Jongny, dont une bonne partie des personnes oeuvre bénévolement, notamment pour la distribution des repas, est présidée par Mme Ruth Rinsoz.

Notre Commune faisant partie du secteur Chardonne-Jongny, 4'940 repas préparés par l'EMS La Maison du Pèlerin ont été distribués en 2019.

Les chauffeurs bénévoles ont effectué 3'573 trajets représentant 41'908 km.

## COMITÉ DE LA LAYETTE

Depuis la dissolution du Comité de la Layette, la Municipalité a maintenu l'accueil des nouveau-nés. Le suivi des naissances est assuré par le Contrôle des habitants et une lettre municipale est adressée à chaque famille ayant un nouveau-né, avec un bon d'achat en cadeau. 27 enfants, domiciliés à Chardonne, ont vu le jour en 2019.

## PASSEPORT VACANCES

Les activités du Passeport-Vacances ont eu lieu du 12 au 26 octobre 2019. De nombreuses activités ont été proposées aux enfants et 250 passeports ont été vendus dont 25 pour les enfants de Chardonne.

## ONDINE – SERVICE D'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE À MIDI

*Voir rapport d'activité du service d'accueil extrascolaire « ONDINE », en annexe.*

## PRÉPARATION À LA RETRAITE

L'Association régionale de la Riviera pour la préparation à la retraite organise plusieurs cours proposés à deux catégories de personnes, celles approchant l'âge légal de la retraite et celles pour qui cette échéance se réalisera dans 10 ans. Une lettre de la Municipalité encourage chacun à y participer afin de pouvoir résoudre au mieux tous les changements découlant de cette nouvelle situation.

Les principaux thèmes sont les suivants :

- la vie après le travail,
- le bénévolat,
- systèmes relationnels, couple, famille, réseau,
- finances : les ressources de la retraite, succession, relations bancaires,
- gérer ses revenus et produits financiers,
- assurances sociales et prévoyance vieillesse,
- cultiver sa mémoire,
- hygiène de vie,
- aménagement du temps libéré,
- la santé dans l'assiette.

## PARTICIPATION COMMUNALE AUX DÉPENSES SOCIALES CANTONALES

Le canton de Vaud fait bénéficier certaines catégories de sa population des régimes sociaux principaux suivants : prestations complémentaires AVS/AI – prévoyance et aide sociales – protection de la jeunesse – enseignement spécialisé. Les communes participent à ce financement selon la classification des communes.

### Régimes sociaux 2019

Prestations complémentaires à domicile et hébergement  
Assurance maladie  
RI + participation cantonale à l'assurance chômage  
Subventions et aides aux personnes handicapées  
Prestations pour la famille et autres prestations sociales  
Bourse d'étude et d'apprentissage  
**Participation communale**

### Acomptes 2019

CHF 1'225'180.-  
CHF 581'265.-  
CHF 1'307'712.-  
CHF 559'392.-  
CHF 262'706.-  
CHF 146'763.-  
CHF **4'083'018.-**

## BÂTIMENTS

---

Principaux travaux :

### **Véhicules**

- Remplacement du véhicule du service par un véhicule 100% électrique y.c. installation d'une borne de recharge dans le dépôt

### **Bibliothèque**

- Remplacement de la moquette au 1<sup>er</sup> étage et pose d'un store à lamelles

### **Collège de Pully**

- Remplacement de la cuisinière
- Isolation de l'armoire accédant aux commandes du clocher

### **Rue du Village 5-7**

- Préavis n° 13/2017-2018 concernant les travaux de rénovation-transformation

### **Espace Cendrillon**

- Contrôle et mise en conformité des installations électriques

### **Grande salle**

- Etude pour rénovation/transformation
- Remplacement du régulateur de la chaudière

### **Maison de Commune**

- Remplacement du réfrigérateur d'un des appartements
- Réfection des peintures hall, cage d'escalier et local de pause
- Remplacement tableau électrique chaufferie

### **Collège et Bâtiment de Chenaux**

- Réfection des sols et de la peinture du 2<sup>ème</sup> étage
- Extension du réseau Wifi pour local Ondine
- Remplacement centrale de sonorisation salle de gym
- Remplacement réfrigérateur salle des maîtres
- Remplacement du portail du préau
- Remplacement aérochauffeur salle de gym
- Remplacement du moteur de la porte d'accès au dépôt voirie
- Remplacement chauffe-eau salle des maîtres
- Remplacement des vannes magnétiques des douches

### **Temples et Chapelles**

- Restauration du cadran de l'horloge du temple de Chardonne et réparation du système de frappe

## DOMAINES

---

### FORÊTS

*Voir rapport d'activité du garde-forestier, en annexe.*

### VIGNOBLE

Après 2017 et 2018, le millésime 2019 semble tout aussi prometteur. Au printemps, la floraison et la fécondation se sont passés dans des conditions idéales.

Au début de l'été, nous avons eu peur de la sécheresse. Mais au final, la pluie est venue au bon moment et le raisin n'a pas souffert du chaud. Nous n'avons pas eu de mildiou, très peu de pourriture et avons été épargnés par la « mouche susuki ».

La maturation s'est faite normalement et les vendanges ont pu se faire entre la fin du mois de septembre et le début octobre, avant l'arrivée de la pluie.

En ce qui concerne la Commune, nous sommes très satisfaits d'avoir atteint le quota de 1,050kg/m<sup>2</sup> dans le chasselas. Il s'agit de la limite fixée par le Canton pour les AOC de Lavaux. N'ayant pas eu du succès, à la mise aux enchères de Chexbres, nous avons dû encaver 21'260L de blanc, dont 297L de Doral. Lors de la mise aux enchères, seul 1'975 kg de raisin ont été vendus à Obrist SA.

Concernant les rouges, nous avons récolté 810g/m<sup>2</sup> pour le gamay et 360g/m<sup>2</sup> pour le merlot. Cette diminution du rendement pour le merlot est due à une pression des étourneaux au moment critique des vendanges.

Ces quantités maîtrisées nous permettent d'élaborer des vins de grande qualité.

A noter que les sondages ont été excellents : en moyenne, nous avons obtenu 80 degrés oechsliés pour le chasselas et le doral, le gamay et le merlot ont obtenu 103 et 100 degrés.

Le taux d'acidité est meilleur qu'en 2018, promettant une meilleure conservation et un très bon équilibre en bouche.

Pour la réserve communale, nous avons sélectionné une parcelle en Cheseaux, plantée d'une variété de chasselas appelée "Petite grappe". Les baies sont plus petites qu'à la normale, ce qui donne une meilleure concentration des arômes.

Nous nous réjouissons de vous faire découvrir ce millésime riche et bien équilibré, dans la droite ligne des millésimes 2017 et 2018.

Le rendement des vignes communales est le suivant :

#### BLANC

##### Chasselas :

Récolte encavée en 2019 :  
représentant un rendement moyen de :

20'963 lt.  
**1,05 kg/m<sup>2</sup>**  
=====

##### Doral :

Récolte encavée en 2019 :  
représentant un rendement moyen de :

297 lt.  
**1,05 kg/m<sup>2</sup>**  
=====

Pour la 5<sup>ème</sup> fois, une mise d'une partie de la récolte a eu lieu, regroupant les communes de Chexbres, Rivaz et Chardonne. Cette séance s'est déroulée à Chexbres et à cette occasion 1'795 kg de raisin de Chasselas ont été vendus à Obrist SA.

#### ROUGE

##### Gamay :

Récolte encavée en 2019:  
représentant un rendement moyen de :

930 lt.  
**0.81 kg/m<sup>2</sup>**  
=====

##### Merlot :

Récolte encavée en 2019:  
représentant un rendement moyen de :

415 lt.  
**0.36 kg/m<sup>2</sup>**  
=====

## FINANCES

---

*Voir documents au début de la deuxième partie regroupant les comptes.*

## TRAVAUX

---

### Canalisations :

La campagne de curage et contrôle préventif a été réalisée comme chaque année. Elle a permis de nettoyer les canalisations et de se tenir au courant de l'état de celles-ci, afin d'anticiper d'éventuels problèmes futurs. Ces contrôles ont mis en évidence un certain nombre de défauts qui nécessiteront des réparations plus conséquentes. Des réhabilitations devront être entreprises si l'on souhaite préserver certaines canalisations en ciment qui ont tendance à se fissurer et à contenir beaucoup de calcaire.

### Cours d'eau :

Le projet d'étanchéification du lit de la Salenche a été finalisé. Un préavis sera soumis au Conseil communal en 2020 avec pour but de réaliser les travaux dès que possible, une fois que les conseils communaux des deux communes concernées se seront prononcés.

L'exutoire au lac du ruisseau du Lauchy était obstrué. Des travaux ont été nécessaires pour remplacer une partie de la conduite et réaliser un ouvrage pour canaliser la chute d'eau.

### **Routes :**

Les campagnes de pontage de fissures, de reflachage par la méthode « PATA » ou Mini-Mac permettent de maintenir l'étanchéité et un niveau correct du revêtement routier.

Des réfections ponctuelles telles que des reprises d'accotement routier ainsi que des réfections plus complètes ont été réalisées sur les chemins de Perey Very, la Rue Jacques Chardonne, le chemin des Essertoux, le chemin de la Paix et le Sentier de la Piaz.

Quelques regards de visite et grilles ont également dû être remplacés.

### **Projets en cours :**

#### Chemin de la Pérose et de l'Ecouralaz :

Les travaux sont en cours au chemin de l'Ecouralaz. Ceux au chemin de la Pérose sont terminés, hormis quelques retouches et la pose du tapis bitumineux.

La Municipalité présentera prochainement un préavis au Conseil communal portant sur l'étude relative à la réfection de la partie supérieure du chemin de l'Ecouralaz.

#### Routes à intérêt agricole :

Le dossier de demande de subventions pour la réfection des chemins à intérêt agricole a été présenté au canton. L'expertise fédérale a eu lieu. Un préavis sera présenté au Conseil communal pour l'obtention du crédit de réfection des chemins choisis.

### **Divers :**

Les budgets d'entretien ont été maîtrisés.

## **NETTOYAGE DU LAC**

Ce travail est effectué par le SIGE pour toutes les communes riveraines.

## **GESTION DES DÉCHETS**

### ***Ramassage au porte à porte :***

866'030 kg d'ordures ménagères ont été ramassés en 2019 (incinérables + papier + compost), représentant une moyenne de 72'170 kg par mois et environ 286 kg par habitant.

On constate depuis cette année une diminution du volume des ordures ménagères, du compost, du papier mais une augmentation du verre.

### ***Ramassage du verre :***

144'000 kg de verre ont été récupérés, soit environ 47.50 kg par habitant.

**Tableau récapitulatif – évolution des 10 dernières années (en kg)**

Année	Ordures ménagères incinérables	Déchets encombrants	Papier	Verre	Déchets compost	Total
2009	611'680	108'990	214'520	129'922	328'720	1'393'832
2010	616'210	111'250	197'850	141'030	311'000	1'377'340
2011	670'080	128'000	200'810	135'000	207'000	1'340'890
2012	641'050	137'000	206'200	136'000	375'000	1'495'250
2013	635'360	149'000	212'490	140'000	417'350	1'554'200
2014	431'000	--	227'360	142'000	287'630	1'087'900
2015	402'240	--	194'970	139'320	308'190	1'044'720
2016	403'110	--	241'470	140'240	273'790	1'058'610
2017	403'970	--	234'630	142'000	265'960	1'046'560
2018	392'010	--	238'020	142'000	341'230	1'113'260
2019	385'210	--	225'320	144'000	255'500	1'010'030

**Déchèterie intercommunale « En Praz-Libon »**

*Voir rapport d'activité SATOM, en annexe.*

## POLICE DES CONSTRUCTIONS

---

*Voir rapport d'activité du Bureau technique intercommunal, en annexe.*

## AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

---

*Voir rapport d'activité du Bureau technique intercommunal, en annexe.*

## POLICE

---

Voir rapport de gestion de l'Association Sécurité Riviera sur le site internet :  
[www.police-riviera.ch](http://www.police-riviera.ch) ou [www.securite-riviera.ch](http://www.securite-riviera.ch)

**Protection civile**

Voir rapport de l'organisation régionale sur les sites internet :  
[www.securite-riviera.ch](http://www.securite-riviera.ch)  
[www.pci-rivpde.ch](http://www.pci-rivpde.ch)

**Service du feu**

Voir rapport de l'organisation régionale sur le site internet :  
[www.sdis-riviera.ch](http://www.sdis-riviera.ch)

## CONCLUSIONS

---

Au terme de ce rapport, nous tenons à exprimer notre gratitude à tous ceux qui, à un titre quelconque, nous ont accordé leur confiance et leur appui.

En conclusion, la Municipalité vous propose, Monsieur le Président du Conseil communal, Mesdames et Messieurs les Conseillers, de prendre les décisions suivantes :

### LE CONSEIL COMMUNAL DE CHARDONNE

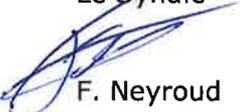
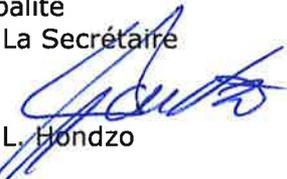
VU le rapport de la Municipalité sur la gestion et les comptes de l'année 2019,

OUI le rapport de la Commission de gestion sur cet objet,

#### d é c i d e

1. d'approuver les comptes de la caisse communale, exercice 2019, tels que présentés ci-après,
2. de donner décharge à la Municipalité de sa gestion durant l'année écoulée.

Au nom de la Municipalité

Le Syndic		La Secrétaire
 F. Neyroud		 L. Hondzo

Chardonne, le 19 mai 2020  
10.02/LH/ja

## ANNEXES

---

<b>Rapports d'activités suivants :</b>	<b>N° page</b>
➤ de la Bibliothèque intercommunale	1 à 13
➤ du Service d'accueil extrascolaire « ONDINE »	14 à 20
➤ du Garde-forestier, M. Eric Monachon	21
➤ de la Déchèterie intercommunale « En Praz-Libon »	22 à 24
➤ du Bureau technique intercommunal	25 à 39

# BIBLIO

## Chardonne-Jongny

### **Bibliothèque intercommunale de Chardonne-Jongny Rapport d'activité 2019**

#### **Introduction**

L'année 2019 a été une belle année pour la bibliothèque de Chardonne-Jongny.

Les animations se sont succédées et les ateliers également ; différentes et variées, pour toucher tous nos lecteurs.

Les échanges avec les parents et les enfants font de la bibliothèque un lieu convivial et d'interaction. Un lieu qui vit et qui bouge.

Tout au long de l'année, j'ai essayé de lui insuffler du pepsi, du dynamisme. Etant donné les retours, j'estime y être parvenue.

Je me réjouis de continuer dans cette dynamique qui met le vent en poupe, qui apporte des idées fraîches et nouvelles pour nos usagers.

L'engagement de ma nouvelle collègue a également apporté de la nouveauté. Une nouvelle personne à côtoyer, à apprivoiser.

En février, Madame Sarah Zanoli a été engagée comme aide-bibliothécaire à 20%. C'est un réel plaisir de travailler avec elle.

C'est une personne solaire, positive et souriante. Elle amène indubitablement un plus à la bibliothèque.

Dès les premiers jours (son baptême du feu a été fait lors de la soirée jeux « Harry Potter »), elle s'est montrée volontaire, intéressée et motivée (malgré certaines idées folles proposées).

Nous avons une très bonne collaboration et je peux m'appuyer sur elle sans soucis.

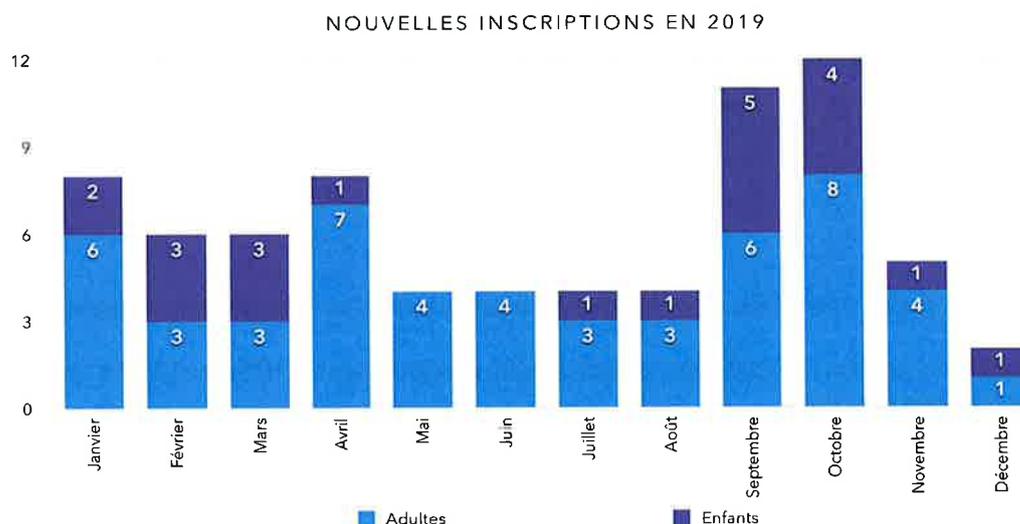
Elle s'est impliquée dans les animations (scolaires ou autres) et nous formons un bon tandem ; il est précieux de pouvoir compter sur une collaboratrice comme elle.

## Statistiques de l'année écoulée

### Lecteurs

Très régulièrement de nouveaux lecteurs viennent s'inscrire à la bibliothèque.

En 2019, nous avons eu 74 nouvelles inscriptions.



Les nouveaux inscrits de 2019 se répartissent ainsi : il y a 52 adultes et 22 enfants. Les familles (comptées comme compte « adulte ») qui viennent s'inscrire, sur notre conseil, privilégient la création d'un seul compte familial, plutôt qu'un compte pour chaque membre de la famille; ceci afin de leur simplifier la consultation des prêts et interactions en ligne.

Au 31 décembre 2019, il y avait 1'419 lecteurs inscrits à la bibliothèque.

Actuellement, nous sommes toujours en restructuration des comptes lecteurs. En effet, depuis 2-3 ans, nous essayons de supprimer les comptes individuels au profit de comptes « famille », pour plus de simplicité pour nos lecteurs (prolongation de prêt en bloc, un seul rappel par famille lors de retards, etc.).

En 2019, nous avons supprimé 42 comptes lecteurs pour diverses raisons : déménagements, regroupement de famille sur un même compte, lecteurs inactifs qui nous ont contactés pour supprimer leur compte. Toutefois, il reste bon nombre de membres inactifs.

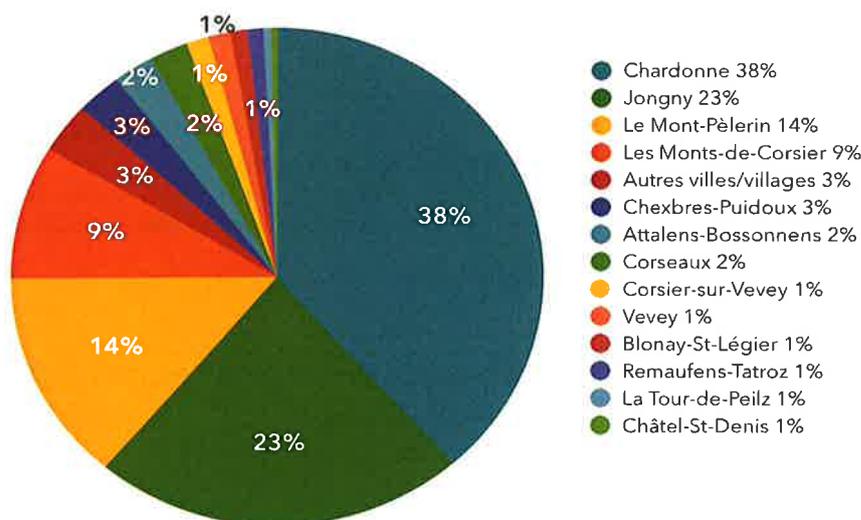
Ainsi, sur l'ensemble des lecteurs, 446 sont des lecteurs actifs, c'est-à-dire que des documents ont été empruntés sur leur compte au moins une fois durant l'année 2019. Mais ce chiffre ne reflète pas totalement la réalité puisque de nombreuses familles (comportant 3 à 6 lecteurs) empruntent des documents sur un seul compte, alors que tous les membres de la famille sont inscrits et en possèdent un. Des lecteurs viennent donc à la bibliothèque et empruntent des documents, mais leur compte n'est pas actif car ils les empruntent sur celui de leurs frères/sœurs/parents.

Le nombre de lecteurs qui fréquentent aujourd'hui la bibliothèque est donc difficile à calculer précisément, mais nous pouvons l'estimer à 585 personnes (sans compter les groupes scolaires ou autres Fondations).

Au 31 décembre 2019, la répartition totale des lecteurs se fait ainsi : il y a 733 adultes, dont 24 comptes « enseignant », 674 enfants, 2 comptes "Fondation" et 10 comptes pour la gestion de la bibliothèque.

La majorité des lecteurs (75%) viennent de Chardonne, du Mont-Pèlerin et de Jongny.

Le graphique suivant détaille la répartition des lieux de provenance :

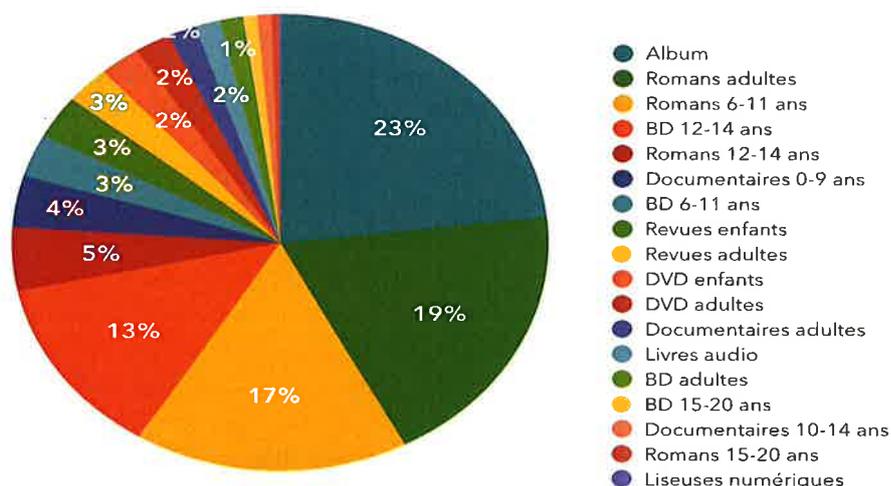


## Documents

Au 31 décembre 2019 il y avait 19'839 documents qui peuvent être empruntés à la bibliothèque, dont 1'354 documents acquis durant l'année. Parmi ces nouveautés, 108 sont des dons de lecteurs. Les dons sont très appréciés mais ne sont pas tous gardés en fonction de l'année de parution des livres ou de leur état. Ceux que nous ne gardons pas sont ensuite mis en don pour nos lecteurs.

Avec les années, malgré un très bon travail de réparation effectué par Madame Ducret, il est nécessaire de remplacer certains livres ou bandes dessinées. Nous avons également dû faire face à de nombreuses pertes de livres par nos lecteurs et remplacements (une politique un peu plus drastique en 2019 face aux « mauvais » lecteurs). Ces documents-là ne sont pas comptés dans le total des acquisitions de 2019.

Les nouveaux documents se répartissent ainsi :



Pour les locaux à disposition, un total de 19'000 documents environ est souhaitable. Pour garder ce total-là tout en acquérant des nouveaux documents, il est indispensable de trier les collections. Idéalement, le nombre de livres retirés des collections doit égaler le total des nouveautés pour avoir suffisamment de place. Un grand désherbage, y compris dans notre local de l'annexe est prévu en 2020.

Nos jeunes lecteurs sont toujours friands de nouveautés et en demande. La tranche d'âge des enfants de 0 à 11 ans constitue un lectorat très important et qui est toujours en quête de nouveautés.

Les adultes ne sont pas en reste car c'est plusieurs fois par semaine que des demandes d'achat nous sont exprimées.

En 2019, 664 documents ont été retirés des collections sur des critères tels que leurs statistiques d'emprunt, leur état général, ainsi que la pertinence du contenu.

Un « petit » désherbage a été effectué en été 2019. Mais toutefois avec dans l'idée d'en refaire un plus important l'année suivante. Les livres ainsi supprimés du prêt sont toujours proposés lors de notre Foire aux livres en août.

## **Prêts**

Il y a eu 39'306 prêts cette année. Une belle augmentation des prêts par rapport à 2018 (cf rapport 2018).

Les prêts sont répartis de la manière suivante :

Les livres<sup>1</sup> sont les documents les plus empruntés avec 26'098 prêts. Ils sont suivis par les bandes dessinées avec 9'619 prêts. Bien que la bibliothèque propose d'autres documents, notamment audiovisuels, la majorité des prêts restent donc des « documents papier ».

Les DVD ne sont cependant pas en reste avec 2'336 prêts sur toute l'année.

Depuis 2016, nous mettons également à disposition des livres électroniques grâce à la fondation Bibliomedia à Lausanne. 63 de nos lecteurs y sont inscrits, dont 9 au cours de cette année. Au total, 181 livres numériques ont été empruntés (152 pour les adultes et 29 pour les enfants).

Les livres électroniques intéressent de plus en plus les lecteurs; de ce fait, en début d'année, nous avons acquis 2 liseuses numériques pour la bibliothèque.

Celles-ci sont régulièrement empruntées, notamment en période de jours fériés ou vacances.

## **Animations**

### **Animations scolaires**

Les classes de Chardonne et Jongny (1-7P) viennent régulièrement à la bibliothèque pour des animations. Celles-ci sont faites pendant les heures de fermeture de la bibliothèque et durent en général entre 50 minutes et 1 heure.

Les animations sont facultatives : chaque enseignant a le choix d'y participer avec sa classe ou non. Durant l'été précédant la rentrée scolaire, ils reçoivent le programme d'animations pour toute l'année et choisissent de s'inscrire à celles qui les intéressent.

En 2019, nous avons accueilli 42 classes.

---

<sup>1</sup> Sont compris dans cette catégorie : les romans, les documentaires et les albums, adultes et enfants confondus. Pour les statistiques, il n'est malheureusement pas possible de les séparer.

Les enseignants ont beaucoup de plaisir à venir à la bibliothèque, de même que les élèves qui sont toujours très motivés. Cela permet de les familiariser avec la bibliothèque et le monde des livres, de créer des liens avec la lecture qui sont très importants. De plus, de nombreux enfants reviennent ensuite avec leur famille, ce qui est donc un bon moyen de toucher les habitants des communes environnantes.

Depuis mai, selon les jours d'animations prévues, celles-ci sont organisées en tandem avec Madame Sarah Zanoli. Le fait d'être 2 intervenantes pour les animations amène du dynamisme et une vraie aide quant aux demandes des enfants lors de leurs choix de livres à emprunter.

Ce fonctionnement en tandem est d'ores et déjà prévu pour 2020.

Mois	Degré	Nombre de classes	Animation
<b>Année scolaire 2019</b>			
<b>Janvier</b>	1-2 P	1	Qu'y-a-t'il derrière cette porte ?
	1-2 P	2	Course aux albums
	4 P	1	Pack-lecture
<b>Février</b>	3 P	1	Course aux albums
	4 P	1	Pack-lecture
	5 P	1	Prix Chronos
	6 P	1	Prix Chronos
<b>Mars</b>	1-2 P	2	Derrière les portes
	3 P	1	Derrière les portes
	4 P	1	Quels sont les titres ?
<b>Avril</b>	5 P	1	Atelier BD
<b>Mai</b>	1-2 P	2	Kamishibaï
	3 P	1	Kamishibaï
	7 P	1	Atelier BD
<b>juin</b>	3 P	1	5 P
	5 P	1	Kamishibaï
<b>juillet</b>	6 P	1	Atelier Philo
<b>Septembre</b>	1-2 P	1	Une Biblio
	3 P	1	C'est quoi un livre ?
	4 P	1	Pack-lecture
	5 P	1	Prix Chronos
	6 P	1	Atelier BD
	6 P	1	Pack-lecture
	7 P	1	Pack-lecture
<b>Octobre</b>	1-2 P	2	Une Biblio
<b>Novembre</b>	1-2 P	3	La page arrachée
	3 P	1	La page arrachée
	4 P	1	Conte de Noël
	5 P	1	Prix Chronos
	6 P	1	Prix Chronos
<b>Décembre</b>	6 P	1	Atelier Philo
	1-2 P	4	Conte de Noël
	3 P	1	Conte de Noël

### **Animations « hors bibliothèque »**

En 2018, j'avais proposé aux **Frimousses** de collaborer avec eux pour des animations lectures d'histoires. Un rendez-vous que nous avons agendé ponctuellement en 2019 (entre 3 et 5 rencontres).

Cela a été une grande joie d'organiser la matinée qui clôturait l'année scolaire des Frimousses en lectures de contes à la bibliothèque.

Les enfants qui sont aux Frimousses adorent qu'on leur raconte des histoires et c'est toujours un plaisir de pouvoir aller dans leurs murs pour partager un moment avec eux. Merci à Madame Heidi Ischi pour cet accueil et cette participation.

Depuis déjà 2 ans, plusieurs rendez-vous sont agencés avec la garderie **Les Cèdres** à Vevey pour diverses matinées de contes sur place (environ 5 par année).

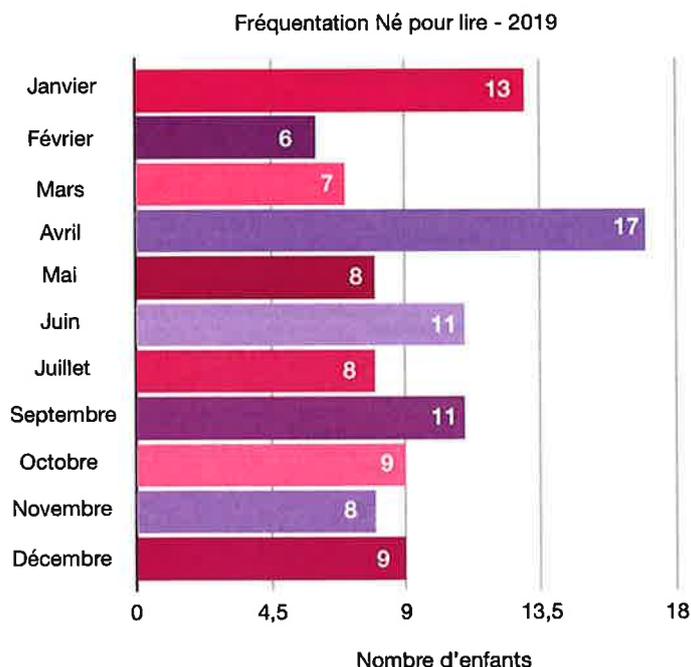
Une collaboration qui perdure et est toujours appréciée.

Régulièrement, un contact est pris avec **Les Clarines** à Chardonne. Mais il est toujours difficile d'avoir un retour.

## **Né pour lire**

L'animation « Né pour lire » est proposée chaque premier mercredi du mois aux enfants jusqu'à 4 an. C'est toujours un moment privilégié partagé avec eux.

L'infrastructure de la bibliothèque n'étant pas extensible, nous nous retrouvons souvent à l'étroit : entre 6 et 17 enfants participent à cette animation (autant de parents).



Chaque année, courant août, nous adressons un courrier à tous les nouveaux parents de Chardonne et Jongny pour leur parler de cette activité. Certaines personnes découvrent la bibliothèque par ce biais et s'y inscrivent.

Certains enfants - qui participaient régulièrement à l'animation - n'y viennent plus lorsqu'ils entament leur cursus scolaire (mais reviennent dans le cadre des animations scolaires).

La fréquentation est fluctuante car l'animation n'est pas sur inscription mais en « entrée libre ».

Début 2019, une personne extérieure à la bibliothèque et en cours de formation de « lecture » pour les adultes et les enfants est venue participer à cette animation.

Depuis le mois de mai, cette animation est organisée en tandem avec Madame Sarah Zanoli; ce qui amène une belle dynamique, un moment plus vivant pour des lectures à 2 voix.

Le succès de cette animation lui assure une pérennité pour 2020, toujours en tandem avec Madame Sarah Zanoli.

## **Comptines et jeux de doigts**

En janvier, mars et avril, nous avons accueilli Madame Liz Moscarola pour des ateliers « comptines et jeux de doigts » pour les enfants de 1 à 4 ans. Pendant une heure, elle a enchanté une quinzaine d'enfants au son de ses instruments et avec des comptines. Cette animation ayant été grandement appréciée par les enfants et les parents; elle sera reconduite en 2020.

## **Contes à la biblio**

Durant l'année, plusieurs conteuses sont venues nous faire voyager dans leurs histoires.

Mesdames Gaëlle Brändli (Les contes du sac<sup>2</sup>) et Emmanuelle Suchet (flûte et guitare) pour une soirée de contes autour du monde. Elles nous ont fait voyager en paroles et musiques. Madame Brändli est une habituée de la bibliothèque pour diverses animations.



Madame Caroline Aeby nous a entraîné en forêt pour une soirée contes qui a grandement plus à nos usagers.



Les soirées contes ont toujours un grand succès et attirent entre 20 et 40 personnes. Cela nous donne toujours l'impression que la bibliothèque est pleine à ras bord. Les enfants sont friands de ces animations et nous les réclament.

## **Atelier Plume et Pinceau <sup>3</sup>**

Madame Noémie Pétremand (Plume) et Madame Jenay Loetscher (Pinceau) sont bientôt des animatrices incontournables pour un atelier d'automne.

Courant octobre, elles sont venues nous présenter un atelier où les enfants ont dessiné un « tube à histoires » avec leurs personnages préférés.

Ce « tube à histoires » est en exposition à la bibliothèque; les enfants ont créé un magnifique bricolage.



<sup>2</sup> <http://lescontesdusac.blogspot.com>

<sup>3</sup> <http://plumeetpinceau.ch>

## Soirées jeux

Etant donné le succès rencontré par les soirées jeux, celles-ci ont été réitérées en 2019.

Une soirée spéciale sur le thème « Harry Potter » a été organisée en février. Soirée jeu de piste avec postes dans et autour de la bibliothèque qui a nécessité l'aide de la troupe d'improvisation dirigée par Monsieur Thierry Chevalley et toute une infrastructure (parking réservé pour l'occasion, rue barrée, etc.). La police municipale et la voirie nous ont bien aidé par leur souplesse.



Le thème ayant eu beaucoup de succès, nous avons dû refuser des inscriptions. Une autre « soirée spéciale » est en préparation (date à venir).

Les autres soirées jeux dans le courant de l'année ont été plus classiques. Avec toutefois une autre soirée spéciale où les dames de la **Ludothèque Les Chatons** de Chexbres sont venues nous présenter des jeux.

Pour la dernière soirée jeux de l'année, nous avons prévu un « apéritif » avec les enfants. Grandement apprécié par toutes et tous.

Madame Emmanuelle Suchet et Monsieur Philippe Schaller viennent toujours animer bénévolement ces soirées.

Ces animations seront reconduites en 2020.



### **Soirées pour « adultes »**

Suite à une demande de Monsieur Gilbert Cavin, nous avons à nouveau agendé des soirées « adultes ».

Les adultes étant un public plus « difficile », la fréquentation n'est jamais acquise. Afin d'offrir un panel différent, nous avons prévu 2 soirées « adultes » en 2019.

Tout d'abord en février, lors de la Journée Internationale des droits des enfants, l'équipe de Teenergy Pro<sup>4</sup> est venue nous présenter son reportage Loin des Armes.



Quelques temps plus tard, Claire-Anne Magnollay a revisité des contes capiteux au Caveau de Chardonne pour nous.



Un bel échange a eu lieu au terme de ces soirées avec les personnes présentes. Des moments très enrichissants.

---

<sup>4</sup> <https://www.teenergy.ch>

Toutefois, au vu de de l'investissement en terme de publicité, temps et ressources, le bilan des soirées « adultes » n'est pas positif. La région de Vevey propose tellement d'activités culturelles qu'il est très difficile de se démarquer.  
Pour 2020, nous allons plutôt nous concentrer sur des activités « familiales » demandées par nos lecteurs.

### ***Nuit du conte***

La Nuit du conte a eu lieu en novembre comme chaque année. Cet événement est proposé par l'Institut Jeunesse et médias à Lausanne et des bibliothèques dans toute la Suisse y participent autour d'un même thème.

Pour cette année, il s'agissait du thème « Les droits des enfants ». Un thème très difficile que ce soit pour la conteuse ou pour organiser une animation sur le thème.

Défi relevé haut la main par notre conteuse et sa musicienne.



La soupe à la courge (que je prépare) prévue en fin de conte rencontre toujours un grand succès auprès des petits et des grands. Recette sous copyright évidemment. Pour les comptes : 13kg de courges ont été ingurgités.

### ***Concours de marque-page***

Dans l'idée d'offrir des marque-page de la bibliothèque à nos usagers, nous avons lancé un concours de marque-page adressé aux enfants de 4 à 13 ans.

Pas moins de 61 enfants ont participé à ce concours pour des marque-page plus beaux les uns que les autres.

Tous les usagers ont pu voter par le biais de notre site internet. Un jury impartial a été sélectionné afin de départager les votes.

Au terme des délibérations, une cérémonie a eu lieu pour récompenser les plus beaux marque-page (classés en 3 catégories).

Les gagnants de chaque catégorie auront leur dessin imprimé sur le marque-page officiel de la bibliothèque en 2020.

Un autre grand projet est d'ores et déjà prévu pour 2020-2021.

## Projet LIFT

Après plusieurs contacts avec Madame Madeleine Skinner, le projet LIFT<sup>5</sup> a enfin vu sa concrétisation à la bibliothèque. Depuis cet automne, nous accueillons une jeune fille quelques heures par semaine.

Le projet LIFT est un projet national qui vise à diminuer les risques de non insertion professionnelle des jeunes en fin de scolarité obligatoire. Cette démarche a pour objectif de faire prendre conscience au jeune que les acquis scolaires sont importants pour son avenir et sa future vie professionnelle.<sup>6</sup>

Au vu du résultat bénéfique et avec l'accord de la Municipalité, ce projet sera réitéré pour la session 2020-2021.

## Expositions

Cette année, j'ai eu la chance d'être contactée par une lectrice de la bibliothèque qui s'intéresse à la décoration. Elle m'a proposé de collaborer pour les vitrines de la bibliothèque, bénévolement.

Etant donné ses idées et bons résultats, je lui proposerai en 2020 de se lancer selon ses envies, tout en travaillant avec le matériel mis à disposition à la bibliothèque (livres).

Dans la vitrine du rez-de-chaussée se sont succédées quelques expositions :

- Janvier : décoration pour les fêtes (suite de décembre 2018)
- Mars-juin : vitrine sur le thème du jardin.
- Juillet-Septembre : Fête des Vignerons
- Octobre-Novembre : vitrine sur le thème du cirque, avec affiche officielle offerte par le cirque Knie pour leur 100 ans.
- Décembre : décoration pour les fêtes

## Informatique

Notre site internet<sup>7</sup> et notre page Facebook<sup>8</sup> proposent une vitrine complète de la vie de la bibliothèque. Nous y annonçons les petites nouvelles (nouvelles acquisitions par le biais de photos, objets trouvés dans la bibliothèque et autres nouvelles courantes).

Parfois même, nous nous autorisons une pointe d'humour.

Avec ces supports, nous partageons toutes les animations qui se déroulent à la bibliothèque, ainsi que les événements à venir. La bibliothèque au jour le jour.

La combinaison des deux supports permet une belle ouverture au public et une plus large publicité quant aux animations ou manifestations organisées.

## Réparations des livres

Madame Anne Ducret s'occupe de la réparation des livres. Elle fait du bon travail et prolonge la vie de beaucoup de livres.

Toutefois, avec les années, certains documents, même réparés, doivent être remplacés.

En général, ces remplacement interviennent en fin d'année, selon le budget annuel alloué.

<sup>5</sup> <https://www.lausanneregion.ch/enfants-ados/ados/lift/>

<sup>6</sup> <https://jugendprojekt-lift.ch/fr/>

<sup>7</sup> <https://bibliochardonnejongny.ch>

<sup>8</sup> <https://www.facebook.com/bibliothequedechardonnejongny>

Certains livres, lus et relus, ne sont plus réédités et nous devons vraiment faire une recherche dans les documents d'occasion afin de les remplacer. Ou alors parfois, à notre grand regret, les supprimer du catalogue.

## **Nettoyages**

Madame Sandrine Delhay-Monnin effectue un excellent travail à la bibliothèque. Une personne exceptionnelle et flexible qui jongle avec les animations prévues à la bibliothèque, ce qui n'est pas toujours simple.

## **Service à domicile - aide aux lecteurs**

Que ce soit pour amener des livres au domicile des lecteurs ou les aider avec leurs tablettes numériques, nous sommes toujours là pour les aider.

## **Remerciements spéciaux**

Je profite de ce rapport pour remercier Monsieur Avdyl Hyseni et Monsieur Pierre Fischer (ainsi que leurs employés) qui répondent toujours présent lorsqu'un petit souci se présente à la bibliothèque, que ce soit pour le chauffage, le débarras de mobilier, nous livrer les colis de la Poste ou des demandes spéciales relatives aux événements organisés. Leur aide est toujours précieuse lors d'animations (manutention de tables, chaises ou bancs) ou d'autres demandes. Malgré certaines demandes « farfelues », ils sont toujours là pour nous aider.

Merci à Monsieur Thierry Chevalley pour son implication lors de la soirée « Harry Potter ». Ses « jeunes » ont été formidables.

Merci à aux bénévoles qui viennent nous aider pour les soirées jeux.

## **Conclusion**

L'année 2019 a été une belle année.

La bibliothèque est toujours fréquentée assidûment et nous avons régulièrement de nouveaux lecteurs, de nouveaux adhérents. Ceux-ci nous félicitent pour le dynamisme et l'offre de nouveautés en matière de lectures. Se tenir au fait des nouveautés est un plus pour notre bibliothèque et ne pourrait pas être réalisé sans le budget alloué annuellement. Pour fidéliser les lecteurs, il est primordial de maintenir l'offre pour les nouvelles parutions littéraires.

La fréquentation de notre bibliothèque ne faiblit pas, les lecteurs sont présents.

Je suis contente de voir que les nouvelles idées amenées en 2019 ont su séduire nos lecteurs.

Les ateliers, soirées contes ou autres animations sont toujours attendues par nos usagers.

Je me réjouis de continuer à amener cet esprit convivial, d'échange, à cette bibliothèque qui est un endroit (petit) mais formidable.

Petit bémol : il est dommage que nos autorités n'aient pas le temps de fréquenter la bibliothèque ou de participer aux animations proposées. Je sais que leur agenda est très chargé mais avoir parfois une petite présence de leur part à nos manifestations serait un bon encouragement.

Je remercie chaleureusement les communes de Chardonne et de Jongny pour la confiance qui m'a été accordée pour reprendre la responsabilité de la bibliothèque.

Chrystelle Schmocker

Chardonne, le 14 janvier 2020



## SERVICE D'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE

### RAPPORT DE GESTION 2019

## 1. Organisation

Une convention signée par les quatre communes du cercle de Corsier stipule qu'elles sont associées pour organiser un service commun d'accueil extrascolaire, sous forme d'unités d'accueil pour écoliers (UAPes). Chaque commune possède sa propre UAPE représentant une seule entité nommée ONDÎNE.

### 1.1 Comité de direction

Le comité de direction ONDÎNE est composé de quatre Municipaux comprenant un-e Municipal-e par commune signataire, ainsi que de la responsable pédagogique de ONDÎNE avec voix consultative.

Pour l'année 2019, le comité de direction s'est réuni 9 fois et était composé des membres suivants :

- Mme Céline MURISIER, Présidente du Comité de direction, Municipale de Jongny
- M. Bernard SCHÄR, Municipal de Corsier-sur-Vevey
- M. Gilbert CAVIN, Municipal de Chardonne
- M. Patrick MICHAUX, Municipal de Corseaux
- Mme Séverine TISSOT, Responsable pédagogique de ONDÎNE jusqu'au 31 janvier 2019 (congé maternité dès cette date)
- Mme Nadine ROEHRICH, Responsable pédagogique a.i. du 1<sup>er</sup> février 2019 au 31 décembre 2019.

## 2. Alimentation

Depuis le mois de février 2015, c'est la société BG Gastronomie, active sur de nombreux autres sites parascolaires, qui assure la livraison des repas auprès des UAPes de ONDÎNE.

BG Gastronomie s'engage à offrir des prestations de qualité et collabore avec une diététicienne pour assurer des repas équilibrés. De plus, les menus hebdomadaires sont publiés à l'attention des parents sur le site de ONDÎNE.

## 3. Fréquentation des UAPes

Si le constat est que le nombre de contrat d'accueil, au 31 décembre 2019, est resté stable par rapport à l'année 2018, on peut noter que la fréquentation a, quant à elle, sensiblement augmenté. Par ailleurs, l'implémentation d'un nouveau logiciel (Cse.Kibe - cf. Bilan et perspectives) nous permet, désormais, d'avoir des chiffres plus fiables.

Les tableaux ci-après illustrent les fluctuations de fréquentation au sein des différentes structures.

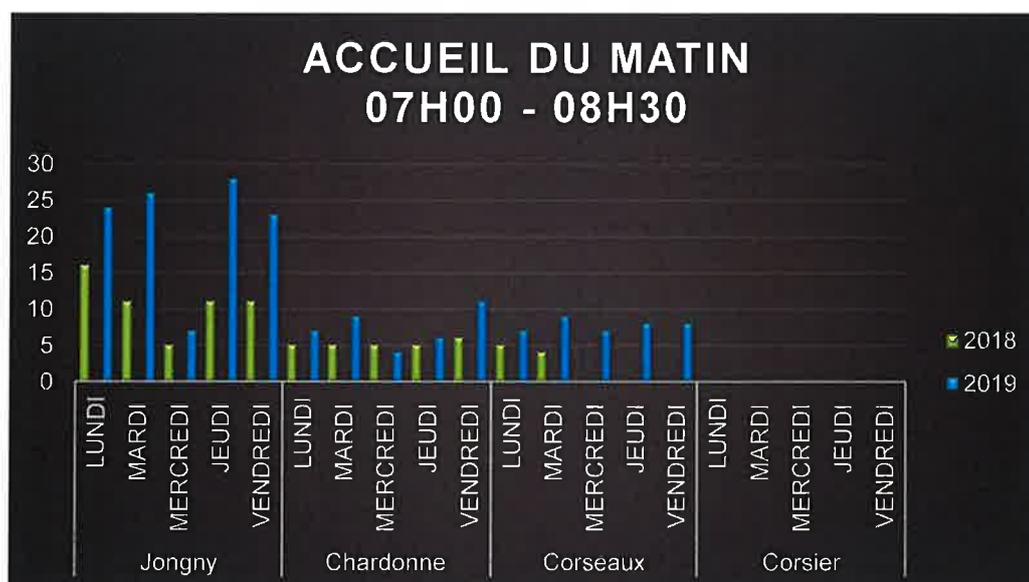
## Statistiques et graphiques (situation au 31 décembre 2019)

### Accueil du matin

	Jongny	Chardonne	Corseaux	Corsier
Lundi	24	7	7	0
Mardi	26	9	9	0
Mercredi	7	4	7	0
Jeudi	28	6	8	0
Vendredi	23	11	8	0

**NB : l'UAPE de Corsier n'accueille pas d'enfants les matins en raison du nombre insuffisant d'inscription à la rentrée scolaire 2019-20.**

### Tableau comparatif 2018 - 2019

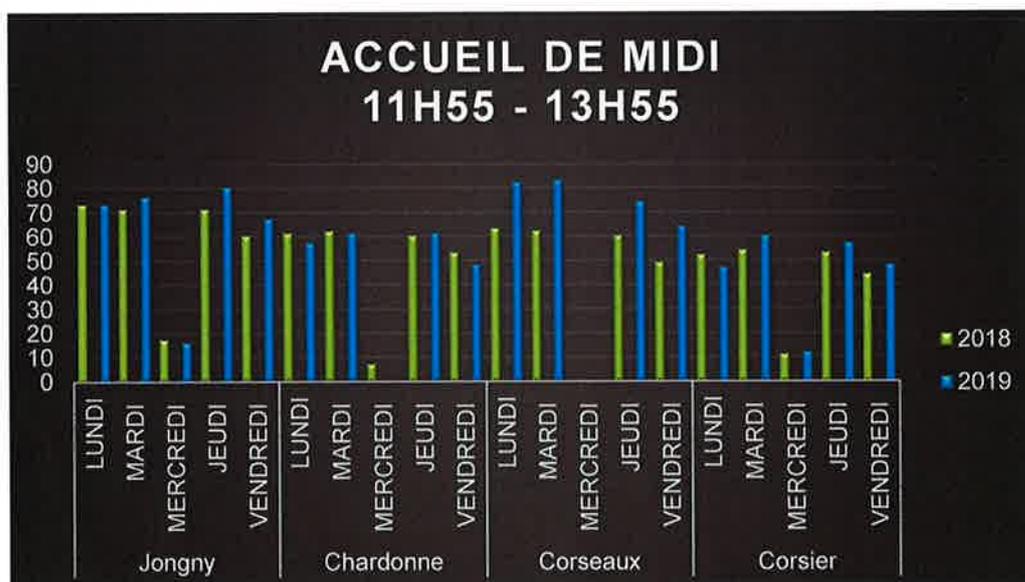


### Accueil de midi

	Jongny	Chardonne	Corseaux	Corsier
Lundi	73	57	82	47
Mardi	76	61	83	60
Mercredi	16	0	0	12
Jeudi	80	61	74	57
Vendredi	67	48	64	48

**NB : les UAPEs de Chardonne et de Corseaux n'ayant pas atteint le nombre d'inscription requise pour l'ouverture du mercredi, à la rentrée scolaire 2019-20, les Municipalités ont décidé de ne pas proposer ce temps d'accueil à Chardonne et à Corseaux. En revanche, afin de répondre à la demande de quelques familles, des enfants inscrits à l'UAPE de Corseaux sont accueillis durant le temps de midi et de l'après-midi à l'UAPE de Corsier et ceux de Chardonne à l'UAPE de Jongny. Un transport, en bus, de Corseaux à Corsier et de Chardonne à Jongny ont été organisés. Ils s'effectuent sous la responsabilité d'une éducatrice de Corseaux et de Chardonne.**

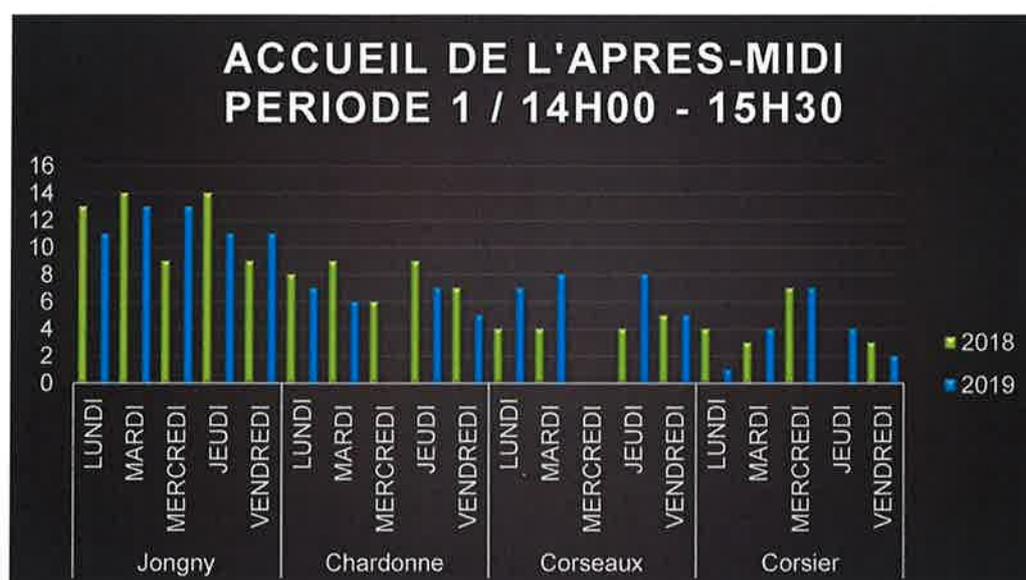
Tableau comparatif 2018 - 2019



### Accueil de l'après-midi – période 1 (14h00 à 15h30)

	Jongny	Chardonne	Corseaux	Corsier
Lundi	11	7	7	1
Mardi	13	6	8	4
Mercredi	13	0	0	7
Jeudi	11	7	8	4
Vendredi	11	5	5	2

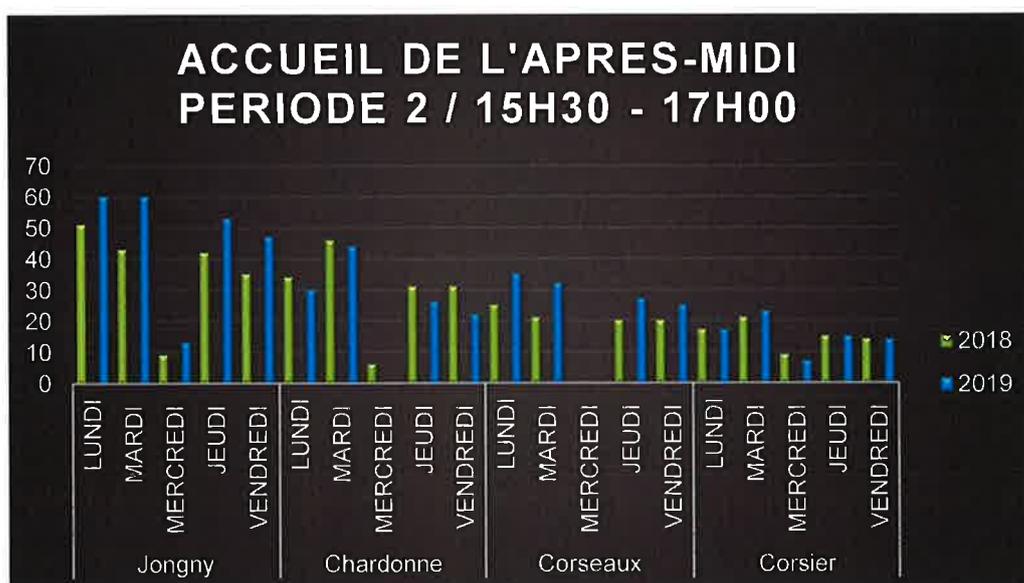
### Tableau comparatif 2018 – 2019



### Accueil de l'après-midi – période 2 (15h30 – 17h00)

	Jongny	Chardonne	Corseaux	Corsier
Lundi	60	30	35	17
Mardi	60	44	32	23
Mercredi	13	0	0	7
Jeudi	53	26	27	15
Vendredi	47	22	25	14

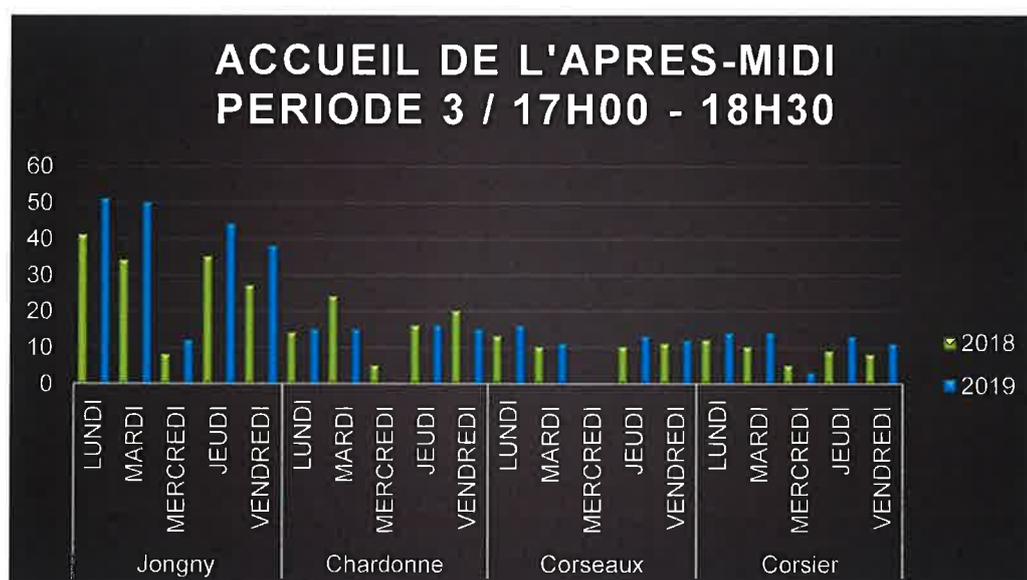
### Tableau comparatif 2018 – 2019



### Accueil de l'après-midi – période 3 (17h00 – 18h30)

	Jongny	Chardonne	Corseaux	Corsier
Lundi	51	15	16	14
Mardi	50	15	11	14
Mercredi	12	0	0	3
Jeudi	44	16	13	13
Vendredi	38	15	12	11

Tableau comparatif 2018 – 2019



Après lecture de ces données, une hausse significative de la fréquentation peut être observée dans les 4 UAPs. Du fait de cette augmentation, ONDÎNE ne peut pas répondre à toutes les demandes et des inscriptions sont sur liste d'attente. Une priorisation des dossiers pour répondre aux directives du service sera exécutée en 2020.

La tarification des prestations de ONDÎNE est restée inchangée pour l'année scolaire 2018-2019 et le restera jusqu'à la fin de l'année scolaire 2019-2020.

### 3.3 Personnel de ONDÎNE

Le personnel engagé par la commune de Jongny au 31 décembre 2019 se composait de :

- Mme Nadine Roehrich, responsable pédagogique a.i. (80%)
- Mme Marisa D'Agostini, responsable administrative (100%)
- Mme Valérie Nicolet, assistante administrative (40%)
- M. Danny Burnier, assistant administratif (CDD 40%)
- M. Bijan Kaveh, boursier communal (10%)
- 30 éducatrices (y compris auxiliaires, secondaires, tertiaires et remplaçantes)

## 4. Bilan et perspectives

En février 2019, ONDÎNE a engagé une responsable pédagogique a.i., Mme Nadine Roehrich pour palier au congé maternité de Mme Tissot. A l'issue de son congé, Mme Tissot a démissionné et le contrat de travail de Mme Roehrich a été reconduit jusqu'au 31 décembre 2019.

ONDÎNE a fait l'acquisition d'un nouveau logiciel informatique en 2019. Ce nouveau logiciel déjà largement implémenté et utilisé dans des services d'accueil de jour similaires permet de gagner en efficacité dans la gestion administrative courante de ONDÎNE, évite les saisies multiples et par conséquent réduit considérablement les erreurs.

Durant le deuxième semestre de 2019, un important travail a été mené par le Comité de Direction dans le but de restructurer le Service ONDÎNE. En effet, l'Etablissement intercommunal pour l'accueil collectif parascolaire primaire (EIAP) édicte le cadre de référence en fixant les standards minimaux obligatoires pour l'octroi d'une autorisation d'exploiter. Les nouvelles directives cantonales pour l'accueil collectif de jour des enfants sont entrées en vigueur le 1<sup>er</sup> août 2019.

Pour répondre aux référentiels de compétence édicté par l'Office de jour des enfants (OAJE), notamment au niveau de la gouvernance, quatre nouveaux postes de responsables pédagogiques (un par UAPE) et un poste de cheffe de la coordination ont été créés pour janvier 2020.

En conclusion, l'année 2019 a été une phase importante de transition pour le personnel éducatif. Le Comité de Direction adresse à l'ensemble des collaborateurs du service ses chaleureux remerciements pour sa compréhension, son engagement et son travail effectué au quotidien.

L'action publique se doit d'être repensée régulièrement pour être en phase avec les attentes des citoyennes et citoyens. Elle doit se situer dans une vision stratégique en s'appuyant sur une gouvernance solide. Passée cette phase de transition, une fois consolidée, la gouvernance de ONDÎNE permettra d'améliorer la qualité de l'accueil, notamment par une professionnalisation du personnel et ainsi gagner en cohérence dans l'intérêt des enfants et des familles.



## Rapport de gestion des forêts, année 2019

Après l'année de sécheresse 2018, les précipitations du début 2019 n'ont pas suffi, et de loin, à combler le déficit hydrique et ainsi permettre à la forêt de reprendre des forces. Au contraire la deuxième moitié du printemps très sèche a encore affaibli les divers massifs forestiers. Sur les secteurs de poudingue, où le sol est très superficiel, les arbres commencent à sécher quelque soit l'espèce. Epicéa, sapin, hêtre, frêne et même les chênes pourtant réputé très résistant à la sécheresse commencent à succomber. Les épicéas fortement affaiblis subissent les attaques du bostryche typographe.

Le marché du bois subit de plein fouet cette déferlante de bois déperissant, les prix chutes.

Janvier-Février-Mars, une coupe de mise en lumière dans les forêts de Maison Jean, nécessite la création d'une piste d'accès et l'installation d'un téléphérique afin de sortir les arbres de la forêt en ménageant le sol et permettant l'évacuation de bois même dans les zones de falaises. Ce chantier est partiellement subventionné car une partie de la forêt a un rôle de protection.

Avril, dans le secteur d'Enchironnaz au Bois Dévin, création d'une plantation de 350 chênes et 75 charmes sur une partie de la surface dévastée lors de la mini-tornade de juillet 2017. L'introduction du chêne est liée au réchauffement climatique et à la capacité de résistance de cette essence à la sécheresse.

Août et septembre des soins culturels sont exécutés dans les forêts de Maison Jean reboisée en 2002 suite à l'ouragan Lothar. Une surface est également éclaircie dans les forêts du sommet du Pèlerin. Des fauchages de plantations ont également lieu au Bois Dévin afin de sortir les plants des ronciers.

Dès fin août, lutte intensive contre le bostryche, exploitation des bois attaqués, écorçage et évacuation la plus rapide possible afin d'éviter la contamination.

Fin novembre, coupe de bois dans le secteur du chalet Volet. C'est un recul de lisière pour permettre au rajeunissement naturel en place de poursuivre son développement. Une plantation de quelques mélèzes suivra, au printemps prochain, dans les zones dénudées afin d'augmenter la diversité et la résistance de ce massif forestier bien exposé au vent d'ouest et de sud-ouest.

Volume de châblis (bois bostryché, sec ou déraciné) 130m<sup>3</sup>

Volume martelé pour les exploitations de l'hiver 19-20, 300m<sup>3</sup>

Surface de soins culturels 125 ares.

Le marché du bois subit de plein fouet cette déferlante de bois déperissant, les prix chutes.

Toutefois le bois reste un matériau très prisé, qui plus est durable et écologique, alors utiliser cette noble matière et privilégier le produit **suisse**.

Exigez des scieurs, des charpentiers et menuisiers des produits certifiés du label, certification d'origine suisse.



le garde-forestier. Eric Monachon

## Déchèterie intercommunale « En Praz-Libon »

### Rapport d'activité 2019

Dans le cadre de la mise en place en 2014 de la taxe au sac sur les communes du Cercle de Corsier-sur-Vevey, les quatre communes (Chardonne, Corseaux, Corsier-sur-Vevey et Jongny) ont uni leurs efforts pour l'exploitation d'une déchèterie provisoire sur le site En Praz-Libon, à Fenil-sur-Corsier, propriété de la Commune de Corsier-sur-Vevey.

Afin de régler l'aspect contractuel de cette exploitation, les communes ont signé un contrat de droit administratif pour la mise à disposition de cette déchèterie au début 2015.

La commune de Corsier-sur-Vevey exerce donc le leadership dans ce dossier. Elle a signé avec SATOM SA une convention pour la gestion de sa déchèterie et la mise en place de son personnel. Le contrat a également été signé début 2015.

La structure mise en place a permis de réceptionner durant l'année 2019 les déchets suivants :

Type de matière	Tonnage 2019	Tonnage 2018	Tonnage 2017	Exutoire
Benne encombrants	408.64	409.58	356.96	SATOM Monthey
Benne papier	61.50	58.42	57.54	Retripa Crissier SA
Benne bois	242.36	218.10	248.43	SATOM Monthey
Benne inerte	241.92	289.68	241.39	Carrière d'Arvel
Benne verre trié	45.12	43.32	43.32	Vetropack St-Prex
Déchets verts – branches - gazon	441.55	334.42	361.98	SATOM Villeneuve
PET (bigbags)	5.50	5.22	3.74	Petrecycling Roche
Textiles	16.58	15.70	23.08	Valtex Monthey
Fer léger	109.18	119.58	112.86	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Fil isolé cuivre 40-50 %	0.33	1.22	0.91	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Aluminium, boîtes	0.43	0.83	0.41	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Aluminium ramassages commune	2.46	1.13	0.45	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Métaux ferreux	0.00	0.08	0.00	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Carton	44.56	49.02	39.51	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Appareils Swico	16.23	17.88	13.04	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Petits appareils S.EN.S	16.09	17.07	12.78	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Frigos	8.60	9.78	7.32	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Lave-vaisselle, four	9.18	13.09	7.44	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Déchets spéciaux	14.23	10.45	5.77	Cridec SA Eclépens / SATOM
Huiles	~2.00	~2.00	2.18	SATOM Monthey
Divers (amiante, etc.)	0.00	0.00	2.20	Divers
<b>Tonnage total</b>	<b>1'686.46</b>	<b>1'618.37</b>	<b>1'541.31</b>	

En 2019, et par rapport à 2018, il a été récupéré 68,09 to supplémentaires (+4,21%), ce qui représente un total moyen par habitant de 166,24 kg (159,36 kg en 2018) et confirme une augmentation non négligeable.

Toujours par rapport à l'année précédente, le nombre d'entrées à la déchèterie est passé à 23'173 entrées (+1.15%) pour 10'145 citoyens concernés (-0.10%). Pour rappel, chaque ménage est au bénéfice d'une carte citoyenne « ménage ». Les entreprises locales doivent par contre obtenir une carte citoyenne « entreprise » auprès de chaque administration concernée.

Les informations et directives relatives à la déchèterie de Praz-Libon sont disponibles sur [www.dechetscerclecorsier.ch](http://www.dechetscerclecorsier.ch).

Les résultats après six ans de fonctionnement de la déchèterie de Praz-Libon sont jugés bons pour tout ce qui est du fonctionnement dans son ensemble, avec une bonne acceptation de la population. L'adaptation et le cumul des horaires d'ouverture (citoyens-entreprises) introduits dès 2015 ont amélioré le service offert à la population. La mise en place d'une barrière d'accès a également facilité l'accueil sur le site.

Par contre, force est de constater que trop d'usagers se présentent encore régulièrement avec des matières qui doivent normalement être éliminés via les sacs taxés. Il a dès lors été décidé, pour l'année 2020, d'opérer des contrôles plus stricts.

Le poids moyen déposé par passage représente plus de 72 kg, ce qui est relativement important et en augmentation par rapport à 2018 (70 kg). Ce phénomène provient d'une part du fait que la Déchèterie intercommunale se trouve à une certaine distance des zones d'habitation et que par conséquent les usagers ne se déplacent pas pour rien et d'autre part qu'elle est accessible aux entreprises qui peuvent venir y déposer leurs déchets, payants pour certains d'entre eux.

Dans la gestion quotidienne, mentionnons le cas de petites entreprises qui se présentent avec une carte citoyenne « ménage » alors qu'elles devraient utiliser une carte « entreprise ». Ce point est toujours difficile à traiter et délicat pour le personnel en place, car il n'est pas formé pour faire le travail de la police et n'est d'ailleurs pas assermenté. Par contre, les cas suspects sont signalés aux autorités locales. Là aussi, des contrôles plus réguliers et plus stricts seront effectués.

Etant donné l'augmentation des tonnages déposés, il a bien entendu été fait recours à des transports supplémentaires, ce qui tend à renforcer substantiellement le poste « Transports et élimination ». On peut identifier, pour l'exercice 2019, des coûts supplémentaires pour environ CHF 10'000.00 dans les transports et pour CHF 13'000.00 dans les frais de traitement, principalement pour les déchets verts, les bois usagés et les déchets spéciaux.

Les cours sur le marché des matières recyclées sont très variables et la tendance notamment pour les métaux, le papier et le carton a été à la baisse. Pour la plupart des métiers actifs dans le domaine du recyclage, l'année 2019 n'a pas été de tout repos. Que cela soit sur le plan des prix (métaux, papier et carton), de l'évolution structurelle des débouchés ou du côté de la réglementation, il faut reconnaître que les professionnels ont été passablement chahutés. Cela influence négativement la gestion des déchèteries communales et pèse sur leurs résultats économiques. La valorisation moyenne de la ferraille mélangée est ainsi passée d'environ CHF 109.00 en 2018 à seulement CHF 59.00 en 2019. Pour le papier, le tarif en fin d'année passée a plus que baissé et son élimination est même devenu payante. Sur l'ensemble de l'année dernière, il faut compter sur une péjoration d'environ CHF 8'000.00 dans la filière des matières valorisables.

Par ailleurs, nous avons eu à déplorer quelques sinistres et vols, notamment :

- vol par introduction clandestine (entre les 28 et 31.08.2019) – vol de matériel (câbles, cuivre) ;
- vol par introduction clandestine et effraction (entre les 24 et 27.12.2019) – cabanon du gardien avec déprédations.

Les voleurs se focalisent principalement sur les métaux et matériaux de valeur (batteries, câbles, etc.). Ces cas ont été annoncés auprès de Police Riviera.

Dans les comportements indéliques, il y a aussi les apports laissés devant le portail d'entrée lorsque la déchèterie est fermée. L'installation d'une vidéosurveillance est envisagée et à l'étude actuellement pour une mise en place vraisemblablement en 2020.

Les coûts (CHF 38.11 par habitant en 2019, CHF 35.02 en 2018 et CHF 36.27 en 2017) provenant de l'exploitation de la déchèterie reflètent bien le problème lié à l'introduction de la taxe au sac, à savoir qu'il est difficile de mettre en place une telle taxe sans prévoir des infrastructures coûteuses en faveur de la population en vue de se délester des déchets urbains. De plus, une diminution des services offerts à la population et liés à la collecte des déchets ne ferait qu'augmenter la problématique de la qualité des filières de tris, sans pour autant réduire les coûts finaux.

SATOM SA / G. Clément – pour la commune de Corsier-sur-Vevey  
25.02.2020



Bureau Technique Intercommunal  
 Rte de Châtel-st-Denis 8, 1802 Corseaux  
 tél : 021 93 05 20 – fax : 021 923 05 21  
[info@b-t-i.ch](mailto:info@b-t-i.ch) – [www.b-t-i.ch](http://www.b-t-i.ch)

## COMMUNE DE CHARDONNE



# RAPPORT D'ACTIVITÉ DU BTI EN 2019

## 1. ADMINISTRATION GENERALE

### 1.1 Bureau Technique Intercommunal : un service public

Le Bureau Technique Intercommunal est un service public chargé de contrôler le respect de l'application des dispositions légales concernant la police des constructions, le génie civil ainsi que l'aménagement du territoire. Il est appelé non seulement à renseigner le citoyen (architectes, propriétaires ou autres) sur de nombreux éléments techniques, mais également à résoudre certaines problématiques liées à ses domaines d'activité.

Le Bureau Technique Intercommunal est notamment chargé d'effectuer les tâches suivantes :

- Informer sur les projets et travaux à l'étude ou en cours
- Informer sur l'équipement et la situation cadastrale des terrains
- Renseigner sur les cartes de dangers naturels
- Informer sur la protection civile en collaboration avec les instances cantonales
- Informer sur les travaux de génie civil et d'épuration ainsi que sur tous les problèmes techniques de sa compétence
- Accompagner et suivre les dossiers d'aménagement du territoire (PGA, PPA, PQ)
- Assister les propriétaires en cas de pollution ou d'obstruction de canalisations
- Collaborer à des études diverses, proposer un programme d'entretien des routes et d'assainissement et contrôles caméras.
- Collaborer avec les bureaux privés, chargés par la Municipalité de faire des études diverses, notamment d'assainissement, et de procéder ensuite au suivi du chantier avec les bureaux
- Mettre à disposition et transmettre toute donnée de base du système d'information du territoire interne au travers du SIT
- Dans certaines limites, orienter les propriétaires afin de les aider à résoudre les problèmes de droit privé relatifs aux constructions, aménagements divers, plantations, etc.
- Préparer les dossiers de mise à l'enquête publique pour la police des constructions et renseigner la population pendant la période de consultation.
- Gérer les dossiers d'archives de police des constructions.
- Participer aux séances dans le cadre de procédures judiciaires (CDAP par exemple)
- Rédiger diverses correspondances BTI et préparer des projets de courriers municipaux

## **2. ORGANISATION DU BUREAU TECHNIQUE INTERCOMMUNAL**

### **2.1 Comité de direction**

Le comité directeur du BTI est composé de quatre Municipaux, un Municipal pour chacune des quatre communes, ainsi que du responsable du BTI.

Pour la législature 2016-2021, le comité de direction est composé des membres suivants au 31 décembre 2019 :

- M. Franz Brun, président du Comité de direction, Syndic, Corsier-sur-Vevey
- M. Christian Minacci, Municipal, Corseaux
- M. Jean-Luc Sansonnens, Municipal, Jongny
- M. Fabrice Neyroud, Syndic, Chardonne
- M. David Ferrari, chef de service du BTI

Le suivi administratif pour les tâches de secrétariat, notamment la rédaction du procès-verbal des séances de comité de direction, est effectué par la responsable administrative, Mme Sabrina Paolini Michel.

### **2.2 Responsable du Bureau Technique Intercommunal et organisation interne**

Le responsable du Bureau Technique Intercommunal, M. David Ferrari, est chargé de participer à différentes séances afin d'assurer une gestion optimale des dossiers, d'aménagement du territoire, de police des constructions, travaux, en cours et à traiter, soit en 2019 :

- 4 séances de commission consultative d'urbanisme
- 8 séances du comité de direction du BTI
- Suivi des dossiers d'aménagement du territoire et révision des PGA
- Établissement du budget annuel, contrôle des factures et comptes

En ce qui concerne le secteur des travaux, le responsable du BTI :

- Fait organiser et participe à une séance semestrielle d'informations et de coordination des travaux communaux pour, et avec, les services industriels
- Organise et participe à des séances de coordination avec délégations municipales, commissions ad hoc, représentants de l'état, mandataires ou propriétaires, services industriels, etc.

Il participe également à des séances d'informations et d'études d'aménagement du territoire, de police des constructions et autres domaines tels que CORAT, OPB, ECA, diverses études régionales de transport et d'urbanisme.

Enfin, il est chargé d'assister ou de représenter la Municipalité lors de :

- Études ou séances relatives à l'application des lois et des règlements en matière d'aménagement du territoire et de police des constructions.
- Procédures devant les tribunaux
- Entretiens de réseaux routiers ou de collecteurs
- Contacts avec les services de l'État
- Contacts avec les services industriels
- Contacts avec les mandataires ou les propriétaires

### 2.3 Police des constructions

Les techniciens de la police des constructions sont chargés de contrôler tout projet de construction selon les différents règlements communaux, la loi et le règlement d'application sur l'aménagement du territoire et les constructions (LATC et RLATC) et autres règlements et normes en vigueur (énergie, AEAI, etc.).

Le responsable de la police des constructions, M. Ludovic Sherif, supervise et coordonne le travail des techniciens et se charge également des :

- Séances hebdomadaires de transmission des dossiers avec le Municipal délégué et le Secrétaire municipal
- Séances au Tribunal cantonal (CDAP) ou à la préfecture (dénonciations).

#### Récapitulatif des dossiers traités en 2019

	Intercommunal	Chardonne
Nouvelles demandes	<b>310</b>	<b>95</b>
Permis de construire délivrés :	<b>130</b>	<b>34</b>
- Procédure dispense d'enquête publique	91	22
- Procédure enquête publique	39	12
Taxe des permis de construire délivrés	<b>505'688.15.-</b>	<b>153'073.-</b>
Travaux ne nécessitant pas d'autorisation :	<b>70</b>	<b>18</b>
- Capteurs solaires (18a LAT, 32b OAT)	40	10
- Travaux d'entretien	30	8
Dossiers soumis à l'enquête publique :	<b>65</b>	<b>19</b>
- Aménagement du territoire	7	1
- Police des constructions	49	17
- Lrou (loi sur les routes)	5	1
- Autres (cadastration, servitudes, etc.)	4	-
Contrôles techniques	<b>92</b>	<b>25</b>
Visites de salubrités	<b>8</b>	-
Permis d'habiter/utiliser	<b>129</b>	<b>35</b>
Arrêts de travaux	<b>7</b>	-
Dénonciations Préfecture	<b>9</b>	<b>1</b>

Les techniciens ont également effectué les tâches suivantes :

- Établissement de divers plans et documents à l'intention de la Municipalité et des autres services communaux ou industriels
- Examen et préavis divers d'ordre technique ou administratif à la Municipalité (travaux, constructions, assainissement, expropriation, etc.)
- Gestion des plaques de numéros d'immeubles, gestion des commandes et livraison lors du contrôle technique.

- Contrôles et mise à jour des registres conformément à la LHR et au RCB (Loi sur l'harmonisation des registres et registre cantonal des bâtiments)
- Statistiques diverses : constructions, appartements, etc.
- Consultation LATC (partie police des constructions) et rédaction de réponse

Finalement, le Bureau Technique Intercommunal a procédé au suivi des dossiers pour lesquels un permis de construire avait été délivré durant les années précédentes, soit le suivi des chantiers et relance d'objets en attente, archivage des dossiers terminés.

### **2.1. Travaux, génie civil et SIT**

M. Yann Gilliéron est le responsable du secteur travaux et génie civil, il supervise et coordonne le travail du secteur travaux. Les travaux suivants ont été réalisés en 2019 :

- Contrôles aux miroirs ou TV, curages, recherches et entretien de divers tronçons de ruisseaux, collecteurs, coulisses, dépotoirs, sources, venues d'eaux et autres ouvrages, notamment en cas de pollution
- Constats et entretien des routes et chemins communaux, y compris délivrance de permis de fouille nécessitant l'organisation de restrictions de circulation, avis aux riverains etc.
- Contrôles de fin de travaux divers
- Raccordements de collecteurs privés d'égouts et d'eaux claires comprenant les recherches, essais, contrôles, relevés et reports sur le SIT
- Gestion et réfection définitive des fouilles sur le domaine public
- Contrôles et surveillance des fouilles et dépôts sur le domaine public pendant la phase des travaux
- Contrôles des chantiers (constructions, collecteurs, etc.)
- Constats de dégradations des chemins communaux et planification des travaux de réparation comprenant soumissions, plans, synthèses
- Campagne d'entretien par curage et contrôle caméra sur les collecteurs communaux en collaboration avec les autres communes du cercle
- Examen d'assainissement de sources et autres ouvrages
- Établissement de plans de signalisation routière
- Établissement de plans de propriétés communales
- Établissement de divers plans et documents à l'intention de la Municipalité (places containers, places de parc, places de jeux, vignes communales, forêts, etc.) et des autres services communaux (voirie, école, pompiers) ou des industriels locaux
- Contrôles, recherches et études d'assainissement divers par secteur ou groupes d'immeubles
- Examen et préavis divers d'ordre technique ou administratif à la Municipalité (recherche de statuts de chemins, de collecteurs, de sources, etc.)
- Mise à jour des données (problèmes domaine public) dans la base de données
- Développement d'applications sur le SIT intercommunal
- Suivi des séances et développement de l'application Cartoriviera

#### Chantiers communaux :

- Chemins de la Pérose et de l'Ecouralaz : suivi des travaux
- Lancement de l'étude et demande de subventions pour les chemins AF

#### Entretien des chemins communaux :

- Diverses remises à niveau de regards de visite sur la commune
- Réfection partielle de chemins par une campagne de colmatage de fissures et une réfection par un système d'enrobé coulé à froid
- Réfection de la chaussée et reflachages ponctuels
- Permis de fouille : durant l'année 2019, le BTI a délivré **55** permis de fouille/dépôt.

#### SIT - Mises à jour annuelles :

- Mise à jour des plans de l'ensemble de la commune
- Mise à jour du cadastre souterrain : relevés au GPS et contrôles systématiques sur le terrain
- Saisie et mise à jour de diverses couches du SIT et de Cartoriviera

### **3. ETUDES ET PROJETS DIVERS**

#### **3.1 Cartoriviera**

Le projet régional Cartoriviera a débuté en 2009, avec les 4 entités fondatrices : commune de Blonay, BTI, SIGE et la commune de Vevey.

Le portail cartographique a pour objectif de diffuser les données cartographiques des entités membres. Le site Cartoriviera.ch est utilisé depuis 2011. L'essentiel de sa gestion est assuré par le SIT de Vevey (M. Gnerre).

Cet outil – en constante évolution - est aujourd'hui largement utilisé et reconnu par le public ainsi que par les professionnels pour l'obtention de renseignements complets. Il constitue par ailleurs un outil de travail indispensable pour les collaborateurs du BTI au quotidien.

Les données disponibles pour le public ainsi que pour les professionnels bénéficiant d'un accès sécurisé permettent une interrogation complète des informations sur le territoire des dix communes du district et celles du Haut Lac.

La liste complète des évolutions est disponible sur le site suivant : <https://twitter.com/cartoriviera>.

#### **3.2 Révision du plan général d'affectation**

Le bureau d'urbanistes Parel SA de concert avec le Bureau Technique Intercommunal a poursuivi la révision des plans généraux d'affectation des 4 communes du Cercle tout au long de l'année 2019.

Pour rappel, en 2018, la vision communale ainsi que la demande de subvention ont été adressées au Service du Développement territorial (SDT) pour les communes de Corsier, Chardonne et Jongny. Les visions communales ont été validées et les demandes de subvention acceptées par le service en question. La commune de Corseaux, quant à elle, ne peut pas prétendre à l'obtention de subvention étant donné qu'elle n'est pas surdimensionnée selon les critères de la LAT et que son territoire se situe à l'intérieur du périmètre de l'Agglo-Rivelac.

En 2019, l'examen préliminaire a été adressé au SDT pour les 4 communes du Cercle conformément à l'article 36 LATC.

Considérant les remarques du SDT, le bureau Plarel SA a présenté aux 4 Municipalités du Cercle la philosophie de travail (identique pour les 4 communes) suivie pour la révision des PGA, notamment :

- *Structure des règlements*
- *Périmètres des révisions*
- *Affectation du sol, droit à bâtir et redimensionnement de la zone à bâtir*
- *Disponibilité des terrains et compensation de la plus-value*
- *Dangers naturels*
- *Protection du milieu naturel*
- *Protection du milieu bâti*
- *Limite des constructions*
- *Besoin en place de stationnement*

En ce qui concerne la suite de la procédure pour les années à venir, dans un premier temps une procédure participative sera définie (séances d'information, séances participatives et concertation) puis les PGA seront soumis au SDT pour examen préalable, probablement en fin d'année 2020, voire en 2021. Le SDT vérifiera à ce stade la légalité des plans soumis avant la mise à l'enquête publique. La dernière partie de la procédure est la procédure usuelle d'un plan d'affectation communal (traitement des oppositions, adoption du plan par le Conseil communal, décision d'approbation du plan par le Département du territoire et de l'environnement, notification aux opposants, entrée en vigueur du plan).

### **3.3 Zone réservée selon article 46 LATC**

La zone réservée est une mesure provisoire prévue par la loi sur l'aménagement du territoire et les constructions (LATC) qui instaure un périmètre strictement inconstructible pendant une période de 5 ans, prolongeable 3 ans, permettant à l'autorité communale de revoir son plan général d'affectation pour le rendre conforme aux normes de droit supérieur.

Une zone réservée comportant plus de 200 parcelles situées hors du périmètre de centre a été soumise à l'enquête publique du 22 avril au 22 mai 2017 et a soulevé 39 oppositions.

Le 27 février 2018, le Conseil Communal a adopté le préavis municipal relatif à la zone réservée en proposant toutefois deux amendements au règlement qui ont fait l'objet d'un préavis positif du Service du développement territorial. Les amendements portaient sur l'article 3 du règlement de la zone réservée modifié ainsi :

- *art. 3, al.1 : le périmètre de la zone réservée est strictement inconstructible, à l'exception des dépendances de peu d'importance, au sens de l'article 39 RLATC, pour autant qu'elles remplissent les conditions de cette dernière disposition.*
- *art. 3, al.3 : des agrandissements mesurés des bâtiments peuvent être autorisés s'ils sont destinés à augmenter la surface liée à des activités professionnelles et aux besoins familiaux et des propriétaires sans en augmenter le nombre de logements.*

L'enquête publique complémentaire pour la zone réservée s'est déroulée du 12 janvier au 11 février 2019 et n'a soulevé aucune opposition.

Le préavis complémentaire a été adopté par le Conseil communal le 25 juin 2019.

L'intégralité des documents inhérents aux deux procédures a été transmise au Département pour approbation du plan durant le mois d'octobre 2019.

Les décisions du département et les décisions communales sur les oppositions seront ensuite notifiées par écrit à la municipalité et aux opposants, en 2020. Ces décisions pourront faire l'objet d'un recours au Tribunal cantonal (CDAP).

### **3.4 PAC Lavaux**

L'élaboration du PAC Lavaux est placée sous la direction du SDT et a été confiée au bureau d'urbanistes Repetti Sàrl. Ce bureau se réfère à un comité de pilotage composé du SDT, de la DGE (Direction générale de l'environnement), du Service de l'agriculture, de la DGIP (Direction générale des immeubles et du patrimoine), de la CCL (Commission consultative Lavaux), de la CIL (Commission intercommunale Lavaux), d'un représentant de l'exécutif de chaque commune concernée et d'un représentant de l'État au comité Lavaux Patrimoine mondial.

Le PAC Lavaux a été soumis à l'enquête publique du 28 août au 26 septembre 2019. L'intégralité des communes situées dans le PAC Lavaux ont fait opposition (Bourg-en-Lavaux, Chardonne, Corsier-sur-Vevey, Corseaux, Chexbres, Jongny, Lutry, Puidoux, Rivaz et Saint-Saphorin). Le Service du développement territorial a accusé réception de plus de 150 oppositions (communes et particuliers).

Les quatre communes du Cercle de Corsier ont formé opposition au PAC en se basant, d'une manière générale sur les remarques émises par la CIL sur le règlement, et, plus particulièrement, sur les spécificités propres à chaque commune.

Ainsi, la commune de Chardonne s'est opposée à la modification de l'affectation de la zone verte A communale. Le PAC prévoit en effet d'affecter cette zone communale à une zone de compétence cantonale (zone agricole protégée à valeur paysagère et zone agricole à valeur paysagère et naturelle). Cette modification aurait pour conséquence d'enlever la gestion de cette zone de compétence communale pour l'assujettir à la compétence du canton (Service du développement territorial).

Une résolution a également été déposée par le Conseil communal enjoignant la Municipalité de faire toutes les démarches nécessaires afin que cette zone verte A reste de compétence communale.

2 séances du COPIL ont été organisées par le SDT pour présenter l'avancement de la démarche, le planning de la mise en œuvre du PAC Lavaux.

Selon le planning prévisionnel du SDT, le PAC devrait être approuvé par le Grand Conseil en 2021.

### **3.5 Commission Consultative de Lavaux (CCL)**

En 2019, le BTI a soumis **8** projets à la CCL, tous pour la commune de Chardonne.

Les dossiers soumis à la CCL exigent une documentation plus importante et complète avant la mise à l'enquête publique.

Les dossiers importants sont soumis à la commission d'urbanisme préalablement à la CCL pour préavis.

La procédure d'enquête publique peut être rallongée par cet examen puisque la CCL se réunit une fois par mois.

### 3.6 Plans d'affectation communaux (PA)

PA « Championnes » : Pour faire suite au refus du crédit d'étude par le Conseil Communal du 25 juin 2019, une réflexion relative à l'affectation des parcelles à l'Ouest du collège est en cours.

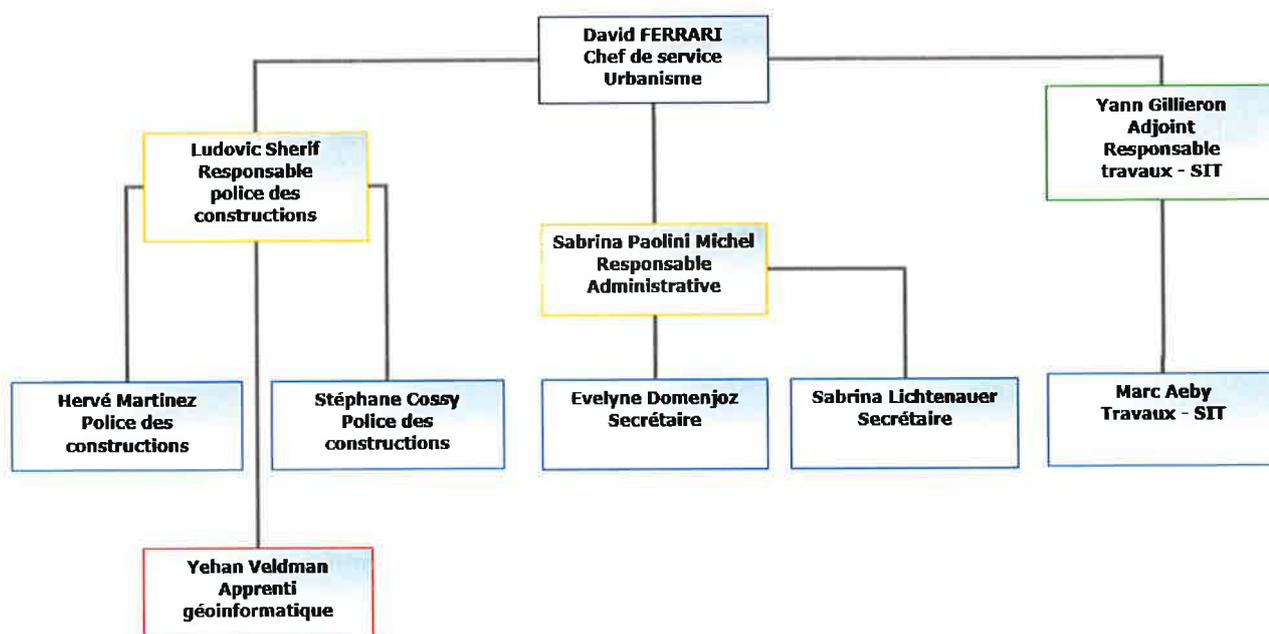
## 4. CONSTAT ET CONCLUSION

### 4.1. Personnel du BTI

Au 31 décembre 2019, le personnel du BTI se composait de 9 collaborateurs et d'un apprenti :

M. David Ferrari	chef de service (100%)
M. Yann Gilliéron	adjoint, responsable du secteur travaux et SIT (100%)
M. Ludovic Sherif (100%)	responsable du secteur police des constructions
M. Hervé Martinez	technicien, secteur police des constructions (100%)
M. Stéphane Cossy	technicien, secteur police des constructions (100%)
M. Marc Aeby	technicien, secteur travaux (100%)
Mme Sabrina Paolini Michel	responsable administrative (70%)
Mme Sabrina Lichtenauer	secrétaire administrative (70%)
Mme Evelyne Domenjoz	secrétaire administrative (70%)
M. Yehan Veldman	apprenti géomaticien

Organigramme du BTI au 31.12.2019 :



## 4.2. Le personnel et l'évolution du travail du Bureau Technique

### Le personnel

La stabilisation du personnel montre que l'organisation interne du BTI, en place depuis plusieurs années, fonctionne bien. M. Yehan Veldman a été engagé depuis le 1<sup>er</sup> août 2018 en qualité d'apprenti géomaticien. La durée de la formation duale est de 4 ans, soit jusqu'à l'été 2022.

Les collaborateurs du BTI suivent régulièrement des formations continues pour rester à niveau et s'informer tant sur l'évolution des lois (LAT, LATC, loi sur les marchés publics, etc.) que sur les nouvelles normes techniques (AEAI, ECA, CAMAC, etc.).

Les modifications législatives de ces dernières années, et l'augmentation des fonds propres nécessaires au financement de nouvelles constructions notamment, ont une influence sur les nouvelles constructions et sur la modification du tissu bâti.

Les propriétaires ou institutions ont compris que la législation en matière de construction se resserre et rend la disponibilité des terrains de moins en moins évidente, ce qui accélère la valorisation maximale des biens où cela est encore possible.

Bon nombre de caisses de pension ou d'institutions ont fait construire des bâtiments comprenant de nombreux appartements pour garantir des placements dans la pierre, même si aujourd'hui la location ou la vente de ces biens est plus difficile ou prend plus de temps.

Nous constatons aussi que les nouvelles constructions n'attirent pas que de nouveaux habitants venant de l'extérieur, mais incitent également les populations des villages à troquer leurs appartements – peut-être plus vétustes – contre de nouvelles habitations plus modernes.

La vente des appartements est moins rapide qu'auparavant, ils restent vides plus longtemps. L'évolution imaginée dans les courbes de croissance n'est pas aussi importante que prévue, ce qui a aussi un impact sur l'occupation de nouveaux logements.

### L'évolution du travail du Bureau Technique :

La répartition des tâches permet aux techniciens de la police des constructions d'être plus présents sur le terrain. Cette présence permet d'exercer une surveillance des chantiers en cours mais également d'identifier les travaux qui n'ont fait l'objet d'aucune autorisation. Les travaux non autorisés sont arrêtés immédiatement et la pratique communale veut que ces travaux non autorisés soient, dans la plupart des cas, dénoncés auprès de la Préfecture qui prononcera le montant de l'amende.

Dans la base de données BTI, la saisie des demandes qui ne nécessitent pas d'autorisation formelle au sens de la loi – à savoir toutes les demandes pour les travaux de minime importance, les travaux d'entretien et les capteurs solaires répondant aux critères fixés par la LAT – se traduit statistiquement par une nette augmentation des nouvelles demandes reçues au BTI (172 en 2017, 264 en 2018 et 310 en 2019). Même si ces dossiers ont toujours été traités, cette nouvelle manière de procéder permet d'améliorer la vision des demandes analysées au BTI.

Les procédures antérieures à la délivrance du permis de construire restent longues et complexes, notamment les procédures à suivre dans le cadre des responsabilités déléguées par le canton aux communes et pour les parcelles situées hors zone à bâtir.

En ce qui concerne le traitement des dossiers après la délivrance du permis de construire, nous constatons que le recours est devenu un outil de plus en plus utilisé par les opposants. Si la procédure s'arrêtait généralement au niveau cantonal auparavant, elle tend, depuis quelques années, à aller jusqu'au Tribunal Fédéral. Rares sont pourtant les procédures perdues par les Municipalités, tant au niveau cantonal qu'au niveau fédéral. Ces procédures judiciaires impactent également les propriétaires qui souvent doivent attendre de nombreuses années avant de pouvoir construire.

En 2019, le BTI a également été occupé au suivi de plusieurs gros chantiers en construction, avec des contrôles et un suivi hebdomadaire à la fois de la part de la police des constructions mais également par un collaborateur des travaux pour s'assurer que l'exploitation des chantiers et l'utilisation du domaine public et des canalisations soient des plus adéquats.

Enfin, l'évolution des tâches effectuées par le BTI – notamment le suivi parfois conséquent des chantiers après la délivrance d'un permis de construire – soulève un questionnement sur le règlement intercommunal relatif aux émoluments administratifs en matière de police des constructions et d'aménagement du territoire du cercle de Corsier. En effet, ce règlement permet une facturation des prestations uniquement jusqu'à la délivrance du permis de construire alors que, pour certains chantiers, il serait nécessaire de pouvoir le faire également en cours de travaux.

Depuis quelques années, les tâches relatives à l'aménagement du territoire ont été reprises petit à petit par le BTI et au fur et à mesure des remplacements des secrétaires municipaux. Ces tâches consistent notamment à l'analyse, la mise à l'enquête publique, les séances de conciliation avec les opposants et la rédaction du préavis au Conseil Communal. Les modifications des textes de loi se stabilisent enfin et permettent de traiter les dossiers de façon plus sereine.

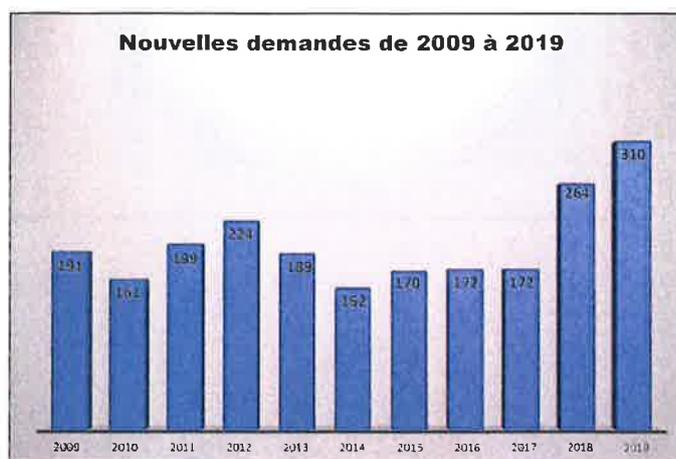
L'examen par le SDT (aménagement communal) pour les projets en matière d'aménagement du territoire (PPA, PQ, etc.) prend également du temps en raison notamment des nombreuses exigences cantonales, en matière de documents et études à fournir principalement, avant de pouvoir aboutir et permettre de légaliser de nouveaux plans, avec souvent beaucoup de retard.

Enfin, il est important de souligner que le travail effectué par les collaborateurs du BTI n'est ni linéaire, ni immuable. En effet, la majorité de leurs tâches est directement subordonnée à l'évolution des lois et planifications de droit supérieur. Ainsi, les collaborateurs du BTI doivent faire preuve d'une adaptation constante dans les tâches qui leur sont confiées et les nouvelles procédures qu'ils doivent suivre. Le BTI est ainsi à même de pouvoir conseiller et orienter en connaissance de cause les Municipalités dans leurs prises de décision et informer les citoyens sur leurs droits et obligations sur les objets de sa compétence.

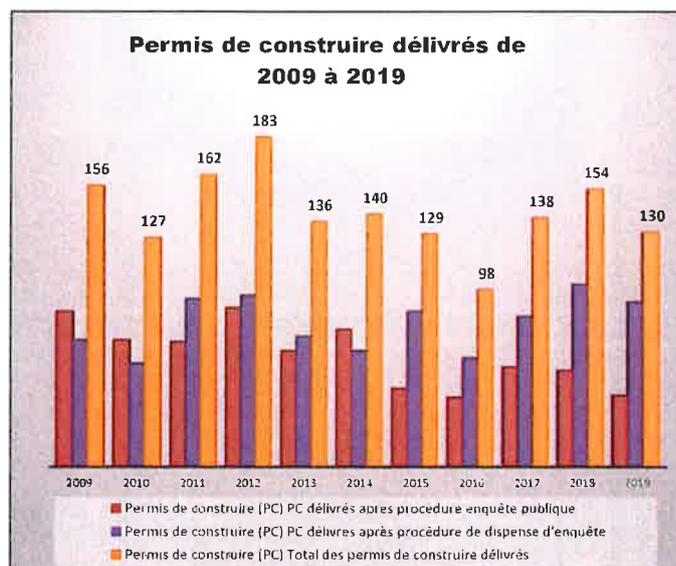
Corseaux, le 14 février 2020


**Autorisations de construire délivrées: Intercommunal**

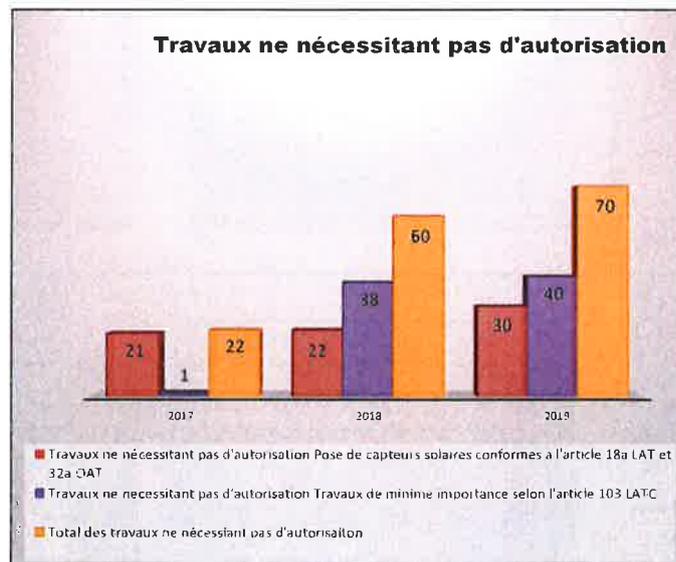
Nouvelles demandes	
2009	191
2010	161
2011	199
2012	224
2013	189
2014	152
2015	170
2016	172
2017	172
2018	264
2019	310
	<b>2204</b>



Permis de construire (PC)			
	PC délivrés après procédure enquête publique	PC délivrés après procédure de dispense d'enquête	Total des permis de construire délivrés
2009	86	70	156
2010	70	57	127
2011	69	93	162
2012	88	95	183
2013	64	72	136
2014	76	64	140
2015	43	86	129
2016	38	60	98
2017	55	83	138
2018	53	101	154
2019	39	91	130
	<b>681</b>	<b>872</b>	<b>1553</b>



Travaux ne nécessitant pas d'autorisation			
	Pose de capteurs solaires conformes à l'article 18a LAT et 32a OAT	Travaux de minime importance selon l'article 103 LATC	Total des travaux ne nécessitant pas d'autorisation
2009	-	-	-
2010	-	-	-
2011	-	-	-
2012	-	-	-
2013	-	-	-
2014	-	-	-
2015	-	-	-
2016	-	-	-
2017	21	1	22
2018	22	38	60
2019	30	40	70
	<b>73</b>	<b>79</b>	<b>152</b>





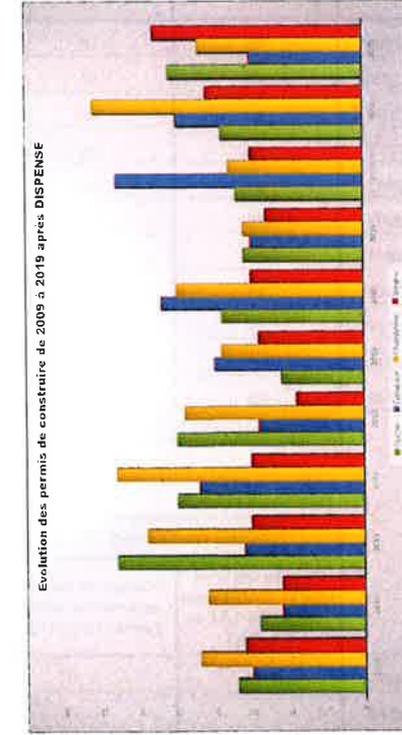
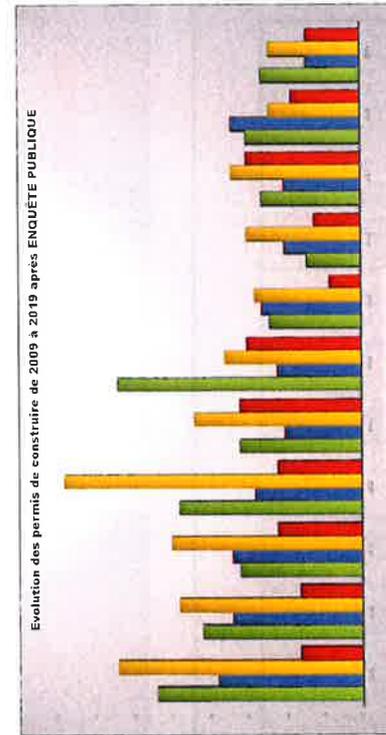
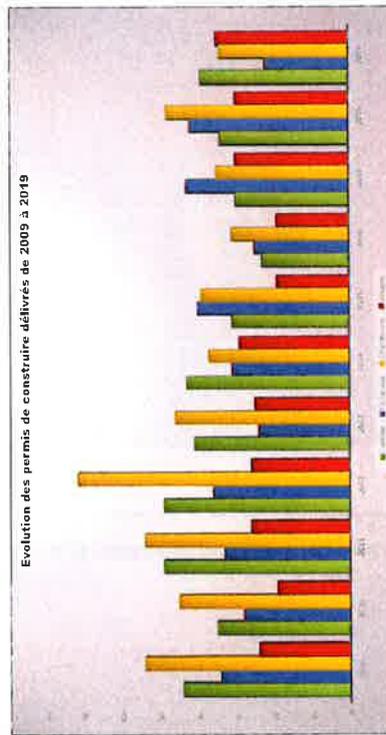
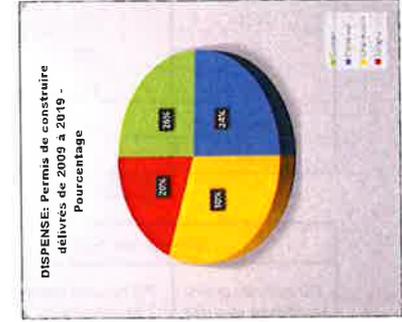
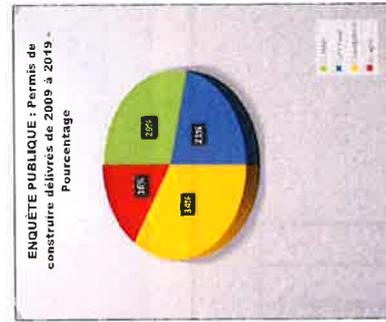
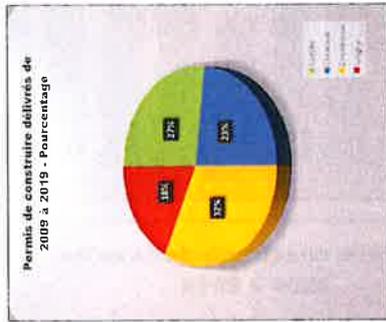
Evolution des permis de construire délivrés de 2009 à 2019 : comparatif intercommunal

Année	Permis de construire (PC) délivrés				Total
	Général	Commerce	Chardonne	Autres	
2009	44	34	54	24	156
2010	35	28	45	19	127
2011	49	33	54	26	162
2012	49	36	72	26	163
2013	47	24	46	25	142
2014	43	31	37	25	136
2015	31	45	35	19	129
2016	33	25	31	19	88
2017	30	43	35	30	138
2018	34	42	48	30	154
2019	39	22	34	35	130
<b>Total</b>	<b>418</b>	<b>358</b>	<b>605</b>	<b>282</b>	<b>1663</b>

Année	Permis de construire délivrés après procédure d'enquête publique				Total
	Commer	Commerce	Chardonne	Autres	
2009	27	19	32	8	86
2010	21	17	24	6	70
2011	36	17	25	11	89
2012	24	14	35	11	84
2013	16	10	22	16	64
2014	32	11	18	15	76
2015	12	13	14	4	43
2016	7	10	15	8	38
2017	13	10	17	15	55
2018	15	17	12	9	53
2019	13	7	12	7	39
<b>Total</b>	<b>189</b>	<b>145</b>	<b>230</b>	<b>110</b>	<b>674</b>

Année	Permis de construire délivrés après procédure de dispensa d'enquête publique				Total
	Commer	Commerce	Chardonne	Autres	
2009	17	15	22	16	70
2010	14	11	21	13	59
2011	33	16	29	15	93
2012	25	22	33	15	95
2013	25	14	24	8	70
2014	11	20	19	14	64
2015	19	27	25	15	86
2016	16	13	16	13	60
2017	17	33	16	15	81
2018	19	25	36	21	101
2019	26	15	23	26	90
<b>Total</b>	<b>322</b>	<b>313</b>	<b>365</b>	<b>172</b>	<b>1172</b>

Permis de construire délivrés en 2019 : comparatif intercommunal





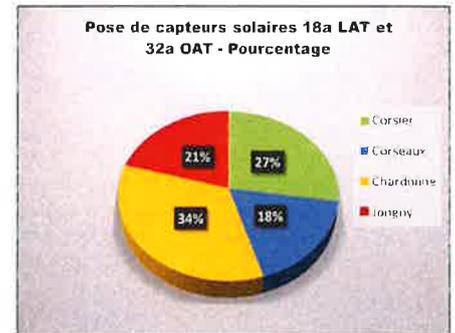
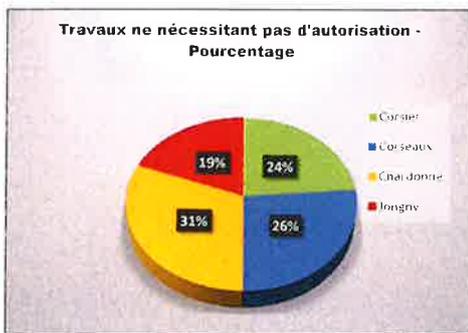
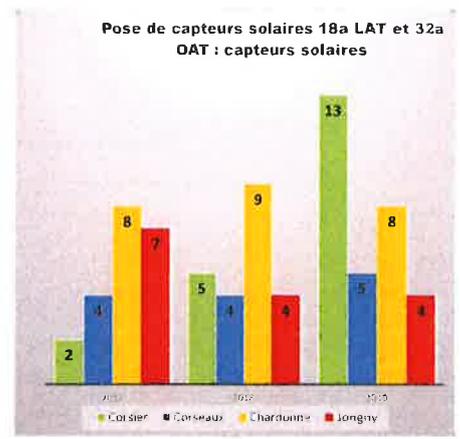
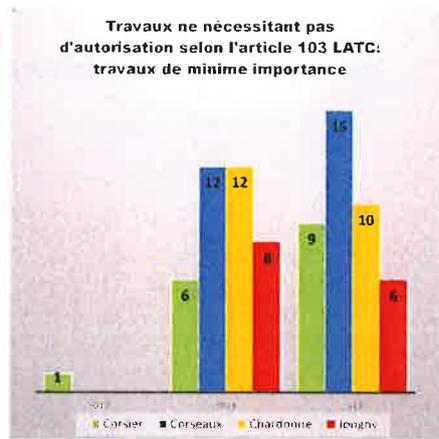
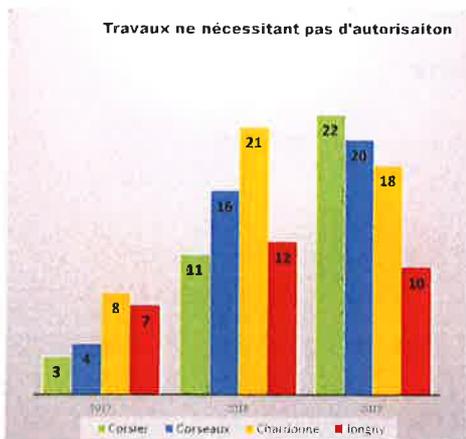
**Travaux ne nécessitant pas d'autorisation - comparatif intercommunal**

Travaux ne nécessitant pas d'autorisation					
	Corsier	Corseaux	Chardonne	Jongny	
2017	3	4	8	7	22
2018	11	16	21	12	60
2019	22	20	18	10	70
	36	40	47	29	152
152					

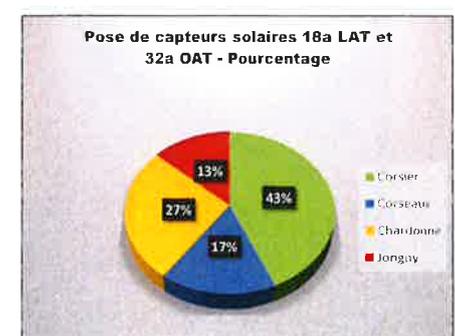
Travaux de minime importance selon article 103 LATC					
	Corsier	Corseaux	Chardonne	Jongny	
2017	1	0	0	0	1
2018	6	12	12	8	38
2019	9	15	10	6	40
	16	27	22	14	79
79					

Pose de capteurs solaires conformes à l'article 18a LAT et 32a OAT					
	Corsier	Corseaux	Chardonne	Jongny	
2017	2	4	8	7	21
2018	5	4	9	4	22
2019	13	5	8	4	30
	20	13	25	15	73
73					

**TRAVAUX NE NECESSITANT PAS D'AUTORISATION DE 2017 A 2019**



**TRAVAUX NE NECESSITANT PAS D'AUTORISATION EN 2019**

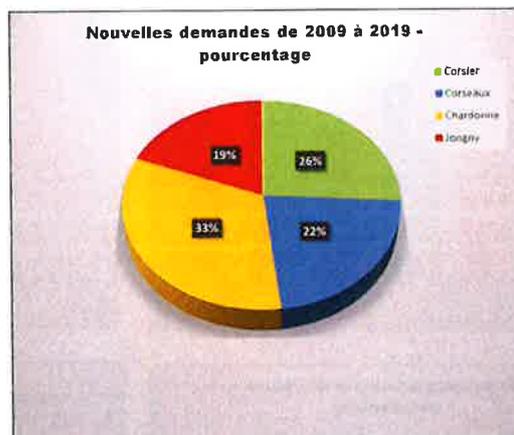
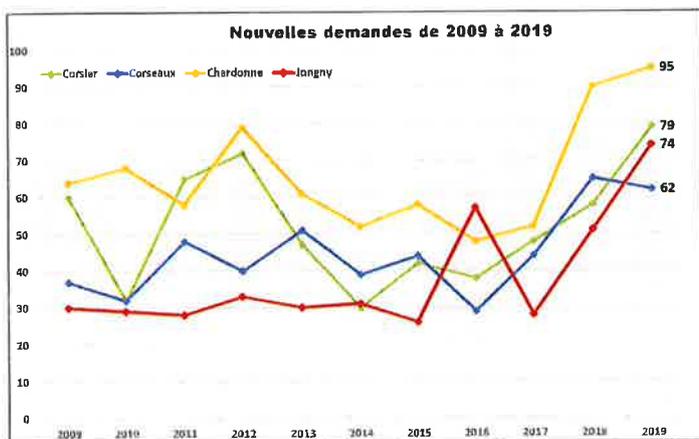




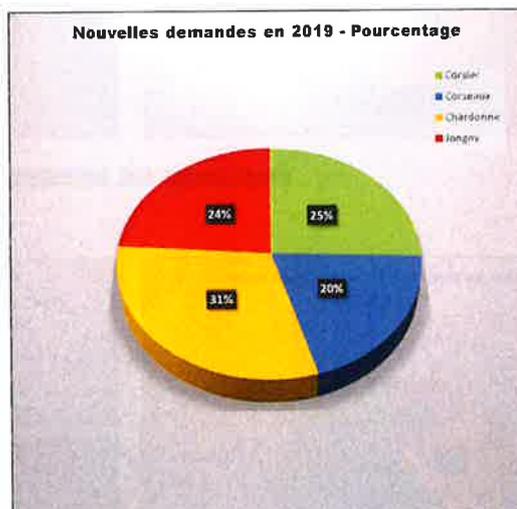
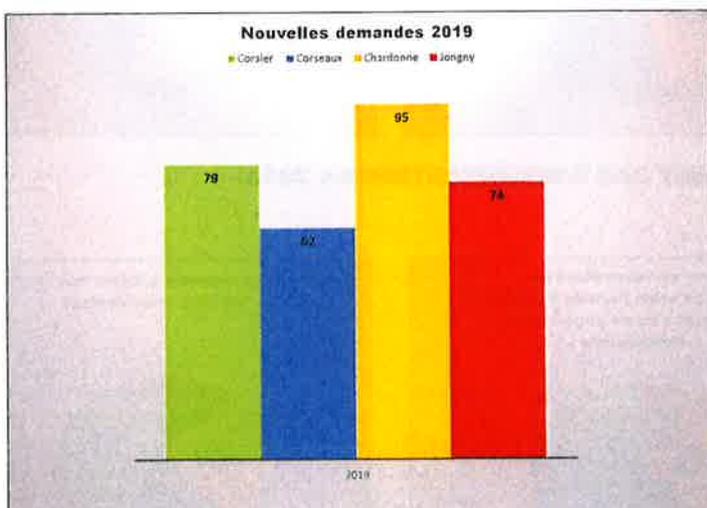
**NOUVELLES DEMANDES ENREGISTREES PAR COMMUNE DE 2009 à 2019**

Nombre de dossiers ouverts					
	Corsier	Corseaux	Chardonne	Jongny	
2009	60	37	64	30	191
2010	32	32	68	29	161
2011	66	48	58	28	199
2012	72	40	79	33	224
2013	47	51	61	30	189
2014	30	38	52	31	152
2015	42	44	58	26	170
2016	38	29	48	57	172
2017	48	44	52	28	172
2018	58	65	90	51	264
2019	79	62	95	74	310
	571	491	725	417	2204
2204					

**NOUVELLES DEMANDES DE 2009 A 2019**



**NOUVELLES DEMANDES EN 2019**



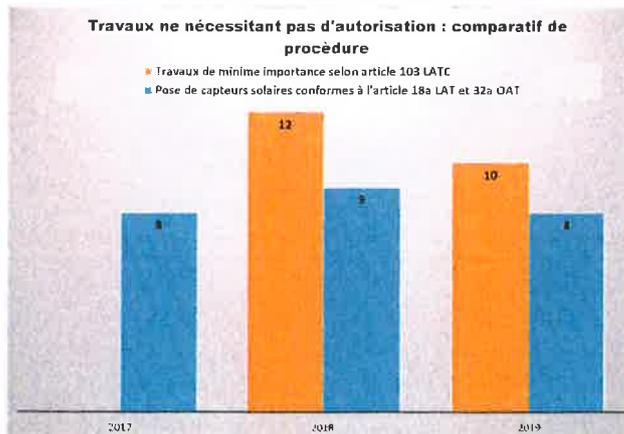
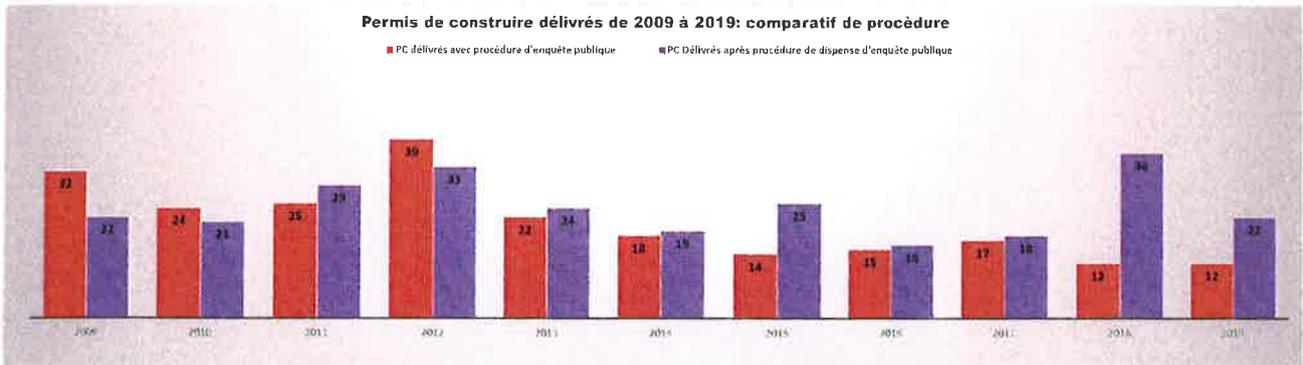
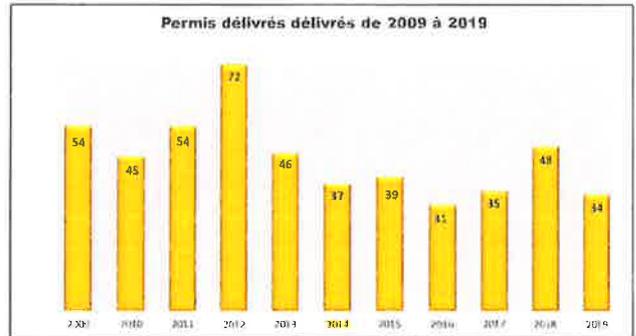
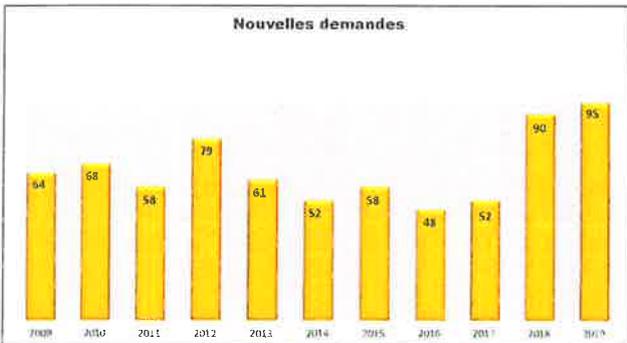
COMMUNE DE CHARDONNE - STATISTIQUES DE 2009 A 2019



Nouvelles demandes	
2009	64
2010	68
2011	56
2012	79
2013	61
2014	52
2015	58
2016	48
2017	52
2018	90
2019	95
	725

	Permis délivrés (PC)	PC délivrés avec procédure d'enquête publique	PC Délivrés après procédure de dispense d'enquête publique
2009	54	32	22
2010	45	24	21
2011	54	25	29
2012	72	39	33
2013	46	22	24
2014	37	18	19
2015	39	14	25
2016	31	15	16
2017	35	17	18
2018	48	12	36
2019	34	12	22
	461	218	243

	Travaux ne nécessitant pas d'autorisation	Travaux de minime importance selon article 103 LATC	Pose de capteurs solaires conformes à l'article 18a LAT et 32a OAT
2009	-	-	-
2010	-	-	-
2011	-	-	-
2012	-	-	-
2013	-	-	-
2014	-	-	-
2015	-	-	-
2016	-	-	-
2017	8	0	8
2018	21	12	9
2019	18	10	8
	29	12	17



# **Commune de Chardonne**



**COMPTES  
2019**

## **FINANCES**

### **Considérations générales**

L'exercice 2019 est un bon exercice pour notre commune, principalement grâce aux impôts sur le revenu des personnes physiques et aux impôts aléatoires.

Cette situation favorable nous a permis de faire des amortissements supplémentaires pour CHF 802'235.95 afin de diminuer le montant à amortir sur les exercices futurs.

Comme lors des 2 exercices précédents, le montant de l'impôt des personnes physiques est en constante progression.

Nous avons des entrées bien supérieures à notre budget sur les impôts sur les successions et donations.

L'excédent de trésorerie nous a permis de financer tous les investissements sur l'exercice sans avoir recouru à l'emprunt.

Vous trouverez en annexe des indicateurs financiers harmonisés. Notre marge d'autofinancement s'est améliorée et la charge de notre dette est faible.

Le cashflow de l'exercice 2019 est positif pour un montant de CHF 2'650'801.35. Nos liquidités sont bonnes.

Ce bon exercice est rassurant. L'avenir est incertain. Quel sera l'impact économique de cette crise et les conséquences fiscales sur nos revenus provenant des impôts pour les personnes physiques et morales. Impossible à simuler.

A la fin du 1<sup>er</sup> trimestre 2020 les revenus fiscaux comparés aux années précédentes étaient similaires. Cela ne sera probablement pas le cas pour fin 2020 et 2021. Nous resterons attentifs et suivrons l'évolution de nos recettes.

# MULTIFIDUCIAIRE LEMAN

Multifiduciaire Léman SA  
Avenue du Casino 52  
CH-1820 Montreux  
Tél. +41 21 966 80 00  
Fax +41 21 966 80 10  
www.multigroupservices.com

Au conseil communal de la commune de

**Chardonne**

Montreux, le 27 avril 2020

## Rapport de l'auditeur sur les comptes communaux

Conformément au mandat qui nous a été confié, nous avons procédé à un examen succinct des comptes communaux de Chardonne, comprenant le bilan, le compte de fonctionnement, le tableau des investissements, la liste des engagements hors bilan et le rappel des ententes intercommunales pour l'exercice arrêté au 31 décembre 2019.

Ces comptes communaux relèvent de la responsabilité de la Municipalité de Chardonne alors que notre responsabilité consiste à émettre un rapport sur ces comptes communaux sur la base de notre examen succinct.

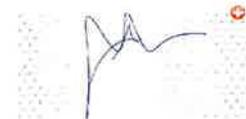
Nous avons effectué notre examen succinct selon la Norme d'audit suisse 910 *Review (examen succinct) d'états financiers*. Cette norme requiert que l'examen succinct soit planifié et réalisé en vue d'obtenir une assurance modérée que les comptes communaux ne comportent pas d'anomalie significative. Un examen succinct comporte essentiellement des entretiens avec le personnel de la commune et des procédures analytiques appliqués aux données financières. Il fournit donc un niveau d'assurance moins élevé qu'un audit. Nous avons effectué une review et non un audit et, en conséquence, nous n'exprimons donc pas d'opinion d'audit.

Sur la base de notre examen succinct, nous n'avons pas relevé de faits qui nous laissent à penser que les comptes communaux présentant un capital de CHF 1'548'001.95 et un total de bilan de CHF 22'797'761.70 ne sont pas conformes à la loi sur les communes du 28 février 1956 et au règlement cantonal sur la comptabilité des communes du 14 décembre 1979.

MULTIFIDUCIAIRE LEMAN SA



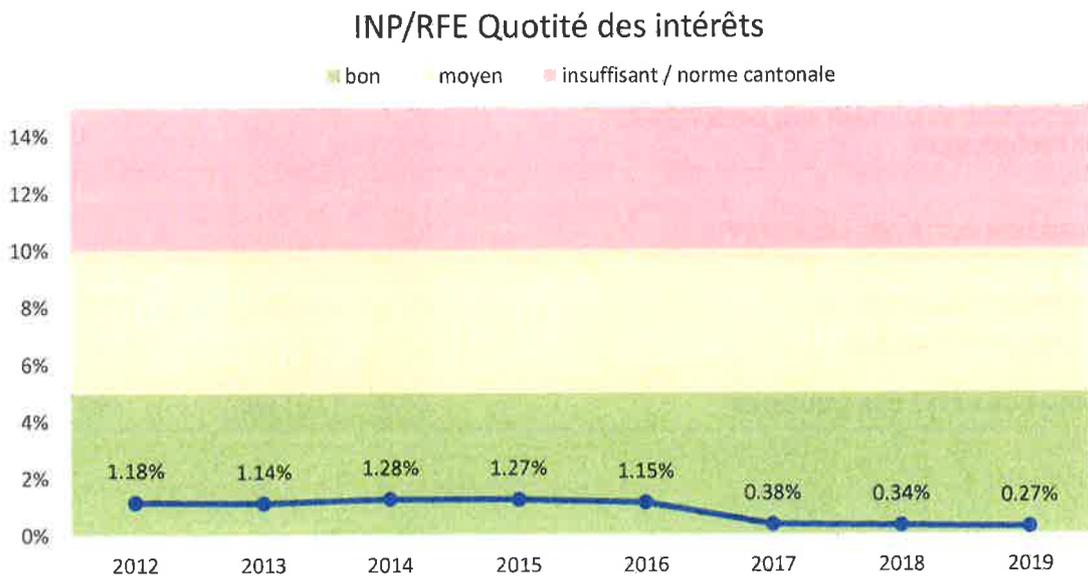
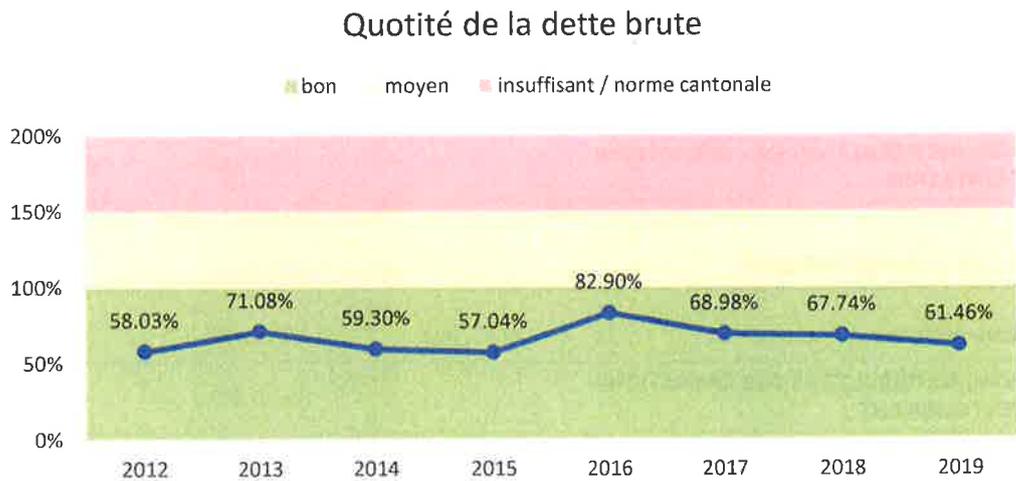
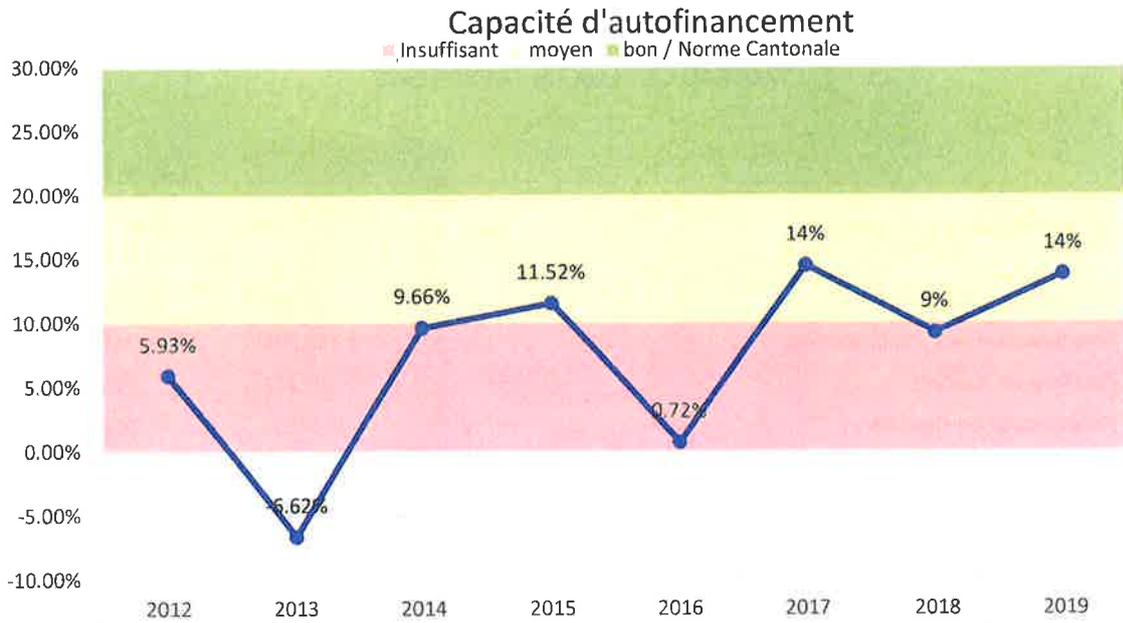
Ludovic Guignet  
Expert-réviseur agréé



Yves Reichenbach  
Expert-réviseur agréé  
Responsable du mandat

## TABLEAU DE FLUX DE TRESORERIE

ACTIVITES D'EXPLOITATION	Notes	2019	2018
		CHF	CHF
Excédent de revenus		230 825	322 243
Amortissement des immobilisations	7	1 168 604	1 117 365
Dotations de réserves	11 / 12	227 247	105 513
Prélèvements de réserves	11 / 12	-434 665	-950 000
<b>CASH FLOW</b>		<b>1 192 011</b>	<b>595 121</b>
Variation des Titres et placements	3	0	0
Variation des Créances résultant de ventes et de prestations	2	-40 275	-71 705
Variation du stock	4	3 765	-2 033
Variation des Actifs de régularisation	6	84 596	224 854
Variation des Dettes résultant d'achats et de prestations	8	453 757	442 082
Variation du besoin en fonds de roulement net		501 843	593 198
<b>TRESORERIE RESULTANT DES OPERATIONS D'EXPLOITATION</b>		<b>1 693 854</b>	<b>1 188 319</b>
<b>ACTIVITES D'INVESTISSEMENT</b>			
Investissements nets	4 / 6	-2 616 582	-602 898
<b>TRESORERIE RESULTANT DES OPERATIONS D'INVESTISSEMENT</b>		<b>-2 616 582</b>	<b>-602 898</b>
<b>OPERATIONS DE FINANCEMENT</b>			
Augmentation des emprunts à moyen et long terme	9 / 10	1 243	4 452
Diminution des emprunts à moyen et long terme	10	0	0
<b>TRESORERIE RESULTANT DES OPERATIONS DE FINANCEMENT</b>		<b>1 243</b>	<b>4 452</b>
<b>VARIATION NETTE DES LIQUIDITES</b>			
Liquidités en début d'exercice		3 683 777	3 093 904
Liquidités en fin d'exercice		2 762 291	3 683 777
<b>VARIATION NETTE DES LIQUIDITES</b>		<b>-921 486</b>	<b>589 873</b>



## Commune de Chardonne

### Indicateurs financiers harmonisés

	Groupe de comptes	2012 2'755 habitants	2013 2'818 habitants	2014 2'835 habitants	2015 2'889 habitants	2016 2'916 habitants	2017 2'921 habitants	2018 2'941 habitants	2019 3'032 habitants
<b>Dette nette</b>									
Engag. courants créanciers	9200	1'783'473.44	1'812'768.89	1'872'851.29	1'462'077.62	1'211'927.74	1'062'766.29	704'970.93	869'251.41
+ Emprunts court terme	921	2'000'000.00	2'700'000.00	3'000'000.00	2'000'000.00	598'000.00	-	-	3'505.40
+ Emprunts moyen/long terme	922	5'500'000.00	5'500'000.00	5'500'000.00	5'500'000.00	11'000'000.00	11'000'000.00	11'000'000.00	11'000'000.00
+ Engag. envers entités particul.	923	155'678.80	155'951.85	160'881.75	152'597.10	181'831.10	221'815.10	225'657.60	224'900.10
<b>Dette brute</b>		<b>9'439'152.24</b>	<b>10'168'720.74</b>	<b>10'533'733.04</b>	<b>9'114'674.72</b>	<b>12'991'758.84</b>	<b>12'284'581.39</b>	<b>11'930'628.53</b>	<b>12'097'656.91</b>
- Avoirs disponibles	910	-590'810.10	-708'260.80	-563'579.57	-508'507.96	-862'759.60	3'093'903.89	3'683'776.60	2'762'290.52
- comptes courants	9111	-843'556.63	-893'132.60	-785'461.90	-867'375.91	-1'741'572.56	1'159'012.51	856'609.15	658'740.20
- Epargne (titres et placement)	9120	-224'337.00	-224'337.00	-224'337.00	-224'337.00	-224'337.00	224'337.00	224'337.00	224'337.00
- Prêts	9122	-	-	-	-	-	-	-	-
- Autres prêts	915	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Dette nette</b>		<b>7'780'448.51</b>	<b>8'342'990.34</b>	<b>8'960'354.57</b>	<b>7'514'453.85</b>	<b>10'163'089.68</b>	<b>7'807'327.99</b>	<b>7'165'905.78</b>	<b>8'452'289.19</b>
<b>Dette nette par habitants</b>		<b>2'824.12</b>	<b>2'960.61</b>	<b>3'160.62</b>	<b>2'601.06</b>	<b>3'485.28</b>	<b>2'672.83</b>	<b>2'453.24</b>	<b>2'787.69</b>

	Groupe de comptes	2012 2'755 habitants	2013 2'818 habitants	2014 2'835 habitants	2015 2'889 habitants	2016 2'916 habitants	2017 2'921 habitants	2018 2'941 habitants	2019 3'032 habitants
<b>IP/RC</b>									
<b>Int. Passifs/Dépenses courantes</b>									
Intérêts passifs	32.00	177'424.00	170'451.00	180'906.00	165'599.25	167'929.18	51'488.63	47'921.87	48'011.61
Dépenses courantes	30.00	1'743'375.00	1'778'310.00	1'711'554.00	1'778'384.67	1'874'131.05	1'788'692.99	1'667'495.25	1'768'403.80
	31.00	2'434'974.00	2'759'146.00	2'532'557.00	2'665'679.18	2'568'256.58	2'463'949.65	2'335'712.55	2'545'045.56
	32.00	177'424.00	170'451.00	180'906.00	165'599.25	167'929.18	51'488.63	47'921.87	48'011.61
	330.00	68'432.00	102'046.00	53'538.00	72'369.57	78'409.47	71'606.54	105'544.38	512'062.77
	35.00	9'739'718.00	9'238'135.00	8'794'239.00	7'642'273.32	9'096'225.59	8'353'187.25	9'194'726.06	11'863'249.81
	36.00	854'714.00	900'506.00	878'949.00	738'074.10	806'966.07	838'188.25	819'697.94	852'744.95
<b>Total dépenses courantes</b>		<b>15'018'637.00</b>	<b>14'948'594.00</b>	<b>14'151'743.00</b>	<b>13'062'380.09</b>	<b>14'591'917.94</b>	<b>13'567'113.31</b>	<b>14'171'098.05</b>	<b>17'589'518.50</b>
<b>IP/RC %</b>		<b>1.18</b>	<b>1.14</b>	<b>1.28</b>	<b>1.27</b>	<b>1.15</b>	<b>0.38</b>	<b>0.34</b>	<b>0.27</b>

## Commune de Chardonne

### Indicateurs financiers harmonisés

<b>MA</b>	Groupe de comptes	<b>2012</b> <b>2'755 habitants</b>	<b>2013</b> <b>2'818 habitants</b>	<b>2014</b> <b>2'835 habitants</b>	<b>2015</b> <b>2'889 habitants</b>	<b>2016</b> <b>2'916 habitants</b>	<b>2017</b> <b>2'921 habitants</b>	<b>2018</b> <b>2'941 habitants</b>	<b>2019</b> <b>3'032 habitants</b>
<b>Marge d'autofinancement</b>									
Revenus	4	16'265'743.92	14'305'940.00	17'762'289.00	15'978'959.91	15'671'695.24	17'809'946.63	17'612'890.11	19'683'270.46
- Charges	3	16'219'624.49	15'547'353.00	17'075'634.00	15'293'369.74	16'314'114.93	17'130'902.55	17'290'647.31	19'452'445.20
<b>Résultat de l'exercice</b>		<b>46'119.43</b>	<b>-1'241'413.00</b>	<b>686'655.00</b>	<b>685'590.17</b>	<b>-642'419.69</b>	<b>679'044.08</b>	<b>322'242.80</b>	<b>230'825.26</b>
+ amortissements	33	1'437'127.00	391'915.00	503'605.00	869'918.82	381'559.47	1'681'840.49	2'172'909.38	2'115'331.42
- défalctions	3301	-68'431.93	-102'046.00	-53'538.00	-72'369.57	-78'409.47	-71'606.54	-105'544.38	512'062.77
+ attrib. à des fds de réserve	38	549'302.39	22'890.00	647'483.00	387'328.40	502'350.47	244'547.53	105'513.14	259'658.05
- prélèv. sur des fds de réserve	48	-1'080'000.00	-	-108'406.00	-74'485.56	-53'231.20	-	-950'000.00	-467'076.15
<b>Marges d'autofinancement</b>		<b>884'116.89</b>	<b>-928'654.00</b>	<b>1'675'799.00</b>	<b>1'795'982.26</b>	<b>109'849.58</b>	<b>2'533'825.56</b>	<b>1'545'120.94</b>	<b>2'650'801.35</b>

	Groupe de comptes	<b>2012</b> <b>2'755 habitants</b>	<b>2013</b> <b>2'818 habitants</b>	<b>2014</b> <b>2'835 habitants</b>	<b>2015</b> <b>2'889 habitants</b>	<b>2016</b> <b>2'916 habitants</b>	<b>2017</b> <b>2'921 habitants</b>	<b>2018</b> <b>2'941 habitants</b>	<b>2019</b> <b>3'032 habitants</b>
<b>Capacité d'autofinancement</b>									
MA - Marge autofinancement		884'116.89	-928'654.00	1'675'799.00	1'795'982.26	109'849.58	2'533'825.56	1'545'120.94	2'650'801.35
RC - Recettes courante	40-47	14'902'754.00	14'019'940.00	17'350'583.00	15'585'098.35	15'304'602.04	17'492'410.63	16'662'890.11	19'216'194.20
<b>Capacité d'autofinancement</b>		<b>5.93%</b>	<b>-6.62%</b>	<b>9.66%</b>	<b>11.52%</b>	<b>0.72%</b>	<b>14%</b>	<b>9%</b>	<b>14%</b>

Commune de Chardonne - Comptes 2019

Ecart avec le budget			
	Budget 2019	Comptes 2019	Ecart
<b>Impôts</b>			
4001.00	7'235'000.00	8'561'970.74	1'326'970.74
4002.00	1'825'000.00	1'954'754.95	129'754.95
4003.00	105'000.00	216'635.78	111'635.78
4004.00	515'000.00	614'230.70	99'230.70
4011.00	118'000.00	179'101.60	61'101.60
4012.00	13'000.00	17'062.75	4'062.75
4013.00	8'000.00	97'377.85	89'377.85
4020.00	850'000.00	974'587.82	124'587.82
4510.00	26'337.55	26'337.55	-
<b>Sous-total impôts</b>	<b>10'695'337.55</b>	<b>12'642'059.74</b>	<b>1'946'722.19</b>
4040.00	550'000.00	528'615.75	-21'384.25
4050.00	850'000.00	1'664'359.46	814'359.46
4061.00	12'000.00	16'480.00	4'480.00
4090.00	5'000.00	39'342.26	34'342.26
4110.00	110'000.00	108'398.20	-1'601.80
4221.00	50'000.00	116'135.87	66'135.87
4370.01	-	2'144.65	2'144.65
4411.00	400'000.00	425'357.80	25'357.80
4411.01	15'000.00	12'885.05	-2'114.95
<b>Sous-total impôts aléatoires</b>	<b>1'992'000.00</b>	<b>2'913'719.04</b>	<b>921'719.04</b>
<b>Total impôts</b>	<b>12'687'337.55</b>	<b>15'555'778.78</b>	<b>2'868'441.23</b>
<b>Divers</b>			
3187.00	75'000.00	111'985.88	36'985.88
3191.01	10'000.00	-	-10'000.00
3212.00	-	3'462.45	3'462.45
3221.00	10'000.00	1'049.16	-8'950.84
3301.00	80'000.00	340'700.22	260'700.22
3819.00	904'500.00	1'169'217.04	264'717.04
<b>Sous-total divers</b>	<b>1'079'500.00</b>	<b>1'626'414.75</b>	<b>546'914.75</b>
<b>Total général</b>	<b>11'607'837.55</b>	<b>13'929'364.03</b>	<b>2'321'526.48</b>

Ecart sur budget par dicastère

	Budget 2019	Comptes 2019	Ecart
1 Administration générale	2'119'279.00	1'994'318.91	-124'960.09
Amortissements	1'051.00	-	-1'051.00
2 Finances	-14'500.00	159'949.60	174'449.60
Impôts	-11'607'837.55	-13'929'364.03	-2'321'526.48
Péréquation	2'080'229.55	2'145'001.00	64'771.45
3 Domaines et bâtiments	-367'148.00	-50'851.07	316'296.93
Locations appartements	326'740.00	309'055.50	-17'684.50
Amortissements	-	-	-
4 Travaux	1'151'612.00	531'233.99	-620'378.01
Egouts	380'000.00	536'919.95	156'919.95
Amortissements	515'444.00	950'067.85	434'623.85
5 Instruction publique et cultes	1'460'540.00	1'407'120.30	-53'419.70
6 Police	677'450.00	613'274.33	-64'175.67
Participation charges cantonales	203'064.00	230'579.00	27'515.00
7 Sécurité sociale	1'234'091.00	1'220'280.50	-13'810.50
Facture sociale cantonale	2'800'399.00	3'654'850.96	854'451.96
8 Services industriels	3'000.00	-3'262.05	-6'262.05
<b>Total</b>	<b>963'414.00</b>	<b>-230'825.26</b>	<b>-1'194'239.26</b>



## Récapitulation

Commune de Chardonne Comptes 2019	Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
	Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>1 Administration générale</b>	2'109'439.40	115'120.49 1'994'318.91	2'176'730.00	56'400.00 2'120'330.00	1'904'134.90	52'688.55 1'851'446.35
<b>2 Finances</b>	5'155'900.35 11'624'413.43	16'780'313.78	4'297'884.55 9'542'108.00	13'839'992.55	4'488'460.69 9'851'560.73	14'340'021.42
<b>3 Domaines et bâtiments</b>	1'649'861.45	1'391'657.02 258'204.43	1'012'982.00 40'408.00	1'053'390.00	1'066'984.17 78'247.16	1'145'231.33
<b>4 Travaux</b>	3'344'651.41	1'326'429.62 2'018'221.79	2'984'356.00	937'300.00 2'047'056.00	4'084'112.03	1'998'132.96 2'085'979.07
<b>5 Instruction publique et cultes</b>	1'434'667.95	27'547.65 1'407'120.30	1'487'940.00	27'400.00 1'460'540.00	1'424'826.85	26'881.35 1'397'945.50
<b>6 Police</b>	879'982.83	36'129.50 843'853.33	915'514.00	35'000.00 880'514.00	815'483.00	44'370.60 771'112.40
<b>7 Sécurité sociale</b>	4'875'131.46	4'875'131.46	4'034'490.00	4'034'490.00	3'503'395.72	3'503'395.72
<b>8 Services industriels</b>	2'810.35 3'262.05	6'072.40	8'000.00	5'000.00 3'000.00	3'249.95 2'313.95	5'563.90
<b>Total Fonctionnement</b>	19'452'445.20 230'825.26	19'683'270.46	16'917'896.55	15'954'482.55 963'414.00	17'290'647.31 322'242.80	17'612'890.11

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

<b>1010.3003.00</b>	<b>Conseil communal - Jetons de présence et traitements</b>		
	- Secrétariat	CHF	7'375.—
	- Présidence	CHF	850.—
	- Huissier	CHF	450.—
	- Ind. p/responsable des dépouillements (01.07.2016-31.12.2019)	CHF	3'400.—
	- Jetons prés. p/Conseillers	CHF	6'147.—
<b>1010.3111.00</b>	<b>Conseil communal – Achat mobilier et matériel</b>		
	Acquisition d'un dictaphone		
<b>1010.3170.00</b>	<b>Conseil communal – Frais de réception et manifestations</b>		
	Dont billets pour la FEVI	CHF	7'761.—
<b>1020.4361.00</b>	<b>Municipalité - Rbt traitements, charges sociales, jetons de présence</b>		
	<b>Jetons de présence :</b>		
	- Holdigaz, J.-L. Ducret	CHF	5'000.—
	- Cie Industrielle et Commerciale du Gaz, J.-L. Ducret 2019	CHF	30'000.—
	- Cie Industrielle et Commerciale du Gaz, J.-L. Ducret, répartition Intercommunale des jetons de présence, restitution 2019	CHF	- 26'147.15
	- ASANTE SANA, G. Cavin	CHF	337.10
	- Commission Intercommunale de Lavaux, CIL, F. Neyroud	CHF	667.—
	- Ass. Sécurité Riviera, ASR, G. Cavin, A. Flückiger	CHF	11'146.—
	- ARAS, G. Cavin	CHF	5'000.—
	- Société Coop. Pichette-Est, SCOPE, J.-L. Ducret, A. Flückiger	CHF	900.—
	- SIGE, E. Neyroud, A. Flückiger	CHF	80.—

Commune de Chardonne - Comptes 2019		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>1</b>	<b>Administration générale</b>	<b>2'109'439.40</b>	<b>115'120.49</b>	<b>2'176'730.00</b>	<b>56'400.00</b>	<b>1'904'134.90</b>	<b>52'688.55</b>
<b>10</b>	<b>Autorités</b>	<b>331'926.65</b>	<b>26'982.95</b>	<b>342'850.00</b>	<b>15'000.00</b>	<b>313'450.75</b>	<b>6'827.50</b>
<b>1010</b>	<b>Conseil communal</b>	<b>45'478.70</b>		<b>39'400.00</b>		<b>34'825.75</b>	
3003.00	Jetons de présence et traitements	18'222.00		20'000.00		18'726.00	
3030.00	Assurances sociales	641.30		600.00		701.15	
3050.00	Assurances accidents et maladie	166.70		300.00		252.25	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	87.60		500.00		8.20	
3111.00	Achats mobilier et matériel	589.00					
3170.00	Frais réceptions et manifestations	25'772.10		18'000.00		15'138.15	
<b>1020</b>	<b>Municipalité</b>	<b>286'447.95</b>	<b>26'982.95</b>	<b>303'450.00</b>	<b>15'000.00</b>	<b>278'625.00</b>	<b>6'827.50</b>
3001.00	Rétributions des autorités	108'427.20		108'450.00		105'992.45	
3001.01	Vacations	114'180.45		130'000.00		111'580.35	
3030.00	Assurances sociales	20'735.90		18'000.00		19'146.60	
3040.00	Caisses de pensions et de prévoyance	31'680.00		32'000.00		30'693.30	
3050.00	Assurances accidents et maladie	5'397.40		5'000.00		4'146.90	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	6'027.00		10'000.00		7'065.40	
4361.00	Rbt traitements, charges soc., jetons prés.		26'982.95		15'000.00		6'827.50
<b>11</b>	<b>Administration</b>	<b>1'538'688.57</b>	<b>54'881.34</b>	<b>1'591'280.00</b>	<b>7'000.00</b>	<b>1'366'511.03</b>	<b>17'084.90</b>
<b>1100</b>	<b>Administration</b>	<b>1'538'688.57</b>	<b>54'881.34</b>	<b>1'591'280.00</b>	<b>7'000.00</b>	<b>1'366'511.03</b>	<b>17'084.90</b>
3011.00	Traitement du personnel	463'903.00		513'000.00		441'220.05	
3030.00	Assurances sociales	40'581.75		42'000.00		35'577.85	
3040.00	Caisses de pensions et de prévoyance	68'442.40		71'000.00		64'862.65	
3050.00	Assurances accidents et maladie	11'247.95		16'000.00		13'859.75	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	223.20		2'000.00		363.00	
3091.00	Formation et recherche du personnel	4'762.75		5'000.00		8'755.20	
3100.00	Imprimés, annonces, fournitures bureau	43'728.91		45'000.00		43'509.73	

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

- 1100.3151.01 Entretien matériel informatique**
- Ofisa Informatique, CHF 27'591.65
  - Vision 2 Actions : Forfait de maintenance, CHF 21'718.36, remplacement MS office et installation de nouveaux PC, CHF 5'106.45
  - Hotspots, Wi-Fi, ADSL, interventions diverses, CHF 14'286.30
  - Phisa, licence programme de planification financière, CHF 1'615.50
  - Etat de Vaud, abt internet « communes », CHF 1'130.85
- 1100.3170.00 Frais réceptions et manifestations**
- FEVI : Billets administration, CHF 6'567.— , participation au financement de la journée du 8 août, CHF 1'752.60, particip. au costume du porteur de drapeau, CHF 2'500.—, particip. MVR à la gratuité du funiculaire p/figurants, CHF 5'000.— (dont CHF 2'500.— a été refacturé à la FEVI sous 1100.4390.00)
  - FEVI : réception cortège des figurants, CHF 11'760.30
  - Réception à l'occasion des 100 ans du Chalet Butticaz, CHF 5'311.25
- 1100.3185.00 Honoraires et frais d'expertises**
- Dont CHF 14'500.40 pour le schéma directeur des parcelles communales et CHF 14'539.50 pour des prestations de conseils RH
- 1100.3321.00 Amortissements supplémentaires**
- Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 73
- 1100.3520.00 Participation à des entités intercommunales**
- participation au Service des Affaires Intercommunales (SAI), CHF 26'469.—
  - cotisation à Promove, CHF 11'764.—
  - cotisations à la CIL et à Lavaux Patrimoine Mondial, CHF 45'620.60
  - frais d'entretien stand de tir de la Barmaz à Villeneuve, CHF 1'785.25
  - Equipement touristique de la Riviera, CHF 2'500.—
  - Bus du Petit Prince, CHF 1'210.40
  - Panneaux d'information – Lavaux Patrimoine Mondial, CHF 37'966.10 (subventions de CHF 28'008.40 s/1100.4520.00)
- 1100.3659.00 Dons, aides et subventions casuelles**
- Dont CHF 71'233.— à Montreux-Vevey Tourisme, CHF 48'415.— au Conservatoire de Musique de Vevey et Fondation pour l'enseignement de la Musique FEM, CHF 20'292.90 au Fonds intercommunal de soutien au sociétés sportives, CHF 13'900.— aux sociétés locales, CHF 3'000.— à la Fédération Vaudoise de Coopération FEDEVACO, CHF 10'000.— à l'Association Lavaux-Panoramic (petit train), CHF 8'854.45 pour les pistes de fonds et de ski des Pléiades, CHF 14'539.— de dons en bouteilles de vin et le solde de CHF 8'768.90 a été attribué en cours d'année en fonction des sollicitations retenues par la Municipalité.
- 1100.4520.00 Participations et remboursements de communes**
- Fonds du Sport Vaudois, subvention pour le stade de la Saussaz, CHF 15'418.—, Fonds pour l'équipement touristique, subvention pour panneaux Lavaux Patrimoine Mondial, CHF 18'996.50, Taxe de séjours Riviera, subvention pour panneaux Lavaux Patrimoine Mondial, CHF 9'011.90

## Commune de Chardonne - Comptes 2019

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>1100</b>	<b>Administration</b>						
3111.00	Achats mobilier et matériel	3'900.00		9'000.00		8'378.90	
3111.01	Achats matériel informatique	5'778.04		12'000.00		5'782.85	
3151.00	Entretien mobilier et équipements	13'940.92		14'000.00		16'279.54	
3151.01	Entretien matériel informatique	71'449.11		67'000.00		75'255.44	
3151.02	Site internet	3'256.85		7'000.00		70.00	
3170.00	Frais réceptions et manifestations	79'798.87		65'000.00		47'514.47	
3171.00	Frais réceptions et manifestations - Jumelage	4'593.15		9'000.00		4'376.90	
3181.00	Frais de ports et CCP	15'350.12		17'000.00		16'964.87	
3182.00	Frais de téléphones	6'324.40		9'000.00		7'286.55	
3183.01	Frais encaissement cartes de crédit	303.40		100.00		315.23	
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	44'622.30		35'000.00		16'359.50	
3186.00	Primes d'assurances	14'145.05		15'000.00		13'686.15	
3193.00	Cotisations	11'928.50		11'600.00		11'713.95	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	1'051.00					
3520.00	Participation à des entités intercommunales	127'315.35		102'600.00		65'183.95	
3526.05	CIEHL	14'705.00		14'580.00		14'605.00	
3657.00	Aide pour le trafic régional	278'333.30		295'400.00		248'132.90	
3658.01	Plein Ciel - Participation aux frais d'exploitation	10'000.00		10'000.00		10'000.00	
3659.00	Dons, aides et subventions casuelles	199'003.25		204'000.00		196'456.60	
4313.03	Finances de naturalisations		1'200.00				1'900.00
4350.00	Ventes et prestations de service		7'319.94		7'000.00		7'027.70
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		60.00				7'501.90
4390.00	Recettes diverses		2'875.00				655.30
4520.00	Participations et rbts de communes		43'426.40				

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

### **1500.3102.00 Livres, journaux, documentation**

Le dépassement de ce compte est compensé par le compte « recettes diverses » (1500.4390.00)  
où l'on trouve la facturation des livres perdus ou endommagés ainsi que l'encaissement des frais de rappels

### **1500.3151.02 Site internet**

- Frais d'hébergement du site internet, CHF 1'213.75
- Implantation d'un système de sécurité sur le site internet, CHF 1'292.40
- Modification sur le site internet, CHF 105.55

### **1500.4520.00 Participations et rbts de communes**

Participation de la commune de Jongny

### **1510.3523.00 Fonds Culturel Riviera**

Participation de CHF 46.40 par habitant.

### **1510.3653.01 Fonds communal pour la culture**

- Organisation du concert de J.-P. Huser, CHF 4'285.70
- Soutien Bout d'Brousse Festival, CHF 250.—

Commune de Chardonne - Comptes 2019		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>15</b>	<b>Affaires culturelles</b>	<b>238'824.18</b>	<b>33'256.20</b>	<b>242'600.00</b>	<b>34'400.00</b>	<b>224'173.12</b>	<b>28'776.15</b>
<b>1500</b>	<b>Bibliothèque</b>	<b>97'821.73</b>	<b>33'256.20</b>	<b>101'400.00</b>	<b>34'400.00</b>	<b>83'946.62</b>	<b>28'776.15</b>
3011.00	Traitement du personnel	49'761.15		51'000.00		45'703.80	
3030.00	Assurances sociales	4'634.70		4'000.00		4'340.35	
3040.00	Caisses de pensions et de prévoyance	6'555.05		7'900.00		4'095.65	
3050.00	Assurances accidents et maladie	1'206.50		2'000.00		1'562.45	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	84.00		1'500.00			
3100.00	Imprimés, annonces, fournitures bureau	3'553.23		3'000.00		2'435.60	
3102.00	Livres, journaux, documentation	21'563.90		20'000.00		19'537.42	
3111.00	Achats mobilier et matériel	459.50		2'500.00		113.65	
3111.01	Achats matériel informatique	426.20		1'000.00			
3151.00	Entretien mobilier et équipements	1'689.60		1'500.00		1'357.50	
3151.01	Entretien matériel informatique			1'500.00			
3151.02	Site internet	2'611.70				220.90	
3170.00	Frais réceptions et manifestations	2'946.90		3'000.00		2'371.40	
3182.00	Frais de téléphones	1'460.00		1'500.00		1'483.00	
3186.00	Primes d'assurances	294.30		500.00		249.90	
3193.00	Cotisations	575.00		500.00		475.00	
4390.00	Recettes diverses		1'129.10		900.00		1'190.90
4520.00	Participations et rbts de communes		32'127.10		33'500.00		27'585.25
<b>1510</b>	<b>Concerts et activités culturelles</b>	<b>141'002.45</b>		<b>141'200.00</b>		<b>140'226.50</b>	
3523.00	Fonds Culturel Riviera	136'466.75		136'800.00		135'826.50	
3653.01	Fds communal pour la culture - Soutiens événements ponctuel	4'535.70		4'400.00		4'400.00	

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

### 2000.3301.00 Défalcations des créances

Constitution d'un ducroire pour débiteurs douteux (cpte de bilan 9111.40)

### 2100.3515.01 Participation charges cantonales – Facture sociale (anciennement s/2100.3819.00)

#### Prélèvement sur revenus conjoncturels

Il s'agit de la reprise par le canton (par le biais de la facture sociale 7200.3515.01) du 50% et du 30% des impôts encaissés suivants :

50% des droits de mutation (4040.00)	CHF	528'615.75	=	CHF	264'307.88
50% de l'impôt s/success. (hors succ. en déshérence) (4050.00)	CHF	1'376'729.50	=	CHF	688'364.75
50% de la part à l'impôt sur les gains immob. (4411.00)	CHF	425'357.80	=	CHF	212'678.90
30% de la part à l'impôt sur les frontaliers (4411.01)	CHF	<u>12'885.05</u>	=	CHF	<u>3'865.52</u>
	CHF	2'343'588.10	=	CHF	<u>1'169'217.04</u>

## Commune de Chardonne - Comptes 2019

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>2</b>	<b>Finances</b>	<b>5'155'900.35</b>	<b>16'780'313.78</b>	<b>4'297'884.55</b>	<b>13'839'992.55</b>	<b>4'488'460.69</b>	<b>14'340'021.42</b>
<b>20</b>	<b>Comptabilité générale</b>	<b>171'389.15</b>		<b>2'000.00</b>		<b>144'900.00</b>	
<b>2000</b>	<b>Contentieux</b>	<b>171'389.15</b>		<b>2'000.00</b>		<b>144'900.00</b>	
3184.00	Frais de contentieux et de poursuites		26.60				
3301.00	Défalcations des créances et débiteurs + impôts		171'362.55		2'000.00		144'900.00
<b>21</b>	<b>Impôts</b>	<b>1'626'414.75</b>	<b>15'555'778.78</b>	<b>1'079'500.00</b>	<b>12'687'337.55</b>	<b>996'602.77</b>	<b>13'214'000.17</b>
<b>2100</b>	<b>Impôts</b>	<b>1'626'414.75</b>	<b>15'555'778.78</b>	<b>1'079'500.00</b>	<b>12'687'337.55</b>	<b>996'602.77</b>	<b>13'214'000.17</b>
3187.00	Emoluments facturés par le canton		111'985.88		75'000.00		81'171.25
3191.01	Impôts payés à d'autres communes				10'000.00		5'348.85
3212.00	Intérêts bonifiés et rémun. (Impôts)		3'462.45				3'337.33
3221.00	Intérêts compensatoires		1'049.16		10'000.00		1'018.74
3301.00	Défalcations des créances et débiteurs + impôts		340'700.22		80'000.00		-39'355.62
3515.01	Participation charges cantonales - Prévoyance sociale		1'169'217.04				
3819.00	Prélèvements s/revenus conjoncturels				904'500.00		945'082.22
4001.00	Impôt sur le revenu				8'561'970.74		7'235'000.00
4002.00	Impôt sur la fortune				1'954'754.95		1'825'000.00
4003.00	Impôt à la source				216'635.78		105'000.00
4004.00	Impôt spécial des étrangers				614'230.70		515'000.00
4011.00	Impôt s/bénéfice personnes morales				179'101.60		118'000.00
4012.00	Impôt s/capital personnes morales				17'062.75		13'000.00
4013.00	Impôt complémentaire sur immeubles				97'377.85		8'000.00
4020.00	Impôt foncier				974'587.82		850'000.00
4040.00	Droits de mutation				528'615.75		550'000.00
4050.00	Impôt sur successions et donations				1'664'359.46		850'000.00
4061.00	Impôt sur les chiens				16'480.00		12'000.00
4090.00	Impôts récupérés après défalcations				39'342.26		5'000.00
4110.00	Concessions				108'398.20		110'000.00
4221.00	Intérêts s/décompte impôts				116'135.87		50'000.00
4370.01	Amende soustraction LMSD (Impôts)				2'144.65		
4411.00	Part à l'impôt sur les gains immobiliers				425'357.80		400'000.00
4411.01	Part à l'impôt sur les frontaliers				12'885.05		15'000.00
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton				26'337.55		26'337.55

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

### **2200.3210.00 Intérêts des dettes à court terme**

Des recettes fiscales « extraordinaires » ainsi que la maîtrise du budget de fonctionnement ont permis de financer les charges communales sans recourir à des emprunts ponctuels

### **2200.3222.00 Intérêts des dettes consolidées**

Emprunts de CHF 5'000'000.— sur 10 ans auprès de la SUVA au taux de 0.36% et de CHF 6'000'000.— sur 10 ans auprès de la Caisse de pension de la Poste au taux de 0.40%

### **2200.4220.00 Revenus des capitaux du patrimoine financier**

Revenus des actions Romande Energie, CHF 56'880.— et Holdigaz, CHF 33'760.—

### **2210.3520.01 Fonds de péréquation horizontal**

L'alimentation de ce fonds équivaut à 13.46 points d'impôt

### **2210.3812.00 Attribution fonds réserve – Elimination des déchets**

Financement par l'impôt du déficit 2019 (contrepartie sous 4510.4812.00)

### **2210.4520.00 Péréquation - Part. et remboursements des communes**

Retour du fonds de péréquation : CHF 1'133'895.—, représentant la « couche population », soit CHF 100.—/hab. entre 1 et 1'000 habitants, et CHF 350.—/hab. entre 1'001 et 3'000 habitants, CHF 778'566.— et les dépenses thématiques (prise en charge du coût des transports) CHF 355'329.—. Eléments calculés et fournis par le canton

## Commune de Chardonne - Comptes 2019

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>22</b>	<b>Service financier</b>	<b>3'358'096.45</b>	<b>1'224'535.00</b>	<b>3'216'384.55</b>	<b>1'152'655.00</b>	<b>3'346'957.92</b>	<b>1'126'021.25</b>
<b>2200</b>	<b>Intérêts</b>	<b>46'789.40</b>	<b>90'640.00</b>	<b>58'500.00</b>	<b>75'000.00</b>	<b>46'873.92</b>	<b>91'079.25</b>
3183.00	Frais bancaires	3'289.40		3'000.00		3'308.12	
3210.00	Intérêts des dettes à court terme			12'000.00			
3222.00	Intérêts des dettes consolidées	43'500.00		43'500.00		43'565.80	
4220.00	Revenus des capitaux patrimoine financier		90'640.00		75'000.00		90'640.00
4241.00	Gains comptables - Patrimoine financier						439.25
<b>2210</b>	<b>Participations</b>	<b>3'311'307.05</b>	<b>1'133'895.00</b>	<b>3'157'884.55</b>	<b>1'077'655.00</b>	<b>3'300'084.00</b>	<b>1'034'942.00</b>
3520.01	Fonds de péréquation horizontal	3'278'896.00		3'157'884.55		3'300'084.00	
3812.00	Attribution au fonds de réserve - Elimination déchets	32'411.05					
4520.00	Participations et rbts de communes (Péréquation)		1'133'895.00		1'077'655.00		1'034'942.00

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

### 3100.3311.00 Terrains - Amortissements

3100.3312.00 } Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 73

3100.3321.00 }

### 3110.3146.00 Bancs rocheux – Entretien

- Honoraires pour le contrôle des bancs rocheux de la commune, CHF 45'996.95
- Diverses sécurisations suite à des chutes de rochers, CHF 11'742.40
- Panneau d'information posé au lieu-dit « Escaliers de fer », CHF 1'392.—
- Préparation de la bande rocheuse « Paudille-Panessièrè » pour étude, CHF 2'818.80
- Etude pour une demande de subvention pour la sécurisation de la bande rocheuse « Paudille-Panessièrè », CHF 30'702.75

### 3110.3312.00 Amortissements

3110.3321.00 Bancs rocheux - Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 73

### 3200.3189.01 Travaux exécutés par des tiers

- Abattage et façonnage, réservoir Maison Jean, CHF 27'298.70 (budgété en 2018 et réalisé en 2018 et 2019)
- Abattage, façonnage et écorçage, Enchironnaz+chemin de la Gay, CHF 3'480.85
- Abattage, façonnage et débardage, Au Sommet, CHF 1'266.65
- Façonnage et débardage, Au Pèlerin, CHF 6'608.55
- Abattage et évacuation, chemin de l'Ecouralaz, CHF 2'154.—
- Exploitation de chablis bostrychés, CHF 4'719.95
- Câblage pour mise à port camion, Réservoir Maison Jean, CHF 28'202.85 (budgété en 2018 et réalisé en 2018 et 2019) Endroit sensible car passage de public

### 3200.4510.00 Participations, subsides, rbts du canton

- Subventions forestières pour l'exploitation des forêts protectrices, CHF 12'742.—
- Subvention pour l'exploitation par câble hors des forêts protectrices, CHF 5'130.—

## Commune de Chardonne - Comptes 2019

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>3</b>	<b>Domaines et bâtiments</b>	<b>1'649'861.45</b>	<b>1'391'657.02</b>	<b>1'012'982.00</b>	<b>1'053'390.00</b>	<b>1'066'984.17</b>	<b>1'145'231.33</b>
<b>30</b>	<b>Service technique</b>	<b>812.85</b>	<b>430.00</b>	<b>1'600.00</b>	<b>500.00</b>	<b>586.05</b>	<b>430.00</b>
<b>3000</b>	<b>Poids public</b>	<b>812.85</b>	<b>430.00</b>	<b>1'600.00</b>	<b>500.00</b>	<b>586.05</b>	<b>430.00</b>
3156.00	Entretien matériel spécialisé	807.80		1'500.00		581.75	
3186.00	Primes d'assurances	5.05		100.00		4.30	
4356.01	Produits des pesages		430.00		500.00		430.00
<b>31</b>	<b>Terrain</b>	<b>748'286.70</b>	<b>426'905.70</b>	<b>99'714.00</b>	<b>30'000.00</b>	<b>97'032.25</b>	<b>31'749.00</b>
<b>3100</b>	<b>Terrains</b>	<b>167'534.00</b>	<b>32'240.60</b>	<b>35'050.00</b>	<b>30'000.00</b>	<b>35'534.00</b>	<b>31'749.00</b>
3148.00	Entretien port Pichette - Garde-port	2'500.00		2'000.00		2'500.00	
3161.00	Locations de terrains, bâtiments, locaux, pl. de parc	984.00		1'000.00		984.00	
3311.00	Amort. ouvrages génie civil et assainiss.	32'050.00		32'050.00		32'050.00	
3312.00	Amort. bâtiments et terrains	4'400.00					
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	127'600.00					
4232.00	Loyers des terrains		32'165.60		30'000.00		31'749.00
4350.00	Ventes et prestations de service		75.00				
<b>3110</b>	<b>Bancs rocheux</b>	<b>580'752.70</b>	<b>394'665.10</b>	<b>64'664.00</b>		<b>61'498.25</b>	
3146.00	Entretien des forêts, vignes et terrains	92'652.90		61'450.00		58'284.25	
3312.00	Amort. bâtiments et terrains	3'214.00		3'214.00		3'214.00	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	484'885.80					
4805.00	Prélèvements sur fonds de réserve		394'665.10				
<b>32</b>	<b>Forêts</b>	<b>92'957.55</b>	<b>50'323.20</b>	<b>62'250.00</b>	<b>40'000.00</b>	<b>79'553.60</b>	<b>63'517.90</b>
<b>3200</b>	<b>Forêts</b>	<b>92'957.55</b>	<b>50'323.20</b>	<b>62'250.00</b>	<b>40'000.00</b>	<b>79'553.60</b>	<b>63'517.90</b>
3146.00	Entretien des forêts, vignes et terrains	12'475.90		17'500.00		22'930.35	
3189.01	Travaux exécutés par des tiers	73'731.55		36'750.00		46'903.85	
3518.00	Inspectorat et gestion des forêts	6'750.10		8'000.00		9'719.40	
4355.02	Ventes de bois		32'450.30		36'500.00		46'196.95
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton		17'872.90		3'500.00		17'320.95

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

**3300.4355.03 Vignes – Ventes de raisin**

Lors de la mise du raisin, seule une petite parcelle a trouvé preneur, ce qu'il ne nous a pas permis d'atteindre les recettes prévues

**3500.3080.00 Bâtiments – Personnel intérimaire**

Engagement d'un concierge intérimaire

**3500.3115.00 Bâtiments – Achats véhicules et accessoires**

Achat d'un véhicule électrique Renault Kangoo pour le service conciergerie

**3500.4363.00 Bâtiments – Remboursements assurances et divers dommages**

- Vaudoise assurances, participation au bénéfice sur la police « Flotte » - Véhicule Opel Combo, CHF 108.10
- AVS + Vaudoise Ass. – Versements indemnités pertes de gains, CHF 5'536.05

## Commune de Chardonne - Comptes 2019

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>33</b>	<b>Vignes</b>	<b>175'703.14</b>	<b>135'384.92</b>	<b>180'500.00</b>	<b>185'000.00</b>	<b>175'677.56</b>	<b>233'478.58</b>
<b>3300</b>	<b>Vignes</b>	<b>175'703.14</b>	<b>135'384.92</b>	<b>180'500.00</b>	<b>185'000.00</b>	<b>175'677.56</b>	<b>233'478.58</b>
3134.00	Approvisionnements des domaines	11'130.90		11'000.00		13'278.81	
3146.00	Entretien des forêts, vignes et terrains	9'920.50		10'000.00		8'152.75	
3154.00	Entretien machines et matériel d'exploitation	1'120.90		3'500.00		3'381.55	
3186.00	Primes d'assurances	5'349.00		6'000.00		5'550.95	
3189.02	Vigneron-tâcheron + caviste	143'578.99		145'000.00		141'236.85	
3193.00	Cotisations	4'602.85		5'000.00		4'076.65	
4355.01	Ventes de vin		126'966.37		110'000.00		139'402.48
4355.03	Ventes de raisin		8'418.55		75'000.00		94'076.10
<b>35</b>	<b>Bâtiments</b>	<b>632'101.21</b>	<b>778'613.20</b>	<b>668'918.00</b>	<b>797'890.00</b>	<b>714'134.71</b>	<b>816'055.85</b>
<b>3500</b>	<b>Bâtiments - général</b>	<b>242'650.80</b>	<b>8'044.15</b>	<b>229'000.00</b>	<b>2'400.00</b>	<b>201'786.30</b>	<b>10'216.80</b>
3011.00	Traitement du personnel	137'221.10		158'000.00		145'180.00	
3030.00	Assurances sociales	12'781.70		16'000.00		12'776.05	
3040.00	Caisses de pensions et de prévoyance	20'157.90		22'000.00		21'960.60	
3050.00	Assurances accidents et maladie	3'327.10		4'500.00		4'598.20	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais					69.00	
3080.00	Personnel intérimaire	32'025.00				11'568.55	
3114.01	Equipements de travail, entretien habits	1'356.85		1'500.00		980.00	
3115.00	Achats de véhicules et accessoires	31'058.70		20'000.00			
3120.00	Eau, électricité, combustible	401.20		500.00		590.20	
3124.00	Carburant	494.00		1'000.00		699.70	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	151.25		1'000.00		727.30	
3155.00	Entretien véhicules	820.75		1'500.00		19.35	
3186.00	Primes d'assurances	1'104.05		1'000.00		969.05	
3191.00	Impôts et taxes	290.00		500.00		542.90	
3192.00	Taxes et assurances véhicules	1'461.20		1'500.00		1'105.40	
4231.00	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier		2'400.00		2'400.00		2'400.00
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		5'644.15				7'816.80

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

### **3514.3141.00 Bibliothèque**

#### **Entretien des bâtiments et monuments**

- Remplacement de la moquette du 1<sup>er</sup> étage, CHF 1'272.20
- Pose d'un store à lamelles, CHF 1'054.—
- Contrôle et mise en conformité des installations électriques, CHF 1'360.25
- Divers, CHF 729.30

## Commune de Chardonne - Comptes 2019

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>3510</b>	<b>Logis de Chardonne</b>	<b>13'382.10</b>	<b>56'400.00</b>	<b>25'100.00</b>	<b>55'500.00</b>	<b>12'825.35</b>	<b>56'050.00</b>
3120.00	Eau, électricité, combustible	7'095.35		8'000.00		7'589.55	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	3'936.50		15'000.00		3'365.25	
3186.00	Primes d'assurances	1'912.95		1'900.00		1'714.05	
3191.00	Impôts et taxes	437.30		200.00		156.50	
4231.00	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier		56'400.00		55'500.00		56'050.00
<b>3512</b>	<b>Chalet Butticaz</b>	<b>631.70</b>	<b>800.00</b>	<b>6'000.00</b>	<b>1'800.00</b>	<b>785.00</b>	<b>1'600.00</b>
3120.00	Eau, électricité, combustible			500.00			
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	190.75		5'000.00		397.05	
3186.00	Primes d'assurances	440.95		500.00		387.95	
4231.00	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier		800.00		1'800.00		1'600.00
<b>3514</b>	<b>Bibliothèque</b>	<b>8'383.70</b>		<b>6'950.00</b>		<b>16'124.30</b>	
3011.00	Traitement du personnel	796.55		1'000.00		943.70	
3030.00	Assurances sociales	79.95		100.00		60.10	
3050.00	Assurances accidents et maladie	20.80		50.00		13.55	
3120.00	Eau, électricité, combustible	2'376.70		4'000.00		2'408.55	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	4'415.75		1'000.00		12'051.70	
3186.00	Primes d'assurances	547.55		500.00		488.50	
3191.00	Impôts et taxes	146.40		300.00		158.20	
<b>3515</b>	<b>Collège de Pully</b>	<b>15'530.80</b>	<b>23'425.80</b>	<b>14'830.00</b>	<b>27'600.00</b>	<b>25'030.10</b>	<b>23'525.80</b>
3011.00	Traitement du personnel	3'960.00		3'900.00		3'900.00	
3030.00	Assurances sociales	363.90		330.00		343.75	
3050.00	Assurances accidents et maladie	94.55		100.00		77.95	
3120.00	Eau, électricité, combustible	5'498.50		5'000.00		6'792.65	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	4'524.70		4'300.00		12'941.30	
3186.00	Primes d'assurances	1'089.15		1'200.00		974.45	
4271.00	Loyer des bâtiments - Patrimoine administratif		23'425.80		27'600.00		23'525.80

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

**3518.3120.00 Rue du Village 5-7**

**Eau, électricité, combustible**

- Décompte chauffage de la boulangerie du 1<sup>er</sup> janvier au 30 juin 2019 à charge du propriétaire car pas encore en location, CHF 2'622.15
- Romande Energie, électricité chantier de la boulangerie à charge du propriétaire, CHF 2'471.90

**3520.3185.00 Grande salle**

**Honoraires et frais d'expertises**

Frais d'étude pour la transformation de la grande salle

**Commune de Chardonne - Comptes 2019**

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>3518</b>	<b>Rue du Village 5-7</b>	<b>16'831.00</b>	<b>129'853.95</b>	<b>13'200.00</b>	<b>146'240.00</b>	<b>13'690.25</b>	<b>138'872.65</b>
3120.00	Eau, électricité, combustible	7'778.60		5'500.00		4'203.60	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	5'654.20		5'000.00		6'992.10	
3186.00	Primes d'assurances	3'398.20		2'700.00		2'494.55	
4231.00	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier		128'744.20		146'240.00		138'872.65
4360.00	Remboursements de tiers		391.50				
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		718.25				
<b>3519</b>	<b>Espace Cendrillon - Mt-Pèlerin</b>	<b>2'360.80</b>	<b>100.00</b>	<b>3'200.00</b>	<b>500.00</b>	<b>12'267.60</b>	<b>200.00</b>
3120.00	Eau, électricité, combustible	499.40		1'500.00		609.90	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	1'356.05		1'000.00		11'191.65	
3186.00	Primes d'assurances	357.25		500.00		316.85	
3191.00	Impôts et taxes	148.10		200.00		149.20	
4231.00	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier		100.00		500.00		200.00
<b>3520</b>	<b>Grande salle</b>	<b>60'897.00</b>	<b>3'360.00</b>	<b>48'500.00</b>	<b>4'000.00</b>	<b>32'609.70</b>	<b>4'020.00</b>
3114.00	Achats machines, matériel d'exploitation et d'entretien			12'600.00			
3120.00	Eau, électricité, combustible	17'739.45		20'000.00		20'173.40	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	4'524.30		10'000.00		7'202.30	
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	32'735.10					
3186.00	Primes d'assurances	5'711.95		5'500.00		5'033.25	
3191.00	Impôts et taxes	186.20		400.00		200.75	
4271.00	Loyer des bâtiments - Patrimoine administratif		3'360.00		4'000.00		3'970.00
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						50.00
<b>3530</b>	<b>Maison de la musique</b>	<b>3'514.25</b>		<b>5'500.00</b>		<b>6'287.80</b>	
3120.00	Eau, électricité, combustible	2'308.90		2'600.00		2'834.85	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	406.15		2'000.00		2'753.20	
3186.00	Primes d'assurances	616.95		650.00		545.50	
3191.00	Impôts et taxes	182.25		250.00		154.25	
<b>3540</b>	<b>Abri PCI Bellevue</b>	<b>737.00</b>		<b>1'500.00</b>		<b>296.80</b>	
3120.00	Eau, électricité, combustible	565.00		300.00		149.80	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	23.90		500.00			
3186.00	Primes d'assurances			500.00			
3191.00	Impôts et taxes	148.10		200.00		147.00	

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

### **3550.3141.00 Entretien des bâtiments et monuments**

#### **Maison de commune**

- Réfection des peintures des couloirs et de la cafétéria de la maison de commune, CHF 12'826.20
- Dégât d'eau dans le carnotzet de la chorale, CHF 6'082.30 (rbt du sinistre s/3550.4363.00)

### **3550.4271.00 Loyers des bâtiments**

#### **Maison de commune**

Versement de CHF 18'000.— de la Poste pour solde de tout compte suite à la résiliation anticipée du bail

### **3560.3141.00 Entretien des bâtiments et monuments**

#### **Collège et bâtiment de Chenaux**

- Remplacement de la centrale de sonorisation de la salle de gym, CHF 3'615.—
- Remplacement du portail du préau, CHF 2'154.—
- Réfection de la peinture des classes H21, H22 et H23, CHF 14'948.75
- Réfection du sol des classes H21, H22 et H23, CHF 25'285.65
- Remplacement du moteur de la porte de garage du local de la voirie, CHF 4'124.90
- Révision des engins de la salle de gym, CHF 3'349.40

### **3560.4271.00 Loyers des bâtiments**

#### **Collège de Chenaux**

Diminution des revenus suite a la non remise en location de l'appartement du concierge

### **3570.3141.00 Entretien des bâtiments et monuments**

#### **Temples et chapelles**

Restauration du cadran de l'horloge et réparation du système de frappe des cloches du temple de Chardonne, CHF 17'414.—

## Commune de Chardonne - Comptes 2019

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>3550</b>	<b>Maison de commune</b>	<b>49'345.65</b>	<b>50'736.30</b>	<b>53'500.00</b>	<b>35'000.00</b>	<b>35'072.80</b>	<b>36'198.00</b>
3111.00	Achats mobilier et matériel	1'635.60		5'000.00			
3120.00	Eau, électricité, combustible	19'904.41		17'000.00		19'360.60	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	23'652.35		27'000.00		11'923.35	
3186.00	Primes d'assurances	3'501.50		3'500.00		3'111.30	
3191.00	Impôts et taxes	651.79		1'000.00		677.55	
4271.00	Loyer des bâtiments - Patrimoine administratif		44'854.00		35'000.00		36'198.00
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		5'882.30				
<b>3560</b>	<b>Collège et Bâtiment de Chenaux</b>	<b>174'946.56</b>	<b>463'381.50</b>	<b>215'238.00</b>	<b>481'450.00</b>	<b>322'685.66</b>	<b>505'671.50</b>
3114.00	Achats machines, matériel d'exploitation et d'entretien			3'000.00			
3120.00	Eau, électricité, combustible	59'553.65		68'000.00		120'412.65	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	101'077.46		120'000.00		109'060.26	
3186.00	Primes d'assurances	13'766.95		13'000.00		12'394.30	
3191.00	Impôts et taxes	548.50		2'500.00		2'178.25	
3312.00	Amort. bâtiments et terrains			8'738.00		8'738.00	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif					69'902.20	
4271.00	Loyer des bâtiments - Patrimoine administratif		55'631.50		62'400.00		62'381.50
4522.00	Particip. de communes - Culture, écoles, cultes		407'750.00		419'050.00		443'290.00
<b>3570</b>	<b>Temple et Chapelles</b>	<b>39'965.15</b>	<b>13'711.50</b>	<b>41'900.00</b>	<b>14'600.00</b>	<b>31'457.70</b>	<b>10'901.10</b>
3011.00	Traitement du personnel	10'660.00		12'000.00		10'969.00	
3030.00	Assurances sociales	687.60		1'000.00		740.05	
3050.00	Assurances accidents et maladie	258.45		400.00		347.70	
3120.00	Eau, électricité, combustible	3'532.35		8'000.00		7'953.65	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	20'863.40		16'500.00		7'926.10	
3186.00	Primes d'assurances	3'963.35		4'000.00		3'521.20	
4522.00	Particip. de communes - Culture, écoles, cultes		13'711.50		14'600.00		10'901.10
<b>3580</b>	<b>Abri-parc derrière l'église</b>	<b>2'924.70</b>	<b>28'800.00</b>	<b>4'500.00</b>	<b>28'800.00</b>	<b>3'215.35</b>	<b>28'800.00</b>
3120.00	Eau, électricité, combustible	847.45		2'000.00		1'187.55	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments			500.00		194.95	
3186.00	Primes d'assurances	2'077.25		2'000.00		1'832.85	
4272.00	Redevances utilisation domaine public, concessions		28'800.00		28'800.00		28'800.00

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

### **4100.3526.01 Participation au BTI**

Participation totale 2019 : CHF 347'060.60

2x CHF 115'686.90 et 1x CHF 115'686.80 (s/4100.3526.01, s/4200.3526.01 et s/4600.3526.01)

### **4210.3185.03 Développement durable**

- Installation de 2 bornes électriques sur les parkings de la maison de commune et de Cendrillon, CHF 13'703.55
- Réalisation et impression d'une plaquette « Aide financière, développement durable », CHF 5'172.45
- Etat des lieux pour « Cité de l'énergie », CHF 2'000.—
- Webmastering pour « parcours-nature.ch », CHF 3'256.85

### **4210.3193.00 Cotisations**

Cotisation à « Cité de l'énergie », CHF 1'300.—

### **4210.3659.00 Dons, aides et subventions casuelles**

Subventions communales pour l'achat de vélos électriques

## Commune de Chardonne - Comptes 2019

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>4</b>	<b>Travaux</b>	<b>3'344'651.41</b>	<b>1'326'429.62</b>	<b>2'984'356.00</b>	<b>937'300.00</b>	<b>4'084'112.03</b>	<b>1'998'132.96</b>
<b>41</b>	<b>Service technique</b>	<b>115'686.90</b>		<b>138'910.00</b>		<b>117'427.20</b>	
<b>4100</b>	<b>BTI Corsier</b>	<b>115'686.90</b>		<b>138'910.00</b>		<b>117'427.20</b>	
3526.01	Participation au BTI	115'686.90		138'910.00		117'427.20	
<b>42</b>	<b>Service de l'urbanisme</b>	<b>211'299.15</b>	<b>144'524.50</b>	<b>255'710.00</b>	<b>50'000.00</b>	<b>182'978.55</b>	<b>68'090.00</b>
<b>4200</b>	<b>Service de l'urbanisme</b>	<b>180'426.70</b>	<b>144'524.50</b>	<b>213'410.00</b>	<b>50'000.00</b>	<b>167'894.75</b>	<b>68'090.00</b>
3103.00	Frais d'enquête constructions	5'098.30		8'000.00		4'817.90	
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	24'150.10		30'000.00		23'263.25	
3185.01	Commission Communale d'Urbanisme CCU	15'401.70		10'000.00		2'881.70	
3185.02	Commission Communale d'Urbanisme LLavaux	1'157.65		1'500.00		1'016.60	
3526.01	Participation au BTI	115'686.90		138'910.00		117'427.20	
3528.00	Surveillance chantiers et protection eaux	18'932.05		25'000.00		18'488.10	
4313.01	Emoluments permis construire		144'524.50		50'000.00		66'993.90
4360.00	Remboursements de tiers						1'096.10
<b>4210</b>	<b>Développement durable</b>	<b>30'872.45</b>		<b>42'300.00</b>		<b>15'083.80</b>	
3185.03	Développement durable	24'807.45		35'000.00		8'168.80	
3193.00	Cotisations	1'615.00		1'300.00		1'615.00	
3659.00	Dons, aides et subventions casuelles	4'450.00		6'000.00		5'300.00	

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

### **4300.3143.00 Entretien éclairage publique**

- Contrat d'entretien, CHF 10'558.90
- Dépannages et réparations diverses, CHF 29'513.30

### **4300.3163.01 Locations de véhicules**

Location d'un véhicule de voirie en attendant la livraison du Boschung Pony P4

### **4300.3311.00 Amortissements**

**4300.3321.00** Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 73

### **4300.4359.00 Ventes et prestations diverses**

- Vente matériel d'occasion, CHF 150.—
- Refacturation de sel à la commune de Jongny, CHF 2'976.20
- Refacturation de la location d'une désherbeuse à la commune de Jongny, CHF 3'780.40

### **4300.4363.00 Remboursements assurances et divers dommages**

- SUVA, versements indemnités assurance accidents, CHF 18'860.10
- Vaudoise Ass., participation aux excédents, police « Tech In One », CHF 5'338.—

## Commune de Chardonne - Comptes 2019

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>43</b>	<b>Routes</b>	<b>1'872'505.75</b>	<b>124'458.40</b>	<b>1'634'436.00</b>	<b>25'000.00</b>	<b>2'466'183.77</b>	<b>660'262.00</b>
<b>4300</b>	<b>Voirie</b>	<b>1'624'668.10</b>	<b>83'378.90</b>	<b>1'502'721.00</b>	<b>25'000.00</b>	<b>2'057'794.19</b>	<b>604'327.80</b>
3011.00	Traitement du personnel	444'673.00		482'900.00		377'061.70	
3030.00	Assurances sociales	41'421.40		50'200.00		33'182.95	
3040.00	Caisses de pensions et de prévoyance	66'832.80		71'000.00		56'241.15	
3050.00	Assurances accidents et maladie	19'998.35		25'000.00		17'249.45	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	284.35		500.00		35.00	
3080.00	Personnel intérimaire					36'941.00	
3091.00	Formation et recherche du personnel	2'220.05				798.50	
3114.00	Achats machines, matériel d'exploitation et d'entretien	8'195.05		17'530.00		10'898.90	
3114.01	Equipements de travail, entretien habits	7'790.10		5'500.00		4'677.40	
3120.00	Eau, électricité, combustible	31'377.70		28'000.00		32'235.50	
3124.00	Carburant	124.50		1'000.00			
3130.00	Achats fournitures	5'186.78		7'000.00		9'734.94	
3142.00	Entretien du réseau routier et des chemins	26'706.90		90'500.00		30'559.10	
3142.01	Entretien revêtement des routes et chemins	183'005.45		200'000.00		199'637.05	
3143.00	Entretien éclairage public	40'072.20		12'000.00		11'136.20	
3154.00	Entretien machines et matériel d'exploitation	8'697.15		10'000.00		5'754.50	
3163.01	Locations de véhicules	13'932.20					
3185.00	Honoraires et frais d'expertises			10'000.00		16'229.20	
3186.00	Primes d'assurances	10'578.55		11'000.00		10'544.50	
3189.00	Frais divers	500.00					
3189.03	Nettoyage du lac	11'054.80		10'000.00		8'599.55	
3189.04	Déblaiement de la neige, achat sel	33'292.62		50'000.00		25'071.70	
3189.05	Abattoir et CCSPA	21'064.05		17'900.00		19'317.30	
3189.06	Déchets spéciaux SIGE	4'102.10		5'700.00		4'462.95	
3191.00	Impôts et taxes	363.00		350.00		323.00	
3311.00	Amort. ouvrages génie civil et assainiss.	243'195.00		396'641.00		261'431.00	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	400'000.00				885'671.65	
4313.02	Emoluments permis de fouilles		53'451.40		20'000.00		46'793.80
4356.02	Facturation déblaiement de la neige		3'620.00		5'000.00		3'632.65
4359.00	Ventes et prestations diverses		6'906.60				4'955.25
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		19'400.90				48'946.10
4804.00	Prélèvements sur fonds de réserve						500'000.00

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

**4322.3313.00** **Boschung Pony P4 - Amortissements**

**4322.3321.00** Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 73

## Commune de Chardonne - Comptes 2019

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>4321</b>	<b>Boschung Pony P3 - VD 287165 - 2018</b>	<b>15'295.48</b>	<b>188.10</b>	<b>29'340.00</b>		<b>340'211.90</b>	<b>52'837.20</b>
3124.00	Carburant	3'979.55		4'500.00		3'965.40	
3155.00	Entretien véhicules	3'680.25		5'000.00		5'467.35	
3155.01	Entretien accessoires véhicules	4'396.68		2'000.00		5'292.20	
3186.00	Primes d'assurances	2'044.00		2'000.00		1'650.10	
3192.00	Taxes et assurances véhicules	1'195.00		500.00		1'141.70	
3313.00	Amort. machines, mobilier, véhicules			15'340.00		15'340.00	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif					307'355.15	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		188.10				2'837.20
4801.00	Prélèvements sur fonds de réserve						50'000.00
<b>4322</b>	<b>Boschung Pony P4 - VD 5895 - 2019</b>	<b>184'860.90</b>	<b>40'000.00</b>				
3124.00	Carburant	2'080.70					
3155.00	Entretien véhicules	1'184.65					
3155.01	Entretien accessoires véhicules	985.70					
3186.00	Primes d'assurances	370.90					
3192.00	Taxes et assurances véhicules	104.10					
3313.00	Amort. machines, mobilier, véhicules	14'014.00					
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	166'120.85					
4801.00	Prélèvements sur fonds de réserve		40'000.00				
<b>4330</b>	<b>Meili 1300 - VD 5895 - 1995</b>	<b>1'595.20</b>	<b>166.20</b>	<b>19'680.00</b>		<b>3'379.40</b>	
3124.00	Carburant			4'500.00		1'225.05	
3155.00	Entretien véhicules			10'000.00		86.15	
3155.01	Entretien accessoires véhicules			3'000.00			
3186.00	Primes d'assurances	1'595.20		1'700.00		1'595.20	
3192.00	Taxes et assurances véhicules			480.00		473.00	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		166.20				
<b>4340</b>	<b>Ford Ranger - VD 562806 - 2008</b>	<b>8'832.50</b>	<b>140.50</b>	<b>14'900.00</b>		<b>5'722.95</b>	
3124.00	Carburant	1'970.90		2'500.00		1'670.20	
3155.00	Entretien véhicules	4'466.10		10'000.00		1'722.25	
3186.00	Primes d'assurances	1'432.50		1'400.00		1'432.50	
3191.00	Impôts et taxes	963.00		1'000.00		898.00	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		140.50				

**RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

## Commune de Chardonne - Comptes 2019

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>4350</b>	<b>Lindner Unitrac 102 - VD 6393 - 2010</b>	<b>9'818.00</b>	<b>197.90</b>	<b>22'100.00</b>		<b>20'928.55</b>	
3124.00	Carburant	2'449.15		3'500.00		1'769.00	
3155.00	Entretien véhicules	1'950.30		10'000.00		16'222.85	
3155.01	Entretien accessoires véhicules	2'694.95		5'500.00			
3186.00	Primes d'assurances	1'909.60		2'200.00		1'962.70	
3192.00	Taxes et assurances véhicules	814.00		900.00		974.00	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		197.90				
<b>4360</b>	<b>Egholm 2200 T - VD 287165 - 2011</b>					<b>275.55</b>	
3124.00	Carburant					110.35	
3186.00	Primes d'assurances					145.20	
3192.00	Taxes et assurances véhicules					20.00	
<b>4370</b>	<b>Meili 7000 - VD 8791 - 2016</b>	<b>18'949.55</b>	<b>231.00</b>	<b>37'095.00</b>		<b>28'767.33</b>	
3124.00	Carburant	4'156.35		7'000.00		3'133.55	
3155.00	Entretien véhicules	7'034.15		5'000.00		2'387.70	
3155.01	Entretien accessoires véhicules	4'049.35		4'200.00		2'388.28	
3186.00	Primes d'assurances	2'156.70		2'200.00		2'209.80	
3192.00	Taxes et assurances véhicules	1'553.00		1'600.00		1'553.00	
3313.00	Amort. machines, mobilier, véhicules			17'095.00		17'095.00	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		231.00				
<b>4380</b>	<b>ISUZU - VD 597815 - 2017</b>	<b>8'486.02</b>	<b>155.80</b>	<b>8'600.00</b>		<b>9'103.90</b>	<b>3'097.00</b>
3124.00	Carburant	3'025.10		3'000.00		2'508.55	
3155.00	Entretien véhicules	2'460.82		3'000.00		777.95	
3186.00	Primes d'assurances	1'994.10		1'600.00		1'714.40	
3189.00	Frais divers					3'097.00	
3191.00	Impôts et taxes	1'006.00		1'000.00		1'006.00	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		155.80				3'097.00

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

**4400.3145.00 Entretien parcs, promenades et cimetièrè**

Le réaménagement des allées du cimetière pour un budget de CHF 20'000.— n'a pas été réalisé

**4400.3311.00 Amortissements**

**4400.3321.00** Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 73

**4500 Traitement des déchets ménagers**

**4510 Déchèterie**

Le centre de frais 4500 comprend les postes relatifs aux déchets incinérables et le 4510 comprend les postes liés aux déchets recyclables ainsi que les coûts de la déchèterie.

Pour rappel, les recettes de ce chapitre sont dites affectées, c'est-à-dire qu'elles sont destinées à l'exécution d'une tâche publique particulière. Lorsque les revenus affectés dépassent les charges découlant de la tâche publique, l'excédent doit être porté au crédit du compte « Fonds de réserve déchets ». Un excédent de revenus affectés ne peut en aucun cas être absorbé par d'autres centres budgétaires.

Pour 2019, la taxe forfaitaire est de CHF 107.70

**4510.4812.00 Prélèvement sur financements spéciaux – Elimination déchets**

Déficit de CHF 36'773.45 financé par l'impôt (sous 2210.3812.00)

- 4510. 3141.02 Dépassement du budget de la déchèterie facturé par Corsier , CHF 14'137.70
- 4510.3321.00 Amortissement solde du préavis « Etude déchèterie définitive », CHF 25'046.40
- Elimination des déchets, différence en notre faveur avec le budget global, CHF -6'773.05

Commune de Chardonne - Comptes 2019		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>44</b>	<b>Parcs, promenades et cimetière</b>	<b>89'922.39</b>	<b>8'589.00</b>	<b>78'500.00</b>	<b>5'500.00</b>	<b>46'886.55</b>	<b>5'579.00</b>
<b>4400</b>	<b>Parcs, promenades et cimetière</b>	<b>89'922.39</b>	<b>8'589.00</b>	<b>78'500.00</b>	<b>5'500.00</b>	<b>46'886.55</b>	<b>5'579.00</b>
3145.00	Entretien des parcs et zones de loisirs	48'685.74		74'500.00		43'375.60	
3311.00	Amort. ouvrages génie civil et assainiss.	3'578.00					
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	32'197.00					
3526.02	Participation à l'entretien d'édicules publiques	5'461.65		4'000.00		3'510.95	
4272.00	Redevances utilisation domaine public, concessions		8'589.00		5'500.00		5'579.00
<b>45</b>	<b>Traitement des déchets</b>	<b>511'937.90</b>	<b>511'937.90</b>	<b>476'800.00</b>	<b>476'800.00</b>	<b>483'290.25</b>	<b>483'290.25</b>
<b>4500</b>	<b>Traitement des déchets</b>	<b>161'647.60</b>	<b>162'941.04</b>	<b>150'000.00</b>	<b>170'000.00</b>	<b>150'935.10</b>	<b>163'166.21</b>
3188.02	Déchets ménagers	161'647.60		150'000.00		150'935.10	
4342.01	Rétrocession - Vente sacs taxés		105'936.96		114'000.00		107'219.06
4356.03	Fact. à tiers - Elimin. déchets ménagers + gastrovert		57'004.08		56'000.00		55'947.15
<b>4510</b>	<b>Déchèterie</b>	<b>350'290.30</b>	<b>348'996.86</b>	<b>326'800.00</b>	<b>306'800.00</b>	<b>332'355.15</b>	<b>320'124.04</b>
3116.00	Achats d'équipement	12'215.60		15'000.00		518.05	
3141.01	Déchèterie - Particip. facturée par Corsier	112'087.70		97'950.00		102'296.80	
3141.02	Déchèterie - Autres frais	2'767.15		2'000.00		4'362.40	
3153.00	Entretien des moloks	522.45		3'000.00		4'503.80	
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	816.35		1'000.00		804.10	
3188.01	Verre	46'200.95		44'000.00		44'112.75	
3188.03	Déchets verts	85'673.00		100'000.00		107'957.50	
3188.04	Déchets de voirie			1'000.00		913.45	
3188.05	Le Marais	2'737.95		7'000.00		8'188.90	
3188.08	Papier	54'637.55		50'000.00		51'416.10	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	25'046.40					
3526.03	Participation élimination déchets par autres communes	7'585.20		5'000.00		5'692.40	
3812.00	Attribution au fonds de réserve - Elimination déchets			850.00		1'588.90	
4342.02	Taxe forfaitaire - Habitants		242'329.91		230'000.00		243'523.66
4342.03	Taxe forfaitaire - Résid. secondaires		43'460.96		47'000.00		46'798.88
4342.04	Taxe forfaitaire - Entreprises		5'024.26		4'800.00		4'814.69
4350.00	Ventes et prestations de service		632.36				545.44
4354.02	Rétrocession Vetroswiss+Retripa		13'687.96		15'000.00		14'532.92
4393.00	Ajustement TVA		-3.29				
4526.01	Particip. de communes - Déchets		11'453.65		10'000.00		9'908.45
4812.00	Prélèv. s/financements spéciaux - Déchets		32'411.05				

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

### **4600.3144.00 Entretien des canalisations et du réseau d'égouts**

- Fuite d'eau nécessitant la création d'une chambre au chemin des Roches, CHF 8'735.10
- Réhabilitation d'un regard ayant cédé à la rue Jacques Chardonne, CHF 11'423.40

### **4600.3311.00 Amortissements**

Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 73

### **4600.3526.01 Participation au BTI**

Participation totale 2019 : CHF 347'060.60

2x CHF 115'686.90 et 1x CHF 115'686.80 (s/4100.3526.01, s/4200.3526.01 et s/4600.3526.01)

### **4600.3800.00 Attribution réserve**

Pour rappel, les recettes de ce chapitre sont dites affectées, c'est-à-dire qu'elles sont destinées à l'exécution d'une tâche publique particulière. Lorsque les revenus affectés dépassent les charges découlant de la tâche publique, l'excédent doit être porté au crédit du compte « Fonds de réserve assainissement EC-EU ». Un excédent de revenus affectés ne peut en aucun cas être absorbé par d'autres centres budgétaires.

## Commune de Chardonne - Comptes 2019

		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>46</b>	<b>Réseau d'égouts</b>	<b>536'919.82</b>	<b>536'919.82</b>	<b>380'000.00</b>	<b>380'000.00</b>	<b>780'911.71</b>	<b>780'911.71</b>
<b>4600</b>	<b>Réseau d'égouts</b>	<b>536'919.82</b>	<b>536'919.82</b>	<b>380'000.00</b>	<b>380'000.00</b>	<b>780'911.71</b>	<b>780'911.71</b>
3120.00	Eau, électricité, combustible	883.34		1'200.00		389.74	
3144.00	Entretien des canalisations - réseau d'égouts	112'438.89		90'000.00		78'692.29	
3191.02	TVA	.32				.02	
3311.00	Amort. ouvrages génie civil et assainiss.	65'916.60		86'368.00		66'568.00	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif					400'000.00	
3526.01	Participation au BTI	115'686.80		138'910.00		117'427.30	
3526.04	Part aux taxes égouts/Corseaux-Jongny	14'746.87		13'000.00		12'321.22	
3800.00	Attribution au fonds de réserve	227'247.00		50'522.00		105'513.14	
4341.00	Taxes uniques de raccordement		195'386.55		80'000.00		51'224.88
4342.00	Taxe périodique d'utilisation		341'533.27		300'000.00		329'686.83
4804.00	Prélèvements sur fonds de réserve						400'000.00
<b>47</b>	<b>Cours d'eau et fontaines</b>	<b>6'379.50</b>		<b>20'000.00</b>		<b>6'434.00</b>	
<b>4700</b>	<b>Cours d'eau et fontaines</b>	<b>6'379.50</b>		<b>20'000.00</b>		<b>6'434.00</b>	
3147.00	Entretien des cours d'eau	6'379.50		20'000.00		6'434.00	

**RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

**5100.3111.00 Enseignement – Achat mobilier et matériel**  
Achat de 2 beamers

Commune de Chardonne - Comptes 2019		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>5</b>	<b>Instruction publique et cultes</b>	<b>1'434'667.95</b>	<b>27'547.65</b>	<b>1'487'940.00</b>	<b>27'400.00</b>	<b>1'424'826.85</b>	<b>26'881.35</b>
<b>51</b>	<b>Enseignement primaire &amp; secondaire</b>	<b>1'350'582.45</b>		<b>1'398'240.00</b>		<b>1'343'574.55</b>	
<b>5100</b>	<b>Enseignement primaire &amp; secondaire</b>	<b>1'350'582.45</b>		<b>1'398'240.00</b>		<b>1'343'574.55</b>	
3111.00	Achats mobilier et matériel	7'952.20		5'000.00		10'850.25	
3522.00	Participation à des charges d'autres communes - Enseignem	1'342'630.25		1'393'240.00		1'332'724.30	
<b>54</b>	<b>Office d'orientation professionnelle</b>	<b>2'687.35</b>		<b>2'700.00</b>		<b>2'665.70</b>	
<b>5400</b>	<b>Office d'orientation professionnelle</b>	<b>2'687.35</b>		<b>2'700.00</b>		<b>2'665.70</b>	
3522.01	Particip.à des charges d'autres communes - Orient. prof.	2'687.35		2'700.00		2'665.70	
<b>58</b>	<b>Cultes</b>	<b>81'398.15</b>	<b>27'547.65</b>	<b>87'000.00</b>	<b>27'400.00</b>	<b>78'586.60</b>	<b>26'881.35</b>
<b>5800</b>	<b>Cultes</b>	<b>81'398.15</b>	<b>27'547.65</b>	<b>87'000.00</b>	<b>27'400.00</b>	<b>78'586.60</b>	<b>26'881.35</b>
3011.00	Traitement du personnel	13'250.00		17'000.00		13'500.00	
3030.00	Assurances sociales			1'200.00			
3050.00	Assurances accidents et maladie	321.25		500.00		283.95	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais			200.00			
3130.00	Achats fournitures	720.00		1'000.00			
3652.01	Participation - communauté catholique	62'002.55		61'800.00		59'788.30	
3652.02	Participation - foyer paroissial	4'000.00		4'000.00		4'000.00	
3652.03	Participation - paroisse de langue allemande	1'104.35		1'300.00		1'014.35	
4522.00	Particip. de communes - Culture, écoles, cultes		27'547.65		27'400.00		26'881.35

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

### **6500.3144.01 Entretien des bornes hydrantes**

Pas de versement de notre participation de 50% aux travaux effectués par le SIGE pour le surdimensionnement de la conduite d'alimentation des bornes hydrantes au chemin de la Baume, devisée à CHF 67'500.—, car les travaux n'ont pas été réalisés en 2019.

Commune de Chardonne - Comptes 2019		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>6</b>	<b>Sécurité</b>	<b>879'982.83</b>	<b>36'129.50</b>	<b>915'514.00</b>	<b>35'000.00</b>	<b>815'483.00</b>	<b>44'370.60</b>
<b>61</b>	<b>Corps de police</b>	<b>826'187.13</b>	<b>48.00</b>	<b>787'614.00</b>		<b>767'064.60</b>	<b>48.00</b>
<b>6100</b>	<b>Administration police</b>	<b>826'187.13</b>	<b>48.00</b>	<b>787'614.00</b>		<b>767'064.60</b>	<b>48.00</b>
3143.00	Entretien signalisation routière	27'650.09		30'000.00		44'813.04	
3511.00	Participation charges cantonales - Réforme policière	230'579.00		203'064.00		190'177.00	
3521.01	Sécurité Riviera	567'958.04		554'550.00		532'074.56	
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton		48.00				48.00
<b>62</b>	<b>Contrôle des habitants</b>	<b>18'618.00</b>	<b>35'744.50</b>	<b>21'000.00</b>	<b>35'000.00</b>	<b>20'755.55</b>	<b>42'309.70</b>
<b>6200</b>	<b>Contrôle des habitants</b>	<b>18'618.00</b>	<b>35'744.50</b>	<b>21'000.00</b>	<b>35'000.00</b>	<b>20'755.55</b>	<b>42'309.70</b>
3187.00	Emoluments facturés par le canton	18'618.00		21'000.00		20'755.55	
4312.00	Emoluments du contrôle des habitants		35'744.50		35'000.00		38'909.70
4313.03	Finances de naturalisations						3'400.00
<b>63</b>	<b>Police sanitaire</b>	<b>7'528.10</b>		<b>8'700.00</b>		<b>6'154.55</b>	
<b>6300</b>	<b>Police sanitaire</b>	<b>7'528.10</b>		<b>8'700.00</b>		<b>6'154.55</b>	
3524.02	Contrôle des viandes	7'528.10		8'700.00		6'154.55	
<b>64</b>	<b>Inhumation, pompes funèbres, crématoire</b>	<b>14'059.80</b>	<b>337.00</b>	<b>10'500.00</b>		<b>9'984.80</b>	
<b>6400</b>	<b>Inhumation, pompes funèbres, crématoire</b>	<b>14'059.80</b>	<b>337.00</b>	<b>10'500.00</b>		<b>9'984.80</b>	
3524.01	Contrôle des décès, transports	14'059.80		10'500.00		9'984.80	
4390.00	Recettes diverses		337.00				
<b>65</b>	<b>Défense contre l'incendie</b>	<b>13'589.80</b>		<b>87'700.00</b>		<b>11'523.50</b>	<b>2'012.90</b>
<b>6500</b>	<b>Défense contre l'incendie</b>	<b>13'589.80</b>		<b>87'700.00</b>		<b>11'523.50</b>	<b>2'012.90</b>
3144.01	Entretien des conduites et des bornes hydrantes	13'589.80		87'500.00		11'523.50	
3186.00	Primes d'assurances			200.00			
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						2'012.90

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

<b>7100.3525.00</b>	<b>Part. charges sociales intercommunales</b>	
	Réseau REVE – Acompte facturé	CHF 494'560.—
	Réseau REVE – Provision, solde à payer	CHF 123'640.—
	Décompte final 2018	CHF - 18'279.35
	Fondation pour l'Accueil de Jour	CHF 14'705.—
	Commission prévention Riviera	CHF 2'941.—
<b>7200.3515.01</b>	<b>Participation aux charges cantonales - Prévoyance sociale</b>	
	Participation de base à la facture sociale 2019	CHF 4'083'018.—
	Provision, décompte final 2019	CHF 838'011.—
	Décompte définitif 2018	CHF - 96'961.—
	Prélèvement sur recettes conjoncturelles (centre de frais 2100, comptes 4040.00, 4050.00 et 4410.00)	CHF - 1'169'217.04
<b>7300.3655.01</b>	<b>Association pour le maintien à domicile</b>	
	Contribution de CHF 92.— par habitant	

Commune de Chardonne - Comptes 2019		Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>7</b>	<b>Sécurité sociale</b>	<b>4'875'131.46</b>		<b>4'034'490.00</b>		<b>3'503'395.72</b>	
<b>71</b>	<b>Services sociaux</b>	<b>910'278.25</b>		<b>906'139.00</b>		<b>806'026.49</b>	
<b>7100</b>	<b>Services sociaux</b>	<b>910'278.25</b>		<b>906'139.00</b>		<b>806'026.49</b>	
3170.00	Frais réceptions et manifestations	15'145.00		14'000.00		9'558.00	
3525.00	Part. charges sociales intercommunales	617'566.65		618'200.00		541'521.00	
3525.01	Accueil extrascolaire Ondine	258'245.15		255'939.00		238'445.70	
3655.00	Aide et prévoyance sociale	7'110.85		8'000.00		5'300.25	
3665.01	Aides indiv. et exonération taxe au sac	12'210.60		10'000.00		11'201.54	
<b>72</b>	<b>Prévoyance sociale</b>	<b>3'694'858.86</b>		<b>2'849'351.00</b>		<b>2'423'265.23</b>	
<b>7200</b>	<b>Prévoyance sociale</b>	<b>3'694'858.86</b>		<b>2'849'351.00</b>		<b>2'423'265.23</b>	
3515.01	Participation charges cantonales - Prévoyance sociale	3'654'850.96		2'800'399.00		2'389'458.78	
3525.02	Agence intercomm. Assurances Sociales - RAS	40'007.90		48'952.00		33'806.45	
<b>73</b>	<b>Santé publique</b>	<b>269'994.35</b>		<b>279'000.00</b>		<b>274'104.00</b>	
<b>7300</b>	<b>Santé publique</b>	<b>269'994.35</b>		<b>279'000.00</b>		<b>274'104.00</b>	
3654.01	Participation - traitements dentaires et orthodontiques	1'262.35		1'000.00			
3655.01	Association pour le maintien à domicile	268'732.00		278'000.00		274'104.00	

**RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

<b>Commune de Chardonne - Comptes 2019</b>		<b>Comptes 2019</b>		<b>Budget 2019</b>		<b>Comptes 2018</b>	
		<b>Charges</b>	<b>Revenus</b>	<b>Charges</b>	<b>Revenus</b>	<b>Charges</b>	<b>Revenus</b>
<b>8</b>	<b>Services industriels</b>	<b>2'810.35</b>	<b>6'072.40</b>	<b>8'000.00</b>	<b>5'000.00</b>	<b>3'249.95</b>	<b>5'563.90</b>
<b>81</b>	<b>Service des eaux</b>	<b>2'810.35</b>	<b>6'072.40</b>	<b>8'000.00</b>	<b>5'000.00</b>	<b>3'249.95</b>	<b>5'563.90</b>
<b>8100</b>	<b>Service des eaux</b>	<b>2'810.35</b>	<b>6'072.40</b>	<b>8'000.00</b>	<b>5'000.00</b>	<b>3'249.95</b>	<b>5'563.90</b>
3120.00	Eau, électricité, combustible	1'987.35		5'000.00		2'655.15	
3144.00	Entretien des canalisations - réseau d'égouts	823.00		3'000.00		594.80	
4351.00	Ventes d'eau, locations compteurs		6'072.40		5'000.00		5'563.90

Commune de Chardonne - Comptes 2019 Charges et revenus par nature		Comptes 2019	Budget 2019	Comptes 2018
<b>3</b>	<b>CHARGES</b>	<b>19'452'445.20</b>	<b>16'917'896.55</b>	<b>17'290'647.31</b>
<b>30</b>	<b>AUTORITES ET PERSONNEL</b>	<b>1'768'403.80</b>	<b>1'908'130.00</b>	<b>1'667'495.25</b>
<b>3001</b>	<b>Traitements des municipaux</b>	<b>222'607.65</b>	<b>238'450.00</b>	<b>217'572.80</b>
3001.00	Rétributions des autorités	108'427.20	108'450.00	105'992.45
3001.01	Vacations	114'180.45	130'000.00	111'580.35
<b>3003</b>	<b>Jetons de présence</b>	<b>18'222.00</b>	<b>20'000.00</b>	<b>18'726.00</b>
3003.00	Jetons de présence et traitements	18'222.00	20'000.00	18'726.00
<b>3011</b>	<b>Traitement du personnel</b>	<b>1'124'224.80</b>	<b>1'238'800.00</b>	<b>1'038'478.25</b>
3011.00	Traitement du personnel	1'124'224.80	1'238'800.00	1'038'478.25
<b>3030</b>	<b>Assurances sociales</b>	<b>121'928.20</b>	<b>133'430.00</b>	<b>106'868.85</b>
3030.00	Assurances sociales	121'928.20	133'430.00	106'868.85
<b>3040</b>	<b>Caisses de pension</b>	<b>193'668.15</b>	<b>203'900.00</b>	<b>177'853.35</b>
3040.00	Caisses de pensions et de prévoyance	193'668.15	203'900.00	177'853.35
<b>3050</b>	<b>Assurances accidents et maladie</b>	<b>42'039.05</b>	<b>53'850.00</b>	<b>42'392.15</b>
3050.00	Assurances accidents et maladie	42'039.05	53'850.00	42'392.15
<b>3060</b>	<b>Indemnisation et remboursement de frais</b>	<b>6'706.15</b>	<b>14'700.00</b>	<b>7'540.60</b>
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	6'706.15	14'700.00	7'540.60
<b>3080</b>	<b>Personnel temporaire</b>	<b>32'025.00</b>		<b>48'509.55</b>
3080.00	Personnel intérimaire	32'025.00		48'509.55
<b>3091</b>	<b>Formation et recherche du personnel</b>	<b>6'982.80</b>	<b>5'000.00</b>	<b>9'553.70</b>
3091.00	Formation et recherche du personnel	6'982.80	5'000.00	9'553.70

<b>Commune de Chardonne - Comptes 2019</b>		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>Charges et revenus par nature</b>				
<b>31</b>	<b>BIENS, SERVICES, MARCHANDISES</b>	<b>2'545'045.56</b>	<b>2'683'210.00</b>	<b>2'335'712.55</b>
<b>3100</b>	<b>Imprimés, annonces, fournitures de bureau</b>	<b>47'282.14</b>	<b>48'000.00</b>	<b>45'945.33</b>
3100.00	Imprimés, annonces, fournitures bureau	47'282.14	48'000.00	45'945.33
<b>3102</b>	<b>Livres, journaux</b>	<b>21'563.90</b>	<b>20'000.00</b>	<b>19'537.42</b>
3102.00	Livres, journaux, documentation	21'563.90	20'000.00	19'537.42
<b>3103</b>	<b>Frais d'annonces - Enquêtes pol. constructions</b>	<b>5'098.30</b>	<b>8'000.00</b>	<b>4'817.90</b>
3103.00	Frais d'enquête constructions	5'098.30	8'000.00	4'817.90
<b>3111</b>	<b>Achats mobilier et matériel informatique</b>	<b>20'740.54</b>	<b>34'500.00</b>	<b>25'125.65</b>
3111.00	Achats mobilier et matériel	14'536.30	21'500.00	19'342.80
3111.01	Achats matériel informatique	6'204.24	13'000.00	5'782.85
<b>3114</b>	<b>Achats machines et matériel d'exploitation</b>	<b>17'342.00</b>	<b>40'130.00</b>	<b>16'556.30</b>
3114.00	Achats machines, matériel d'exploitation et d'entretien	8'195.05	33'130.00	10'898.90
3114.01	Equipements de travail, entretien habits	9'146.95	7'000.00	5'657.40
<b>3115</b>	<b>Achats véhicules légers</b>	<b>31'058.70</b>	<b>20'000.00</b>	
3115.00	Achats de véhicules et accessoires	31'058.70	20'000.00	
<b>3116</b>	<b>Equipement et matériel spécialisé</b>	<b>12'215.60</b>	<b>15'000.00</b>	<b>518.05</b>
3116.00	Achats d'équipement	12'215.60	15'000.00	518.05
<b>3120</b>	<b>Eau, électricité, combustible</b>	<b>162'349.35</b>	<b>177'100.00</b>	<b>229'547.34</b>
3120.00	Eau, électricité, combustible	162'349.35	177'100.00	229'547.34
<b>3124</b>	<b>Carburant</b>	<b>18'280.25</b>	<b>27'000.00</b>	<b>15'081.80</b>
3124.00	Carburant	18'280.25	27'000.00	15'081.80

<b>Commune de Chardonne - Comptes 2019</b>		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>Charges et revenus par nature</b>				
<b>3130</b>	<b>Achats fournitures</b>	<b>5'906.78</b>	<b>8'000.00</b>	<b>9'734.94</b>
3130.00	Achats fournitures	5'906.78	8'000.00	9'734.94
<b>3134</b>	<b>Approvisionnement viticoles</b>	<b>11'130.90</b>	<b>11'000.00</b>	<b>13'278.81</b>
3134.00	Approvisionnements des domaines	11'130.90	11'000.00	13'278.81
<b>3141</b>	<b>Entretien bâtiments et déchèterie</b>	<b>285'631.61</b>	<b>308'750.00</b>	<b>293'385.71</b>
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	170'776.76	208'800.00	186'726.51
3141.01	Déchèterie - Particip. facturée par Corsier	112'087.70	97'950.00	102'296.80
3141.02	Déchèterie - Autres frais	2'767.15	2'000.00	4'362.40
<b>3142</b>	<b>Revêtement des routes et chemins</b>	<b>209'712.35</b>	<b>290'500.00</b>	<b>230'196.15</b>
3142.00	Entretien du réseau routier et des chemins	26'706.90	90'500.00	30'559.10
3142.01	Entretien revêtement des routes et chemins	183'005.45	200'000.00	199'637.05
<b>3143</b>	<b>Entretien signalisation routière et éclairage public</b>	<b>67'722.29</b>	<b>42'000.00</b>	<b>55'949.24</b>
3143.00	Entretien signalisation routière et éclairage public	67'722.29	42'000.00	55'949.24
<b>3144</b>	<b>Entretien canalisations et bornes hydrantes</b>	<b>126'851.69</b>	<b>180'500.00</b>	<b>90'810.59</b>
3144.00	Entretien des canalisations - réseau d'égouts	113'261.89	93'000.00	79'287.09
3144.01	Entretien des conduites et des bornes hydrantes	13'589.80	87'500.00	11'523.50
<b>3145</b>	<b>Entretien des parcs et zones de loisirs</b>	<b>48'685.74</b>	<b>74'500.00</b>	<b>43'375.60</b>
3145.00	Entretien des parcs et zones de loisirs	48'685.74	74'500.00	43'375.60
<b>3146</b>	<b>Entretien des forêts, de la vigne et des terrains</b>	<b>115'049.30</b>	<b>88'950.00</b>	<b>89'367.35</b>
3146.00	Entretien des forêts, vignes et terrains	115'049.30	88'950.00	89'367.35
<b>3147</b>	<b>Entretien des cours d'eau</b>	<b>6'379.50</b>	<b>20'000.00</b>	<b>6'434.00</b>
3147.00	Entretien des cours d'eau	6'379.50	20'000.00	6'434.00

<b>Commune de Chardonne - Comptes 2019</b>		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>Charges et revenus par nature</b>				
<b>3148</b>	<b>Entretien des bancs rocheux</b>	<b>2'500.00</b>	<b>2'000.00</b>	<b>2'500.00</b>
3148.00	Entretien port Pichette - Garde-port	2'500.00	2'000.00	2'500.00
<b>3151</b>	<b>Entretien mobilier et matériel informatique</b>	<b>92'948.18</b>	<b>91'000.00</b>	<b>93'183.38</b>
3151.00	Entretien mobilier et équipements	15'630.52	15'500.00	17'637.04
3151.01	Entretien matériel informatique	71'449.11	68'500.00	75'255.44
3151.02	Site internet	5'868.55	7'000.00	290.90
<b>3153</b>	<b>Entretien des moloks</b>	<b>522.45</b>	<b>3'000.00</b>	<b>4'503.80</b>
3153.00	Entretien des moloks	522.45	3'000.00	4'503.80
<b>3154</b>	<b>Entretien machines et matériel d'exploitation</b>	<b>9'818.05</b>	<b>13'500.00</b>	<b>9'136.05</b>
3154.00	Entretien machines et matériel d'exploitation	9'818.05	13'500.00	9'136.05
<b>3155</b>	<b>Entretien des véhicules</b>	<b>33'723.70</b>	<b>59'200.00</b>	<b>34'364.08</b>
3155.00	Entretien véhicules	21'597.02	44'500.00	26'683.60
3155.01	Entretien accessoires véhicules	12'126.68	14'700.00	7'680.48
<b>3156</b>	<b>Entretien matériel spécialisé</b>	<b>807.80</b>	<b>1'500.00</b>	<b>581.75</b>
3156.00	Entretien matériel spécialisé	807.80	1'500.00	581.75
<b>3161</b>	<b>Locations de terrains</b>	<b>984.00</b>	<b>1'000.00</b>	<b>984.00</b>
3161.00	Locations de terrains, bâtiments, locaux, pl. de parc	984.00	1'000.00	984.00
<b>3163</b>	<b>Locations d'objets mobiliers</b>	<b>13'932.20</b>		
3163.01	Locations de véhicules	13'932.20		
<b>3170</b>	<b>Frais réceptions et manifestations</b>	<b>123'662.87</b>	<b>100'000.00</b>	<b>74'582.02</b>
3170.00	Frais réceptions et manifestations	123'662.87	100'000.00	74'582.02

<b>Commune de Chardonne - Comptes 2019</b>		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>Charges et revenus par nature</b>				
<b>3171</b>	<b>Jumelage</b>	<b>4'593.15</b>	<b>9'000.00</b>	<b>4'376.90</b>
3171.00	Frais réceptions et manifestations - Jumelage	4'593.15	9'000.00	4'376.90
<b>3181</b>	<b>Frais de ports et CCP</b>	<b>15'350.12</b>	<b>17'000.00</b>	<b>16'964.87</b>
3181.00	Frais de ports et CCP	15'350.12	17'000.00	16'964.87
<b>3182</b>	<b>Téléphone</b>	<b>7'784.40</b>	<b>10'500.00</b>	<b>8'769.55</b>
3182.00	Frais de téléphones	7'784.40	10'500.00	8'769.55
<b>3183</b>	<b>Frais bancaires et postaux</b>	<b>3'592.80</b>	<b>3'100.00</b>	<b>3'623.35</b>
3183.00	Frais bancaires	3'289.40	3'000.00	3'308.12
3183.01	Frais encaissement cartes de crédit	303.40	100.00	315.23
<b>3184</b>	<b>Frais de poursuites</b>	<b>26.60</b>		
3184.00	Frais de contentieux et de poursuites	26.60		
<b>3185</b>	<b>Honoraires et frais d'expertise</b>	<b>143'690.65</b>	<b>122'500.00</b>	<b>68'723.15</b>
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	102'323.85	76'000.00	56'656.05
3185.01	Commission Communale d'Urbanisme CCU	15'401.70	10'000.00	2'881.70
3185.02	Commission Communale d'Urbanisme LLavaux	1'157.65	1'500.00	1'016.60
3185.03	Développement durable	24'807.45	35'000.00	8'168.80
<b>3186</b>	<b>Primes d'assurances</b>	<b>80'363.00</b>	<b>81'350.00</b>	<b>74'529.50</b>
3186.00	Primes d'assurances	80'363.00	81'350.00	74'529.50
<b>3187</b>	<b>Emoluments facturés par le canton</b>	<b>130'603.88</b>	<b>96'000.00</b>	<b>101'926.80</b>
3187.00	Emoluments facturés par le canton	130'603.88	96'000.00	101'926.80

**Commune de Chardonne - Comptes 2019**  
**Charges et revenus par nature**

		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>3188</b>	<b>Transports des déchets</b>	<b>350'897.05</b>	<b>352'000.00</b>	<b>363'523.80</b>
3188.01	Verre	46'200.95	44'000.00	44'112.75
3188.02	Déchets ménagers	161'647.60	150'000.00	150'935.10
3188.03	Déchets verts	85'673.00	100'000.00	107'957.50
3188.04	Déchets de voirie		1'000.00	913.45
3188.05	Le Marais	2'737.95	7'000.00	8'188.90
3188.08	Papier	54'637.55	50'000.00	51'416.10
<b>3189</b>	<b>Frais divers</b>	<b>287'324.11</b>	<b>265'350.00</b>	<b>248'689.20</b>
3189.00	Frais divers	500.00		3'097.00
3189.01	Travaux exécutés par des tiers	73'731.55	36'750.00	46'903.85
3189.02	Vigneron-tâcheron + caviste	143'578.99	145'000.00	141'236.85
3189.03	Nettoyage du lac	11'054.80	10'000.00	8'599.55
3189.04	Déblaiement de la neige, achat sel	33'292.62	50'000.00	25'071.70
3189.05	Abattoir et CCSPA	21'064.05	17'900.00	19'317.30
3189.06	Déchets spéciaux SIGE	4'102.10	5'700.00	4'462.95
<b>3191</b>	<b>Impôts et taxes payés à d'autres communes, T.V.A.</b>	<b>5'070.96</b>	<b>17'900.00</b>	<b>11'940.47</b>
3191.00	Impôts et taxes	5'070.64	7'900.00	6'591.60
3191.01	Impôts payés à d'autres communes		10'000.00	5'348.85
3191.02	TVA	.32		.02
<b>3192</b>	<b>Taxes et assurances véhicules</b>	<b>5'127.30</b>	<b>4'980.00</b>	<b>5'267.10</b>
3192.00	Taxes et assurances véhicules	5'127.30	4'980.00	5'267.10
<b>3193</b>	<b>Cotisations</b>	<b>18'721.35</b>	<b>18'400.00</b>	<b>17'880.60</b>
3193.00	Cotisations	18'721.35	18'400.00	17'880.60

Commune de Chardonne - Comptes 2019 Charges et revenus par nature		Comptes 2019	Budget 2019	Comptes 2018
<b>32</b>	<b>INTERETS PASSIFS</b>	<b>48'011.61</b>	<b>65'500.00</b>	<b>47'921.87</b>
<b>3210</b>	<b>Intérêts des dettes à court terme</b>		<b>12'000.00</b>	
3210.00	Intérêts des dettes à court terme		12'000.00	
	<b>Intérêts bonifiés et rémun. (Impôts)</b>	<b>3'462.45</b>		<b>3'337.33</b>
3212.00	Intérêts bonifiés et rémun. (Impôts)	3'462.45		3'337.33
<b>3221</b>	<b>Intérêts bonifiés et compensatoires</b>	<b>1'049.16</b>	<b>10'000.00</b>	<b>1'018.74</b>
3221.00	Intérêts compensatoires	1'049.16	10'000.00	1'018.74
<b>3222</b>	<b>Intérêts des dettes consolidées</b>	<b>43'500.00</b>	<b>43'500.00</b>	<b>43'565.80</b>
3222.00	Intérêts des dettes consolidées	43'500.00	43'500.00	43'565.80
<b>33</b>	<b>AMORTISSEMENTS</b>	<b>2'115'331.42</b>	<b>641'446.00</b>	<b>2'172'909.38</b>
<b>3301</b>	<b>Défalcations</b>	<b>512'062.77</b>	<b>82'000.00</b>	<b>105'544.38</b>
3301.00	Défalcations des créances et débiteurs + impôts	512'062.77	82'000.00	105'544.38
<b>3311</b>	<b>Amortissements ouvrages génie civil et assainissements</b>	<b>344'739.60</b>	<b>515'059.00</b>	<b>360'049.00</b>
3311.00	Amort. ouvrages génie civil et assainiss.	344'739.60	515'059.00	360'049.00
<b>3312</b>	<b>Amortissements bâtiments et terrains</b>	<b>7'614.00</b>	<b>11'952.00</b>	<b>11'952.00</b>
3312.00	Amort. bâtiments et terrains	7'614.00	11'952.00	11'952.00
<b>3313</b>	<b>Amortissements machines, mobilier, véhicules</b>	<b>14'014.00</b>	<b>32'435.00</b>	<b>32'435.00</b>
3313.00	Amort. machines, mobilier, véhicules	14'014.00	32'435.00	32'435.00
<b>3321</b>	<b>Amort. supplémentaires patrimoine administratif</b>	<b>1'236'901.05</b>		<b>1'662'929.00</b>
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	1'236'901.05		1'662'929.00

<b>Commune de Chardonne - Comptes 2019</b>		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>Charges et revenus par nature</b>				
<b>35</b>	<b>REMB. PART. SUBV. COLLECTIVITES PUBLIQUE</b>	<b>11'863'249.81</b>	<b>9'779'838.55</b>	<b>9'194'726.06</b>
<b>3511</b>	<b>Part à des charges cantonales - Réforme policière</b>	<b>230'579.00</b>	<b>203'064.00</b>	<b>190'177.00</b>
3511.00	Participation charges cantonales - Réforme policière	230'579.00	203'064.00	190'177.00
<b>3515</b>	<b>Part aux charges cant. de prév. sociale</b>	<b>4'824'068.00</b>	<b>2'800'399.00</b>	<b>2'389'458.78</b>
3515.01	Participation charges cantonales - Prévoyance sociale	4'824'068.00	2'800'399.00	2'389'458.78
<b>3518</b>	<b>Part à des charges cantonales - Inspect. et gestion forêts</b>	<b>6'750.10</b>	<b>8'000.00</b>	<b>9'719.40</b>
3518.00	Inspectorat et gestion des forêts	6'750.10	8'000.00	9'719.40
<b>3520</b>	<b>Part à des charges d'autres communes</b>	<b>3'406'211.35</b>	<b>3'260'484.55</b>	<b>3'365'267.95</b>
3520.00	Participation à des entités intercommunales	127'315.35	102'600.00	65'183.95
3520.01	Fonds de péréquation horizontal	3'278'896.00	3'157'884.55	3'300'084.00
<b>3521</b>	<b>Part. à des charges de justice et sécurité d'autres communes</b>	<b>567'958.04</b>	<b>554'550.00</b>	<b>532'074.56</b>
3521.01	Sécurité Riviera	567'958.04	554'550.00	532'074.56
<b>3522</b>	<b>Part à des charges d'autres communes</b>	<b>1'345'317.60</b>	<b>1'395'940.00</b>	<b>1'335'390.00</b>
3522.00	Participation à des charges d'autres communes - Enseignement	1'342'630.25	1'393'240.00	1'332'724.30
3522.01	Particip.à des charges d'autres communes - Orient. prof.	2'687.35	2'700.00	2'665.70
<b>3523</b>	<b>Part à des charges d'autres communes - Culture, loisirs et sp</b>	<b>136'466.75</b>	<b>136'800.00</b>	<b>135'826.50</b>
3523.00	Fonds Culturel Riviera	136'466.75	136'800.00	135'826.50
<b>3524</b>	<b>Part à des charges intercommunales - Santé publique, hygiè</b>	<b>21'587.90</b>	<b>19'200.00</b>	<b>16'139.35</b>
3524.01	Contrôle des décès, transports	14'059.80	10'500.00	9'984.80
3524.02	Contrôle des viandes	7'528.10	8'700.00	6'154.55

<b>Commune de Chardonne - Comptes 2019</b>		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>Charges et revenus par nature</b>				
<b>3525</b>	<b>Part à des charges sociales intercommunales</b>	<b>915'819.70</b>	<b>923'091.00</b>	<b>813'773.15</b>
3525.00	Part. charges sociales intercommunales	617'566.65	618'200.00	541'521.00
3525.01	Accueil extrascolaire Ondine	258'245.15	255'939.00	238'445.70
3525.02	Agence intercomm. Assurances Sociales - RAS	40'007.90	48'952.00	33'806.45
<b>3526</b>	<b>Part à des charges d'autres communes - Aménagement territ</b>	<b>389'559.32</b>	<b>453'310.00</b>	<b>388'411.27</b>
3526.01	Participation au BTI	347'060.60	416'730.00	352'281.70
3526.02	Participation à l'entretien d'édicules publiques	5'461.65	4'000.00	3'510.95
3526.03	Participation élimination déchets par autres communes	7'585.20	5'000.00	5'692.40
3526.04	Part aux taxes égouts/Corseaux-Jongny	14'746.87	13'000.00	12'321.22
3526.05	CIEHL	14'705.00	14'580.00	14'605.00
<b>3528</b>	<b>Surveillance chantiers-protection eaux</b>	<b>18'932.05</b>	<b>25'000.00</b>	<b>18'488.10</b>
3528.00	Surveillance chantiers et protection eaux	18'932.05	25'000.00	18'488.10
<b>36</b>	<b>AIDES ET SUBVENTIONS</b>	<b>852'744.95</b>	<b>883'900.00</b>	<b>819'697.94</b>
<b>3652</b>	<b>Aides, subventions pour l'enseignement et les cultes</b>	<b>67'106.90</b>	<b>67'100.00</b>	<b>64'802.65</b>
3652.01	Participation - communauté catholique	62'002.55	61'800.00	59'788.30
3652.02	Participation - foyer paroissial	4'000.00	4'000.00	4'000.00
3652.03	Participation - paroisse de langue allemande	1'104.35	1'300.00	1'014.35
<b>3653</b>	<b>Aides, subventions - Culture, loisirs et sports</b>	<b>4'535.70</b>	<b>4'400.00</b>	<b>4'400.00</b>
3653.01	Fds communal pour la culture - Soutiens événements ponctuels	4'535.70	4'400.00	4'400.00
<b>3654</b>	<b>Aides, subv. pour l'hygiène et la santé publique</b>	<b>1'262.35</b>	<b>1'000.00</b>	
3654.01	Participation - traitements dentaires et orthodontiques	1'262.35	1'000.00	
<b>3655</b>	<b>Aide et prévoyance sociales</b>	<b>275'842.85</b>	<b>286'000.00</b>	<b>279'404.25</b>
3655.00	Aide et prévoyance sociale	7'110.85	8'000.00	5'300.25
3655.01	Association pour le maintien à domicile	268'732.00	278'000.00	274'104.00

**Commune de Chardonne - Comptes 2019**  
**Charges et revenus par nature**

		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>3657</b>	<b>Aide pour le trafic et l'énergie</b>	<b>278'333.30</b>	<b>295'400.00</b>	<b>248'132.90</b>
3657.00	Aide pour le trafic régional	278'333.30	295'400.00	248'132.90
<b>3658</b>	<b>Plein Ciel</b>	<b>10'000.00</b>	<b>10'000.00</b>	<b>10'000.00</b>
3658.01	Plein Ciel - Participation aux frais d'exploitation	10'000.00	10'000.00	10'000.00
<b>3659</b>	<b>Dons, aides et subventions casuelles</b>	<b>203'453.25</b>	<b>210'000.00</b>	<b>201'756.60</b>
3659.00	Dons, aides et subventions casuelles	203'453.25	210'000.00	201'756.60
<b>3665</b>	<b>Aide individuelle - Taxe au sac</b>	<b>12'210.60</b>	<b>10'000.00</b>	<b>11'201.54</b>
3665.01	Aides indiv. et exonération taxe au sac	12'210.60	10'000.00	11'201.54
<b>38</b>	<b>ATTRIBUTIONS AUX FONDS</b>	<b>259'658.05</b>	<b>955'872.00</b>	<b>1'052'184.26</b>
<b>3800</b>	<b>Attribution au fonds de réserve</b>	<b>227'247.00</b>	<b>50'522.00</b>	<b>105'513.14</b>
3800.00	Attribution au fonds de réserve	227'247.00	50'522.00	105'513.14
<b>3812</b>	<b>Attribution au fonds de réserve - Gestion des déchets</b>	<b>32'411.05</b>	<b>850.00</b>	<b>1'588.90</b>
3812.00	Attribution au fonds de réserve - Elimination déchets	32'411.05	850.00	1'588.90
<b>3819</b>	<b>Prélèvements s/revenus conjoncturels</b>		<b>904'500.00</b>	<b>945'082.22</b>
3819.00	Prélèvements s/revenus conjoncturels		904'500.00	945'082.22

Commune de Chardonne - Comptes 2019 Charges et revenus par nature		Comptes 2019	Budget 2019	Comptes 2018
<b>4</b>	<b>REVENUS</b>	<b>-19'683'270.46</b>	<b>-15'954'482.55</b>	<b>-17'612'890.11</b>
<b>40</b>	<b>IMPOTS</b>	<b>-14'864'519.66</b>	<b>-12'086'000.00</b>	<b>-12'669'476.10</b>
<b>4001</b>	<b>Impôt sur le revenu</b>	<b>-8'561'970.74</b>	<b>-7'235'000.00</b>	<b>-7'588'568.35</b>
4001.00	Impôt sur le revenu	-8'561'970.74	-7'235'000.00	-7'588'568.35
<b>4002</b>	<b>Impôt sur la fortune</b>	<b>-1'954'754.95</b>	<b>-1'825'000.00</b>	<b>-1'808'892.97</b>
4002.00	Impôt sur la fortune	-1'954'754.95	-1'825'000.00	-1'808'892.97
<b>4003</b>	<b>Impôt à la source</b>	<b>-216'635.78</b>	<b>-105'000.00</b>	<b>-127'193.70</b>
4003.00	Impôt à la source	-216'635.78	-105'000.00	-127'193.70
<b>4004</b>	<b>Impôt spécial des étrangers</b>	<b>-614'230.70</b>	<b>-515'000.00</b>	<b>-511'774.43</b>
4004.00	Impôt spécial des étrangers	-614'230.70	-515'000.00	-511'774.43
<b>4011</b>	<b>Impôt bénéfice personnes morales</b>	<b>-179'101.60</b>	<b>-118'000.00</b>	<b>-113'928.60</b>
4011.00	Impôt s/bénéfice personnes morales	-179'101.60	-118'000.00	-113'928.60
<b>4012</b>	<b>Impôt capital personnes morales</b>	<b>-17'062.75</b>	<b>-13'000.00</b>	<b>-12'390.20</b>
4012.00	Impôt s/capital personnes morales	-17'062.75	-13'000.00	-12'390.20
<b>4013</b>	<b>Impôt complémentaire sur immeubles</b>	<b>-97'377.85</b>	<b>-8'000.00</b>	<b>-46'019.85</b>
4013.00	Impôt complémentaire sur immeubles	-97'377.85	-8'000.00	-46'019.85
<b>4020</b>	<b>Impôt foncier</b>	<b>-974'587.82</b>	<b>-850'000.00</b>	<b>-866'901.63</b>
4020.00	Impôt foncier	-974'587.82	-850'000.00	-866'901.63
<b>4040</b>	<b>Droits de mutation</b>	<b>-528'615.75</b>	<b>-550'000.00</b>	<b>-793'085.75</b>
4040.00	Droits de mutation	-528'615.75	-550'000.00	-793'085.75

<b>Commune de Chardonne - Comptes 2019</b>		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>Charges et revenus par nature</b>				
<b>4050</b>	<b>Impôt sur les successions et donations</b>	<b>-1'664'359.46</b>	<b>-850'000.00</b>	<b>-767'022.85</b>
4050.00	Impôt sur successions et donations	-1'664'359.46	-850'000.00	-767'022.85
<b>4061</b>	<b>Impôt sur les chiens</b>	<b>-16'480.00</b>	<b>-12'000.00</b>	<b>-14'740.00</b>
4061.00	Impôt sur les chiens	-16'480.00	-12'000.00	-14'740.00
<b>4090</b>	<b>Impôts récupérés après défalcatons</b>	<b>-39'342.26</b>	<b>-5'000.00</b>	<b>-18'957.77</b>
4090.00	Impôts récupérés après défalcatons	-39'342.26	-5'000.00	-18'957.77
<b>41</b>	<b>LICENCES, CONCESSIONS</b>	<b>-108'398.20</b>	<b>-110'000.00</b>	<b>-110'212.90</b>
<b>4110</b>	<b>Concessions (Electricité, Gaz)</b>	<b>-108'398.20</b>	<b>-110'000.00</b>	<b>-110'212.90</b>
4110.00	Concessions	-108'398.20	-110'000.00	-110'212.90
<b>42</b>	<b>REVENUS DU PATRIMOINE</b>	<b>-592'045.97</b>	<b>-524'740.00</b>	<b>-580'143.67</b>
<b>4220</b>	<b>Revenu des capitaux patrimoine financier</b>	<b>-90'640.00</b>	<b>-75'000.00</b>	<b>-90'640.00</b>
4220.00	Revenus des capitaux patrimoine financier	-90'640.00	-75'000.00	-90'640.00
<b>4221</b>	<b>Intérêts s/décompte impôts</b>	<b>-116'135.87</b>	<b>-50'000.00</b>	<b>-97'738.47</b>
4221.00	Intérêts s/décompte impôts	-116'135.87	-50'000.00	-97'738.47
<b>4231</b>	<b>Loyers des bâtiments - Patrimoine financier</b>	<b>-188'444.20</b>	<b>-206'440.00</b>	<b>-199'122.65</b>
4231.00	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier	-188'444.20	-206'440.00	-199'122.65
<b>4232</b>	<b>Loyers des terrains - Patrimoine financier</b>	<b>-32'165.60</b>	<b>-30'000.00</b>	<b>-31'749.00</b>
4232.00	Loyers des terrains	-32'165.60	-30'000.00	-31'749.00
<b>4241</b>	<b>Gains comptables - patrimoine financier</b>			<b>-439.25</b>
4241.00	Gains comptables - Patrimoine financier			-439.25

<b>Commune de Chardonne - Comptes 2019</b>		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>Charges et revenus par nature</b>				
<b>4271</b>	<b>Loyers des bâtiments - Patrimoine administratif</b>	<b>-127'271.30</b>	<b>-129'000.00</b>	<b>-126'075.30</b>
4271.00	Loyer des bâtiments - Patrimoine administratif	-127'271.30	-129'000.00	-126'075.30
<b>4272</b>	<b>Redevances domaine public, concessions</b>	<b>-37'389.00</b>	<b>-34'300.00</b>	<b>-34'379.00</b>
4272.00	Redevances utilisation domaine public, concessions	-37'389.00	-34'300.00	-34'379.00
<b>43</b>	<b>TAXES, EMOLUMENTS, PRODUITS VENTES</b>	<b>-1'498'817.88</b>	<b>-1'206'700.00</b>	<b>-1'395'607.64</b>
<b>4312</b>	<b>Permis de séjour, établissement, etc</b>	<b>-35'744.50</b>	<b>-35'000.00</b>	<b>-38'909.70</b>
4312.00	Emoluments du contrôle des habitants	-35'744.50	-35'000.00	-38'909.70
<b>4313</b>	<b>Emoluments administratifs</b>	<b>-199'175.90</b>	<b>-70'000.00</b>	<b>-119'087.70</b>
4313.01	Emoluments permis construire	-144'524.50	-50'000.00	-66'993.90
4313.02	Emoluments permis de fouilles	-53'451.40	-20'000.00	-46'793.80
4313.03	Finances de naturalisations	-1'200.00		-5'300.00
<b>4341</b>	<b>Taxes uniques de raccordement</b>	<b>-195'386.55</b>	<b>-80'000.00</b>	<b>-51'224.88</b>
4341.00	Taxes uniques de raccordement	-195'386.55	-80'000.00	-51'224.88
<b>4342</b>	<b>Taxe périodique d'utilisation</b>	<b>-738'285.36</b>	<b>-695'800.00</b>	<b>-732'043.12</b>
4342.00	Taxe périodique d'utilisation	-341'533.27	-300'000.00	-329'686.83
4342.01	Rétrocession - Vente sacs taxés	-105'936.96	-114'000.00	-107'219.06
4342.02	Taxe forfaitaire - Habitants	-242'329.91	-230'000.00	-243'523.66
4342.03	Taxe forfaitaire - Résid. secondaires	-43'460.96	-47'000.00	-46'798.88
4342.04	Taxe forfaitaire - Entreprises	-5'024.26	-4'800.00	-4'814.69
<b>4350</b>	<b>Ventes et prestations de service</b>	<b>-8'027.30</b>	<b>-7'000.00</b>	<b>-7'573.14</b>
4350.00	Ventes et prestations de service	-8'027.30	-7'000.00	-7'573.14

<b>Commune de Chardonne - Comptes 2019</b>		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>Charges et revenus par nature</b>				
<b>4351</b>	<b>Ventes et prestations de service</b>	<b>-6'072.40</b>	<b>-5'000.00</b>	<b>-5'563.90</b>
4351.00	Ventes d'eau, locations compteurs	-6'072.40	-5'000.00	-5'563.90
<b>4354</b>	<b>Remboursements</b>	<b>-13'687.96</b>	<b>-15'000.00</b>	<b>-14'532.92</b>
4354.02	Rétrocession Vetroswiss+Retripa	-13'687.96	-15'000.00	-14'532.92
<b>4355</b>	<b>Ventes de vin et bois</b>	<b>-167'835.22</b>	<b>-221'500.00</b>	<b>-279'675.53</b>
4355.01	Ventes de vin	-126'966.37	-110'000.00	-139'402.48
4355.02	Ventes de bois	-32'450.30	-36'500.00	-46'196.95
4355.03	Ventes de raisin	-8'418.55	-75'000.00	-94'076.10
<b>4356</b>	<b>Facturation de services à des tiers</b>	<b>-61'054.08</b>	<b>-61'500.00</b>	<b>-60'009.80</b>
4356.01	Produits des pesages	-430.00	-500.00	-430.00
4356.02	Facturation déblaiement de la neige	-3'620.00	-5'000.00	-3'632.65
4356.03	Fact. à tiers - Elimin. déchets ménagers + gastrovert	-57'004.08	-56'000.00	-55'947.15
<b>4359</b>	<b>Ventes et prestations diverses</b>	<b>-6'906.60</b>		<b>-4'955.25</b>
4359.00	Ventes et prestations diverses	-6'906.60		-4'955.25
<b>4360</b>	<b>Remboursement de tiers</b>	<b>-391.50</b>		<b>-1'096.10</b>
4360.00	Remboursements de tiers	-391.50		-1'096.10
<b>4361</b>	<b>Remboursement de traitements</b>	<b>-26'982.95</b>	<b>-15'000.00</b>	<b>-6'827.50</b>
4361.00	Rbt traitements, charges soc., jetons prés.	-26'982.95	-15'000.00	-6'827.50
<b>4363</b>	<b>Remboursements de dommages</b>	<b>-32'785.10</b>		<b>-72'261.90</b>
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages	-32'785.10		-72'261.90
<b>4370</b>	<b>Amendes</b>	<b>-2'144.65</b>		
4370.01	Amende soustraction LMSD (Impôts)	-2'144.65		

<b>Commune de Chardonne - Comptes 2019</b>		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>Charges et revenus par nature</b>				
<b>4390</b>	<b>Recettes diverses</b>	<b>-4'341.10</b>	<b>-900.00</b>	<b>-1'846.20</b>
4390.00	Recettes diverses	-4'341.10	-900.00	-1'846.20
<b>4393</b>	<b>Ajustement TVA</b>	<b>3.29</b>		
4393.00	Ajustement TVA	3.29		
<b>44</b>	<b>PART A DES RECETTES CANTONALES</b>	<b>-438'242.85</b>	<b>-415'000.00</b>	<b>-336'572.70</b>
<b>4411</b>	<b>Part à des recettes cantonales</b>	<b>-438'242.85</b>	<b>-415'000.00</b>	<b>-336'572.70</b>
4411.00	Part à l'impôt sur les gains immobiliers	-425'357.80	-400'000.00	-320'430.15
4411.01	Part à l'impôt sur les frontaliers	-12'885.05	-15'000.00	-16'142.55
<b>45</b>	<b>PART ET REMB. COLLECTIVITES PUBLIQUES</b>	<b>-1'714'169.75</b>	<b>-1'612'042.55</b>	<b>-1'570'877.10</b>
<b>4510</b>	<b>Part. et remboursements du canton</b>	<b>-44'258.45</b>	<b>-29'837.55</b>	<b>-17'368.95</b>
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton	-44'258.45	-29'837.55	-17'368.95
<b>4520</b>	<b>Part. et remboursements de communes</b>	<b>-1'209'448.50</b>	<b>-1'111'155.00</b>	<b>-1'062'527.25</b>
4520.00	Participations et rbts de communes	-1'209'448.50	-1'111'155.00	-1'062'527.25
<b>4522</b>	<b>Participations de communes - Culture, écoles, cultes</b>	<b>-449'009.15</b>	<b>-461'050.00</b>	<b>-481'072.45</b>
4522.00	Particip. de communes - Culture, écoles, cultes	-449'009.15	-461'050.00	-481'072.45
<b>4526</b>	<b>Participations de communes - Aménag. territoire, prot. envir</b>	<b>-11'453.65</b>	<b>-10'000.00</b>	<b>-9'908.45</b>
4526.01	Particip. de communes - Déchets	-11'453.65	-10'000.00	-9'908.45

**Commune de Chardonne - Comptes 2019**  
**Charges et revenus par nature**

		<b>Comptes 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Comptes 2018</b>
<b>48</b>	<b>PRELEVEMENT SUR LES FONDS</b>	<b>-467'076.15</b>		<b>-950'000.00</b>
<b>4801</b>	<b>Prélèv. sur fonds de réserve - Mobilier, matériel, machines, v</b>	<b>-40'000.00</b>		<b>-50'000.00</b>
4801.00	Prélèvements sur fonds de réserve	-40'000.00		-50'000.00
<b>4804</b>	<b>Prélèvement sur fonds de rénovation - Routes et infrastructures</b>			<b>-900'000.00</b>
4804.00	Prélèvements sur fonds de réserve			-900'000.00
<b>4805</b>	<b>Prélèvement sur fonds de réserve - Aménagement du territoi</b>	<b>-394'665.10</b>		
4805.00	Prélèvements sur fonds de réserve	-394'665.10		
<b>4812.00</b>	<b>Prélèvements sur financements spéciaux</b>	<b>-32'411.05</b>		
4812.00	Prélèv. s/financements spéciaux - Déchets	-32'411.05		
	<b>Total balance</b>	<b>-230'825.26</b>	<b>963'414.00</b>	<b>-322'242.80</b>

<b>Commune de Chardonne</b>		<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Bilan 2019</b>			
<b>91</b>	<b>Actif</b>	<b>22'797'761.70</b>	<b>22'319'354.56</b>
<b>910</b>	<b>Disponibilités</b>	<b>2'762'290.52</b>	<b>3'683'776.60</b>
<b>9100</b>	<b>Caisse</b>	<b>3'529.15</b>	<b>2'536.20</b>
9100.00	Caisse de la bourse communale	2'567.65	1'043.70
9100.01	Caisse du contrôle des habitants	961.50	1'492.50
<b>9101</b>	<b>Compte de Chèques postaux</b>	<b>1'512'569.52</b>	<b>641'931.15</b>
9101.00	CCP 18-184-6	1'512'569.52	641'931.15
<b>9102</b>	<b>Banques</b>	<b>1'246'191.85</b>	<b>3'039'309.25</b>
9102.04	BCV c/c S 0318.28.92	1'246'191.85	3'039'309.25
<b>911</b>	<b>Débiteurs et comptes-courants</b>	<b>4'602'698.67</b>	<b>4'566'188.48</b>
<b>9111</b>	<b>Débiteurs divers</b>	<b>658'740.20</b>	<b>856'609.15</b>
9111.05	Débiteurs - PO Gefi		1'739.95
9111.06	Débiteur - PO Abacus	851'677.20	971'820.20
9111.16	C/c Vigneron-tâcheron/Acptes vignolage	16'000.00	16'000.00
9111.30	Flexicard/CFF	13'663.00	11'949.00
9111.40	Prov. p/pertes sur débiteurs	-222'600.00	-144'900.00
<b>9112</b>	<b>Impôts à encaisser</b>	<b>3'678'369.17</b>	<b>3'436'155.23</b>
9112.00	ACI - Perceptions PP-PM-IS	3'695'059.51	3'253'387.41
9112.02	AFC Berne - impôt anticipé à récupérer	64'207.30	61'768.15
9112.05	ACI - c/c recettes impôt anticipé	551'102.36	554'999.67
9112.09	Prov. p/pertes sur débiteurs fiscaux	-632'000.00	-434'000.00
<b>9115</b>	<b>Débiteurs divers</b>	<b>205'665.53</b>	<b>269'393.31</b>
9115.00	Débiteurs divers	187'881.95	263'203.73
9115.01	La Forestière	7'859.30	
9115.02	Société de Laiterie Mt-Pèlerin	7'500.00	
9115.03	Taxe au sac - stock sacs taxés	2'424.28	6'189.58
<b>9119</b>	<b>TVA</b>	<b>59'923.77</b>	<b>4'030.79</b>
9119.00	TVA - décomptes	59'923.77	4'030.79

**Commune de Chardonne  
Bilan 2019**

**2019**

**2018**

<b>912</b>	<b>Placement du patrimoine financier</b>	<b>4'309'437.00</b>	<b>4'309'437.00</b>
<b>9120</b>	<b>Titres</b>	<b>224'337.00</b>	<b>224'337.00</b>
9120.00	Titres	224'337.00	224'337.00
<b>9123</b>	<b>Immeubles</b>	<b>4'085'100.00</b>	<b>4'085'100.00</b>
9123.01	Bâtiments locatifs	3'671'200.00	3'671'200.00
9123.02	Bâtiments mixtes	100'000.00	100'000.00
9123.03	Terrains, places, divers	85'950.00	85'950.00
9123.04	Vignes	227'950.00	227'950.00
<b>913</b>	<b>Actifs transitoires</b>	<b>14'858.75</b>	<b>99'454.60</b>
<b>9138</b>	<b>Comptes de chauffage</b>	<b>7'358.75</b>	<b>12'277.95</b>
9138.01	Cpte chauffage - Logis de Chardonne	1'340.75	1'941.50
9138.04	Cpte chauffage - Grande-salle	9'427.20	7'309.80
9138.05	Cpte chauffage - Collège de Paully	1'880.15	4'326.50
9138.10	Cpte chauffage - Rue du Village 5-7	-5'289.35	-1'299.85
<b>9139</b>	<b>Actifs transitoires</b>	<b>7'500.00</b>	<b>87'176.65</b>
9139.00	Actifs transitoires	7'500.00	87'176.65
<b>914</b>	<b>Investissements du patrimoine adm.</b>	<b>11'071'033.76</b>	<b>9'623'054.88</b>
<b>9141</b>	<b>Ouvrage génie civil et assainissement</b>	<b>8'732'832.36</b>	<b>8'914'289.88</b>
9141.00	Ouvrages génie civil et assainissement	8'732'832.36	8'914'289.88
<b>9143</b>	<b>Bâtiments et constructions</b>	<b>1'731'754.85</b>	<b>161'237.50</b>
9143.00	Bâtiments et constructions	1'731'754.85	161'237.50
<b>9144</b>	<b>Installations des services industriels</b>	<b>80'628.15</b>	<b>80'628.15</b>
9144.00	Installations SI, Luminaires	80'628.15	80'628.15
<b>9145</b>	<b>Forêts</b>	<b>346'400.00</b>	<b>346'400.00</b>
9145.00	Forêts	346'400.00	346'400.00
<b>9149</b>	<b>Autres biens</b>	<b>179'418.40</b>	<b>120'499.35</b>
9149.00	Autres biens	179'418.40	120'499.35
<b>918</b>	<b>Avances aux financements spéciaux</b>	<b>37'443.00</b>	<b>37'443.00</b>
<b>9180</b>	<b>Avances aux financements spéciaux</b>	<b>37'443.00</b>	<b>37'443.00</b>
9180.01	Avances s/recettes affectées - Déchets	37'443.00	37'443.00

<b>Commune de Chardonne</b>		<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Bilan 2019</b>			
<b>92</b>	<b>Passif</b>	<b>-22'797'761.70</b>	<b>-22'319'354.56</b>
<b>920</b>	<b>Engagements courants</b>	<b>-869'251.41</b>	<b>-704'970.93</b>
<b>9200</b>	<b>Créanciers divers</b>	<b>-868'251.41</b>	<b>-704'970.93</b>
9200.01	Créanciers divers - saisie manuelle	-138'958.70	-105'151.39
9200.02	Créanciers - PO Abacus	-716'163.31	-586'690.14
9200.03	C/C fonds scolaire	-13'129.40	-13'129.40
<b>9206</b>	<b>Créanciers divers</b>	<b>-1'000.00</b>	
9206.00	C/C Cautions p/loc. salles	-1'000.00	
<b>921</b>	<b>Dettes à court terme</b>	<b>-3'505.40</b>	<b>-1'505.40</b>
<b>9219</b>	<b>Autres dettes à court terme</b>	<b>-3'505.40</b>	<b>-1'505.40</b>
9219.00	Cagnotte de la Municipalité	-3'505.40	-1'505.40
<b>922</b>	<b>Emprunts à moyen et long terme</b>	<b>-11'000'000.00</b>	<b>-11'000'000.00</b>
<b>9221</b>	<b>Emprunts par obligation simple</b>	<b>-11'000'000.00</b>	<b>-11'000'000.00</b>
9221.01	Emprunt - SUVA	-5'000'000.00	-5'000'000.00
9221.02	Emprunt - Caisse de Pension de La Poste	-6'000'000.00	-6'000'000.00
<b>923</b>	<b>Engagements et fonds spéciaux</b>	<b>-224'900.10</b>	<b>-225'657.60</b>
<b>9233</b>	<b>Fonds et fondations</b>	<b>-224'900.10</b>	<b>-225'657.60</b>
9233.01	Fonds Robin	-100'000.00	-100'000.00
9233.02	Fonds apprentis vigneron-agriculteurs	-30'500.00	-30'500.00
9233.03	Fonds divers gérés par la commune	-19'300.10	-20'057.60
9233.05	Fonds mamans de jour	-800.00	-800.00
9233.07	Stergiou - Fds garantie travaux Ch. du Retet - PC 3240	-30'000.00	-30'000.00
9233.08	Gudet - Fds garantie travaux Ch. du Retet 6 - PC 2283	-40'400.00	-40'400.00
9233.09	Fonds communal pour la culture	-3'900.00	-3'900.00
<b>925</b>	<b>Passifs transitoires</b>	<b>-1'502'174.00</b>	<b>-1'212'697.00</b>
<b>9259</b>	<b>Passifs transitoires</b>	<b>-1'502'174.00</b>	<b>-1'212'697.00</b>
9259.00	Passifs transitoires	-1'502'174.00	-1'212'697.00

**Commune de Chardonne  
Bilan 2019**

**2019**

**2018**

<b>928</b>	<b>Financements spéciaux - fonds de réserve</b>	<b>-7'649'928.84</b>	<b>-7'857'346.94</b>
<b>9280</b>	<b>Fonds alimentés par recettes affectées</b>	<b>-1'350'722.00</b>	<b>-1'350'722.00</b>
9280.02	Fonds contributions rempl. abris PCi	-97'722.00	-97'722.00
9280.05	Fonds contributions places de parc	-1'253'000.00	-1'253'000.00
<b>9281</b>	<b>Fonds de renouvellement et rénovation</b>	<b>-10'900.00</b>	<b>-10'900.00</b>
9281.01	Fonds de renouvellement domaine	-10'900.00	-10'900.00
<b>9282</b>	<b>Fonds de réserve</b>	<b>-6'288'306.84</b>	<b>-6'495'724.94</b>
9282.03	Fonds de réserve éclairage et lignes	-150'000.00	-150'000.00
9282.04	Fonds de réserve assainissement EC-EU	-2'151'055.54	-1'923'808.54
9282.05	Fonds de réserve aménagement parcelles	-147'875.20	-147'875.20
9282.06	Fonds de réserve bâtiments	-470'000.00	-470'000.00
9282.08	Fonds de réserve ass. des bancs rocheux	-466'701.65	-861'366.75
9282.10	Fonds de réserve informatique	-80'000.00	-80'000.00
9282.12	Fonds de réserve sauvegarde de la nature	-29'725.00	-29'725.00
9282.13	Fonds de réserve place de jeux et sports	-196'607.45	-196'607.45
9282.14	Fonds de réserve routes et chemins	-400'000.00	-400'000.00
9282.15	Fonds de réserve concours entrée ouest	-100'000.00	-100'000.00
9282.17	Fds renouvellement véhic+matériel voirie		-40'000.00
9282.19	Fonds de réserve touristique	-30'794.00	-30'794.00
9282.22	Fonds de réserve Salenche	-37'481.00	-37'481.00
9282.23	Fonds de réserve ruisseau de la Bergère	-100'000.00	-100'000.00
9282.24	Fonds de réserve rénovation grande salle	-800'000.00	-800'000.00
9282.25	Fonds réserve rénovation maison commune	-1'000'000.00	-1'000'000.00
9282.99	Fonds d'entraide	-128'067.00	-128'067.00
<b>929</b>	<b>Capital</b>	<b>-1'548'001.95</b>	<b>-1'317'176.69</b>
<b>9290</b>	<b>Capital</b>	<b>-1'548'001.95</b>	<b>-1'317'176.69</b>
9290.00	Capital	-1'548'001.95	-1'317'176.69

RESERVES AU BILAN AU 31.12.2019							
Cpt No	Titres	Solde au 01.01.2019	Attrib./Prélèv. au bouclement 2019	Utilisations 2019	Solde au 31.12.2019	Utilisation prévue selon préavis	Disponible théorique
9280.02	Contributions de remplacement abris PCi	97'722.00			97'722.00		97'722.00
9280.05	Contributions places de parc + parking public	1'253'000.00			1'253'000.00		1'253'000.00
9280.45	Fonds de réserve "Déchets"	-			-		-
9281.01	Fonds de renouvellement domaine	10'900.00			10'900.00		10'900.00
9282.03	Fonds pour améliorat écl. et lignes électr.	150'000.00			150'000.00		150'000.00
9282.04	Fonds de réserve et assainiss EC - EU	1'923'808.54	227'247.00		2'151'055.54	500'000.00	1'651'055.54
9282.05	Fonds pour consolidation et aménagement de parcelles, murs etc.	147'875.20			147'875.20		147'875.20
9282.06	Fonds de réserve bâtiments	470'000.00			470'000.00		470'000.00
9282.08	Fonds de rés. assainiss. bancs rocheux	861'366.75		394'665.10	466'701.65		466'701.65
9282.10	Fonds de réserve informatique	80'000.00			80'000.00		80'000.00
9282.11	Fonds de réserve véhicules	-			-		-
9282.12	Fonds pour la sauvegarde de la nature et du patrimoine architectural	29'725.00			29'725.00		29'725.00
9282.13	Fonds de réserve places de jeux et sport	196'607.45			196'607.45		196'607.45
9282.14	Fonds de réserve routes et chemins	400'000.00			400'000.00	200'000.00	200'000.00
9282.15	Fonds de réserve concours entrée ouest village	100'000.00			100'000.00		100'000.00
9282.17	Fonds renouv. véhicules et matériel de voirie	40'000.00		40'000.00	-		-
9282.19	Fonds de réserve touristique	30'794.00			30'794.00		30'794.00
9282.22	Fonds de réserve "Salenche"	37'481.00			37'481.00		37'481.00
9282.23	Fonds de réserve ruisseau de la Bergère	100'000.00			100'000.00		100'000.00
9282.24	Fonds de réserve rénovation grande salle	800'000.00			800'000.00		800'000.00
9282.25	Fonds de réserve rénovation maison commune	1'000'000.00			1'000'000.00		1'000'000.00
9282.98	Fonds de réserve pour facture sociale	-			-		-
9282.99	Fonds d'entraide	128'067.00			128'067.00		128'067.00
		7'857'346.94	227'247.00	434'665.10	7'649'928.84	700'000.00	6'949'928.84
	<b>Utilisation prévue selon préavis</b>						
9282.04	Préavis 09/17-18 - Ch. Pérose-Ecouralaz	500'000.00					
9282.14	Préavis 08/14-15 - Assain. Rte de Baumaroche	200'000.00					
		<b>700'000.00</b>					

**TABLEAU DES EMPRUNTS ET ENGAGEMENTS HORS BILAN**

Désignation	Bilan au 31.12.2019	Taux	Amortissement 2019	Date de conclusion	Echéance
<b>EMPRUNTS</b>					
<b>COURT TERME</b>	0				
<b>LONG TERME</b>					
SUVA - Emprunt à terme fixe	5'000'000.00	0.36%	aucun	24.10.2016	24.10.2026
Caisse de Pension de la Poste - Emprunt à terme fixe	6'000'000.00	0.40%	aucun	26.10.2016	26.10.2026
<b>EMPRUNTS A DES FONDS *</b>					
Fondation Emile Robin	100'000.00	1.50%	aucun	1916	aucune
Fonds apprentis vigneron-agriculteurs	30'500.00	0.00%	aucun	1978	aucune
Fonds divers gérés par la commune	19'300.10	0.00%	aucun		aucune
Fonds mamans de jour	800.00	0.00%	aucun	1998	aucune
Sous-total	<u>150'600.10</u>				
Total des emprunts	<u>11'150'600.10</u>				
* Les montants de la constitution de ces fonds n'ont pas fait l'objet de versement sur des carnets distincts des comptes de la Commune. Ils sont dès lors considérés comme emprunts à long terme					
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN</b>					
<b>Cautionnements :</b>					
Cautionnement du prêt LADE accordé par le canton au projet de Musée Chaplin's World - Préavis 07/2012-2013				CHF	292'000.00
Cautionnement en faveur du Group.Forestier de la Veveyse pour une halle de stockage de plaquettes à Fenil - Préavis 10/2015-2016				CHF	17'000.00

### SITUATION DES INVESTISSEMENTS AU 31.12.2019

Préavis	Cpte	Désignation	Crédits accordés	Total des dépenses	Solde à amortir au 01.01.19	Invest. 2019	Part tiers	Réserves	Amort. base	Amort. extra	Solde à amortir au 31.12.2019
08/98	4600.136	Plan général d'évacuation des eaux (PGEE)	180'000	163'936.90	2'348.60				2'348.60		0.00
07/00	4300.142	Construction trottoir rte de Baumaroche	4'460'000	4'459'167.65	970'400.00				128'700.00	400'000.00	441'700.00
03/01	1100.144	Concours entrée ouest village	130'000	1'051.00	1'051.00				0.00	1'051.00	0.00
11/02	4600.154	Carrefour Pèlerin EC-EU	322'800	206'838.05	59'850.00				10'350.00		49'500.00
05/03	4600.155	Assainissement partie est chemin du Brésil	129'180	79'691.80	34'135.00				3'985.00		30'150.00
13/08-9	4600.165	Assainissement Routes de Châtel et Bellevue	1'662'000	1'455'055.47	217'750.47				18'150.00		199'600.47
04/09-10	4600.166	Assainissement Haut-Bozon - Rte de Baumaroche	1'153'000	857'808.02	434'918.03				22'890.00		412'028.03
08/09-10	4300.167	Aménagement de la place du funiculaire	2'898'500	2'789'893.75	2'175'398.75				114'495.00		2'060'903.75
13/12-13	3100.147	Aménagement de la Place Cendrillon	974'700	961'545.70	865'395.70				32'050.00		833'345.70
06/13-14	3110.169	Bande rocheuse "Hameau des Cumilles"	394'665	427'042.25	427'042.25			394'665.10	0.00	32'377.15	0.00
11/15-16	3110.169	Bande rocheuse "Hameau des Cumilles"	394'665	427'042.25	427'042.25			394'665.10	0.00	32'377.15	0.00
08/14-15	4300.173	Réfection Route de Baumaroche	3'870'500	2'633'312.03	3'554'771.78	33'157.90			0.00		3'587'929.68
02/13-14	4510.138	Etude déchèterie définitive	40'726	25'046.40	25'046.40				0.00	25'046.40	0.00
12/16-17	3110.171	Bande rocheuse "Maison Jean" - "Escaliers de fer"	65'900	64'271.55	61'057.55				3'214.00	57'843.55	0.00
09-17-18	4600.169	Assainissement Ch. Pérose-Ecouralaz	2'193'000	0.00	85'124.35	1'032'550.38			0.00		1'117'674.73
13/18-19	4400.001	Pose d'une barrière - Mur Sud du Cimetière	36'000			35'775.00			3'578.00	32'197.00	0.00
<b>Total 9141.00</b>		<b>Ouvrages génie civil et installations techniques</b>	<b>18'510'971</b>	<b>14'124'660.57</b>	<b>8'914'289.88</b>	<b>1'101'483.28</b>	<b>0.00</b>	<b>394'665.10</b>	<b>339'760.60</b>	<b>548'515.10</b>	<b>8'732'832.36</b>
13/17-18	3518.001	Rénov. Bât. Rue du Village 5-7	1'876'111	0.00	161'237.50	1'570'517.35			0.00		1'731'754.85
07/18-19	3100.148	Achat parcelle - Place de jeux Ch. des Roches	132'300	132'000.00	0.00	132'000.00			4'400.00	127'600.00	0.00
<b>Total 9143.00</b>		<b>Bâtiments, Constructions et terrains</b>	<b>2'008'411</b>	<b>132'000.00</b>	<b>161'237.50</b>	<b>1'702'517.35</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4'400.00</b>	<b>127'600.00</b>	<b>1'731'754.85</b>
13/16-17	4300.175	Rempl. Luminaires à vapeur de mercure sur la cmne	321'800	84'936.95	80'628.15	0.00			0.00		80'628.15
<b>Total 9144.00</b>		<b>Installations SI, Luminaires</b>	<b>321'800.00</b>	<b>84'936.95</b>	<b>80'628.15</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>80'628.15</b>
06/18-19	4322.617	Véhicule de voirie - Boschung Pony P4	232'710	180'134.85	0.00	190'893.90	10'759.05	40'000.00	14'014.00	126'120.85	0.00
<b>Total 9146.00</b>		<b>Mobilier, machines, véhicules à amortir</b>	<b>232'710.00</b>	<b>180'134.85</b>	<b>0.00</b>	<b>190'893.90</b>	<b>10'759.05</b>	<b>40'000.00</b>	<b>14'014.00</b>	<b>126'120.85</b>	<b>0.00</b>
11/16-17	1100.920	Révision du PGA + zone réservée	295'920	43'245.65	46'760.95	50'957.05			0.00		97'718.00
01-19-20	3560.003	Crédit d'étude p/création salles de classe Coll. Chard.	53'000	16'155.00	0.00	16'155.00			0.00		16'155.00
01/17-18	4600.168	Etude pour l'assainissement ch. Pérose+Ecouralaz	96'700	6'074.45	73'738.40				8'193.00		65'545.40
<b>Total 9149.00</b>		<b>Autres biens</b>	<b>445'620</b>	<b>65'475.10</b>	<b>120'499.35</b>	<b>67'112.05</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>8'193.00</b>	<b>0.00</b>	<b>179'418.40</b>
		<b>Total des investissements en cours</b>	<b>21'197'712</b>	<b>14'587'207.47</b>	<b>9'276'654.88</b>	<b>3'062'006.58</b>	<b>10'759.05</b>	<b>434'665.10</b>	<b>366'367.60</b>	<b>802'235.95</b>	<b>10'724'633.76</b>

**RECAPITULATION DES AMORTISSEMENTS 2019**

			Amort. de base	Amort. Suppl. Cpte 3321.00	Amort. extraord. 3321.00	Utilisation réserves 3321.00	
<b><u>1100</u></b>							
	Concours entrée ouest du village	<b>03/01</b>		1'051.00			<b>1'051.00</b>
<b><u>3100</u></b>							
3311.00	Aménagement place Cendrillon	<b>13/12-13</b>	32'050.00				
3312.00	Place de jeux - Ch. Des Roches	<b>07/18-19</b>	4'400.00		127'600.00		
			<u>36'450.00</u>				<b>164'050.00</b>
<b><u>3110</u></b>							
3312.00	Confort. Bande rocheuse "Escaliers de fer"	<b>12/16-17</b>	3'214.00		57'843.55		
	Confort. Bande rocheuse "Hameau des Curnilles"	<b>11/15-16</b>		32'377.15		394'665.10	<b>488'099.80</b>
<b><u>4300</u></b>							
3311.00	Trottoir route de Baumaroché	<b>07/00</b>	128'700.00		400'000.00		
3311.00	Aménagement de la Place du Funiculaire	<b>08/09-10</b>	114'495.00				
			<u>243'195.00</u>				<b>643'195.00</b>
<b><u>4322</u></b>							
3313.00	Véhicule de voirie Boschung Pony P4	<b>06/18-19</b>	14'014.00		126'120.85	40'000.00	<b>180'134.85</b>
<b><u>4400</u></b>							
3311.00	Pose barrière sur le mur Sud du cimetière	<b>13/18-19</b>	3'578.00		32'197.00		<b>35'775.00</b>
<b><u>4510</u></b>							
	Etude déchetterie définitive	<b>02/13-14</b>		25'046.40			<b>25'046.40</b>
<b><u>4600</u></b>							
3311.00	PGEE	<b>08/98</b>	2'348.60				
3311.00	Assainissements EC-EU Station Pèlerin	<b>11/02</b>	10'350.00				
3311.00	Partie est chemin du Brésil	<b>05/03</b>	3'985.00				
3311.00	Assain. Route de Châtel et Rte de Bellevue	<b>13/08-09</b>	18'150.00				
3311.00	Assain. Haut-Bozon et Rte de Baumaroché	<b>04/09-10</b>	22'890.00				
3311.00	Etude assainiss. Ch. Pérose et Ecouralaz	<b>01/17-18</b>	8'193.00				
			<u>65'916.60</u>				<b>65'916.60</b>
	<b>Total</b>		<b>366'367.60</b>	<b>58'474.55</b>	<b>743'761.40</b>	<b>434'665.10</b>	<b>1'603'268.65</b>

COMMUNE DE CHARDONNE			ETAT DES PROPRIETES COMMUNALES AU 31.12.2019										
Feuillet	Plan No	Nom locaux-description-No -ECA	Surfaces:								Estimation fiscale		
			A	B	C	D	E	F	G	H	Total	financière	Administrative
5	1	A Chardonne, Demi-Lune parc					86				86		
17	1	id. Demi-Lune					35				35		
43	1	id. Logis		182							182	700'000	
44	1	id. WC public 839		12			46				58		
50	1	id. Jardin derrière la Fontaine des Maîtres					226				226	17'000	
53	1	id. Fontaine Jacques-Chardonne					18				18		
58	1	id. Rue Jacques-Chardonne					6				6		
67	1	id. Derrière l'Eglise abri PCI	188				137				325		70'000
68	1	id. Derrière l'Eglise abri PCI 1438	402				142				544		160'000
72	1	id. Place de l'Eglise Bibliothèque 292 Maison de la musique 834	153				690				843		105'000
75	1	id. Rue du Village 5-7		396							396	2'280'000	
78	1	id. Maison de commune, Poste, Habitation, Terrasse, Couvert 214	441				746				1'187		390'000
80	1	id. Poids public					85				85		
104	1	id. Jardin ancien étang					74				74		5'500
174	2	En Panessièrè					19				19		
190	3	En Péroset						60			60		
194	3	Promenade du château - Radiée le 04.11.2009						0			0		
200	4	Es Sorbiers, route						25			25		
215	4	Droit de superficie sur parcelle No 213									0		
637	12	Grande-salle 366	380				453				833		
641	12	Au Bugnon						303			303		
1839	9	Au Crêt de la Charrue, hangar bateaux 1349		103			583				686		25'000
1840	6	Au Crêt de la Charrue					403				403		
1841	9	Au Crêt de la Charrue					646				646	9'000	
2169	39	Es Sorbiers, dépôt souterrain					160				160		
2173	39	Es Sorbiers, place de sports					2'223				2'223		130'000
2198	40	En Montet						374			374		200
2203	40	En la Lécherettaz						239			239		
2225	42	La Maison Jean, ancien réservoir						117			117		
2242	43	En Baumarochè						636			636		
2249	43	id. Chapelle 521	142				414				556		
2254	43	id. Local pompes 525	83				228				311		
2285	44	La Maison Jean, Forêts							126'121		126'121		75'000
2290	44	id. Forêts							328		328		200
2401	47	Le Champ de l'Augeoz, Pré						1'909			1'909	4'000	
2428	47	id. (transf. SRE)	12			915					927	115'000	

COMMUNE DE CHARDONNE			ETAT DES PROPRIETES COMMUNALES AU 31.12.2019											
Feuillet	Plan No	Nom locaux-description-No -ECA	Surfaces:								Estimation fiscale			
			A	B	C	D	E	F	G	H	Total	financière	Administrative	
2471	48	Es Tassonneyres, Forêts								2'084		2'084		1'000
2720	58	En Perriaz							383			383		
2739	59	A la Montagne à l'Hoûtoz, Bois								2'061		2'061		1'000
2750	59	Es Combettes, Bois								1'743		1'743		320
2845	66	En Courneaux,Ecole 606			184		749					933	360'000	
2846	66	En Courneaux, Pré-champs							6'120			6'120	6'000	
2883	69	Au Pèlerin								5'707		5'707		3'000
2916	72-73-82	Bois du Dévin, Forêts							190	164'681		164'871		100'000
2959	74	En Maules, Pré-bois							8'149	3'049		11'198		8'000
2976	74	En Praz Bouritaz, Pré-bois							4'651	12'208		16'859		8'000
3094	82	Bois du dévin, Bois								356		356		100
3118	59	Es Combettes, Bois								1'298		1'298		500
3131	66	En Courneaux, Chapelle 605	77							369		446		
3224	44	La Maison-Jean, Bois								605		605		400
3261	43	Ch. du Pèlerin"Chalet Cendrillon" 953			67			1'050				1'117	235'000	
3275	1	A Chardonne, Eglise 293	177					5				182		
3304	43	En Baumaroché, Ch. de la Forêt					991					991	60'000	
3338	52	Au Bugnon, Cremières						201				201		
3423	47	Le Pré-Ducret							81			81		
3458	40	Ch. des Roches, en Montet							1'169	1'496		2'665		
3498	66	En Courneaux, Pré							1'201			1'201	1'000	
3548	69	Au Pèlerin, Chalet 635	69							140'651		140'720		150'000
3598	43	En Baumaroché, Parc							1'112			1'112		
3650	47	Ch. de l'Ecouralaz							271			271		
3715	15	La Mène, Cimetière 194	19					2'410			1'710	4'139	5'000	5'000
3771	15	Les Pralets, Jardin - vigne						822			642	1'464	5'000	5'000
3773	15	Les Pralets, Place - jardin						43				43		100
3775	15	Les Pralets, Jardin - vigne				6		144			281	431	65'000	
3776	15	Route Vignoble 3				48		316			543	907	140'000	
3777	15	Les Pralets, Place - jardin						63				63		5'000
3853	10	En Riondet, Vigne									522	522	4'000	
3862	12	Les Championnes, Jardin - vigne	24							552	3'719	4'295	30'000	
3863	12	Chenaux, Collège 436				1'766		1'385				3'151		
3870	13	Cheseaux									4'982	4'982	35'000	
3871	12	Les Championnes, Jardin - vigne	7								2'406	2'413	17'000	
3872	12	Les Championnes, Vignes									4'322	4'322	51'600	
3893	13	Le Chantey									8'898	8'898	60'000	
3932	10	Les Léchières							7'194			7'194		7'500



## Commune de Chardonne - Utilisation des véhicules communaux

### Véhicules de voirie

	<b>Lindner</b>	<b>Pony P3</b>	<b>Pony P4</b>	<b>Meili 7000</b>	<b>Ford Ranger</b>	<b>Isuzu</b>
<b>Année acquisition</b>	2010	2018	2019	2016	2008	2017
<b>Heures utilisation 2019</b>	<b>236</b>	<b>577</b>	<b>337</b>	<b>310</b>		
<b>Kilomètre au 31.12.2018</b>					103'816	16'039
<b>Kilomètres au 31.12.2019</b>					112'847	25'280
<b>Kilomètres effectués en 2019</b>					<b>9'031</b>	<b>9'241</b>

### Véhicules de conciergerie

	<b>Opel Combo</b>	<b>Renault Kangoo</b>
		(véhic. électr.)
<b>Année acquisition</b>	2006	2019
<b>Kilomètres au 31.12.2018</b>	90'467	
<b>Kilomètres au 31.12.2019</b>	<b>Plus en serv.</b>	<b>1'932</b>
<b>Kilomètres effectués en 2019</b>	?	1'932



## Commune de Chardonne

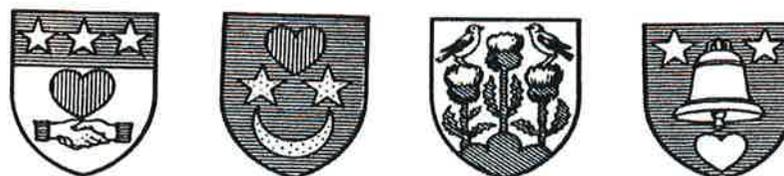
### Collaborations intercommunales

Liste des collaborations intercommunales au sens des directives édictées par le Département des institutions de la sécurité (DIS)

Association de communes, ententes intercommunales et autres regroupements de droit public	Forme juridique	Nom du réviseur agréé ou expert-réviseur agréé (cas échéant)	Comptes 2019
Association Scolaire Intercommunale du Cercle de Corsier (ASIC)	Association de communes	Fiduciaire Jean-Christophe Gross SA, Vevey	Dans le rapport de gestion
Association Sécurité Riviera (ASR)	Association de communes	Fidal Fiduciaire Lambelet SA, Lausanne	<a href="http://www.chardonne.ch">Comptes 2019 à consulter sur le site internet de la commune de chardonne :</a> <a href="http://www.chardonne.ch">www.chardonne.ch</a>
Service Intercommunal de Gestion (SIGE)	Association de communes	Fiduciaire Jean-Christophe Gross SA, Vevey	
Association Régionale d'Action Sociale (ARAS)	Association de communes	SCF Révision SA	
Fonds Culturel Riviera (FCR)	Ententes intercommunales	PKF Fiduciaire SA, Lausanne	
Communauté Intercomm. d'Equipements du Haut-Léman (CIEHL)	Ententes intercommunales	PKF Fiduciaire SA, Lausanne	
Commission intercommunale de la taxe de séjour	Ententes intercommunales	Fidinter SA, Lausanne	
Commission Intercommunale de Lavaux (CIL)	Ententes intercommunales	Aucun	

Autres formes de collaborations intercommunales (hors liste DIS)

Association de communes, ententes intercommunales et autres regroupements de droit public	Forme juridique	Comptes 2019
Bureau Technique Intercommunal (BTI)	Convention municipale	Dans le rapport de gestion
Déchetterie intercommunale de Praz-Libon	Convention municipale	Dans le rapport de gestion
Structure d'accueil extrascolaire du Cercle de Corsier (ONDINE)	Convention municipale	Dans le rapport de gestion
Réseau Enfance Vevey et Environs (REVE)	Convention mixte	-
Fondation pour l'accueil collectif de la petite enfance de Montreux et environs (REME)	Fondation	-
Fondation pour l'accueil collectif de la petite enfance de Blonay et St-Légier (REBSL)	Fondation	-
Fondation pour la saison culturelle de Montreux	Fondation	-
Association régionale de la Riviera pour la préparation à la retraite	Association de droit privé	-
Association des repas à domicile	Association de droit privé	-
Montreux-Vevey Tourisme (MVT)	Association de droit privé	-
PROMOVE	Association de droit privé	-
Groupement forestier de la Veveyse	Corporation de droit public spécifique (loi forestière)	-
2m2c Centre des congrès de Montreux	Société anonyme	-
Espace régional des Pléiades	Société simple	-



# **ASSOCIATION SCOLAIRE du Cercle de Corsier**

## **COMPTES 2019**

**Version 1.2 – 04.02.2020**



**Ecoles de Corsier, Corseaux, Chardonne et Jongny**



ASSOCIATION SCOLAIRE du Cercle de Corsier

PRESENTATION des COMPTES 2019

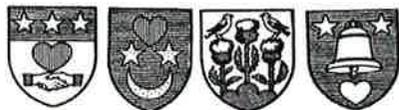
	COMPTES 2019		BUDGET 2019		COMPTES 2018	
	Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>2. ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES</b>	<b>100'570.57</b>		<b>156'950.00</b>		<b>103'637.71</b>	
<b>2.1. Aide et soutien aux devoirs (ASD) et mentorat</b>	<b>14'311.05</b>	<b>4'423.00</b>	<b>14'600.00</b>	<b>6'500.00</b>	<b>11'363.85</b>	<b>5'544.00</b>
522-3010.00 Traitements ASD	12'390.00		10'500.00		9'240.00	
522-3030.00 Cotisations AVS	736.15		1'000.00		287.55	
522-3050.00 Assurances de personnes	68.90		100.00		48.30	
522-4356.00 ASD - part. des parents		3'865.00		5'000.00		4'680.00
522-3185.07 Mentorat	1'116.00		3'000.00		1'788.00	
522-4356.01 Mentorat - part. des parents		558.00		1'500.00		864.00
<b>2.2. Projets d'école</b>	<b>16'469.72</b>	<b>0.00</b>	<b>21'800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>16'185.21</b>	<b>0.00</b>
522-3653.01 Rallye mathématiques	831.00		1'000.00		45.00	
522-3653.02 Activités ponctuelles	3'852.15		4'000.00		3'651.40	
522-3188.21 Transports activités ponctuelles	4'417.00		4'800.00		5'170.30	
522-3653.05 Projet de formation générale 9-11 VG	-		1'000.00		200.00	
522-3653.07 Échanges linguistiques	6'191.02		8'000.00		6'081.51	
522-3653.08 Voyage options spécifique	-		1'500.00		-	
522-3653.09 Courses d'orientation Reule 8P et cross 9-11H	630.55		500.00		400.00	
522-3188.22 Transports courses d'orientation Reule + cross 9-11H	548.00		1'000.00		637.00	
<b>2.3. Spectacles et manifestations</b>	<b>12'777.30</b>	<b>3'375.00</b>	<b>17'200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>33'658.75</b>	<b>27'698.15</b>
522-3653.20 Spectacles	8'253.00		11'000.00		4'723.50	
522-3188.23 Transport spectacles	1'149.30		1'500.00		1'007.10	
522-3653.21 Conteurs	-		500.00		230.00	
522-3653.22 Location Châtonneyre	-		1'200.00		-	
522-3653.23 Spectacle Cirque - coûts effectifs	3'375.00		3'000.00		18'402.90	
522-3653.23 Spectacle Cirque - résultat affecté à un fonds	-		-		9'295.25	
522-3653.23 Spectacle Cirque - recettes effectives		3'000.00		-		27'698.15
522-3653.23 Spectacle Cirque - dissolution partielle du fonds		375.00				



ASSOCIATION SCOLAIRE du Cercle de Corsier

**PRESENTATION du BILAN au 31.12.2019**

	<b>Bilan au 31.12.2019</b>		<b>Bilan au 31.12.2018</b>		<b>Bilan au 31.12.2017</b>	
	<b>Actifs</b>	<b>Passifs</b>	<b>Actifs</b>	<b>Passifs</b>	<b>Actifs</b>	<b>Passifs</b>
<b>910 DISPONIBILITES</b>	<b>630'057.24</b>		<b>532'553.55</b>		<b>455'353.45</b>	
9100.1000 Caisse	1'328.35		1'559.60		686.30	
9100.1010 CCP 18-5937-0	628'728.89		530'993.95		454'667.15	
<b>911 DEBITEURS et AUTRES ACTIFS CIRCULANTS</b>	<b>29'172.86</b>		<b>42'832.82</b>		<b>38'699.73</b>	
9110.5900 Débiteurs	6'087.70		23'898.00		30'260.60	
9110.5900 Débiteurs-Communes du Cercle (décompte final)	-		-		-	
9130.9000 Actifs transitoires	23'085.16		18'934.82		8'439.13	
<b>920 CREANCIERS et AUTRES DETTES</b>		<b>659'230.10</b>		<b>575'386.37</b>		<b>494'053.18</b>
9200.1000 Créanciers-Fournisseurs		438'466.57		330'788.38		320'060.95
9200.1000 Créanciers-Communes du Cercle (décompte final)		193'327.03		223'447.34		156'105.88
9250.9010 Passifs transitoires		27'436.50		21'150.65		17'886.35
<b>TOTAUX</b>	<b>659'230.10</b>	<b>659'230.10</b>	<b>575'386.37</b>	<b>575'386.37</b>	<b>494'053.18</b>	<b>494'053.18</b>



ASSOCIATION SCOLAIRE du Cercle de Corsier

## REPARTITION DES COMPTES 2019 DEPENSES GLOBALES à REPARTIR

### I. Selon présentation du budget

Montant à répartir en Fr. **4'766'872.97**

Communes	Répartition de 50% en fonction des élèves		Répartition de 50% en fonction des habitants		TOTAL général par commune		
	Nombre d'élèves en 08.2018	Participation	Nombre d'habitants au 01.01.2019	Participation	Comptes 2019 Total général	Budget 2019 Total général	Comptes 2018 Total général
CORSIER	346	898'332.22	3'386	795'496.90	<b>1'693'829.12</b>	1'766'380.00	1'689'447.71
CORSEAUX	170	441'377.15	2'282	536'126.35	<b>977'503.50</b>	1'019'590.00	965'550.55
CHARDONNE	251	651'680.35	2'941	690'949.90	<b>1'342'630.25</b>	1'393'240.00	1'332'724.30
JONGNY	151	392'046.75	1'536	360'863.35	<b>752'910.10</b>	787'240.00	804'250.10
<b>TOTAL</b>	<b>918</b>	<b>2'383'436.47</b>	<b>10'145</b>	<b>2'383'436.50</b>	<b>4'766'872.97</b>	4'966'450.00	4'791'972.66
Elèves externes	6						
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>924</b>						

### II. Locaux scolaires (rendement+exploit.)

Montants encaissés p/les communes  
pour la mise à disposition

Corsier	<b>1'789'890.00</b>
Corseaux	801'240.00
Chardonne	407'750.00
Jongny	<b>497'320.00</b>
<b>Total</b>	<b>3'496'200.00</b>

### III. Coût par élève pour l'Association scolaire :

<b>Comptes 2019</b>	$\frac{4'766'872.97}{924}$	=	<b>5'159.00</b>
Budget 2019	$\frac{4'966'450.00}{924}$	=	5'375.00
Comptes 2018	$\frac{4'791'972.66}{906}$	=	5'289.00



**CERCLE DE CORSIER**

**BUREAU TECHNIQUE INTERCOMMUNAL**

**COMPTES 2019**

**Version 1.2 - 04.03.2020**



## Commentaires des Comptes 2019

### **PERSONNEL**

3011.00 Salaires	Effectif au complet
3030.00 Charges sociales	
3060.00 Indemnités de déplacement	
3080.00 Personnel intérimaire	
3090.00 Recrutement du personnel	
3091.00 Formation du personnel	Dont CHF 4'228.45 liés à la sécurité au travail
4361.00 Remboursement de traitements	Indemnités perte de gain "accident"

### **FRAIS d'EXPLOITATION**

3101.00 Fournitures de bureau	
3102.00 Abonnements et cotisations	
3109.00 Photocopieuse	
3112.00 Informatique (achat matériel)	Aucun achat effectué en 2019
3113.00 Achat de machines/mat.exploit./mobilier	Dont achat d'un scanner grand format
3135.00 Achats directs par BTI	Orthophotos, panneaux signalisation écoclip, achats directs
3141.00 Entretien divers	
3150.00 Informatique (maintenance)	Mise en place d'une gestion électronique des documents
3161.00 Location bureaux (y c. chauffage et éclairage)	
3181.00 Taxes postales	
3182.00 Communications (tél.)	
3182.01 Communications (natel)	
3185.00 Frais d'administration	
3186.00 Assurances (R.C., ECA, vol)	
3189.01 Màj des données cadastrales	
3189.02 Conciergerie	
3199.00 Frais divers	Selon décompte horaire effectif



**Comptes 2019**

	COMPTES 2019	BUDGET 2019	COMPTES 2018
<b>PERSONNEL</b>			
3011.00 Salaires	824'973.50	813'800.00	797'537.60
3030.00 Charges sociales	226'890.35	225'800.00	214'940.25
3060.00 Indemnités de déplacement	12'821.00	13'000.00	12'799.40
3080.00 Personnel intérimaire	-	-	-
3090.00 Recrutement du personnel	-	-	-
3091.00 Formation du personnel	10'788.45	12'500.00	11'169.80
4361.00 Remboursement de traitements	-7'772.80	-	-2'789.15
<b>TOTAL "PERSONNEL"</b>	<b>1'067'700.50</b>	<b>1'065'100.00</b>	<b>1'033'657.90</b>
<b>FRAIS d'EXPLOITATION</b>			
3101.00 Fournitures de bureau	2'316.45	3'000.00	2'700.65
3102.00 Abonnements et cotisations	1'892.00	1'900.00	1'312.55
3109.00 Photocopieuse	8'473.85	8'000.00	7'403.40
3112.00 Informatique (achat matériel)	-	5'000.00	4'366.60
3113.00 Achat de machines/mat.exploit./mobilier	12'444.90	16'000.00	3'369.85
3135.00 Achats directs par BTI	10'456.55	7'800.00	15'849.30
3141.00 Entretien divers	405.00	1'500.00	5'705.95
3150.00 Informatique (maintenance)	48'833.15	54'100.00	17'271.40
3161.00 Location bureaux (y c. chauffage et éclairage)	88'544.00	88'600.00	87'944.00
3181.00 Taxes postales	1'322.60	2'000.00	1'656.00
3182.00 Communications (tél.)	6'974.10	7'300.00	5'530.90
3182.01 Communications (natel)	2'573.50	3'000.00	2'329.25
3185.00 Frais d'administration	8'821.00	9'000.00	8'853.75
3186.00 Assurances (R.C., ECA, vol)	6'514.00	6'500.00	5'283.65
3189.01 Mâj des données cadastrales	800.00	1'500.00	1'600.00
3189.02 Conciergerie	10'573.30	10'500.00	10'606.10
3199.00 Frais divers	3'814.80	4'500.00	4'836.40
<b>TOTAL "FRAIS d'EXPLOITATION"</b>	<b>214'759.20</b>	<b>230'200.00</b>	<b>186'619.75</b>
<b>COÛT de FONCTIONNEMENT du BTI</b>	<b>1'282'459.70</b>	<b>1'295'300.00</b>	<b>1'220'277.65</b>
<b>REPARTITION INTERCOMMUNALE</b>			
<b>Corsier</b> ⇒	28.061% <b>359'866.65</b>	25.813% 334'350.00	29.067% 354'694.35
<b>Corseaux</b> ⇒	24.651% <b>316'142.60</b>	21.881% 283'430.00	22.503% 274'602.10
<b>Chardonne</b> ⇒	27.062% <b>347'060.60</b>	32.172% 416'730.00	28.869% 352'281.70
<b>Jongny</b> ⇒	20.226% <b>259'389.85</b>	20.134% 260'790.00	19.561% 238'699.50
<b>TOTAL REPARTITION</b>	100.000% <b>1'282'459.70</b>	100.000% <b>1'295'300.00</b>	100.000% <b>1'220'277.65</b>
Total de ctrl	-0.00	0.00	0.00



**Répartition des charges entre les communes**

**PERSONNEL**

3011.00 Salaires	H. eff.	234'759.62	203'569.22	222'701.73	163'942.92
3030.00 Charges sociales	H. eff.	64'565.34	55'987.12	61'249.09	45'088.80
3060.00 Indemnités de déplacement	H. eff.	3'648.42	3'163.69	3'461.03	2'547.85
3080.00 Personnel intérimaire	H. eff.	-	-	-	-
3090.00 Recrutement du personnel	4/4	-	-	-	-
3091.00 Formation du personnel	4/4	2'697.11	2'697.11	2'697.11	2'697.11
4361.00 Remboursement de traitements	H. eff.	-2'211.88	-1'918.00	-2'098.27	-1'544.65

**TOTAL "PERSONNEL"**

**303'458.62      263'499.14      288'010.69      212'732.04**

**FRAIS d'EXPLOITATION**

3101.00 Fournitures de bureau	% moy.	626.86	569.72	642.89	476.98
3102.00 Abonnements et cotisations	% moy.	512.00	465.33	525.09	389.58
3109.00 Photocopieuse	% moy.	2'293.11	2'084.10	2'351.78	1'744.86
3112.00 Informatique (achat matériel)	4/4	-	-	-	-
3113.00 Achat de machines/mat.exploit./mobilier	4/4	3'111.23	3'111.23	3'111.23	3'111.23
3135.00 Achats directs par BTI	Déc. ind.	2'552.10	2'134.95	4'254.40	1'582.25
Achats directs par BTI	4/4	-16.79	-16.79	-16.79	-16.79
3141.00 Entretien divers	% moy.	109.60	99.61	112.40	83.39
3150.00 Informatique (maintenance - Cartoriviera)	Déc. ind.	-	-	-	-
Informatique (maintenance)	4/4	12'208.29	12'208.29	12'208.29	12'208.29
3161.00 Location bureaux (y c. chauffage & éclairage)	% moy.	23'960.94	21'776.92	24'573.95	18'232.19
3181.00 Taxes postales	% moy.	357.91	325.29	367.07	272.34
3182.00 Communications (tél.)	% moy.	1'887.26	1'715.24	1'935.55	1'436.04
3182.01 Communications (natel)	% moy.	696.42	632.94	714.23	529.91
3185.00 Frais d'administration	% moy.	2'387.06	2'169.48	2'448.13	1'816.34
3186.00 Assurances (R.C., ECA, vol)	% moy.	1'628.50	1'628.50	1'628.50	1'628.50
3189.01 Màj des données cadastrales	Déc. ind.	-	-	-	-
Màj des données cadastrales	4/4	200.00	200.00	200.00	200.00
3189.02 Conciergerie	% moy.	2'861.25	2'600.45	2'934.45	2'177.16
3199.00 Frais divers	% moy.	1'032.33	938.23	1'058.74	785.51

**TOTAL "FRAIS d'EXPLOITATION"**

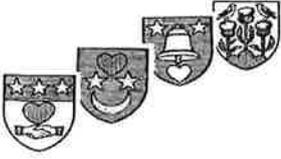
**56'408.03      52'643.46      59'049.90      46'657.79**

**COÛT de FONCTIONNEMENT du BTI**

**359'866.65      316'142.60      347'060.60      259'389.85**  
 28.061%      24.651%      27.062%      20.226%

**1'282'459.70**  
 100.00%

H. eff. = selon ventilation des heures individuelles effectives  
 % moy. = selon répartition globale (moyenne) des heures payées  
 4/4 = divisé par 4  
 Déc. ind. = selon détail par commune

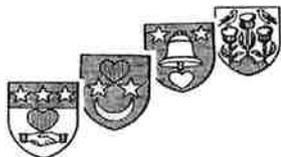


**CORSIER-SUR-VEVEY**

**Déchèterie provisoire de Praz-Libon**

**COMPTES 2019**

**Version 1.1 - 26.02.2020**



## Commentaires des Comptes 2019

### REVENUS

4354.06 Rétrocession verre et divers  
4354.01 Rétrocession PET  
4354.02 Rétrocession équip. électroniques  
4354.03 Rétrocession papiers  
4354.04 Rétrocession alu / fer blanc  
4354.05 Rétrocession cuivre / cannettes / ferraille mélangée  
4354.09 Rétrocession autres et divers  
4359.03 Encaissements cartes "entreprise"

### TOTAL "REVENUS"

### FRAIS d'EXPLOITATION

3080.00 Personnel	Selon convention avec SATOM
3120.00 Eau, énergie, combustible,...	
3113.00 Achat matériel/équipement	Installation ressourcerie et divers achats
3141.00 Entretien/travaux divers	Diverses interventions suites à pannes sur compacteurs
3161.00 Location du sol	950 m2 à CHF 7.00/an
3163.00 Location des infrastructures	
3182.00 Frais de téléphone et internet	
3185.00 Frais d'administration	Dont gestion comptable assurée par Corsier pour CHF 8'449.00
3186.00 Assurances et frais divers	
3188.00 Transport et élimination	Selon volumes et coûts 2019



### Comptes 2019

	COMPTES 2019	BUDGET 2019	COMPTES 2018
<b>REVENUS</b>			
4354.06 Rétrocession verre et divers	4'422.00	3'200.00	4'118.30
4354.02 Rétrocession PET	1'559.75	600.00	699.40
4354.02 Rétrocession équip. électroniques	14'322.95	5'000.00	11'621.95
4354.03 Rétrocession papiers	986.05	2'000.00	1'044.70
4354.04 Rétrocession alu / fer blanc	7'611.95	1'500.00	7'949.90
4354.05 Rétrocession cuivre / cannettes / ferraille mélangée	321.80	1'200.00	1'567.05
4354.09 Rétrocession autres et divers	464.20	11'500.00	3'817.45
4359.03 Encaissements cartes "entreprise"	2'108.00	2'500.00	2'360.80
<b>TOTAL "REVENUS"</b>	<b>31'796.70</b>	<b>27'500.00</b>	<b>33'179.55</b>
<b>FRAIS d'EXPLOITATION</b>			
3080.00 Personnel	127'624.80	128'000.00	127'624.80
3120.00 Eau, énergie, combustible,...	1'745.85	2'000.00	1'661.25
3113.00 Achat matériel/équipement	14'920.10	25'000.00	32'600.00
3141.00 Entretien/travaux divers	11'072.60	7'000.00	3'246.85
3161.00 Location du sol	6'650.00	6'650.00	6'650.00
3163.00 Location des infrastructures	2'736.60	3'100.00	3'022.10
3182.00 Frais de téléphone et internet	1'396.70	1'200.00	1'155.80
3185.00 Frais d'administration	12'425.25	9'000.00	8'657.70
3186.00 Assurances et frais divers	987.00	1'000.00	759.60
3188.00 Transport et élimination	238'885.05	185'000.00	203'441.25
<b>TOTAL "FRAIS d'EXPLOITATION"</b>	<b>418'443.95</b>	<b>367'950.00</b>	<b>388'819.35</b>
<b>COÛT de FONCTIONNEMENT de la déchèterie</b>	<b>386'647.25</b>	<b>340'450.00</b>	<b>355'639.80</b>
<b>REPARTITION INTERCOMMUNALE</b>			
<b>Corsier</b> ⇒ 3'386 33.376%	<b>129'047.55</b> 33.442%	113'852.10 33.442%	<b>118'931.85</b>
<b>Corseaux</b> ⇒ 2'282 22.494%	<b>86'971.80</b> 22.541%	76'739.55 22.541%	<b>80'163.40</b>
<b>Chardonne</b> ⇒ 2'941 28.990%	<b>112'087.70</b> 28.764%	97'927.55 28.764%	<b>102'296.80</b>
<b>Jongny</b> ⇒ 1'536 15.140%	<b>58'540.20</b> 15.254%	51'930.80 15.254%	<b>54'247.75</b>
<b>TOTAL REPARTITION</b> 38.11 par habitant 100.000%	<b>386'647.25</b> 100.000%	<b>340'450.00</b> 100.000%	<b>355'639.80</b>
Total de ctrl	0.00	0.00	0.00



# COMPTES 2019

Validés en séance de CoDir le 25.02.2020

**Structures d'accueil extrascolaire du cercle de Corsier COMPTES 2019**

	Comptes 2019		Budget 2019		Comptes 2018	
	Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
<b>110 ONDINE</b>	<b>1 826 436.88</b>	<b>1 826 436.88</b>	<b>1 658 200.00</b>	<b>1 658 200.00</b>	<b>1 601 497.66</b>	<b>1 601 497.66</b>
110.3011 Traitement du personnel	935 631.00		791 800.00		837 586.40	
110.3030 Assurances sociales	86 205.80		73 900.00		72 090.45	
110.3040 Caisse de pension et de prévoyance	115 846.05		107 700.00		113 005.95	
110.3050 Assurances accidents	34 619.50		33 900.00		34 083.50	
110.3061 Frais pour usage du véhicule privé	1 293.45		1 700.00		-	
110.3080 Personnel intérimaire	6 330.75					
110.3090 Formation + autres charges du personnel	-		-		7 597.70	
110.3091 Frais de formation professionnelle	2 038.90		8 000.00		-	
110.3101 Imprimés et fournitures de bureau	8 061.15		6 500.00		4 985.05	
110.3111 Achat de matériel informatique	10 340.20		10 000.00		-	
110.3113 Achat de mobilier éducatif	672.35		4 000.00		6 007.05	
110.3116 Achat de matériel éducatif	6 483.90		6 000.00		4 423.00	
110.3131 Achat de produits alimentaires	332 940.45		350 000.00		307 864.90	
110.3132 Achat pharmacies et premiers secours	1 027.50		1 200.00		-	
110.3151 Entretien du matériel informatique	58 280.05		55 000.00		5 002.85	
110.3161 Loyers UAPE + postes administratifs	176 962.20		177 000.00		176 962.20	
110.3170 Réceptions et manifestations	4 538.55		3 000.00		2 576.15	
110.3171 Sorties et animations pédagogiques	-		2 100.00		-	
110.3181 Frais de port, taxes et divers	6 045.02		6 000.00		5 939.21	
110.3182 Téléphone et fax	214.20		400.00		199.40	
110.3184 Frais contentieux et poursuites	570.60		600.00		287.70	
110.3185 Honoraires et frais d'expertise	35 276.70		18 200.00		22 450.15	
110.3186 Assurance tiers, choses, RC	432.60					
110.3193 Cotisations à des institutions	1 132.40		1 200.00		436.00	
110.3330 Pertes sur débiteurs	965.00					
110.3809 Attribution à provision	528.56					
110.4331 Participation des parents		834 025.20		780 000.00		768 595.65
110.4336 Remboursements de tiers		70 873.55				21 016.70
110.4370 Intérêts moratoires		1 510.51		500.00		638.35
110.4520 Participation des communes		919 062.62		877 700.00		810 810.96
110.4809 Prélèvement provision débiteurs		965.00				436.00

**110.3011 Traitement du personnel**

EPT effectifs au 31.12.2019 = 13.51 (budget 2019 = 12.285)

Poste de responsable pédagogique doublé plusieurs mois en raison d'un congé maternité et précédé d'une absence maladie.

Postes du personnel éducatif doublés en raison d'absences maladie et de libération anticipée. Voir compte 110.4336 remboursements de tiers.

**110.3080 Personnel intérimaire**

Collaboration avec une société de placement depuis la rentrée scolaire 2019 (remplacements).

**110.3170 Réceptions et manifestations**

Repas organisés à l'occasion du départ des collaborateurs.

**110.3185 Honoraires et frais d'expertise**

Y compris heures de gestion effectuées par la présidente du CODIR ainsi que du responsable RH de la commune de Jongny (fr. 17'202.40).

**110.3186 Assurance tiers, choses, RC**

Participation à la police de protection juridique de l'administration communale.

**110.4336 Remboursement de tiers**

Participation SESAF fr. 42'045.90

Remboursement de traitements (assurance) fr. 21'061.60

Remboursement convention de formation fr. 6'434.20

Redistribution taxe CO2 fr. 722.35

Caisse AVS déduction déclaration informatique fr. 609.50



## SERVICE D'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE

p.a Administration Communale Boursier Communal  
Rte de Châtel 38 Case postale 80 1805 Jongny  
021/ 921.64.84

Communes	Habitants (50% des coûts nets)		Accueil du matin (selon domicile des parents)				Repas de midi (selon domicile des parents)			Périodes après-midi (selon domicile des parents)			A charge des communes
	31.12.2018	CHF	Nombre de placements	Nombre d'heures Educatrice	Coûts	Particip. parents	Nombre de repas	Coûts	Particip. parents	Nombre de périodes	Coûts	Particip. parents	CHF
Chardonne	2 941	133 216.50	685.00	263.48	9 748.70	4 795.00	11 165.00	208 310.60	141 254.25	8 279.00	122 122.10	73 168.15	254 180.50
Corseaux	2 282	103 366.25	353.00	135.78	5 023.80	2 471.00	10 088.00	188 216.50	127 628.55	5 363.00	79 108.65	47 397.15	198 218.50
Corsier	3 386	153 373.40	854.00	328.48	12 153.85	5 978.00	14 247.00	265 812.90	180 246.25	9 976.00	147 154.20	88 165.90	304 104.20
Jongny	1 536	69 575.16	1 220.00	469.26	17 362.65	8 540.00	7 780.00	145 155.07	98 428.85	6 331.00	93 387.49	55 952.10	162 559.42
<b>Total</b>	<b>10 145</b>	<b>459 531.31</b>	<b>3 112.00</b>	<b>1 197.00</b>	<b>44 289.00</b>	<b>21 784.00</b>	<b>43 280.00</b>	<b>807 495.07</b>	<b>547 557.90</b>	<b>29 949.00</b>	<b>441 772.44</b>	<b>264 683.30</b>	<b>919 062.62</b>

A charge des communes	Chardonne	Corseaux	Corsier	Jongny
Population	133 216.50	103 366.25	153 373.40	69 575.16
Matin	4 953.70	2 552.80	6 175.85	8 822.65
Midi	67 056.35	60 587.95	85 566.65	46 726.22
Après-midi	48 953.95	31 711.50	58 988.30	37 435.39
<b>Total</b>	<b>254 180.50</b>	<b>198 218.50</b>	<b>304 104.20</b>	<b>162 559.42</b>

CHF	Comptes 2019	
	Particip. parents	Communes
Chardonne	219 217.40	254 180.50
Corseaux	177 496.70	198 218.50
Corsier	274 390.15	304 104.20
Jongny	162 920.95	162 559.42
<b>Total</b>	<b>834 025.20</b>	<b>919 062.62</b>
	47.57%	52.43%

Budget 2019	
Particip. parents	Communes
231 121.80	255 939.00
143 636.60	178 545.70
249 932.80	287 553.15
155 308.80	155 662.15
<b>Total</b>	<b>780 000.00</b>
47.05%	52.95%

Comptes 2018
Communes
238 400.70
160 200.75
265 091.00
147 118.51
<b>Total</b>
810 810.96

Rappel de la convention Intercommunale du 26 juillet 2012 :

"... Article 3 - Contribution des communes signataires

La contribution des communes est déterminée :

- pour une demie en proportion de la population au 31 décembre de l'année précédente, selon les chiffres fournis par les contrôles des habitants des quatre communes à la Préfecture ;
- pour une demie en proportion du nombre d'inscriptions du 1er janvier au 31 décembre de l'année en cours, réparties par commune de domicile des bénéficiaires (sur la base de la fréquentation effective de la structure d'accueil extrascolaire du Cercle de Corsier). ..."