

Commune de Chardonne



Rapport de la Municipalité sur la gestion et les comptes

Exercice 2025



R A P P O R T

SUR LA GESTION ET LES COMPTES PENDANT L'EXERCICE 2025

PREAVIS N° 16/2025-2026

Monsieur le Président du Conseil communal,
Mesdames et Messieurs les Conseillers,

Conformément aux dispositions

- de la loi du 28 février 1956 sur les communes (art. 93c),
- du règlement du 14 décembre 1979 sur la comptabilité des communes (art. 34),
- du règlement du Conseil communal de Chardonne (art. 108),

La Municipalité a l'honneur de vous présenter son rapport sur la gestion de la Commune pendant l'exercice 2025 et de vous soumettre les comptes de la Commune, de même que divers rentiers arrêtés au 31 décembre 2025.

TABLE DES MATIÈRES

Conseil communal	3
Bureau du Conseil au 1 ^{er} juillet 2025.....	3
Liste des 50 Conseillères et Conseillers	3
Décisions du Conseil communal	4
Municipalité	8
Législature 2021 - 2026.....	8
Personnel communal et prestataires extérieurs	10
Administration générale	11
Greffé municipal	11
Bourse communale	11
Contrôle des habitants / Bureau des étrangers	12
Service voirie.....	13
Service bâtiments.....	15
Votations et Élections	17
Initiatives et Référendums	17
Bibliothèque intercommunale	18
Sociétés locales	18
Affaires sociales	18
Course des aînés	18
100 ^{èmes} et 90 ^{èmes} anniversaires	18
Entraide familiale.....	19
Comité de la Layette	19
Association scolaire intercommunale du cercle de Corsier (ASICC).....	19
Passeport Vacances	20
Préparation à la retraite.....	20
Participation communale aux dépenses sociales cantonales	20
Développement durable	21
Domaines	23
Forêts.....	23
Vignoble.....	23
Rendement des vignes communales 2025.....	23
Finances	24
Travaux	24
Nettoyage du lac	25
Gestion des déchets.....	25
Déchèterie intercommunale « En Praz-Libon ».....	26
Police des constructions	26
Aménagement du territoire	26
Agglomération Rivelac	26
Police	26
Conclusions	27
Annexes	28

CONSEIL COMMUNAL

BUREAU DU CONSEIL AU 1^{ER} JUILLET 2025

Président :	Philippe Durnat
1 ^{er} vice-président :	Pascal Décorvet
2 ^{ème} vice-président :	Cyril Luyet
Scrutateurs :	Bernard Groves et Romain Gilliéron
Scrutateurs suppléants :	Baptiste Marmy et Jean-Philippe Mouron
Secrétaire :	Valérie Schnyder
Huissier :	Jusuf Imamovic

LISTE DES 50 CONSEILLÈRES ET CONSEILLERS

Législature 2021-2026 (au 1^{er} juillet 2025)

PLR Les Libéraux-Radicaux

(17 membres)

Birchler David
Chapuis Alain
Ducret Anne
Ducret Francine
Ducret Jean-Marc
Fort Mélanie
Gilliéron Romain
Girod Maxime
Luyet Cyril
Michel Laurent
Monnier Nicole
Morel Delphine
Mouron Jean-Philippe
Payot Marc
Rosset Philippe
Troxler Josef
Volet Charles

CSP Chardonne sans parti

(21 membres)

Althaus Fabien
Cagnard Corinne
Caillet Pierre-Alain
Cossy Stöcklin Catherine
Dadgostar Leila
Décorvet Pascal
Dufey Boris
Dumas Anne-Laure
Groves Bernard
Havelka Raphaël
Lange Fabrice
Lops Enzo
Maisières Fabrice
Marmy Baptiste
Neyroud Carine
Pellé Nathalie
Prêtre Daniel
Rütsche Christin
Skinner Madeleine
Tillemans Leah
Vallotton Yannik

GCI Groupement des Citoyens Indépendants de Chardonne

(12 membres)

Almond Caroline
Burnat Louis-Noé
Chappuis Céline
Durnat Philippe
Hierholtz Ladislav
Marclay Catherine
Mercier Philippe
Mercier Sébastien
Pelot Jean-David
Tribolet Pierre-Yves
Verdan Philippe
Wernli Heinz

Commission de gestion

Membres pour l'année 2025

Chapuis Alain
 Cossy Stöcklin Catherine
 Décorvet Pascal
 Dufey Boris
 Ladislas Hierholtz
 Mercier Philippe
 Monnier Nicole

Commission des finances

Membres pour l'exercice 2025-2026

Althaus Fabien
 Chappuis Céline
 Ducret Francine
 Ducret Jean-Marc
 Marclay Catherine
 Pellé Nathalie
 Prêtre Daniel

DÉCISIONS DU CONSEIL COMMUNAL

Le Conseil communal a siégé 5 fois en 2025
 Présidence de M. Marc Payot (PLR), du 01.07.2024 au 30.06.2025

**25
février
2025**

| Préavis n° 09/2024-2025,

relatif à une demande de crédit d'étude de CHF 370'000.- pour la construction d'un abri forestier

Accepté à la majorité des voix

| Préavis n° 10/2024-2025

relatif à une demande de crédit de CHF 59'000.- pour le remplacement de la conduite de captage d'eau, propriété de la Commune de Chardonne pour la fontaine sur le chemin de la Troille

Accepté à la majorité des voix

| Préavis n° 11/2024-2025

relatif à une demande de crédit de réalisation de CHF 1'473'000.- pour la réfection de trois tronçons au chemin de la Fin et au chemin des Combes

Accepté à la majorité des voix

**24
juin
2025**

| Préavis n° 12/2024-2025

sur la gestion et les comptes pendant l'exercice 2024

Accepté à l'unanimité des voix

| Préavis n° 13/2024-2025

relatif aux comptes 2024 de la Communauté intercommunale d'équipements du Haut-Léman (CIEHL)

Accepté à l'unanimité des voix

| Préavis n° 14/2024-2025

relatif aux comptes 2024 du Fonds culturel Riviera

Accepté à la majorité des voix

| Préavis n° 15/2024-2025

relatif à une demande de crédit de CHF 244'720.- pour l'installation d'un couvert à l'Espace Cendrillon

Accepté à la majorité des voix

| Préavis n° 16/2024-2025

relatif aux comptes 2024 de l'Entente intercommunale sur la taxe de séjour et sur la taxe sur les résidences secondaires Riviera-Villeneuve (CITS)

Accepté à la majorité des voix

| Préavis n° 17/2024-2025

relatif à une demande de crédit de CHF 310'000.- concernant la rénovation complète de l'appartement de 4.5 pcs et le remplacement du sol des 4 chambres de l'appartement de 5 pcs à la rue du Village 5, propriété de la Commune de Chardonne

Accepté à la majorité des voix

Présidence de M. Philippe Durnat (GCI), du 01.07.2025 au 30.06.2026

5

**septembre
2025**

| Préavis n° 01/2025-2026

relatif à l'adoption du volet stratégique de la Stratégie régionale de gestion des zones d'activité Rivelac (SRGZA)

Accepté à l'unanimité des voix

| Préavis n° 02/2025-2026

relatif à une demande de crédit de CHF 157'000.- destinée à l'achat de la parcelle n° 2188, à la route de Baumaroché, comprenant l'acquisition, les frais de notaire et de registre foncier

Refusé à la majorité des voix

| Préavis n° 03/2025-2026

relatif au projet d'arrêté communal d'imposition pour 2026

Accepté à la majorité des voix

| Préavis n° 04/2025-2026

relatif à la modification du règlement du Port de la Pichette – Adoption de l'avenant n° 1 relatif aux tarifs

Accepté à la majorité des voix

**7
octobre
2025**

| Préavis n° 05/2025-2026

relatif à une demande d'augmentation du plafond en matière d'emprunts en cours de législature à hauteur de 30'000'000.-

Accepté à la majorité des voix

| Préavis n° 06/2025-2026

relatif à une demande de crédit d'investissement de CHF 11'177'814.- pour la rénovation et l'agrandissement de la Grande Salle

Accepté à l'unanimité des voix

| Préavis n° 07/2025-2026

relatif à une demande de crédit de CHF 411'608.85 concernant la rénovation de la flèche et la répartition des dégâts d'eau du Temple de Chardonne, propriété de la Commune de Chardonne

Accepté à l'unanimité des voix

| Préavis n° 08/2025-2026

relatif à la révision du règlement communal relatif à la protection du patrimoine arboré

Accepté à la majorité des voix

**5
décembre
2025**

| Préavis n° 09/2025-2026

sur le budget communal pour 2026

Accepté à l'unanimité des voix

| Préavis n° 10/2025-2026

relatif au budget 2026 de la Communauté intercommunale d'équipements du Haut-Léman (CIEHL)

Accepté à l'unanimité des voix

| Préavis n° 11/2025-2026

relatif au budget 2026 du Fonds culturel Riviera

Accepté à l'unanimité des voix

| Préavis n° 12/2025-2026

relatif au budget 2026 de l'Entente intercommunale sur la taxe de séjour et sur la taxe sur les résidences secondaires Riviera-Villeneuve (CITS)

Accepté à la majorité des voix

| Préavis n° 13/2025-2026

relatif à une demande de crédit de réalisation de CHF 360'000.- pour des travaux de réfection de la partie supérieure du chemin de Plattex

Accepté à la majorité des voix

| Préavis n° 14/2025-2026

relatif à une demande de crédit de CHF 164'000 pour les études à réaliser sur les passages supérieurs se trouvant le long de la ligne du funiculaire Vevey-Mont-Pèlerin

Accepté à la majorité des voix

| Préavis n° 15/2025-2026

relatif à une demande de crédit réalisation de CHF 1'307'00.- pour les travaux de réfection et d'élargissement du chemin des Sorbiers, entre le chemin des Roches et le pont sur le funiculaire

Refusé à la majorité des voix

Utilisation des compétences municipales

Néant

MUNICIPALITÉ

LÉGISLATURE 2021 - 2026

Dicastères	Municipal(e)	Suppléant(e)
Administration générale Voirie Bâtiments Fonds culturel Riviera	Mme Alice Reymond	le vice-syndic M. Gilbert Cavin M. Yves Genton --
Sécurité Travaux Bibliothèque Tourisme	M. Yves Genton	M. Gilbert Cavin Mme Elise Neyroud -- --
Aménagement du territoire Police des constructions	Mme Elise Neyroud	M. Pierre-Alain Maïkoff M. Pierre-Alain Maïkoff
Finances Bancs rocheux Développement durable Informatique Gestion des déchets	M. Pierre-Alain Maïkoff	Mme Elise Neyroud M. Gilbert Cavin Mme Elise Neyroud Mme Elise Neyroud Mme Elise Neyroud
Domaines Ecoles Affaires sociales Cultes	M. Gilbert Cavin	M. Yves Genton Mme Alice Reymond M. Yves Genton --

La Municipalité a tenu 43 séances ordinaires pour lesquelles des procès-verbaux ont été établis. Les principaux objets traités ont été entre autres les suivants :

- ▶ PACom
- ▶ bancs rocheux
- ▶ parcours nature
- ▶ éclairage public
- ▶ rénovation de la Grande salle
- ▶ réfection des routes
- ▶ ordre public
- ▶ organisation scolaire
- ▶ association Plein-Ciel
- ▶ PA Les Championnes

Régionalisation

Conférence des Municipalités du Cercle - Les Municipalités du Cercle se sont réunies une fois en 2025 :

- le 1^{er} septembre à Corseaux pour discuter de la réfection de la piscine de Vevey-Corseaux-Plage et de l'ASICC

Conférence des syndics du district - Présidence pour l'année 2025 : Mme Arianne Rouge, syndique de Corsier-sur-Vevey, du 1^{er} juillet 2024 au 30 juin 2025 puis, Mme Nicole Pointet, syndique de Jongny, du 1^{er} juillet 2025 au 30 juin 2026.

Les syndics se sont retrouvés les 29 janvier à Corseaux, 12 mars à Corsier-sur-Vevey, 7 mai à Jongny, 18 juin à Corsier-sur-Vevey, 3 septembre à Vevey, 8 octobre à Vevey, 19 novembre à Montreux.

Ont été traités notamment les objets suivants : agglomération Rivelac, vision régionale des infrastructures sportives et d'utilité publique, conférence régionale des transports publics Riviera, SIGE, UCV/AdCV, ASR Maison de la sécurité, lutte contre le frelon asiatique, recherche de locaux d'hébergement d'urgence, projet de révision de la Loi sur les communes.

Population résidente comparée depuis 2000

COMMUNES	2000	2021	2022	2023	2024	2025	Différence par rapport à 2024
Blonay – St-Légier	8'739	11'925	12'123	12'340	12'463	12'597	+134
Chardonne	2'611	3'078	3'192	3'243	3'340	3'384	+44
Château-d'Oex	3'034	3'549	3'568	3'625	3'656	3'689	+33
Corseaux	2'077	2'330	2'307	2'339	2'322	2'326	+4
Corsier-sur-Vevey	3'097	3'390	3'366	3'429	3'389	3'458	+69
Jongny	1'289	1'805	1'842	1'918	1'921	1'917	-4
Montreux	21'895	26'012	26'081	26'837	26'964	27'166	+202
Rossinière	487	534	534	529	499	504	+5
Rougemont	933	862	826	796	812	805	-7
La Tour-de-Peilz	10'104	12'222	12'400	12'605	12'812	13'053	+241
Vevey	15'364	19'721	19'743	20'155	20'146	20'179	+33
Veytaux	835	952	970	997	1'043	1'008	-35
TOTAUX	70'465	86'380	86'952	88'813	89'367	90'086	+719

PERSONNEL COMMUNAL ET PRESTATAIRES EXTÉRIEURS

Greffé municipal

Mme Leila Hondzo	secrétaire municipale à 80%
Mme Léa Perroud	1 ^{ère} secrétaire à 40%
Mme Sacha Brun	1 ^{ère} secrétaire à 60% et secrétaire à 20% (jusqu'au 31 mars 2025)
Mme Mélissa Ingram	1 ^{ère} secrétaire à 60% et secrétaire à 20% (dès le 1 ^{er} mai 2025)
Mme Sophie Genghi	secrétaire à 80%

Contrôle des habitants/Bureau des étrangers

Mme Joana Almeida	préposée à 100%
-------------------	-----------------

Bourse communale

Mme Florence Mouron	boursière à 100%
M. Predrag Savic	boursier adjoint à 50%

Bibliothèque intercommunale

Mme Chrystelle Schmocker	bibliothécaire à 50%
Mme Louise De Bergh	aide-bibliothécaire à 25% (jusqu'au 31 janvier 2025)
Mme Sofia Aceiton Brun	aide-bibliothécaire à 25% (dès le 18 mars 2025)

Archiviste

Service voirie et bâtiments

M. Sacha Tarayeff	chef du service voirie
-------------------	------------------------

Pionniers

MM. Guy-François Genton, José Guerreiro Figueira,
Stéphane Karlen, Dimitar Pankov, Grégory Schmitt,
Manuel Antonio Palma Brissos, Joshua d'Almeida

Concierges

MM. Avdyl Hyseni, Ali Eren Inan,
Carlos Muschett Zambrano (dès le 3 février 2025)

Concierger du Temple

Mme Sandrine Delhay (dès le 1^{er} janvier 2025)

Police Riviera, Vevey

M. David Ansermet, agent de proximité

Service des forêts

M. Damien Jordan, inspecteur forestier

Garde forestier

M. Maxime Roth

Responsable végétalisation

M. Nicolas Grangier

Vignes

M. Jérôme Neyroud, vigneron-tâcheron

Cave

M. Olivier Ducret, caviste

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

GREFFE MUNICIPAL

1'194 lettres ont été écrites au nom de la Municipalité, ainsi que des ordres de service ou circulaires. 43 procès-verbaux, divers préavis et attestations ont été rédigés.

De nombreuses autres tâches incombent au bureau du Greffe municipal, dont les principales sont :

- la préparation des séances de Municipalité et la gestion de celles-ci,
- le suivi des dossiers ouverts par la Municipalité,
- la gestion du personnel,
- la gestion des demandes de naturalisation,
- les réservations des salles communales,
- la gestion du site internet,
- la gestion en collaboration avec les entreprises Immédiatique, Ofisa et Canon de l'informatique communale,
- l'élaboration du bulletin "Le Chardonneret",
- la gestion des votations et élections en collaboration avec le Contrôle des habitants,
- l'archivage,
- la gestion électronique des documents (GED),
- la délivrance des permis de construire, d'habiter ou d'utiliser,
- la gestion du secrétariat de l'Association Plein-Ciel,
- la gestion du secrétariat de la Commission municipale de développement durable

Il est à relever que si le nombre de lettres envoyées diminue chaque année, le nombre de courriels quant à lui augmente considérablement, la plupart des demandes étant majoritairement adressées par ce biais.

D'une manière générale, l'administratif se complique chaque année, en raison notamment des nouvelles lois mises en œuvre, amenant autant de contraintes et de mise à niveau des règlements communaux.

BOURSE COMMUNALE

S'occupe de la gestion financière de la commune, soit la comptabilité débiteurs, créanciers, la gestion des liquidités, les salaires, la facturation des taxes et impôts communaux (taxe déchets, taxe égouts, impôt foncier) et du contentieux.

Elle s'occupe également de la gérance des bâtiments communaux et de la gestion des clés de ceux-ci ainsi que de la location des places de parc. La gestion de la comptabilité de la Commission Intercommunale de Lavaux (CIL), la vente des cartes journalières CFF, la vente des vins communaux, etc. font également partie des multiples activités de la bourse communale.

CONTRÔLE DES HABITANTS / BUREAU DES ÉTRANGERS

Le total de la population de notre Commune au 31 décembre 2025 est de 3'384 habitants, soit 44 personnes de plus qu'en 2024.

1'512 fiches de mutations (arrivées, départs, déménagements, mariages, séparations, divorces, naissances, décès, changement de nom, etc.) ont été établies par le Contrôle des habitants. Il y a eu 28 naissances et 54 décès.

Les documents suivants ont été délivrés :

- 79 cartes d'identité
- 281 permis pour étrangers

Effectif des étrangers :

Afghanistan	12
Afrique du Sud	3
Algérie	1
Allemagne	32
Angola	1
Arabie saoudite	1
Argentine	1
Australie	6
Autriche	9
Belgique	28
Brésil	8
Bulgarie	7
Cap-Vert	2
Cameroun	1
Canada	4
Chili	3
Chine	13
Colombie	3
Congo	1
Corée du Sud	1
Croatie	4
Cuba	1

Danemark	1
Égypte	2
Espagne	42
États-Unis	16
Finlande	1
France	362
Grèce	7
Hongrie	2
Inde	2
Indonésie	1
Iran	6
Irlande	12
Italie	48
Japon	1
Kenya	1
Lettonie	1
Lituanie	1
Luxembourg	2
Macédoine du Nord	1
Malaisie	4
Maroc	8
Mexique	1

Moldavie	2
Norvège	2
Pays-Bas	15
Pérou	1
Philippines	1
Pologne	8
Portugal	34
Roumanie	10
Royaume-Uni	57
Russie	13
Sénégal	2
Serbie	2
Suède	3
Tchéquie	1
Thaïlande	4
Tunisie	2
Turquie	3
Ukraine	11
TOTAL :	835

Nombre total de nationalités étrangères différentes sur la commune : 62

Répartition de la population

	TOTAL	
Total population Suisse	2'549	+11
Total population étrangère	835	+33
Total général de la population	3'384	+44
Bourgeois	4	-5

SERVICE VOIRIE

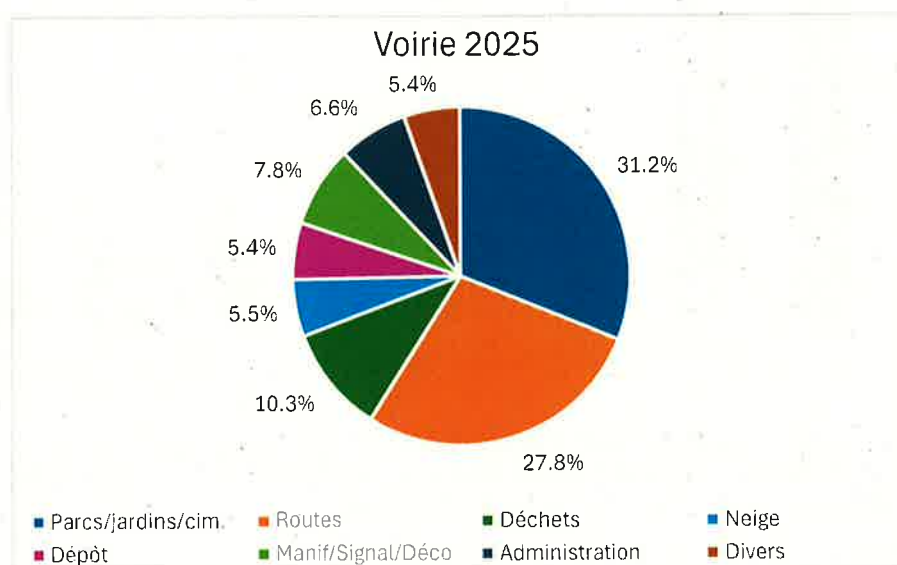
En 2025, l'effectif du service de voirie était composé de 6 employés à plein temps, 1 employé à 50% et 1 apprenti.

L'apprenti a obtenu son CFC d'agent d'exploitation voirie en juin 2025. Il a été engagé au sein du service afin d'anticiper le départ à la retraite d'un collaborateur prévu à la fin avril 2026. Assurant ainsi la continuité des compétences et du savoir-faire.

La moyenne d'âge du personnel s'établit à 42 ans tandis que l'ancienneté moyenne s'élève à 8,7 ans, témoignant d'une équipe expérimentée et stable.

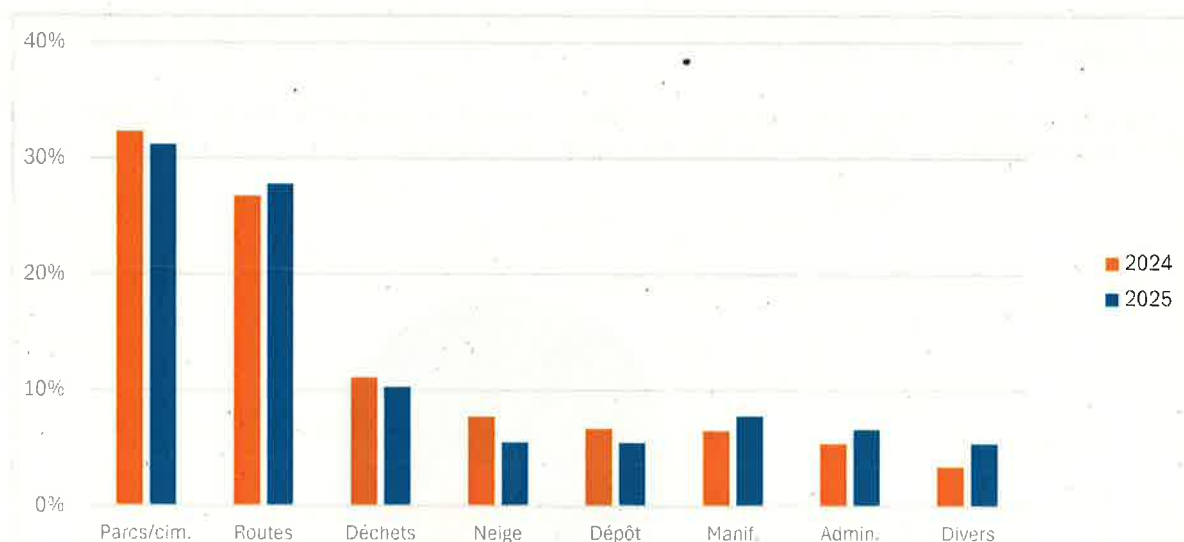
Le taux de rotation du personnel a atteint 26,67%. Ce chiffre s'explique par deux départs. Nous avons dû licencier une personne à la fin du mois de septembre 2025 et un apprenti a donné sa démission à la fin août 2025.

Au total, le service de voirie a effectué 11'786 heures de travail effectives, réparties comme le montre le graphique ci-dessous et selon les tâches suivantes :

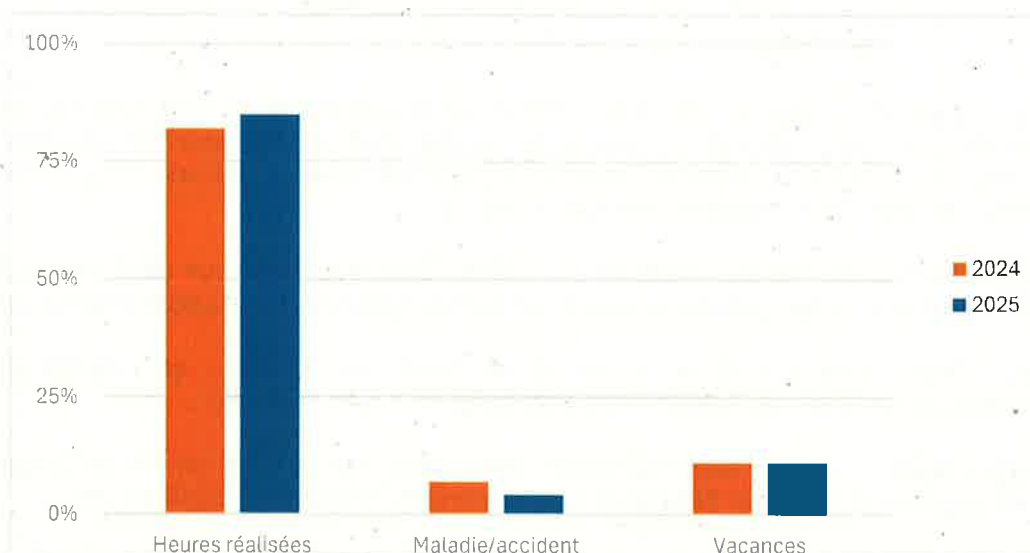


- **Parcs, jardins et cimetière** : Taille des arbres, aménagements floraux, tonte et entretien des places de jeux et aires de repos, mise en place, entretien et arrosage des décorations florales. Entretien du cimetière, aménagements floraux, services funèbres. Mise en service/hors service, entretien et nettoyage des fontaines.
- **Routes** : Fauche des bords, entretien des grilles, balayage/soufflage des feuilles, élagage des bords. Entretien et réparations ponctuelles du revêtement des routes, chemins et trottoirs.
- **Neige** : Pose, enlèvement et entretien de barrières à neige et piquets de balisage. Déblaiement de la neige, salage avec véhicules et outils manuels.
- **Administration** : Tâches administratives exécutées par le chef de voirie (organisation du travail, gestion et contrôle des heures, commandes, demandes d'offres, etc.).
- **Dépôt** : Entretien des machines et des véhicules. Rangement, nettoyage et entretien de l'outillage et des locaux de voirie.
- **Déchets** : Collecte du PET, Alu et fer blanc, entretien des poubelles publiques, entretien et nettoyage des points de collecte.

- **Manifestations, signalisation et décoration** : Préparation des différentes manifestations (Marché des Vins, Jazz au caveau, Caves ouvertes, etc.). Pose et dépose des drapeaux pour les manifestations. Pose et dépose des illuminations de Noël. Aide à la signalisation de manifestations et des chantiers communaux.
- **Divers** : Participation à la journée « coup de balai », petites réparations des vélos électriques, entretien des fontaines, des ruisseaux, des coulisses, transport et mise en place des sapins de Noël, y compris la coupe en forêt, mise en place et enlèvement des compteurs d'eau dans les vignes et entretien des vannes, contrôle périodique des déversoirs, aide ponctuelle au service de conciergerie.



Le nombre d'heures de travail le plus important pour cette année est « parcs, jardins et cimetière. L'entretien des routes vient juste après. Le déneigement a baissé par rapport à l'année 2024. Les déchets et les autres tâches restent stables.



Il n'y a pas de différences significatives entre 2024 et 2025. Les absences pour maladie et accident demeurent à un niveau très bas, traduisant une bonne stabilité organisationnelle ainsi qu'un climat de travail favorable.

Le bilan de gestion du personnel de la voirie met en lumière une équipe engagée, investie et soucieuse de la qualité des prestations fournies à la population:

SERVICE BÂTIMENTS

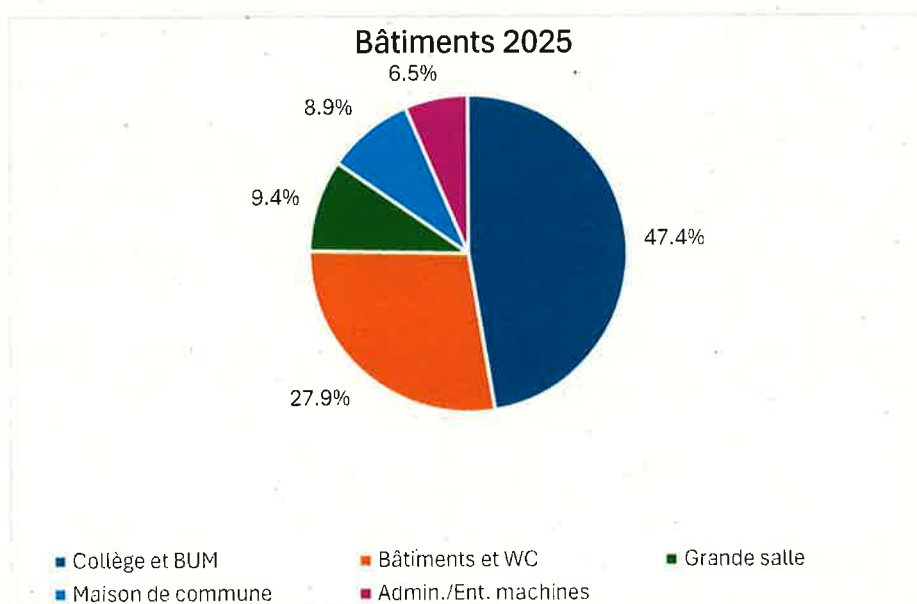
<u>9 bâtiments utilité publique :</u> ▪ Maison de Commune ▪ Grande salle ▪ Maison de la musique ▪ Caveau des vignerons ▪ BUM ▪ Collège de Chardonne ▪ Collège de Paully ▪ Espace Cendrillon ▪ Chalet Buttica	<u>4 WC publics :</u> ▪ Rue du Village ▪ Route de Bellevue ▪ Gare du funi au Mt-Pèlerin ▪ Place Cendrillon <u>3 immeubles en location :</u> ▪ Logis de Chardonne ▪ Village 5 et 7 ▪ Maison de Commune	<u>3 temples/chapelles :</u> ▪ Chardonne ▪ Baumaroché ▪ Paully
--	---	--

En 2025, le service de conciergerie est composé de 2 collaborateurs à plein temps et d'un collaborateur à 80% engagé début février 2025 afin de remplacer l'employé parti en septembre 2024 pour rejoindre le service de la voirie.

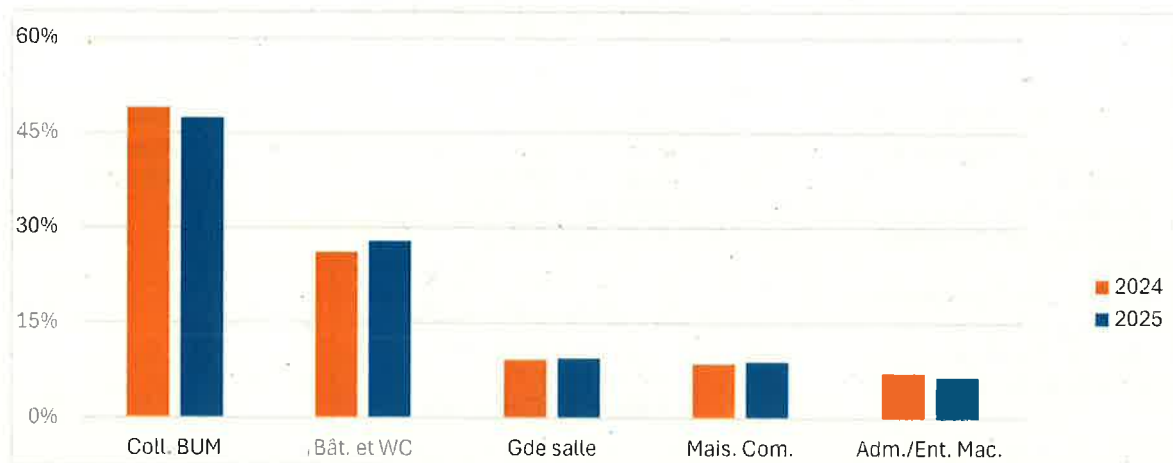
La moyenne d'âge de l'équipe est de 47.3, avec une ancienneté moyenne est de 6.9 ans. Le taux de rotation du personnel est de 0%.

Le service de conciergerie s'est acquitté des tâches principales suivantes pour les bâtiments et salles de la liste ci-dessus :

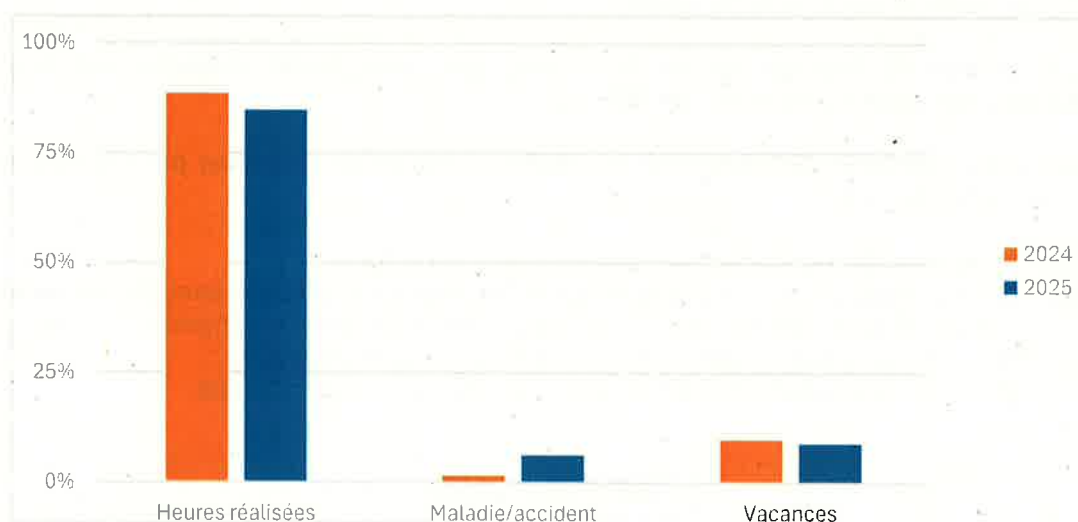
- Nettoyage et suivi de l'entretien des bâtiments communaux
- Réalisation des états des lieux avant et après location des salles, y compris les week-ends.
- Demande d'offres et organisation des travaux d'entretien en coordination avec la municipalité, les locataires éventuels et les entreprises mandatées.
- Mise en place et rangement de salles lors de certaines manifestations.



En 2025, un total de 4655 heures de travail a été effectué par le service, réparties comme le montrent les graphiques ci-dessus. En effet un peu moins d'heures que l'année 2024. L'équipe a été au complet à partir du mois de février.



Ci-dessus le graphique qui permet de comparer l'année 2025 avec la précédente. La répartition du temps de travail entre chaque bâtiment reste stable.



Il n'y a pas de différences significatives entre 2024 et 2025. Les absences pour maladie et accident restent à un niveau très bas. Cette situation reflète que les conditions de travail sont globalement favorables et témoigne également de l'engagement des collaborateurs.

Le service des bâtiments joue un rôle essentiel dans l'entretien, la maintenance et la gestion des infrastructures communales.

Durant l'année écoulée, l'équipe a dû gérer, en parallèle de ses tâches habituelles, des travaux devant être réalisés pendant les vacances d'été.

Principaux travaux :

- *Rénovation BUM - Verrière et UAPE*
Travaux de rénovation du sol de l'UAPE.
- *Salle de Musique*
Travaux d'adaptation de la salle de musique pour le jardin d'enfants.
- *Appartement Village 5-7*
Travaux de rénovation.

VOTATIONS ET ÉLECTIONS

	<u>Electeurs inscrits</u>	<u>Votants</u>	<u>%</u>
9 février 2025 – Votation fédérale			
1. Initiative pour la responsabilité environnementale Chardonne : OUI 329 / NON 568	2'122	910	42.88
28 septembre 2025 – Votation fédérale			
1. Impôt immobilier cantonal sur les résidences secondaires Chardonne : OUI 459 / NON 643	2'129	1'138	52.61
2. Loi sur l'e-ID Chardonne : OUI 613 / NON 486	2'129	1'138	52.65
28 septembre 2025 – Votation cantonale			
1. Initiative Sauvons le Mormont et son contre-projet Chardonne : OUI 385 / NON 652	2'129	1'138	51.48
2. Quorum Chardonne : OUI 510 / NON 497	2'129	1'138	51.57
3. Droits politiques des étrangères et étrangers Chardonne : OUI 440 / NON 629	2'129	1'138	51.62
30 novembre 2025 – Votation fédérale			
1. Initiative service citoyen Chardonne : OUI 141 / NON 878	2'125	1'030	48.47
2. Initiative pour l'avenir Chardonne : OUI 238 / NON 774	2'125	1'030	48.47
30 novembre 2025 – Votation cantonale			
1. Pour que les Vaudois de l'étranger puissent élire les conseillères et les conseillers aux États Chardonne : OUI 653 / NON 362	2'125	1'030	48.47
2. Droits politiques des personnes sous curatelle de portée générale pour incapacité de discernement Chardonne : OUI 233 / NON 757	2'125	1'030	48.47

INITIATIVES ET RÉFÉRENDUMS

Signatures valables

Initiatives fédérales

- pour la durabilité (Pas de Suisse à 10millions !) 56
- une société et une économie fortes grâce au congé parental 4
- pour la protection des communes 60
- contre la destruction de nos forêts 59
- valoriser plutôt que démolir 15
- pour la protection des frontières "Stop aux abus de l'asile" 15
- pour un approvisionnement sûr en énergies renouvelables (sur le solaire) 32
- pour l'interdiction des armes nucléaires 24

Référendums fédéraux

- contre la loi fédérale sur l'identité électronique et d'autres
moyens de preuves électroniques 2

BIBLIOTHÈQUE INTERCOMMUNALE

Voir rapport d'activité de la bibliothèque, en annexe.

SOCIÉTÉS LOCALES

- Chorale "Le Pèlerin"
- Fanfare de Chardonne-Jongny
- FSG Chardonne-Jongny
- Jumelage Chardonne – Barbezieux-St-Hilaire
- L'Echo du Mont-Pèlerin
- Marché des Vins
- Pétanque Chardonne-Jongny
- Ski-Club
- Société de développement de Chardonne – Mont-Pèlerin
- Société de jeunesse
- Tir au petit calibre

Vous trouverez plus d'informations sur notre site internet www.chardonne.ch ainsi que sur les sites respectifs des sociétés.

AFFAIRES SOCIALES

COURSE DES ÂÎNÉS

La traditionnelle sortie des aînés s'est déroulée le 10 septembre 2025. Déplacement en car de Chardonne jusqu'à la Laiterie d'Orsières, pour une visite et dégustation, suivi d'un repas sur place. Au retour, une visite guidée a eu lieu à l'Abbaye de Saint-Maurice. 93 personnes ont pris part à cette journée.

100^{ÈMES} ET 90^{ÈMES} ANNIVERSAIRES

En 2025, 9 nonagénaires ont été fêtés et 2 centenaires. Une délégation municipale portant tourtes, fleurs et bouteilles, a rendu visite à ces heureux jubilaires.

RÉCEPTION DES NOUVEAUX HABITANTS

Le mardi 3 juin 2025, a eu lieu la réception des nouveaux habitants, des jeunes citoyens de 18 ans et des nouveaux bourgeois.

59 nouveaux habitants et 2 jeunes citoyens de 18 ans étaient présents.

4 personnes ont reçu le diplôme de bourgeois de la Commune.

La partie officielle s'est déroulée dans la salle de gymnastique du BUM, en présence de M. Fabrice Neyroud, Préfet, et de M. Marc Payot, Président du Conseil communal. Comme chaque année, la cérémonie est suivie d'un apéritif dînatoire.

La fanfare municipale Chardonne-Jongny a animé cette soirée avec brio.

VISITE GUIDÉE EN TRAIN POUR LES NOUVEAUX HABITANTS

Le samedi 27 septembre 2025, a eu lieu la visite guidée en train à la découverte de notre belle commune. Nous étions accompagnés par des guides de Lavaux Patrimoine Mondial.

61 nouveaux habitants et jeunes citoyens de 18 ans étaient présents.

ENTRAIDE FAMILIALE

L'entraide familiale de Chardonne-Jongny, présidée par Mme Ruth Rinsoz, gère l'ensemble des prestations liées aux transports et à la distribution des repas à domicile pour la population des villages de Chardonne et de Jongny.

A noter que ces aides sont assurées bénévolement par des personnes engagées et solidaires, principalement en faveur de nos aînés.

Il a été effectué 384 trajets pour 6'920 km et livré 2'241 repas, confectionnés par la Maison du Pèlerin. Pour les transports que les 4 roues de secours et services bénévoles de Vevey et environs ont effectué avec nos chauffeurs de la commune de Chardonne : 459 trajets et 15'350 km.

Un grand merci à toutes ces personnes pour leur engagement sans faille.

COMITÉ DE LA LAYETTE

Le suivi des naissances est assuré par le Contrôle des habitants et une lettre municipale est adressée à chaque famille ayant un nouveau-né, avec un bon d'achat de CHF 100.- en cadeau. Dans le cadre des mesures d'accompagnement liées à la gestion des déchets de la commune de Chardonne, cinq rouleaux de sacs poubelles de 35 litres sont offerts lors de la naissance, 2 rouleaux la 2^{ème} année de l'enfant et 2 rouleaux la 3^{ème} année.

28 enfants, domiciliés à Chardonne, ont vu le jour en 2025.

ASSOCIATION SCOLAIRE INTERCOMMUNALE DU CERCLE DE CORSIER (ASICC)

Voir rapport de gestion de l'ASICC sur le site internet : www.asicc.ch

PASSEPORT VACANCES

Les activités du Passeport-Vacances ont eu lieu du 30 juin au 11 juillet 2025 et du 5 au 16 août 2025. De nombreuses activités ont été proposées aux enfants et 350 passeports ont été vendus dont 43 pour les enfants de Chardonne. L'édition automnale a eu lieu du 13 au 17 octobre 2025. 80 enfants de notre région ont profité des différentes activités dont 5 jeunes de Chardonne.

PRÉPARATION À LA RETRAITE

L'Association régionale de la Riviera pour la préparation à la retraite organise plusieurs cours proposés à deux catégories de personnes, celles approchant l'âge légal de la retraite et celles pour qui cette échéance se réalisera dans 10 ans. Une lettre de la Municipalité encourage chacun à y participer afin de pouvoir résoudre au mieux tous les changements découlant de cette nouvelle situation.

Les principaux thèmes sont les suivants :

- le fonctionnement du système de prévoyance
- comment épargner intelligemment
- comprendre le fonctionnement du système de prévoyance, impacts de la fiscalité
- les ressources financières à la retraite
- les aspects de la santé, l'alimentation et l'hygiène de vie

PARTICIPATION COMMUNALE AUX DÉPENSES SOCIALES CANTONALES

Le canton de Vaud fait bénéficier certaines catégories de sa population des régimes sociaux principaux suivants : prestations complémentaires AVS/AI – prévoyance et aide sociales – protection de la jeunesse – enseignement spécialisé. Les communes participent à ce financement selon la Nouvelle Péréquation Intercommunale Vaudoise (NPIV).

Régimes sociaux 2025

Acomptes 2025

Prestations complémentaires à domicile et hébergement
Assurance maladie

RI + participation cantonale à l'assurance chômage

Subventions et aides aux personnes handicapées

Prestations pour la famille et autres prestations sociales

Bourse d'étude et d'apprentissage

Accord Canton – Communes du 20.12.2021

Participation communale

CHF 3'147'294.-

DÉVELOPPEMENT DURABLE

Nous avons continué à suivre les recommandations des directives cantonales et fédérales, et avons gardé la mise en place certaines actions et dispositions visant à réduire notre consommation d'énergie.

Ci-dessous, quelques chiffres 2025 concernant les projets en développement durables :

Etablissement du Plan Energie Climat Communal avec catalogue des diverses actions à entreprendre est en cours de réalisation en accord avec les services de l'office cantonal de la durabilité	
Economie d'énergie Malgré les informations de l'indice de consommation d'énergie, nous avons gardé l'organisation de l'extinction de l'éclairage public de 00 :30 à 05 :00 Sur l'ensemble de la Commune à l'exception des routes cantonales et des passages pour piétons Ceci également en faveur de la faune nocturne	
Utilisation des moyens de déplacement mis à disposition Malgré un printemps mitigé, la station de vélos électriques du Mont-Pèlerin a relativement bien été utilisée. Un nouveau prestataire nous permet de diminuer les frais de maintenance, de gestion du système et des charges électriques, le compte vélos électriques est très légèrement négatif de CHF -2,67 Voici quelques graphiques de l'utilisation des vélos durant 2025	
Nombre d'utilisateurs annuel Nombre d'utilisateurs mensuel Durée des locations Inscription nouveaux utilisateurs Entre 2021 à 2025	
A noter, qu'une étude à travers Agglo RivLac sur la possibilité de créer une station d'échange de vélos citoyens est en cours	

Résultat financier des vélos électriques au Mont-Pèlerin	Versement 2025
Encaissement	CHF 4'099.28
Charges (frais électricité et gestion)	CHF 1'982.00
Frais de maintenance (garage)	CHF 2'119.95
Revenu 2025 :	CHF -2.67
Une nouvelle borne de recharge rapide (22kW) a été installée sur le parking derrière l'église. Sa mise en fonction a été faite début 2026 Cette borne permettra de recharger les voitures en deux heures	

Résultat financier des bornes de recharges pour voitures électriques	Versement 2025
Changement de prestataire au mois de septembre 2025 (Green motion - Evlink-Ecarup)	
Frais d'électricité :	CHF 6'698.05
Charges (cartes SIM, entretien et gestion)	CHF 429.98
Versement partenaires	CHF 9'272.39
Revenu 2025	CHF 2'144.36

Fonds pour le développement durable	Etat au 31 déc. 2025
Séances Commission de développement durable 2025	3 séances
Dossiers traités	31
Dossiers refusés (ne remplissant pas les critères)	2
Dossiers acceptés et subventions versées	29
Montants alloués 2025	CHF 18'724.70
Solde alloués 2023-2024	CHF 19'235.00
Total somme versée 2025	CHF 37'959.70
Subventions versées 2025 (Solde 2024 CHF 26'258.65 + acompte 2025 CHF 25'800.- + fonds vélo CHF 6'000.-)	CHF 58'058.65
Solde disponible (provision pour réalisation communale)	CHF 142'162.90
Des modifications et adjonctions sur les possibilités d'utilisation de ce fond sont en cours en collaboration avec les services de l'Etat de Vaud de la Durabilité.	

DOMAINES

FORÊTS

Voir rapport d'activité du garde-forestier, en annexe.

VIGNOBLE

Après une année 2024 compliquée, le millésime 2025 a pu bénéficier d'une météo favorable. Lors du printemps, nous n'avons pas eu de gel, et le débouillage s'est bien passé. Le mois de juin a été tempéré et nous avons pu maîtriser les maladies fongiques. La vigne était saine et n'a pas souffert de la sécheresse.

L'été s'est bien passé et la vigne a bénéficié d'un ensoleillement suffisant. Un automne équilibré au niveau des températures a permis une maturation lente du chasselas. Les nuits froides et un peu de bise ont favorisé la photosynthèse de la vigne. Le rouge a pu bénéficier d'une meilleure maturation qu'en 2024.

Les vendanges ont eu lieu entre le 19 et 21 septembre, avant la semaine de pluie annoncée. Nous avons encuvé 14'8470 litres de chasselas sondant entre 71 et 75 degrés O° et 283 litres de « dorsal » sondant à 95 O°. A noter que le sondage du chasselas était semblable à celui de l'année dernière.

Au vu de l'absence d'acheteur, lors de la mise sur pied, nous avons dû annuler la vente.

Pour la réserve communale, nous avons sélectionné comme de coutume la parcelle « la championne ». Nous sommes fiers d'avoir obtenu le label « Terravin ». A noter qu'il a été sélectionné parmi les 16 finalistes du Laurier de Platine Blanc 2025.

La semaine suivante, nous avons dû vendanger les rouges en urgence, car les pluies ont accéléré le botrytis. Le feuillage était encore en bon état, ce qui a permis une maturation correcte des raisins.

Grâce à une gestion rigoureuse de la vigne : une grappe par bois, les raisins ont pu bénéficier de suffisamment de soleil.

Les sondages corrects nous confirment le travail effectué à la vigne. Le merlot a sondé à 95 degrés Oechsle pour une quantité de 1'047 litres. Nous avons récolté 1'037 litres de gamay avec un sondage de 100 O°

Nous nous réjouissons de vous faire découvrir ce nouveau millésime riche et équilibré, dans la droite ligne des millésimes précédents.

RENDEMENT DES VIGNES COMMUNALES 2025

	M ²	KG	KG/m ²	Litres
CHASSELAS	18'559	18'559	1.00	14'847
DORAL	354	354	1.00	283
GAMAY	1'440	1'296	0.90	1'037
MERLOT	1'454	1'309	0.90	1'047
TOTAL :	21'807	21'518	-	17'214

FINANCES

Voir documents au début de la deuxième partie regroupant les comptes.

TRAVAUX

Rapport de M. Frédéric Schneider, responsable du secteur travaux au BTI

Canalisations :

La campagne de curage et contrôle préventif a été réalisée comme chaque année.

Elle a permis de nettoyer une partie des canalisations et de se tenir au courant de l'état de celles-ci, afin d'anticiper d'éventuels problèmes futurs.

Ces contrôles ont mis en évidence un certain nombre de défauts ou problèmes. Ils ont pu être traités par des curages plus soutenus ou par des interventions plus conséquentes.

Cours d'eau et coulisses :

Un diagnostic général de l'état global du ruisseau de la Salenche, tout le tronçon en limite avec la commune de Puidoux, a été réalisé. Plusieurs points d'améliorations ont été soulevés. Certains traitent uniquement de travaux d'entretien des rives et d'autres traitent de futurs travaux de sécurisation pour empêcher tout débordement du ruisseau. Ces projets seront étudiés dès 2026, en accord avec les services cantonaux et la commune de Puidoux. (le financement est partagé entre les deux communes, après déduction des subventions)

Une autre étude de sécurisation est en cours de réalisation concernant le ruisseau de la Bergère, sur le tronçon en limite avec la commune de Jongny. Les résultats de cette étude nous seront transmis au premier trimestre 2026. (le financement est partagé entre les deux communes, après déduction des subventions)

Routes :

Suite à la tournée des routes, plusieurs tronçons routiers ont fait l'objet d'une réfection ponctuelle ou globale. Les principaux sont le carrefour de la Promenade du Château (réfection de la chaussée), le chemin de la Maison Jean (réfections ponctuelles de la chaussée), le chemin de la Boitaz (réfection ponctuelle pour une meilleure gestion des eaux de ruissellement), le chemin des Fornels (réfection de la chaussée à son débouché sur la route cantonale), le chemin de la Grangette (sécurisation et renforcement des accotements en aval de la chaussée) et le chemin de Popraz (Réfection ponctuelle de la chaussée).

Plusieurs couvercles de chambres de visite et diverses grilles ont dû également être remis à niveau, voire remplacés pour la sécurité des usagers.

Routes à intérêt agricole :

Les travaux de réfection des chemins de la Gay (secteur côté Granges) et d'Ogoz (réfection ponctuelle des dalles en béton) ont été réalisés. Le dossier final pour les demandes de subventions sera transmis au premier trimestre 2026. Suivra une nouvelle étude de réfection des chemins à intérêt agricole pour la période 2026-2031.

Autres projets routiers sur préavis :

Les travaux de réfections aux chemins de la Fin et des Combes avancent selon le planning annoncé. Ils se termineront en 2026.

Quatre autres projets ont été étudiés pour une réalisation dès 2026, il s'agit de :

- La réfection de la partie amont du chemin de Plattex. Les travaux seront réalisés au premier semestre 2026
- La prolongation du chemin de Mivy et la création d'une place de rebroussement pour le déneigement. Le projet est en cours d'analyse par les services cantonaux selon la procédure demandée par la Loi sur les Routes.
- L'étude des ouvrages (ponts) sur le funiculaire pour définir les futurs travaux d'entretien à réaliser. L'étude se fera conjointement avec le MVR pour coordonner les interventions et optimiser les frais d'honoraires.
- La réfection et l'élargissement du chemin des Sorbiers, tronçon entre le chemin des Roches et le pont du funiculaire. Ce préavis a été refusé par le conseil communal, un nouveau projet sera présenté en 2026 traitant uniquement de la sécurisation du mur de soutènement aval,

NETTOYAGE DU LAC

Ce travail est effectué par le SIGE pour toutes les communes riveraines.

GESTION DES DÉCHETS

Ramassage au porte à porte :

917'810 kg d'ordures ménagères ont été ramassés en 2025 (incinérables + papier + compost), représentant une moyenne de 76'485 kg par mois et environ 275 kg par habitant.

On constate cette année une augmentation du volume des ordures ménagères, mais une diminution du compost et du papier.

Ramassage du verre :

132'830 kg de verre ont été récupérés, soit environ 40 kg par habitant.

Tableau récapitulatif – évolution des 10 dernières années (en kg)

Année	Ordures ménagères incinérables	Déchets encombrants	Papier	Verre	Déchets compost	Total
2015	402'240	--	194'970	139'320	308'190	1'044'720
2016	403'110	--	241'470	140'240	273'790	1'058'610
2017	403'970	--	234'630	142'000	265'960	1'046'560
2018	392'010	--	238'020	142'000	341'230	1'113'260
2019	385'210	--	225'320	144'000	255'500	1'010'030
2020	421'650	--	229'390	157'930	281'820	1'090'790
2021	431'398	--	234'840	152'620	362'310	1'181'168
2022	429'814	--	238'250	143'870	246'630	1'058'564
2023	408'180	--	227'200	135'040	207'180	977'600
2024	463'635	--	233'120	137'160	262'590	1'096'505
2025	478'020		222'170	137'680	217'620	1'055'490

DÉCHÈTERIE INTERCOMMUNALE « EN PRAZ-LIBON »

Voir rapport d'activité Déchèterie intercommunale, en annexe.

POLICE DES CONSTRUCTIONS

Voir rapport d'activité du Bureau technique intercommunal, en annexe.

AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

Voir rapport d'activité du Bureau technique intercommunal, en annexe.

AGGLOMÉRAION RIVELAC

Voir rapport d'activité Agglo Rivelac, en annexe.

POLICE

Voir rapport de gestion de l'Association Sécurité Riviera sur le site internet :
www.police-riviera.ch ou www.securite-riviera.ch

Protection civile

Voir rapport de l'organisation régionale sur les sites internet :
www.securite-riviera.ch / www.pci-rivpde.ch

Service du feu

Voir rapport de l'organisation régionale sur le site internet :
www.sdis-riviera.ch

CONCLUSIONS

Au terme de ce rapport, nous tenons à exprimer notre gratitude à tous ceux qui, à un titre quelconque, nous ont accordé leur confiance et leur appui.

En conclusion, la Municipalité vous propose, Monsieur le Président du Conseil communal, Mesdames et Messieurs les Conseillers, de prendre les décisions suivantes :

LE CONSEIL COMMUNAL DE CHARDONNE

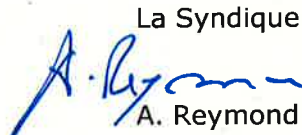
VU le rapport de la Municipalité sur la gestion et les comptes pendant l'exercice 2025

OUI le rapport de la Commission de gestion sur cet objet,

d é c i d e

1. d'approuver les comptes de la caisse communale, exercice 2025, tels que présentés ci-après,
2. de donner décharge à la Municipalité de sa gestion durant l'année écoulée.

Au nom de la Municipalité

La Syndique		La Secrétaire
		
A. Reymond		L. Hondzo

Chardonne, le 13 avril 2026
10.02/LH/ja

ANNEXES

Rapports d'activités suivants :	N° page
➤ recommandations de la COGEST sur l'exercice et les comptes communaux 2025	1 à 3
➤ de la Bibliothèque Chardonne-Jongny	4 à 14
➤ du Garde-forestier, M. Maxime Roth	15 à 16
➤ de la Déchèterie intercommunale « En Praz-Libon »	17 à 18
➤ du Bureau technique intercommunal	19 à 31
➤ Agglomération Rivelac	32 à 33

Réponses de la Municipalité aux recommandations de la Commission de Gestion sur l'exercice et les comptes communaux 2025

Recommandation 01-25 : les travaux effectués dans le BUM représentant une réelle plus-value, la COGEST espère grandement que le loyer sera adapté en fonction de l'assainissement réalisé.

Réponse 01-25 : La Municipalité prend acte de cette recommandation et relève que les travaux réalisés dans le BUM ont permis d'améliorer les conditions d'accueil des enfants ainsi que les conditions de travail des collaboratrices. Toutefois, la question d'une adaptation du loyer en fonction de la plus-value apportée aux locaux ne s'applique pas dans ce cas. En effet, le calcul du loyer est établi sur la base des mètres carrés mis à disposition. Dans le futur, un projet est à l'étude visant à intégrer de nouveaux paramètres dans le calcul des locaux de l'UAPE afin d'harmoniser la méthode de calcul avec l'ASICC.

Recommandation 02-25 : pour le clocher du temple, la COGEST recommande vivement d'adopter rapidement une solution provisoire (pompe automatique ou système d'alarme) pour éviter de nouveaux dégâts, estimant que la surveillance humaine actuelle est insuffisante et compliquée.

Réponse 02-25 : La Municipalité partage la préoccupation exprimée par la COGEST concernant le risque de nouveaux dégâts au clocher du temple. Dans l'attente de la réalisation des travaux qui permettront de résoudre durablement ces problèmes, une surveillance renforcée a été mise en place par les concierges afin de limiter les risques dans la mesure du possible.

Recommandation 03-25 : pour les préavis, la COGEST recommande de soigner les titres et les descriptions pour éviter des confusions ; comme par exemple indiquer une rénovation générale du temple alors que la flèche du clocher n'est pas incluse.

Réponse 03-25 : La Municipalité prend bonne note de cette recommandation. Elle veillera à apporter une attention particulière à la formulation des titres et des descriptions dans les futurs préavis afin d'éviter toute ambiguïté sur la portée des travaux présentés.

Recommandation 04-25 : la COGEST recommande soit de mettre en place une procédure formelle de vérification de capacité du réseau, avant de délivrer le permis de construire ; soit d'informer des délais possibles si un renforcement du réseau est nécessaire.

Réponse 04-25 : La Municipalité prend acte de cette recommandation. Elle examinera la possibilité de formaliser une procédure de vérification de la capacité des réseaux en amont de la délivrance des permis de construire ou, le cas échéant, d'informer clairement les requérants des délais susceptibles de découler d'un renforcement nécessaire des infrastructures.

Recommandation 05-25 : au vu de la difficulté à vérifier ces doléances, la COGEST suggère qu'un questionnaire de satisfaction soit transmis systématiquement avec les formulaires de mise à l'enquête. Elle demande à la Municipalité de s'engager pour cette proposition au comité de direction du BTI.

Réponse 05-25 : La Municipalité prend note de cette suggestion. Elle analysera la pertinence de la mise en place d'un questionnaire de satisfaction transmis avec les formulaires de mise à l'enquête et s'engage à relayer cette proposition auprès du comité de direction du BTI afin d'en examiner la faisabilité.

Recommandation 06-25 : lorsqu'un nouveau prestataire sera trouvé, la COGEST recommande de négocier un nouveau contrat qui définisse clairement le niveau de service attendu et les garanties associées (clauses Service Level Agreement SLA). Il est nécessaire de planifier un budget de transition vers ce nouveau partenaire.

Réponse 06-25 : Suite aux problèmes identifiés dans le réseau informatique communal, la Municipalité a décidé de mandater un expert en informatique. Son rôle consiste à établir un cahier des charges et à rechercher de nouveaux prestataires. Après avoir envoyé des soumissions à cinq entreprises, trois d'entre elles ont été retenues pour audition. Nous avons finalement choisi l'entreprise Ofisa S.A. comme nouveau prestataire pour le réseau informatique. Il est à noter qu'Ofisa S.A. est déjà notre prestataire pour les programmes Innosolv, liés au contrôle des habitants, ainsi qu'Abacus pour la comptabilité.

Recommandation 07-25 : la COGEST recommande de mieux informer les organisateurs de manifestations sur la possibilité d'une aide financière et la procédure à suivre pour l'obtenir.

Réponse 07-25 : La Municipalité a pris bonne note de la recommandation 07-25, des dispositions seront prises via le site internet de la Commune.

Recommandation 08-25 : la COGEST recommande, aussi au vu du faible nombre d'amendes prononcées en 2024, de renforcer les contrôles aux écopoints.

Réponse 08-25 : Après plusieurs pointages sur les écopoints de notre commune en 2025, une nette amélioration a été constatée concernant le respect des directives et le tri des déchets. Avec l'association Gédériviera, un contrôle annuel est effectué. Un échantillonnage des sacs poubelle est réalisé et un rapport est établi pour chaque commune. Pour la commune de Chardonne, nous sommes dans la moyenne cantonale.

Recommandation 09-25 : la COGEST invite la Municipalité à réviser le tableau des aides financières communales annexé au Règlement du Fonds communal pour l'énergie et le développement durable de manière à ce que ces aides bénéficient en priorité aux habitants de Chardonne, en ciblant plus particulièrement le parc bâti existant. Elle préconise en outre de fixer des montants de soutien suffisamment attractifs pour inciter les propriétaires à entreprendre la rénovation énergétique de leurs immeubles, contribuant ainsi à l'amélioration de l'efficacité énergétique de la Commune.

Réponse 09-25 : Un contact a été établi avec le Département cantonal de la durabilité concernant les subventions communales sur l'énergie et le développement durable. Plusieurs options sont à l'étude :

- Subvention pour les analyses thermiques des bâtiments privés.
- Subvention pour l'installation de nouvelles fenêtres aux normes énergétiques.
- Remplacement des haies et plantes non indigènes.
- Participation au financement des abonnements de transport public.

Bibliothèque intercommunale de Chardonne-Jongny

Rapport d'activité 2025

Statistiques de l'année écoulée

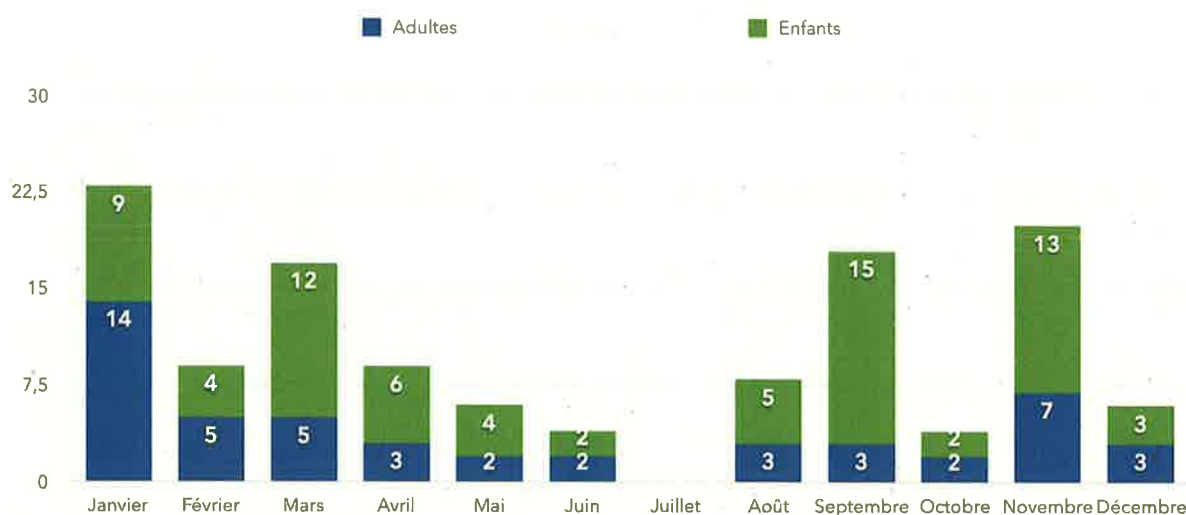
Fréquentation

8'217 lectrices et lecteurs ont fréquenté la bibliothèque durant l'année. Mensuellement, ce sont 685 personnes qui viennent emprunter des livres.

Très régulièrement de nouvelles lectrices et nouveaux lecteurs viennent s'inscrire à la bibliothèque.

En 2025, nous avons eu 53 nouveaux comptes lecteurs créés.

Ces comptes se répartissent ainsi : il y a 49 adultes et 75 enfants (au total, 124 lectrices et lecteurs).



Les familles venant s'inscrire, sur notre conseil, privilégient la création d'un seul compte familial (qui peut comprendre entre 1 et 6 personnes), plutôt qu'un compte individuel ; ceci afin de leur simplifier la consultation des prêts et interactions en ligne.

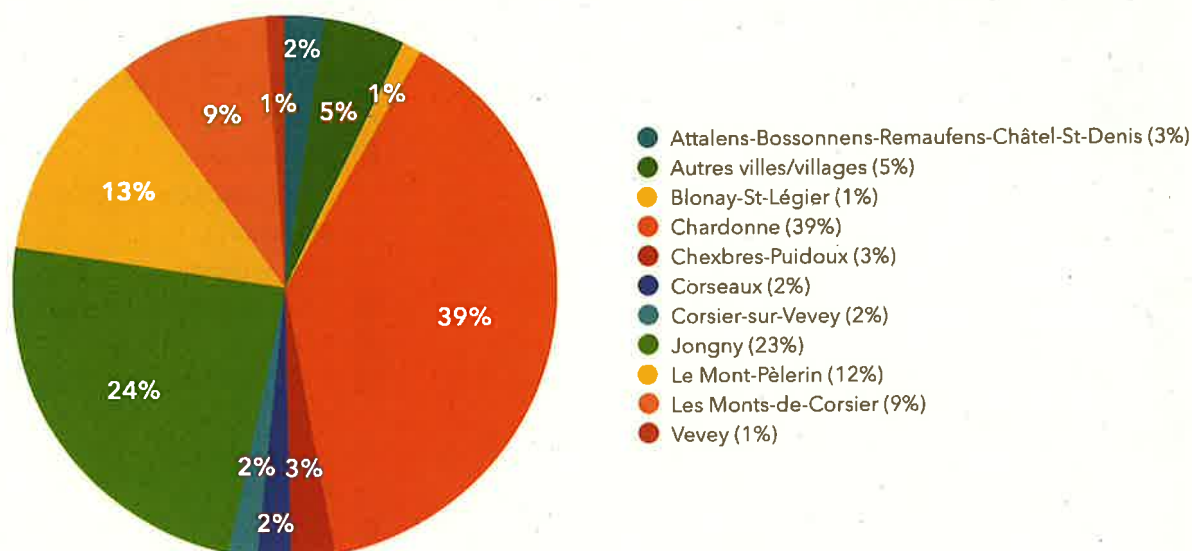
Au 31 décembre 2025, nous avons 1'332 comptes lectrices/lecteurs.

La répartition totale des comptes se fait ainsi : il y a 538 comptes adultes (personne unique) dont 29 comptes « enseignant-e », 425 comptes enfants, 356 comptes « famille », 5 comptes « Fondation/Garderie » et 8 comptes pour la gestion de la bibliothèque (animations, sorties internes, inventaire, livres à fourrer, etc.).

Ainsi, sur l'ensemble des comptes lectrices/lecteurs, 389 sont des comptes actifs, c'est-à-dire que des documents ont été empruntés au moins une fois durant l'année écoulée.

La majorité des lectrices et lecteurs (75%) viennent de Chardonne (39%), Jongny (24%) et du Mont-Pèlerin (12%).

Ce graphique détaille la répartition des lieux de provenance :



Documents

Au 31 décembre 2025, il y avait 20'415 documents à emprunter, dont 957 documents acquis durant l'année.

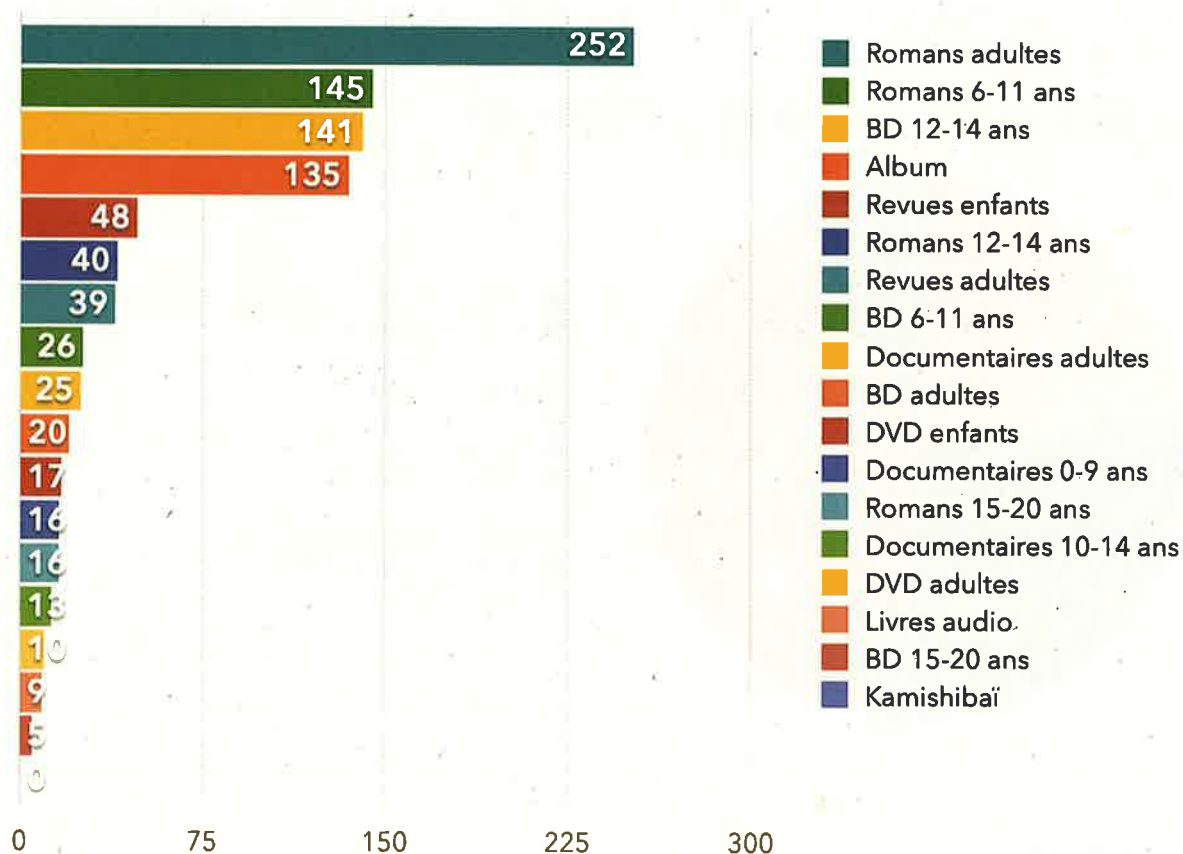
Comme chaque année, nous avons reçu des dons : 101 documents que nous avons gardés (romans, DVD, BD).

Le reste a été redistribué lors de notre foire aux livres, déposé dans les boîtes à livres de Chardonne, Jongny et Chexbres ou simplement mis à la déchèterie au vu de leur état.

Une caisse de documents à donner est également mise à disposition devant la bibliothèque et les passant-e-s dans le village y piochent de quoi agrémenter leurs loisirs.

Chaque année, des documents sont perdus (!) par nos lectrices/lecteurs et sont remplacés. Ces documents-là ne sont pas comptés dans le total annuel des acquisitions.

Les nouveaux documents se répartissent ainsi :



Nous avons une très forte participation de lectrices/lecteurs adultes. C'est plusieurs fois par semaine que des demandes d'achat nous sont exprimées. Dans la mesure du possible, nous accédons volontiers à ces souhaits.

Nos jeunes lectrices/lecteurs sont toujours friand·e·s de nouveautés et en redemandent. La tranche d'âge des enfants de 2 à 11 ans constitue un lectorat très important qui est toujours en quête de nouveautés que ce soit pour les albums, romans ou les bandes dessinées.

Un formulaire de suggestion d'achat a été mis en ligne sur notre site internet et est très utilisé par nos lectrices/lecteurs.

Annuellement, nous devons procéder à un grand désherbage dans nos collections et nos documents afin de pouvoir garder une bibliothèque attractive, renouvelée et pallier au manque de place dans nos locaux.

En 2025, 791 documents ont été retirés des collections sur des critères tels que leurs statistiques d'emprunt, leur état général, ainsi que la pertinence du contenu.

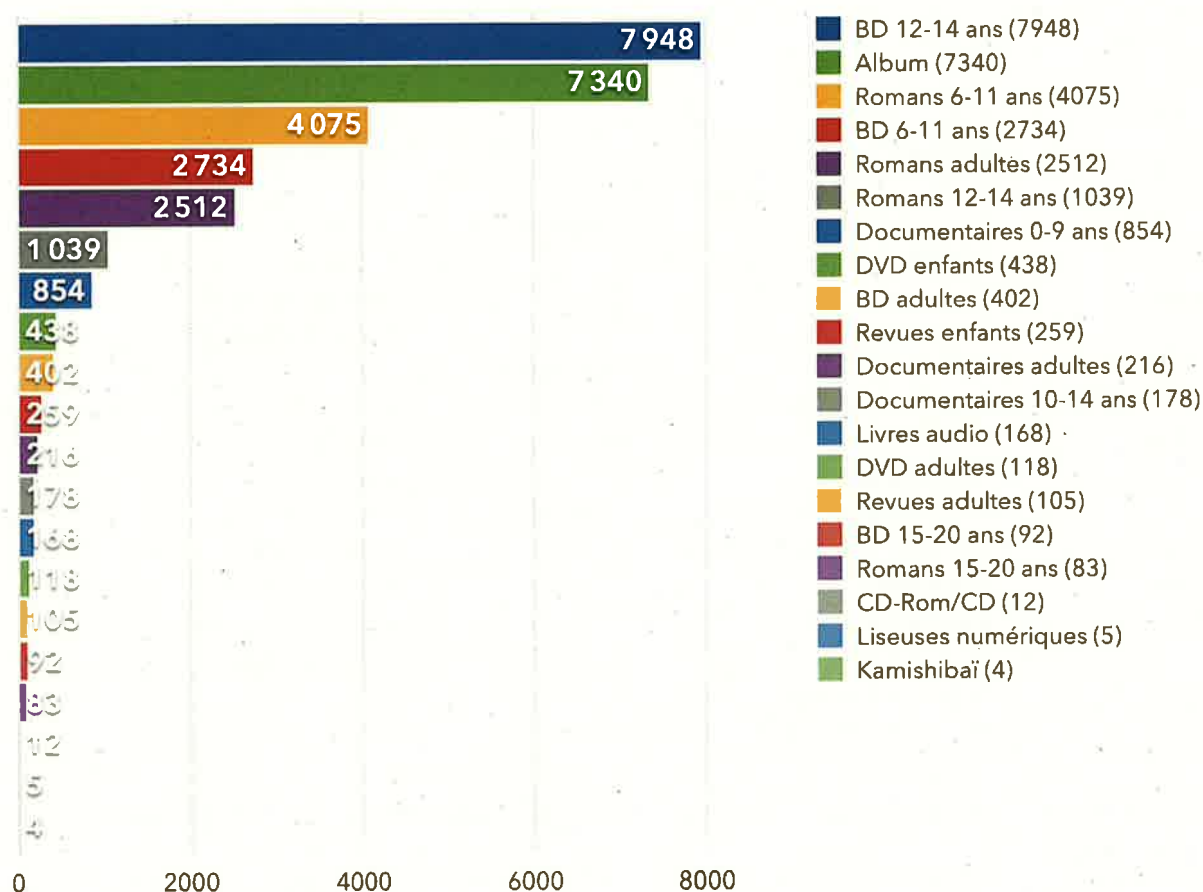
Prêts

Il y a eu 28'582 prêts cette année.

Les prêts sont répartis de la manière suivante :

Les livres¹ sont les documents les plus empruntés avec 16'297 prêts. Ils sont suivis par les bandes dessinées avec 11'176 prêts. Bien que la bibliothèque propose d'autres documents, notamment audiovisuels, la majorité des prêts restent donc des « documents papier ».

Malgré l'apparition des sites de streaming, les DVD que nous proposons sont toujours empruntés (556 prêts) mais un chiffre en nette diminution par rapport aux années précédentes. Les CD et CD-ROM, quasiment plus empruntés, vont progressivement être retirés de notre catalogue. En effet, la majorité de nos lectrices/lecteurs ne dispose plus du matériel nécessaire à leur lecture.



Depuis 2016, nous mettons également à disposition des livres électroniques grâce à la fondation Bibliomedia à Lausanne. 88 de nos lectrices/lecteurs y sont inscrit·e·s, dont 6 nouvelles inscriptions au cours de cette année. Au total, 412 livres numériques ont été empruntés. Ce mode de lecture prend de l'essor au fil des années.

¹ Sont compris dans cette catégorie : les romans, les documentaires et les albums, adultes et enfants confondus.

Animations²

Notre programme d'animations annuel propose des ateliers et activités pour les enfants et les familles (les animations scolaires ne sont pas comprises dans ce programme).

Toutes ces animations sont gratuites (à part la soirée jeux de société pour les adultes et le Tournoi des Sorciers) et ont lieu en-dehors des heures d'ouverture de la bibliothèque au public.

En 2025, nous avons proposé 32 animations différentes, auxquelles ont participé 432 personnes.

2025

Mois	Animation	Mois	Animation
Janvier	Né pour lire Soirée jeux (2x)	Août	Foire aux livres Soirée jeux
Février	Né pour lire Soirée jeux	Septembre	Né pour lire Soirée jeux Livre-moi tes histoires Contes en forêt Atelier Plume et Pinceau
Mars	Né pour lire Atelier BD Comptines et jeux de doigts (2x) Soirée jeux (2x) Rencontre Prix Chronos (2x)	Octobre	Né pour lire Soirée jeux Livre-moi tes histoires Atelier Halloween (2x)
Avril	Né pour lire Atelier brico de Pâques (2x) Soirée jeux Atelier autour du livre	Novembre	Né pour lire Rencontre avec une autrice (4x) Soirée jeux Nuit du conte en Suisse
Mai	Né pour lire Soirée jeux (2x) Atelier autour du livre Journée de la lecture à voix haute	Décembre	Né pour lire Contes de Noël Atelier du Père Noël Contes aux frimousses Soirée jeux spéciale
Juin	Né pour lire Atelier autour du livre Soirée jeux (2x) Contes aux Frimousses Remise prix concours marque-pages		

Véritables succès, nos ateliers thématiques (Pâques, Halloween, Noël) sont pris d'assaut dès leur mise en ligne.

C'est toujours très plaisant de partager ces moments avec nos jeunes lectrices/lecteurs.

Notre concours de marque-pages organisé tous les 2 ans est toujours très prisé. 73 enfants y ont participé en 2025 afin que leur dessin soit imprimé sur nos marque-pages officiels. Chaque lauréat-e reçoit un prix en forme de bon dans une librairie locale.

² Toutes nos animations sont illustrées en photos sur notre site web : <https://bibliochardonnejongny.ch/animations/>

En collaboration avec l'APE Chardonne-Corseaux-Corsier-Jongny³, nous avons organisé un atelier « bande dessinée » pour les enfants. Cet atelier a été dispensé par Apolline⁴ (autrice et illustratrice) et financé par l'APE.

Comptines et jeux de doigts

Afin d'offrir un panel d'animations pour tous les âges, nous avons organisé 3 ateliers avec Madame Katya Cuzzo. Ces ateliers sont adressés aux enfants entre 18 mois et 4 ans. Ce sont toujours des ateliers très vivants et animés.

Atelier Plume et Pinceau 5

Madame Noémie Pétremand (Plume) et Madame Jenay Loetscher (Pinceau) sont des animatrices incontournables pour nos ateliers d'automne.

Elles sont venues nous présenter un atelier où les enfants ont illustré une histoire tirée de leur imaginaire. Ces histoires ont ensuite été mises en ligne sur notre site internet.

Chaque année, ces animatrices proposent un atelier différent, très souvent en rapport avec leur nouveau livre paru qu'elles offrent à la bibliothèque.

Soirées jeux

Les soirées jeux sont devenues un événement régulier de la bibliothèque et accueillent au maximum 12 enfants (entre 10-15 ans). A chaque fois, les soirées sont complètes très rapidement lorsqu'elles sont annoncées et nous devons refuser des participant·e·s.

Les adultes ont également été séduit·e·s par ces soirées jeux.

Nous avons organisé 13 soirées et 92 participant·e·s ont répondu présent.

Depuis 2021, nous avons recours aux services d'une animatrice professionnelle du jeu. Madame Corinne Sindoni vient animer ces soirées.

Nuit du conte

La Nuit du conte a toujours lieu en novembre. Cet événement est proposé par l'Institut Jeunesse et Médias à Lausanne et des bibliothèques dans toute la Suisse y participent autour d'un même thème.

Pour cette année, il s'agissait du thème « Voyage dans le temps ».

Madame Katya Cuzzo⁶ a été engagée pour l'occasion et nous a fait voyager dans ses souvenirs.

³ <https://www.ape-cccj.ch/>

⁴ <https://www.instagram.com/appellz/>

⁵ <http://plumeetpinceau.ch>

⁶ <https://etoiler.ch/a-propos/>

Animations scolaires

Les classes de Chardonne et Jongny (1-8P) viennent régulièrement à la bibliothèque pour des animations. Celles-ci sont organisées durant les heures de fermeture de la bibliothèque et durent en général 50 minutes. Ces animations sont facultatives. Durant l'été précédant la rentrée scolaire, toutes et tous reçoivent le programme d'animations pour toute l'année et choisissent de s'inscrire à celles qui les intéressent.

Nous avons organisé 101 animations scolaires et 1'863 enfants y ont participé.

C'est toujours un plaisir d'accueillir les classes à la bibliothèque ; plaisir partagé par les enseignant·e·s et les élèves. Cela nous permet de créer des liens avec elles et eux, de leur faire découvrir la lecture et les livres par des moyens détournés et ludiques.

En collaboration avec Madame Sonia Baechler (enseignante et bibliothécaire), nous avons mis sur pied des rencontres (6x pour 163 participant·e·s) pour le Prix Chronos⁷ et invité une autrice (Madame Dominique Torti⁸) à venir parler de son métier dans les classes ; 7 rencontres pour 140 participant·e·s.

Certaines de ces animations scolaires sont relayées en photo sur notre site internet (création d'histoires, rencontre avec une autrice, Prix Chronos, etc.).

Animations pour garderies et Fondations

Depuis 2018, nous collaborons avec Les Frimousses pour nous rendre dans leurs locaux afin de raconter des histoires aux enfants.

Nous avons également pu les recevoir à la bibliothèque pour leur course d'école et une matinée « Contes de Noël ».

Un grand merci à Mesdames Tania Do Rio et Sandrine Delhay-Monin pour cette collaboration.

Depuis l'ouverture de la Garderie des P'tits Pèlerins au Mont-Pèlerin, nous leur avons proposé de venir nous trouver à la bibliothèque pour des moments de lecture. C'est toujours un plaisir de les accueillir. Une animation « Contes de Noël » a été organisée au sein de leurs établissements en décembre dernier.

Nous organisons également des ouvertures privées de la bibliothèque pour des résident·e·s de la Fondation Serix⁹ à Palézieux. Un petit groupe de 3-5 enfants vient deux fois par mois avec une accompagnante afin de choisir des livres et faire des animations dans la bibliothèque.

Né pour lire

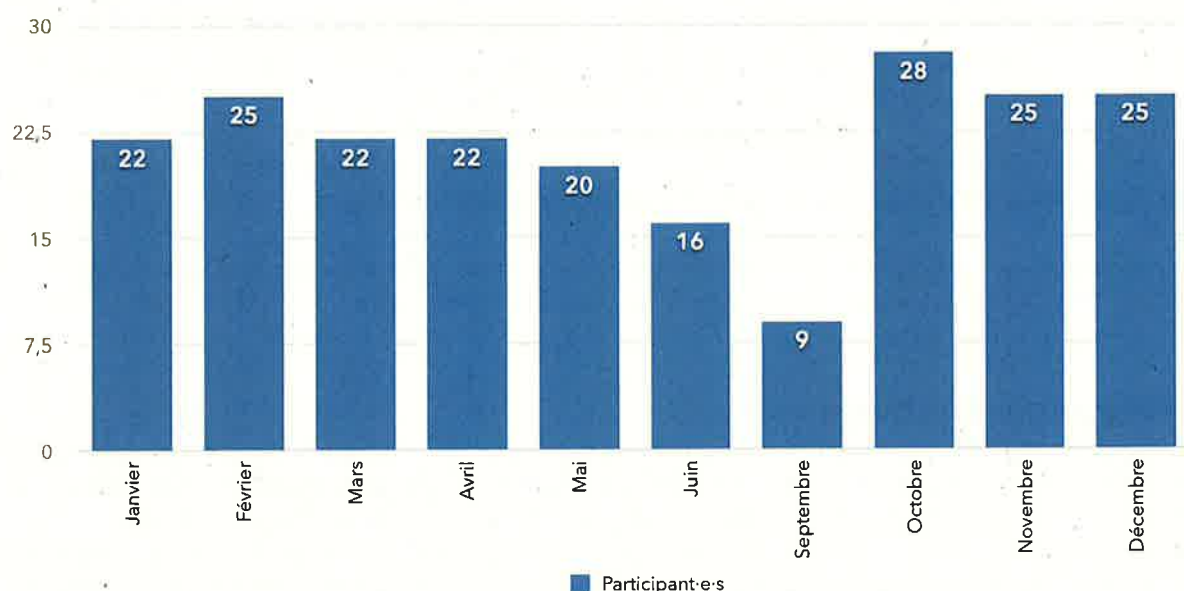
L'animation « Né pour lire » est proposée chaque premier mercredi du mois aux enfants jusqu'à 4-6 ans. C'est toujours un moment privilégié partagé avec elles et eux.

⁷ <https://www.prosenectute.ch/fr/services/engagement/actions-participatives/prix-chronos.html>

⁸ Dominique Torti : <https://www.petitdetective.ch/>

⁹ <https://www.serix.ch/>

Cette animation est sur inscription et elle est déclinée en 2 sessions de 20 minutes.



Cette animation est organisée en tandem avec Madame Sofia Brun ; ce qui amène une belle dynamique, un moment plus vivant pour des lectures à deux voix.

10 rencontres ont été organisées pour 214 participant·e·s.

Personnel

Suite au départ de Madame Louise De Bergh en fin d'année 2024, une offre d'emploi a été publiée sur différents sites et 90 dossiers ont été reçus.

Madame Sofia Brun a été engagée et a débuté son activité à 25% le 18 mars.

L'équipe de la bibliothèque se compose de 2 personnes pour un taux d'occupation de 75%.

Projet LIFT

Depuis notre premier contact en 2019 avec Madame Madeleine Skinner, la bibliothèque participe dorénavant chaque année au projet LIFT¹⁰ et accueille au printemps et en automne un·e stagiaire quelques heures par semaine, sur une période de 3 mois. Cette collaboration perdure.

« Le projet LIFT est un projet national qui vise à diminuer les risques de non insertion professionnelle des jeunes en fin de scolarité obligatoire. Cette démarche a pour objectif de faire prendre conscience au jeune que les acquis scolaires sont importants pour son avenir et sa future vie professionnelle. »¹¹

¹⁰ <https://www.lausanneregion.ch/enfants-ados/ados/lift/>

¹¹ <https://jugendprojekt-lift.ch/fr/>

Informations et réseaux sociaux

Notre site internet¹², notre page Facebook¹³ et notre compte Instagram¹⁴ proposent une vitrine complète de la vie de la bibliothèque.

Nous y annonçons les petites nouvelles (nouvelles acquisitions par le biais de photos, coups de cœur et conseils de lecture, objets trouvés dans la bibliothèque et autres informations courantes). Avec ces supports, nous partageons toutes les animations qui se déroulent à la bibliothèque, ainsi que les événements à venir. La bibliothèque au jour le jour.

La combinaison de ces différents réseaux sociaux permet une belle ouverture au public et une plus large publicité quant aux animations ou manifestations organisées.

Les informations concernant la bibliothèque apparaissent également dans le Chardonneret, le Jongny-Flash et sur les sites des communes de Chardonne et Jongny.

Réparations des livres

Madame Anne Ducret s'occupe de la réparation des livres. Elle fait du bon travail et prolonge la vie de beaucoup d'ouvrages. C'est à chaque fois un défi pour elle devant l'ampleur de cette tâche. Toutefois, avec les années, certains documents, même réparés, doivent être remplacés.

Certains livres, lus et relus, ne sont plus réédités et nous devons vraiment faire une recherche dans les documents d'occasion afin de les remplacer. Ou alors parfois, à notre grand regret, les supprimer du catalogue.

Nettoyages

Madame Sandrine Delhay-Monnin effectue un excellent travail à la bibliothèque.

Toujours flexible, elle jongle avec les animations prévues dans nos locaux, ce qui n'est pas toujours simple pour organiser ses jours de travail.

Avec ses talents de dessinatrice, elle égaie notre vitrine.

Remerciements spéciaux

Je profite de ce rapport pour remercier Messieurs Avdyl Hyseni et Sacha Tarayeff (ainsi que leurs employés) qui répondent toujours présents lorsqu'un petit souci se présente à la bibliothèque, que ce soit pour le chauffage, le débarras de mobilier, nous livrer les colis de la Poste ou des demandes spéciales relatives aux événements organisés.

Leur aide est toujours précieuse lors d'animations (manutention de tables, chaises ou bancs) ou d'autres demandes. C'est un atout précieux de pouvoir compter sur leur collaboration.

¹² <https://bibliochardonneesjongny.ch>

¹³ <https://www.facebook.com/bibliothequedechardonnéesjongny>

¹⁴ https://www.instagram.com/biblio_chardonnéesjongny/

Conclusion

La bibliothèque est un lieu vivant, de passage, de rencontres et d'échanges.

Il est très plaisant d'y travailler, de pouvoir organiser des ateliers et autres animations.

Un sourire est toujours là pour vous accueillir, petit-e lectrice/lecteur ou dévoreuse/dévoreur de livres. Venez nous trouver !

Je remercie chaleureusement les communes de Chardonne et de Jongny de permettre à la bibliothèque d'être un endroit où il fait bon s'approvisionner en livres et autres documents.

Chrystelle Schmocker

Chardonne, le 23 février 2026

EN RÉSUMÉ :
EN 2025 LA

BIBLIO

Chardonne-Jongny

C'EST :



2

8'217



visites de
lectrices·eurs



28'582 prêts

20'415

documents à disposition
dont **957** nouveautés

144 animations
proposées

et **2'525**
participant·e·s



Rapport de gestion forêt 2025

Commune de Chardonne

Saint-Légier le 25.02.2026

En chiffres

- Surface forestière communale : 46.4 hectares
- Possibilité de coupe annuelle : 400 sylves
- Plan de gestion en vigueur : 2021-2035

Environnement – Conditions météorologiques

L'année 2025 a été l'une des plus chaudes jamais enregistrées en Suisse, avec des températures moyennes largement supérieures aux normales climatologiques récentes (période de référence 1991-2020). Les mois de février, mars et avril ont été très secs, avec seulement 128 mm de précipitations, alors que la norme se situe à 244 mm. Cette sécheresse printanière a conduit à une situation particulièrement tendue, en augmentant fortement le risque de feux de forêt. On se souviendra notamment d'un départ de feu aux Monts-de-Corsier le 12 avril 2025. Le mois de juin, quant à lui, a bénéficié de 309 heures d'ensoleillement, contre 230 heures selon la norme.

Entretien du patrimoine forestier

Une coupe de bois au lieu-dit le « Sommet » a été réalisée par l'entreprise « Pasche » au mois de janvier sous d'excellentes conditions météo, beau et froid. 262 m³ de bois ont été récoltés avec une forte proportion de bois de feu et bois énergie. L'équilibre financier des travaux est tout juste atteint avec un bénéfice de CHF 53.25.-

A la mi-janvier, l'entreprise « Métraux Sàrl » a effectué les travaux de sécurisation des parcours de randonnées à raquettes et du parcours vita selon les contrôles sécuritaires du mois de juillet 2024. 45 arbres jugés dangereux avaient été identifiés. Le montant total des travaux s'élevait à CHF 7'949.85.-. Une partie des bois a pu être revendu au groupement forestier de la Veveyse comme bois énergie pour une somme de CHF 1280.-. Le contrôle sécuritaire du mois de juillet 2025 a exigé une deuxième intervention de sécurisation pour ces deux parcours, cette fois-ci pour 4 arbres et un montant de CHF 1'733.92.-

Il est également à relever que durant l'année 2025, les cheminements de « Ruz », « Popperaz » et « Rut » ont dû être fermés temporairement pour des risques de chutes d'arbres. Les frais liés à ces interventions ont en partie été pris en charge par les propriétaires forestiers concernés.

Du mois de mai au mois de septembre plusieurs surfaces de jeunes forêts ont été soignées sur les parcelles 2916, 2747 et 2285. Certains soins avaient pour but le fauchage des plantations, d'autres le maintien d'un mélange adapté à la station et aux changements climatiques en cours. La surface totale traitée fut de plus de 7 hectares. Ses travaux ont été soutenus financièrement par la DGE-forêt à hauteur de CHF 11'287.-.

Groupement forestier de la Veveyse-Maxime Roth-Route des Deux-Villages 23 -1806 Saint-Légier 021 926 82 92-079/898.86.34
Maxime.roth@vd.ch

Fin octobre, la plantation de 20 bouleaux, 20 chênes sessiles, 20 merisiers, et 20 mélèzes par cellule dans la parcelle 2916 aux « Barussels » a également été réalisée par l'entreprise « Ruch SA » dans le but d'enrichir le mélange d'essence des propriétés communales.

La parcelle n° 2553 d'un demi-hectare située sur le chemin de Bois-de-Ruz a été acquise par la commune durant l'année 2025 pour un montant de CHF 2'477.5.-.

Groupement forestier de la Veveyse

Le Groupement forestier de la Veveyse a poursuivi son développement conformément à ses objectifs et dans l'intérêt général de ses membres. L'année 2025 a été marquée par la validation et la signature des nouveaux statuts de la corporation par les membres et le Conseil d'État vaudois. Cet accord définit un nouveau départ pour l'association, qui entend rester attractive et être une force de solutions, de propositions, de coordination et d'amélioration, dans l'ensemble des domaines couverts par les fonctions forestières.

Sur le plan financier, les comptes de l'année 2024, approuvés par l'Assemblée générale du 21 mai 2025, se sont soldés par un bénéfice net de CHF 220'051.61.-.

La multiplication des projets associés aux renouvellement des statuts et aux bons résultats financiers sont autant d'arguments qui ont milité en faveur de la création d'un poste d'adjoint au garde forestier. Ce poste a été validé par l'Assemblée générale d'automne 2025.

Le Fonds de soutien aux projets forestiers a, une nouvelle fois, pu être alimenté à hauteur de CHF 50'000.-. Deux projets ont bénéficié de ces financements : l'un sur la commune de La Tour-de-Peilz et le second sur la commune de Blonay-Saint-Légier.

Maxime Roth
Garde-forestier



Déchèterie « En Praz-Libon » - Rapport d'activité 2025

Après avoir été confiée durant quelques années à SATOM SA, la gestion de la déchèterie de Praz-Libon a été reprise par la commune de Corsier-sur-Vevey dès le 1^{er} janvier 2021. Son bon fonctionnement et l'organisation du site ont alors été confiés à M. Francisco Zeferino. A partir du début de l'année 2025, Mme P. Dahmani et M. A. Chavez sont venu renforcer M. Zeferino à la déchèterie. Ceci afin d'avoir deux personnes en permanence sur le site.

La structure mise en place a permis de réceptionner durant l'année 2025 les déchets suivants :

Type de matière	Tonnage 2025	Tonnage 2024	Tonnage 2023	Exutoire
Benne encombrants	115.44	128.68	150.05	SATOM Monthey
Benne papier	18.00	17.08	31.25	Retripa Crissier
Benne bois	206.16	200.48	216.40	SATOM Monthey
Benne inerte	173.20	174.20	181.06	Carrière d'Arvel
Benne verre trié	24.12	27.72	38.32	Vetropack St-Prex
Déchets verts – branches - gazon	427.77	431.18	436.96	SATOM Villeneuve
PET (bigbags)	8.77	9.97	1.38	Petrecycling Roche
Textiles	10.6	15.80		CRTO Monthey
Fer léger	107.89	80.83	100.39	Sogetri Roche SA
Fil isolé cuivre 30-35 %	0.00	0.00	0.50	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Aluminium, boîtes	4.76	0.00	0.36	Birchler Villeneuve
Carton	29.06	49.20	32.62	Birchler Villeneuve
Appareils Swico	11.56	12.16	14.56	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Petits appareils S.EN.S	21.04	13.80	12.93	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Frigos	8.72	6.32	8.20	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Lave-vaisselle, four	10.99	8.00	9.15	Thévenaz-Leduc SA Ecublens
Déchets spéciaux	10.67	9.74	10.08	Cridec SA Eclépens / SATOM / Tridel
Polystyrène (sagex)	1.29 (76 m3)	1.17 (69 m3)	1.22 (71,5m3)	Swisspor Châtel-st-Denis
Huiles	1.75	1.16	2.636	SATOM Monthey
Divers (amiante, etc.)	0.02	16.25	3.77	Divers
Tonnage total	1191.81	1220.54	1'250.97	

En 2025, et par rapport à 2024, il a été récupéré 28.73 to de déchets en moins (-2.4%), ce qui représente un total moyen par habitant de 108.62 kg (111.68 kg en 2024), quantité relativement stable. Celle-ci s'explique d'une part par un bon contrôle des apports de déchets d'entreprises (vérification de la provenance/domiciliation des entreprises fréquentant la déchèterie et limitation des volumes admis) et d'autre part par le refus de dépôt de sacs noirs et d'objets dont le volume peut entrer dans des sacs taxés et dès lors interdits d'élimination via le compacteur à encombrants.



Par rapport à l'année précédente, le nombre d'entrées à la déchèterie a diminué (18'761 passages, soit une diminution d'environ 10.35 %) alors que le nombre d'habitants du Cercle augmentait de 0.4%.

Les informations et directives relatives à la déchèterie de Praz-Libon sont disponibles sur www.dechetscerclecorsier.ch.

Pour rappel, chaque ménage est au bénéfice d'une carte citoyenne « ménage ». Les entreprises locales doivent en revanche obtenir une carte citoyenne « entreprise » auprès de chaque administration concernée.

L'aménagement du site de la déchèterie et son organisation a pour but d'améliorer et rationaliser le travail sur place. Parallèlement un effort d'information visant à optimiser la qualité du tri des déchets a également été faite auprès des citoyens, essentiellement au niveau des matières devant être éliminées via les sacs taxés. Ces mesures et changements ont été globalement bien accueillis et acceptés par la plupart des usagers.

Des remarques et quelques avertissements ont néanmoins été nécessaires auprès de citoyens et entreprises n'adoptant pas d'emblée un comportement conforme aux règles mises en place pour assurer le bon fonctionnement de notre déchèterie. Un contrôle régulier et intensif des cartes citoyennes utilisées par les entreprises a notamment été instauré, ce qui a permis de réduire les abus potentiels.

Le poids moyen déposé par passage représente près de 63.5 kg. Ce poids relativement élevé provient d'une part du fait que la déchèterie de Praz-Libon se trouve à une certaine distance des zones d'habitation et que par conséquent les usagers ne se déplacent pas pour rien et d'autre part qu'elle est accessible aux entreprises qui peuvent venir y déposer leurs déchets, payants pour certains d'entre eux.

Les cours sur le marché des matières premières étant très volatiles, cela a bien entendu une incidence directe sur le prix de revente des matières recyclées. En effet, début 2024, nous touchions pour le papier/carton un montant situé aux alentours de CHF 170.00 par tonne alors qu'à la fin de l'année, le cours de ce même papier/carton est tombé en dessous de CHF 0.00 ! Nous avons même été facturés jusqu'à CHF 40.00/tonne pour son traitement. En fin d'année 2025, la rétrocession papier/carton était de CHF 40.00/tonne. Il en va de même pour plusieurs autres matières récoltées (ferraille, électronique, alu, ...).

Suite au marché public d'appel d'offre, l'entreprise Retripa a assuré dès le début 2025 le transport de déchets et bennes pour dépôt dans les différents exutoires.

Malgré une légère fluctuation, il est heureux de constater une stabilité certaine des coûts de l'exploitation de la déchèterie au cours des dernières années (CHF 35.78 par habitant pour 2025, CHF 31.78 par habitant en 2024, CHF 34.69 par habitant en 2023). Ceux-ci n'en restent pas moins non négligeables et incontournables, d'où la nécessité d'une attention permanente et sans relâche de la part du personnel en charge de cette gestion ainsi que des autorités, afin de maîtriser au mieux des coûts assumés d'une manière ou d'une autre par la population.

Nous profitons de remercier toutes celles et ceux qui, au quotidien et tout au long de l'année, ont pris conscience de l'importance du tri de leurs déchets et minimisent, par leur comportement responsable et constant, l'impact de ceux-ci. Merci à tous nos citoyennes et citoyens pour leurs efforts.

COMMUNE DE CHARDONNE



RAPPORT D'ACTIVITÉ DU BTI EN 2025

1. ADMINISTRATION GENERALE

1.1 Bureau Technique Intercommunal : Un service public

Le Bureau Technique Intercommunal est un service public chargé de contrôler le respect de l'application des dispositions légales concernant la police des constructions, le génie civil ainsi que l'aménagement du territoire. Il est appelé non seulement à renseigner le citoyen (architectes, propriétaires ou autres) sur de nombreux éléments techniques, mais également à résoudre certaines problématiques liées à ses domaines d'activité.

Le Bureau Technique Intercommunal est notamment chargé d'effectuer les tâches suivantes :

- Informer sur les projets et travaux à l'étude ou en cours ;
- Informer sur l'équipement et la situation cadastrale des terrains ;
- Renseigner sur les cartes de dangers naturels ;
- Informer sur la protection civile en collaboration avec les instances cantonales ;
- Informer sur les travaux de génie civil et d'épuration ainsi que sur tous les problèmes techniques de sa compétence ;
- Analyser, accompagner et suivre les dossiers d'aménagement du territoire ;
- Assister les propriétaires en cas de pollution ou d'obstruction de canalisations ;
- Collaborer à des études diverses, proposer un programme d'entretien des routes et d'assainissement et contrôles caméras ;
- Collaborer avec les bureaux privés, chargés par la Municipalité de faire des études diverses, notamment d'assainissement, et de procéder ensuite au suivi du chantier avec les bureaux ;
- Acquérir, mettre à jour et diffuser les données communales au travers du SIT ;
- Dans certaines limites, orienter les propriétaires afin de les aider à résoudre les problèmes de droit privé relatifs aux constructions, aménagements divers, plantations, etc. ;
- Préparer les dossiers de mise à l'enquête publique et renseigner la population pendant la période de consultation ;
- Gérer les dossiers d'archive de police des constructions ;
- Participer aux séances dans le cadre de procédures judiciaires ;
- Rédiger diverses correspondances BTI et préparer des projets de courriers municipaux.

2. ORGANISATION DU BUREAU TECHNIQUE INTERCOMMUNAL

2.1 Comité de direction

Le comité directeur du BTI est composé de quatre membres de l'exécutif, soit un pour chacune des quatre communes, ainsi que du responsable du BTI.

Pour la législature 2021-2026, le comité de direction est composé des membres suivants au 31 décembre 2025 :

- M. Jean-Luc Sansonnens, président, municipal, Jongny
- Mme Arianne Rouge, syndique, Corsier-sur-Vevey
- M. Christian Minacci, syndic, Corseaux
- Mme Elise Neyroud, municipale, Chardonne
- M. David Ferrari, chef de service du BTI

La coordination des tâches administratives, notamment la rédaction du procès-verbal des séances de comité de direction, est assurée par la responsable administrative, Mme Sabrina Paolini.

2.2 Responsable du Bureau Technique Intercommunal et organisation interne

Le chef de service et responsable du secteur de l'urbanisme, M. David Ferrari, est notamment chargé de participer à différentes séances afin d'assurer la gestion et le suivi des dossiers relatifs à l'aménagement du territoire, soit en 2025 :

- 11 séances du comité de direction du BTI ;
- Suivi des dossiers d'aménagement du territoire et révision des PACom ;
- Établissement du budget annuel, contrôle des factures et comptes ;
- Gestion du bureau et des ressources humaines.

Il participe également à des séances d'information et d'études d'aménagement du territoire, de police des constructions et autres domaines tels que CORAT, projet d'agglomération (Agglorivelac), SRGZA (Stratégie régionale de gestion des zones d'activités), ECA, AEAI (protection incendie), SSDA (système de gestion des zones d'activité), et diverses études régionales de transports et urbanisme.

Enfin, il est chargé d'assister, ou de représenter, la Municipalité lors de :

- Études et séances relatives aux projets de bâtiments scolaires, parascolaire et préscolaire ;
- Études ou séances relatives à l'application des lois et des règlements en matière d'aménagement du territoire et de police des constructions ;
- Procédures devant les tribunaux ;
- Contacts avec les services de l'État ;
- Contacts avec les mandataires ou les propriétaires ;

2.3 Police des constructions

Le responsable de la police des constructions et adjoint au chef de service, M. Hervé Martinez, supplée et seconde le chef de service pour toutes les tâches relatives à l'aménagement du territoire et supervise et coordonne le travail des techniciens. Il se charge également des :

- Séances de la commission consultative d'urbanisme, 2 séances ont eu lieu en 2025 (1 plénière et 1 réduite) ;
- Séances hebdomadaires de transmission des dossiers avec la municipale déléguée et la secrétaire municipale ;
- Séances au Tribunal cantonal (CDAP), à la préfecture (dénonciations) ou au Tribunal de Police (contestation des amendes délivrées par la Préfecture) ;
- Gestion et conduite pour la mise en place des nouvelles procédures découlant des modifications législatives.

Les techniciens de la police des constructions sont chargés de contrôler tout projet de construction selon les différents règlements communaux, la loi et le règlement d'application sur l'aménagement du territoire et les constructions (LATC et RLATC) et autres règlements et normes en vigueur (énergie, AEAI, etc.).

Récapitulatif des dossiers traités en 2025

	CHARDONNE	INTERCOMMUNAL
Nouvelles demandes	90	291
Permis de construire délivrés :	34	123
- Procédure dispense d'enquête publique	15	59
- Procédure enquête publique	19	64
Taxe des permis de construire délivrés (permis d'habiter/utiliser et autres taxes réglementaires comprises)	CHF 70'212.10	CHF 283'414
Travaux ne nécessitant pas d'autorisation formelle :	23	85
- Capteurs solaires (18a LAT, 32b OAT)	5	21
- Travaux de minime importance	16	52
- Pompes à chaleur (68c RLATC et 17 RLVEne)	2	12
Dossiers soumis à l'enquête publique :	26	92
- Aménagement du territoire	2	8
- Police des constructions (CAMAC)	12	52
- Enquêtes cantonales et fédérales (routes, signalisation, mensuration, CFF, etc.)	0	4
- Autres (cadastration, servitudes, etc.)	2	4
- Abattage d'arbres protégés	10	24
Contrôles techniques	47	96
Permis d'habiter/utiliser	33	104
Arrêts de travaux	0	1
Dénonciations Préfecture	1	5

Les techniciens ont également effectué les tâches suivantes :

- Établissement de divers plans et documents à l'intention de la Municipalité et des autres services communaux et industriels ;
- Examen et préavis divers d'ordre technique ou administratif à la Municipalité ;
- Gestion des plaques d'immeubles, gestion des commandes et livraison lors du contrôle technique ;
- Contrôles et mise à jour des registres conformément à la LHR (loi sur l'harmonisation des registres) et au RCB (registre cantonal des bâtiments) ;
- Statistiques diverses (constructions, appartements, etc.) ;
- Développement d'applications sur le SIT intercommunal ;
- Suivi des séances et développement de l'application Cartoriviera.

Finalement, le Bureau Technique Intercommunal a procédé au suivi des dossiers pour lesquels un permis de construire avait été délivré durant les années précédentes, soit le suivi des chantiers et la relance d'objets en attente ainsi que l'archivage des dossiers terminés.

2.4 Travaux, génie civil et SIT

M. Frédéric Schneider est le responsable du secteur travaux et génie civil.

Le responsable de ce secteur supervise et coordonne le travail du secteur travaux.

Les travaux suivants ont été réalisés en 2025 :

- Campagne d'entretien par curage et contrôle caméra sur les collecteurs communaux en collaboration avec les autres communes du cercle ;
- Contrôles aux miroirs ou TV, curages, recherches et entretien de divers tronçons de collecteurs, coulisses, dépotoirs, sources, venues d'eaux et autres ouvrages ;
- Contrôles et recherches de pollutions diverses dans les canalisations d'eaux claires ou ruisseaux ;
- Contrôles de déversoirs ;
- Raccordements secondaires divers dans le cadre de la campagne d'assainissement comprenant les contacts avec les propriétaires, essais, devis, suivi des travaux et relevés des ouvrages des raccordements privés sur les collecteurs communaux, y compris reports sur le SIT ;
- Entretien des routes et chemins communaux ;
- Constats de dégradations des chemins communaux et planification des travaux de réparation comprenant soumissions, plans, synthèses et suivi des travaux ;
- Délivrance de permis de fouille nécessitant l'organisation de restrictions de circulation, avis aux riverains, etc. ;
- Gestion et réfection définitive de fouilles sur le domaine public ;
- Contrôles et surveillance des fouilles et dépôts sur le domaine public pendant la phase de travaux ;
- Participation et suivi des chantiers communaux en cours ;
- Établissement de divers plans de signalisation et remplacement de la signalisation existante ;
- Étude et demandes de subvention pour l'entretien de ruisseaux publics ;
- Étude et demandes de subvention pour l'entretien de chemins agricoles et ruisseaux publics ;
- Suivi et planification des chemins AF ;
- Établissement de divers plans et documents à l'intention de la Municipalité et d'autres services communaux ou industriels ;
- Examen et préavis divers d'ordre technique ou administratif à la Municipalité (travaux, assainissement, expropriation, contrôle d'ouvrages divers, etc.) ;
- Suivi des cas d'assurance, mobiliers urbains et éléments de voirie.

Chantiers communaux :

- Ruisseau de la Salenche : Diagnostic général de l'état de tout le tronçon en limite avec la commune de Puidoux ;
- Ruisseau de la Bergère : Sous la route de Baumaroche en limite avec la commune de Jongny, étude de sécurisation ;
- Chemin de la Gay : Chemin AF, réfection complète de la chaussée ;
- Chemin d'Ogoz : Chemin AF, réfection partielle de la chaussée ;
- Chemins de la Fin et des Combes : Travaux de réfection complète de la chaussée ;
- Chemin de la Troille : Réfection d'un collecteur d'eau claires ;
- Chemin des Sorbiers : Etude du projet de réfection des murs de soutènement et d'élargissement du tronçon entre le chemin des Roches et le pont du funiculaire ;
- Chemin de Mivy : Etude place de rebroussement et prolongation du revêtement bitumineux à l'extrémité du chemin ;
- Chemin de Plattex : Projet de réfection de la chaussée et d'amélioration de la gestion des eaux de surface ;
- MVR – Ouvrages sur le funiculaire : Etude conjointe avec le MVR pour l'entretien des ouvrages et définition des parts commune et des parts MVR ;
- Carrefour route de la Promenade du Château et Jacques Chardonne : Réfection de la chaussée ;
- Chemin de la Maison Jean : Réfection partielle de la chaussée ;
- Chemin de la Boitaz : Amélioration de la gestion des eaux de surface ;
- Chemin des Fornels : Réfection partielle de la chaussée en amont de la route cantonale ;
- Chemin de la Grangette : Renforcement de la chaussée et des accotements ;
- Chemin de Popraz : Réfection ponctuelle de la chaussée.

Permis de fouille/dépôt :

- Durant l'année 2025, le BTI a traité **40** demandes de permis.

SIT - Mises à jour annuelles :

- Mise à jour des informations dans les bases de données ;
- Mise à jour des plans de l'ensemble de la commune ;
- Mise à jour du cadastre souterrain : relevés au GPS et contrôles systématiques sur le terrain ;
- Saisie et mise à jour de diverses couches du SIT et du Cartoriviera ;
- Mise à jour du SIT arbres.

Enfin, le responsable du secteur travaux organise et participe à une séance annuelle d'information et de coordination des travaux communaux avec les services industriels. Durant l'année, il participe également à des séances de coordination avec les délégations municipales, les commissions ad hoc, les représentants de l'état, les mandataires ou propriétaires et les services industriels.

3. ETUDES ET PROJETS DIVERS

3.1 Cartoriviera

Cartoriviera est un Géoportail régional dont 14 communes et deux associations intercommunales sont partenaires. Utilisé depuis plus de 10 ans, il intègre chaque année de nouveaux développements pour répondre à l'évolution des demandes et pour mieux répondre aux besoins du public et des professionnels.

Les données pouvant être consultées sont regroupées par thèmes (cadastre, plan ville – tourisme, aménagement du territoire, infrastructures, etc.), dont certaines sont accessibles uniquement avec un compte professionnel sécurisé.

Le service Cartoriviera permet également à toute personne de s'inscrire gratuitement et d'obtenir automatiquement une alerte par e-mail pour les événements gérés par le système tels que : chantiers ferroviaires, enquêtes publiques CAMAC et hors CAMAC, permis de fouille et de dépôt sur le domaine public ainsi que les perturbations du trafic.

Cartoriviera offre encore d'autres services pour le public, notamment *Riviera Parkings* (disponibilité des parkings et tarifs) et *Signalements Riviera* (possibilité de signaler certains problèmes, tels que des luminaires défectueux ou des nids de chenilles processionnaires).

La liste complète des évolutions est disponible sur le site suivant : <https://www.linkedin.com/company/cartoriviera>.

3.2 Révision du plan d'affectation communal (PACom)

Le bureau d'urbanistes *Plarel SA*, de concert avec le Bureau Technique Intercommunal, a poursuivi la révision des plans d'affectation communaux des 4 communes du Cercle en 2025.

Le 3 février 2025, la DGTL a rendu un complément à son examen préalable délivré en mars 2024.

Le PACom a ensuite été soumis à l'enquête publique du 8 mars au 7 avril 2025, laquelle a suscité 45 oppositions. Les opposant·e·s ont été reçu·e·s dans le cadre de séances de conciliation organisées entre mai et juin 2025.

À l'issue d'un examen approfondi des arguments soulevés lors de ces séances, la Municipalité est entrée en matière sur certains points et a décidé de les soumettre à une enquête publique complémentaire, sous réserve d'un préavis favorable de la DGTL.

A ces fins, les modifications ont été transmises à la DGTL en octobre 2025 pour un examen préalable complémentaire. Au 31 décembre 2025, la DGTL n'avait pas encore communiqué sa décision.

L'enquête publique complémentaire devrait se dérouler durant le premier semestre 2026.

Afin de permettre au législatif de disposer de l'ensemble des informations nécessaires lors de l'adoption du préavis relatif au PACom, la commission municipale (nommée en 2024) a été associée aux séances de conciliation.

La compréhension complète des différentes étapes du processus constitue en effet un élément déterminant pour l'adoption du préavis.

3.3 Plan d'affectation cantonal n° 363 Lavaux (PAC LAVAUX)

Le projet de PAC Lavaux transcrit et précise les principes de protection prévus par la Loi sur le plan de protection de Lavaux de 2014 (LLavaux) pour les territoires hors des zones à bâtir des communes de Bourg-en-Lavaux, Chardonne, Chexbres, Corseaux, Corsier, Jongny, Lutry, Puidoux, Rivaz et Saint-Saphorin.

Une enquête complémentaire s'est déroulée du 5 novembre au 4 décembre 2025, 6 ans après la première enquête.

Cette enquête publique complémentaire fait suite aux décisions du Grand Conseil qui a apporté des modifications au plan et au règlement du PAC Lavaux selon les recommandations de la commission parlementaire chargée de l'examen du dossier. Les points soulevés dans l'opposition de la commune de Chardonne ont été pris en compte dans l'enquête complémentaire.

3.4 Commission Consultative de Lavaux (CCL)

En 2025, le BTI a soumis 3 projets à la CCL, dont 2 pour la commune de Chardonne.

Les dossiers soumis à la CCL exigent une documentation plus importante et complète avant la mise à l'enquête publique.

Les dossiers importants sont soumis à la commission d'urbanisme préalablement à la CCL pour préavis.

La procédure d'enquête publique peut être rallongée par cet examen puisque la CCL se réunit une fois par mois.

3.5 Plans d'affectation communaux (PA)

PA « Les Championnes » (parcelles 3862, 3863, 3871, 3872, DP communal 33 et DP cantonal 181) :

En 2025, la Municipalité a finalisé l'étude de faisabilité et le programme d'utilité publique. La DGTL a fait des commentaires sur ces documents en vue de l'établissement d'un concours d'architecture et de l'établissement du plan d'affectation.

La Municipalité a également engagé une démarche participative auprès de la population, dont les résultats ont été présentés, au mois de décembre, à la population et au législatif.

3.6 Projet d'agglomération 5^{ème} génération (PA5) et Plan directeur intercommunal (PDI)

L'ensemble des communes de la Riviera, du Haut-lac et de la Veveyse fribourgeoise s'est regroupé pour établir un plan d'agglomération 5^{ème} génération (PA5). Le PA5 a été conçu afin que le volet stratégique puisse être entièrement repris dans le plan directeur intercommunal (PDI).

À la suite de la validation du Projet de PA5 par le COPIL Rivelac, le dossier a été officiellement remis à la Confédération le 27 mars 2025.

Le PA5 a depuis été jugé conforme aux exigences formelles, ce qui a permis son admission à l'examen complet par la Confédération. Le retour de l'ARE est attendu au cours de l'été 2026.

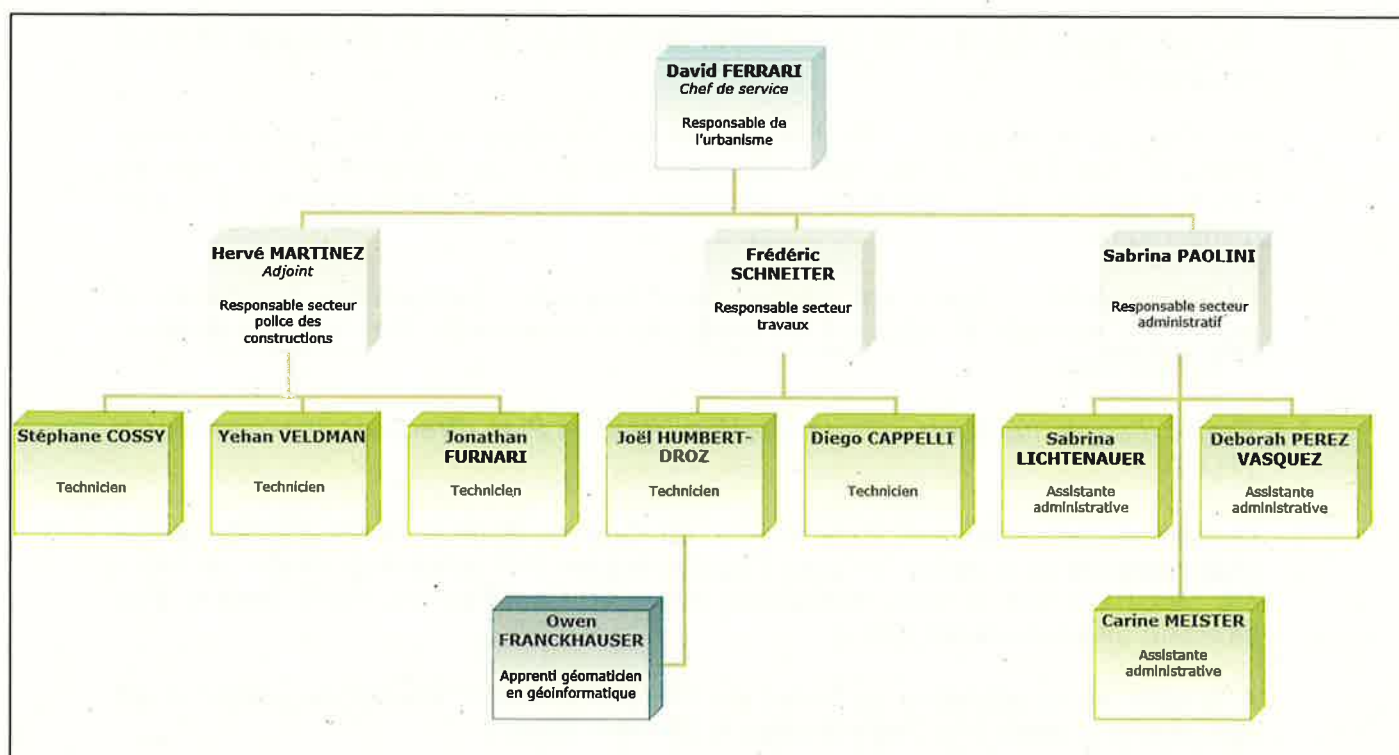
En 2025, le BTI a suivi de nombreuses séances techniques dans les volets de l'urbanisation, du paysage, des transports, de l'énergie et du tourisme en vue de la soumission du PDI à l'examen préalable à la DGTL.

4. Personnel du BTI

Au 31 décembre 2025, le personnel du BTI se composait de 12 collaborateurs et d'un apprenti :

M. David Ferrari	Chef de service (100%)
M. Hervé Martinez	Adjoint et Responsable du secteur police des constructions (100%)
M. Frédéric Schneider	Responsable du secteur travaux (100%)
M. Stéphane Cossy	Technicien, secteur police des constructions (100%)
M. Jonathan Furnari	Technicien, secteur police des constructions (100%)
M. Yehan Veldman	Technicien, secteur police des constructions (100%)
M. Joël Humbert-Droz	Technicien, secteur travaux (100%)
M. Diego Cappelli	Technicien, secteur travaux (100%)
Mme Sabrina Paolini	Responsable administrative (80%)
Mme Sabrina Lichtenauer	Assistante administrative (60%)
Mme Deborah Perez Vasquez	Assistante administrative (60%)
Mme Carine Meister	Assistante administrative (20%)
M. Owen Franckhauser	Apprenti géomaticien en géoinformatique

Organigramme au 31 décembre 2025



4.1. Le personnel et l'évolution du travail du Bureau Technique

En 2025, Monsieur Diego Cappelli a remplacé M. Benoit Perrottet, collaborateur du secteur travaux, dès le 1^{er} septembre.

Le 1^{er} août, Madame Carine Meister a été engagée avec un contrat à durée déterminée, à un taux de 20%, jusqu'au 31 décembre 2025 afin de traiter les demandes d'abattage d'arbres protégés hors CAMAC. Les abattages liés à une demande de permis de construire sont toujours traités par les techniciens et le personnel administratif.

Le secteur de la police des constructions a, quant à lui, connu une année stable, sans changement de personnel.

5. Constats sur l'évolution des tâches effectuées par le personnel du Bureau technique

Police des constructions

Application communal de la loi sur le patrimoine naturel et paysager (LPrPNP) et son règlement d'application (RLPrPNP) :

En 2025, à la suite de l'entrée en vigueur en mai 2024 du règlement d'application de la loi sur la protection du patrimoine naturel et paysager (RLPrPNP), le règlement communal sur la protection des arbres a dû être révisé.

Un groupe de travail commun aux quatre communes du Cercle, composé de représentantes de l'exécutif, de professionnels des arbres et de collaborateur·rice·s du BTI, a été constitué afin d'élaborer le nouveau règlement. Celui-ci a été adopté par le législatif le 7 octobre 2025, avec deux amendements.

Ces amendements doivent préalablement être validés par la DGE (Division biodiversité et paysage). Le règlement sera ensuite soumis, une nouvelle fois, au législatif pour adoption. Le département pourra ensuite constater l'entrée en vigueur du règlement.

Dans l'intervalle, le règlement communal actuel, moins restrictif que le droit supérieur, ne s'applique pas en cas de demande d'abattage : ce sont les dispositions cantonales qui prévalent.

La protection du patrimoine arboré occupe également une place centrale dans les procédures liées aux projets de construction. Les abattages nécessaires à des projets suscitent systématiquement des oppositions, fondées sur la primauté de la préservation des arbres. Les éléments arborés concernés doivent ainsi être identifiés dès l'avant-projet afin de justifier leur suppression et les mesures de compensation lors de l'enquête publique. Malgré cela, les oppositions demeurent fréquentes et l'issue des procédures incertaine, en l'absence de jurisprudence. La pesée des intérêts entre maintien des arbres et développement bâti constitue aujourd'hui un enjeu majeur.

Enfin, l'application de la LPrPNP suscite régulièrement des incompréhensions, voire des contestations, de la part des professionnels en charge des projets ou propriétaires, qui ne comprennent pas l'application de la loi.

Parallèlement, les communes travaillent à l'établissement d'un inventaire cantonal des arbres remarquables.

Evolution du bâti :

En ce qui concerne les projets de nouvelles constructions, la nouvelle tendance reste à la densification lorsque l'affectation du terrain le permet. En effet, le BTI traite de plus en plus de demandes relatives à la démolition de petit(s) bâtiment(s) existant(s) – parfois sur des parcelles de surface importante – au profit de la reconstruction de petits immeubles utilisant le maximum des capacités constructibles.

Les techniciens de la police des constructions sont également présents sur le terrain. Ce qui permet d'exercer une surveillance des chantiers en cours mais également d'identifier les travaux qui n'ont fait l'objet d'aucune autorisation. Les travaux non autorisés sont arrêtés immédiatement et la pratique communale veut que ces travaux non autorisés soient, selon les cas, dénoncés auprès de la Préfecture.

En 2025, comme en 2024, nous constatons une légère diminution des nouvelles demandes ainsi que du nombre de permis de construire délivrés.

Parallèlement, les demandes relatives à des travaux d'entretien ou de minime importance sont restées stables, tandis que celles concernant l'installation de capteurs solaires ou de pompes à chaleur ont nettement reculé.

En 2025, les prix de rachat de l'électricité photovoltaïque ont en effet connu une baisse significative, en lien avec la stabilisation des marchés de l'énergie. Cette évolution peut expliquer la diminution des demandes d'installations solaires. Par ailleurs, beaucoup de toitures ou de parcelles sont désormais déjà équipées d'installations solaires.

L'année 2025, marquée par la mise à l'enquête publique du plan d'affectation communal (PACom), a par ailleurs complexifié l'analyse des projets déposés, ce qui a également freiné la délivrance des permis de construire. Chaque projet doit désormais être examiné à la lumière de l'ancienne et de la nouvelle réglementation, les dispositions les plus restrictives devant être appliquées, et ce pour chaque article des règlements concernés.

Enfin, le droit de recours demeure largement utilisé pour contester les décisions municipales relatives aux permis de construire.

Outils informatiques :

Une nouvelle base de données QGIS pour la police des constructions a été mise en place dès le mois de mars, remplaçant la base ACCESS devenue obsolète et inutilisable. M. Veldman, en charge des développements SIT a également développé une nouvelle interface permettant de faciliter le suivi des chantiers, et d'alléger le post-traitement administratif, souvent chronophage.

En 2025, l'interface de la statistique cantonale ainsi que du registre cantonal des bâtiments (RCB) a été complètement modifiée. Avant cette refonte, la police des constructions renseignait la statistique sur le nombre de logements dans le cadre d'une nouvelle construction ou d'un agrandissement uniquement au terme du chantier.

Avec ce changement, la statistique doit désormais être renseignée, et mise à jour, à chaque étape du processus de demande de permis de construire (enquête,

délivrance du permis, modifications, etc.) entraînant systématiquement une charge de travail supplémentaire.

Aménagement du territoire

Les tâches relatives à l'aménagement du territoire consistent notamment à l'analyse, au suivi des processus, à la mise à l'enquête publique, à la préparation et au suivi des séances de conciliation avec les opposants ainsi qu'à la rédaction des projets de préavis à l'attention des conseils communaux.

Le processus de légalisation de nouveaux plans d'affectation communaux est long et échelonné de nombreuses étapes (examen préliminaire et examen préalable par la DGTL et les services cantonaux, finalisation et enquête publique, adoption par le conseil communal, approbation par le département en constat de la mise en vigueur).

À la fin de l'année 2024, la commune de Corseaux a soumis son PACom à l'enquête publique ; en 2025, les trois autres communes du Cercle lui ont emboîté le pas en soumettant également leur PACom à l'enquête publique : Chardonne au mois de mars, Corsier-sur-Vevey au mois de juin et Jongny au mois de septembre.

Parallèlement aux procédures d'aménagement du territoire, les communes du Cercle sont confrontées depuis quelques années à une pénurie de locaux pour l'accueil préscolaire, parascolaire et scolaire. Elles poursuivent leur collaboration avec l'Association scolaire Intercommunale Enfance et Jeunesse du Cercle de Corsier (ASICC), en collaboration avec le BTI afin de planifier, aménager ou construire des locaux aux endroits opportuns.

Dans ce cadre, le BTI est chargé d'organiser des séances de coordination entre le comité de direction, le comité de l'ASICC et la direction de l'établissement primaire et secondaire de Corsier et environs.

Jongny

Le projet de construction du nouveau collège a été soumis à l'enquête publique à l'automne 2025 et soulevé plusieurs oppositions.

Le traitement des oppositions et la suite de la procédure se déroulera pendant l'année 2026.

Corsier-sur-Vevey

En 2025, la Municipalité de Corsier-sur-Vevey a poursuivi la procédure du mandat d'étude parallèle (MEP) avec le bureau *Paterr architectes* pour l'extension du site scolaire (création d'un nouveau collège, d'une salle de sport double équipée de gradins, d'une crèche de 44 places et d'une UAPE de 100 places).

En 2025, un concours d'architecture a été organisé et le projet lauréat a été confié aux bureaux *Espositio+Javet architectes*, *Alberti Ingénieurs* et *Forster paysage*, tous trois de la région lausannoise.

Des séances régulières entre les différents acteurs se déroulent afin d'optimiser le projet et de préparer un crédit d'étude qui sera présenté en 2026 au législatif de la commune de Corsier-sur-Vevey.

Enfin, un projet de transformation du bâtiment sis à la rue du Château 2 devrait permettre d'aménager 3 salles de classes supplémentaires dans les anciens locaux

de la banque Raiffeisen. Le projet sera soumis à l'enquête publique au début de l'année 2026.

Chardonne

En 2024, la Municipalité de Chardonne a mandaté le bureau *PLAREL SA* ainsi que des mandataires spécialisés pour réaliser une étude de faisabilité en vue de la construction d'un bâtiment scolaire sur les parcelles du PA « Les Championnes », situées à l'ouest du collège et du BUM existants.

Cette étude a permis de confirmer que ces parcelles étaient propices à la construction et qu'elles pourront être mises en valeur par une planification particulière ainsi qu'un concours d'architecture qui pourront être établis en parallèle. Le BTI a suivi ces études et participé aux séances avec les mandataires et la Municipale déléguée.

En 2025, la Municipalité a procédé aux démarches participatives avec des résultats qui montrent que l'appréciation générale du projet est très positive. Le projet se poursuit en 2026.

Par ailleurs, la nouvelle structure d'accueil de jour sur le site de l'EMS de la Maison du Pèlerin a ouvert ses portes en août 2025.

Corseaux

Enfin, pour la commune de Corseaux, le plan d'affectation *EMS Résidence du Léman* qui permettrait la construction d'une crèche en parallèle à l'EMS est entrée en vigueur en juin 2025, avec le rejet du recours par le Tribunal fédéral. Enfin, au mois de décembre, le Conseil communal a accepté les conclusions du préavis relatif à la constitution d'une promesse de droit distinct et permanent de superficie (DDP) en faveur de la Fondation Résidence du Léman – Etablissement médico-social sur la parcelle n°489.

Travaux et assainissement

En 2025, le secteur travaux a débuté les études de plusieurs nouveaux projets sur l'ensemble des communes du cercle de Corsier mais a rencontré d'importantes contraintes et délais, en particulier liés aux démarches administratives avec les différents services cantonaux.

En conséquence, ces projets ont dû être mis de côté, voire retirés de la planification générale tant leur planification est actuellement impossible à définir.

6. Conclusion

Pour terminer le bilan de l'année 2025, celle-ci s'est achevée avec une équipe au complet composée de personnes efficaces et prêtes à fournir les efforts nécessaires pour assurer la bonne marche du service.

Corseaux, le 18 février 2026

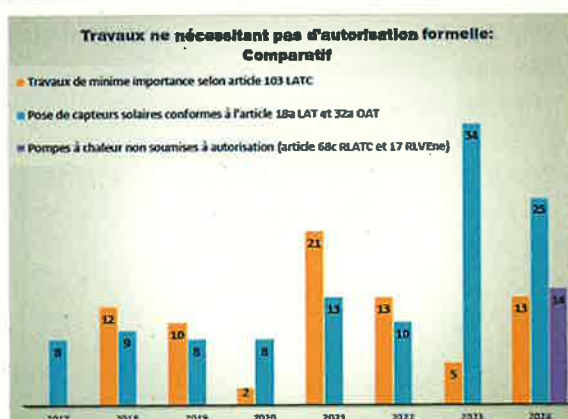
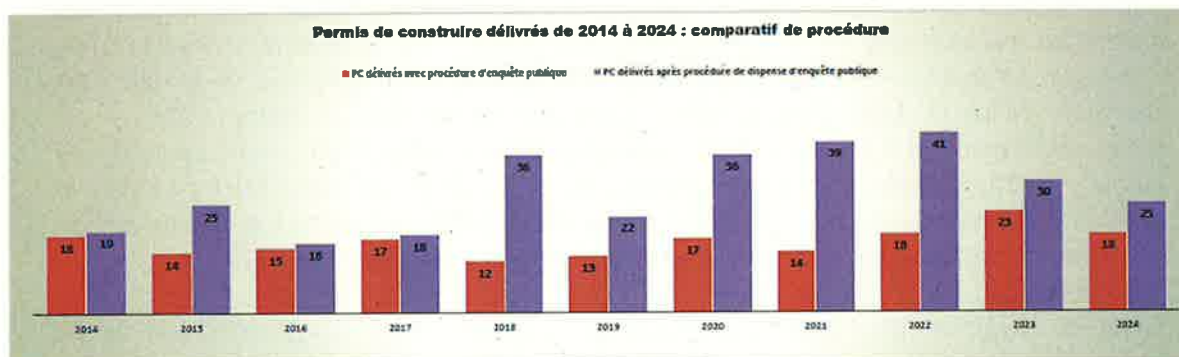
COMMUNE DE CHARDONNE - STATISTIQUES DE 2014 A 2024



Nouvelles demandes	
2014	52
2015	58
2016	49
2017	51
2018	90
2019	95
2020	100
2021	105
2022	120
2023	134
2024	103
	957

	Permis délivrés (PC)	PC délivrés avec procédure d'enquête publique	PC délivrés après procédure de dispense d'enquête publique
2014	37	18	19
2015	39	14	25
2016	31	15	16
2017	35	17	18
2018	48	12	36
2019	35	13	22
2020	53	17	36
2021	53	14	39
2022	59	18	41
2023	53	23	30
2024	43	18	25
	486	179	307

	Total des travaux ne nécessitant pas d'autorisation formelle	Travaux de moindre importance selon article 103 LATC	Pose de capteurs solaires conformes à l'article 18a LAT et 32a OAT	Pompes à chaleur non soumises à autorisation (article 68c RLATC et 17 RLVEne)
2014	-	-	-	-
2015	-	-	-	-
2016	-	-	-	-
2017	8	0	8	-
2018	21	12	9	-
2019	18	10	8	-
2020	10	2	8	-
2021	34	21	13	-
2022	23	13	10	-
2023	39	5	34	-
2024	52	13	25	14
	205	76	115	14





Synthèse de l'année 2025

Après trois ans d'élaboration et de consolidation, plus d'une centaine de séances de planification et de concertation, l'Agglomération a pu déposer en mars 2025 son projet d'agglomération de 5e génération. Plus d'une année est prévue pour l'examen de ce projet et des 40 autres au niveau national, avant une publication officielle des résultats à l'été 2026. Le volet touristique du pendant « plan directeur intercommunal » de ce projet a été complété au printemps et le PDI est depuis l'été 2025 en examen préalable cantonal. Afin de maximiser le temps à disposition pour le PA6, les travaux préliminaires ont déjà débuté en 2025, avec notamment un atelier avec les représentants des organes délibérants, afin de définir les thématiques à approfondir dans cette génération de projet.

En parallèle, la Stratégie régionale de gestion des zones d'activités a été soumise aux organes délibérants à l'automne 2025. Pour pallier le fait que toutes les communes doivent valider l'exact même document, deux séances réunissant les commissions adhoc des treize communes ont été organisées au printemps : une première pour présenter le projet, suivie d'un délai de trois semaines afin que les membres des commissions puissent déposer des amendements. Une deuxième séance a permis d'échanger sur les amendements proposés. Ainsi, trois amendements sur les six ont été intégrés au dossier qui a été soumis aux organes délibérants. Fin octobre, les treize communes concernées ont validé cette stratégie régionale, confirmant ainsi son importance pour la coordination du développement économique et territorial de la région.

Le COPIL Rivelac a également répondu favorablement à la demande des communes de Vevey, La Tour-de-Peilz et Montreux visant à confier au Bureau d'Agglomération le pilotage du renouvellement du réseau de vélos en libre-service. Après une consultation ayant pour but d'identifier les communes intéressées, un groupe de travail intégrant les communes de Blonay – St-Légier, La Tour-de-Peilz, Montreux, Vevey et Villeneuve a été constitué. Ce groupe s'est chargé de réaliser un appel d'offres, dont la publication est prévue au printemps 2026.

Enfin, conformément à sa convention, une commission a engagé un travail sur la forme juridique de l'Agglomération. Lors de sa séance du 27 novembre, le COPIL Rivelac a validé le principe d'une association de droit privé comme personnalité morale. Une première version des statuts devrait être proposée aux exécutifs communaux au printemps 2026.

Version courte :

En 2025, l'Agglomération Rivelac a déposé en mars son projet d'agglomération de 5e génération, actuellement en examen par les services de la Confédération (résultats attendus à l'été 2026), et a transmis le Plan directeur intercommunal en examen préalable cantonal. Les travaux préparatoires du PA6 ont également été lancés. L'Agglomération a par ailleurs coordonné l'adoption de la Stratégie régionale de gestion des zones d'activités, validée par les 13 communes fin octobre. Elle a piloté le renouvellement du réseau de vélos en libre-service avec un groupe de travail intercommunal (appel d'offres prévu au printemps 2026) et amorcé une réflexion sur sa forme juridique, le COPIL ayant retenu le principe d'une association de droit privé (statuts attendus en 2026).

Membres du COPIL Rivelac

- Mme Elise **Kaiser**, La Tour-de-Peilz — Co-présidente
- M. Pierre-Alain **Karlen**, Noville — Co-président en exercice jusqu'au 30 juin
- M. Roland **Mesot**, Châtel-Saint-Denis — Co-Président en exercice dès le 1er juillet
- Mme Christelle **Luisier Brodard**, Conseillère d'État, État de Vaud
- M. Didier **Castella**, Conseiller d'État, État de Fribourg
- M. Thierry **Blanc**, Roche
- M. André **Blunski**, Attalens
- M. Antoine **Dormond**, Vevey
- M. Stéphane **Dorthe**, Remaufens
- Mme Muriel **Ferrara**, Rennaz
- M. Thierry **George**, Blonay — Saint-Légier
- M. Pierre-Alain **Maïkoff**, Chardonne
- M. Savio **Michellod**, Granges
- M. Christian **Minacci**, Corseaux
- M. Marcos **Pirès Mendes**, Bossonnens
- Mme Arianne **Rouge**, Corsier-sur-Vevey
- M. Jean-Luc **Sansonnens**, Jongny
- M. Ludovic **Sherif**, Veytaux
- M. Léonard **Studer**, Villeneuve
- M. Caleb **Walther**, Montreux

Membres du Bureau du COPIL Rivelac

- Mme Elise **Kaiser**, Tour-de-Peilz — Co-présidente
- M. Pierre-Alain **Karlen**, Noville — Co-président en exercice jusqu'au 30 juin
- M. Roland **Mesot**, Châtel-Saint-Denis — Co-Président en exercice dès le 1er juillet
- Mme Sylvie **Cornut**, État de Vaud
- M. Antoine **Dormond**, Vevey
- M. Thierry **George**, Blonay — St-Légier
- M. Christian **Minacci**, Corseaux
- Mme Vittoria **Sacco**, État de Fribourg jusqu'au 30 septembre
- M. Michael **Blanchard**, État de Fribourg dès le 1er octobre
- M. Caleb **Walther**, Montreux

Personnel du Bureau d'Agglomération

- M. Johan **Grossmann** – Coordinateur du bureau et chef de projet mobilité
- Mme Joy **Guardado** – Cheffe de projet urbanisme
- Mme Emmanuelle **Courvoisier-Leite** – Assistante de direction
- M. Guillaume **Guex** – Assistant de direction

Commune de Chardonne



C O M P T E S
2025

FINANCES

Considérations générales sur les comptes 2025

Chaque année, la Municipalité adopte une approche prudente pour préparer le budget et limiter les imprévus. L'évaluation des impôts reste difficile, comme le montrent les écarts constatés entre le budget et les comptes de 2025.

Les impôts conjoncturels, initialement estimés à CHF 1'367'000.00, incluant notamment les droits de succession, de mutation, les gains immobiliers et l'impôt sur les frontaliers, se sont finalement élevés à CHF 2'060'571.80. Le total des impôts cumulés dépasse le budget de CHF 375'747.25.

Les recettes des impôts des personnes physiques et morales ont affiché une relative stabilité depuis plusieurs années, mais nous constatons à la clôture une légère diminution de CHF -268'970.23 par rapport à nos estimations.

À l'instar des exercices précédents, cette situation favorable a permis la réalisation d'amortissements supplémentaires d'un montant total de CHF 1'399'171.71 portant sur plusieurs préavis en cours, dans le but de diminuer la charge d'amortissement des exercices à venir et nous clôturons les comptes 2025 avec un bénéfice de CHF 288'296.64. Les détails relatifs aux divers amortissements figurent dans la section récapitulative en fin de document. Il convient de noter que ce type d'amortissements supplémentaires ne sera plus envisageable avec l'introduction du modèle comptable MCH2 pour les comptes 2026.

Depuis plus de dix ans, nos résultats financiers nous permettent de financer nos investissements sans emprunter. Notre capacité d'autofinancement, en baisse par rapport à 2024, reste satisfaisante.

Ce bon résultat confirme la solidité de nos finances communales et une gestion saine. Nous allons maintenir cette dynamique, rester attentifs aux évolutions et continuer à investir dans l'avenir de notre commune.

MULTIFIDUCIAIRE LEMAN

Multifiduciaire Léman SA
Place de la Riponne 5
CH-1003 Lausanne
Tél. +41 21 310 01 50
Fax +41 21 310 01 60
www.multigroup.ch

Au conseil communal de la commune de

Chardonne

Lausanne, le 17 avril 2026

Rapport de l'auditeur sur les comptes communaux

Conformément au mandat qui nous a été confié, nous avons procédé à un examen succinct des comptes communaux de Chardonne, comprenant le bilan, le compte de fonctionnement, le tableau des investissements, la liste des engagements hors bilan et le rappel des ententes intercommunales pour l'exercice arrêté au 31 décembre 2025.

Ces comptes communaux relèvent de la responsabilité de la Municipalité de Chardonne alors que notre responsabilité consiste à émettre un rapport sur ces comptes communaux sur la base de notre examen succinct.

Nous avons effectué notre examen succinct selon la Norme d'audit suisse 910 *Review (examen succinct) d'états financiers*. Cette norme requiert que l'examen succinct soit planifié et réalisé en vue d'obtenir une assurance modérée que les comptes communaux ne comportent pas d'anomalie significative. Un examen succinct comporte essentiellement des entretiens avec le personnel de la commune et des procédures analytiques appliqués aux données financières. Il fournit donc un niveau d'assurance moins élevé qu'un audit. Nous avons effectué une review et non un audit et, en conséquence, nous n'exprimons donc pas d'opinion d'audit.

Sur la base de notre examen succinct, nous n'avons pas relevé de faits qui nous laissent à penser que les comptes communaux ne sont pas conformes à la loi sur les communes du 28 février 1956 et au règlement cantonal sur la comptabilité des communes du 14 décembre 1979.

D'autre part, conformément à la correspondance du 17 février 2020 du Service des communes et du logement, nous avons contrôlé la concordance des chiffres ressortant des comptes communaux avec ceux figurant dans le résumé des comptes remis à la préfecture.

L'opération mentionnée ci-dessus ne constitue ni un audit ni une review en conformité avec les Normes d'Audit Suisses (NAS).

MULTIFIDUCIAIRE LEMAN SA



Ludovic Guignet
Expert-réviseur agréé
Responsable du mandat



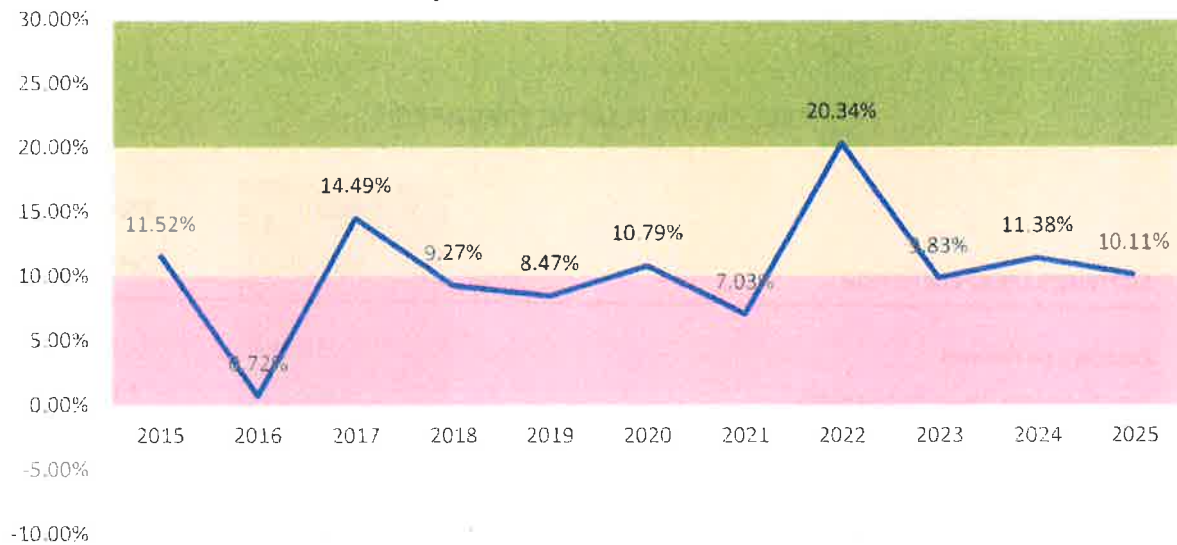
Yves Reichenbach
Expert-réviseur agréé



TABLEAU DE FLUX DE TRESORERIE

		2025	2024
		CHF	CHF
ACTIVITES D'EXPLOITATION	Notes		
Excédent de revenus		288 297	275 205
Amortissement des immobilisations	7	1 663 374	1 861 213
Dotations de réserves	11 / 12	6 203	100 708
Prélèvements de réserves	11 / 12	-1 370 943	-863 669
CASH FLOW		586 931	1 373 457
Variation des Titres et placements	3	0	-100
Variation des Créances résultant de ventes et de prestations	2	254 643	-357 214
Variation du Stock	4.1	4 175	-1 121
Variation de Prêt	4.2	-2 556 667	0
Variation des Actifs de régularisation	6	1 527 640	-1 495 120
Variation des Dettes résultant d'achats et de prestations	8	-2 038 529	651 453
Variation du besoin en fonds de roulement net		-2 808 737	-1 202 102
TRESORERIE RESULTANT DES OPERATIONS D'EXPLOITATION		-2 221 807	171 355
ACTIVITES D'INVESTISSEMENT			
Investissements nets	4 / 6	-260 004	-2 345 909
TRESORERIE RESULTANT DES OPERATIONS D'INVESTISSEMENT		-260 004	-2 345 909
OPERATIONS DE FINANCEMENT			
Augmentation des emprunts à moyen et long terme	9 / 10	34 332	4 810
Diminution des emprunts à moyen et long terme	10	0	0
TRESORERIE RESULTANT DES OPERATIONS DE FINANCEMENT		34 332	4 810
VARIATION NETTE DES LIQUIDITES			
Liquidités en début d'exercice		3 224 294	5 394 037
Liquidités en fin d'exercice		776 816	3 224 294
VARIATION NETTE DES LIQUIDITES		-2 447 478	-2 169 743

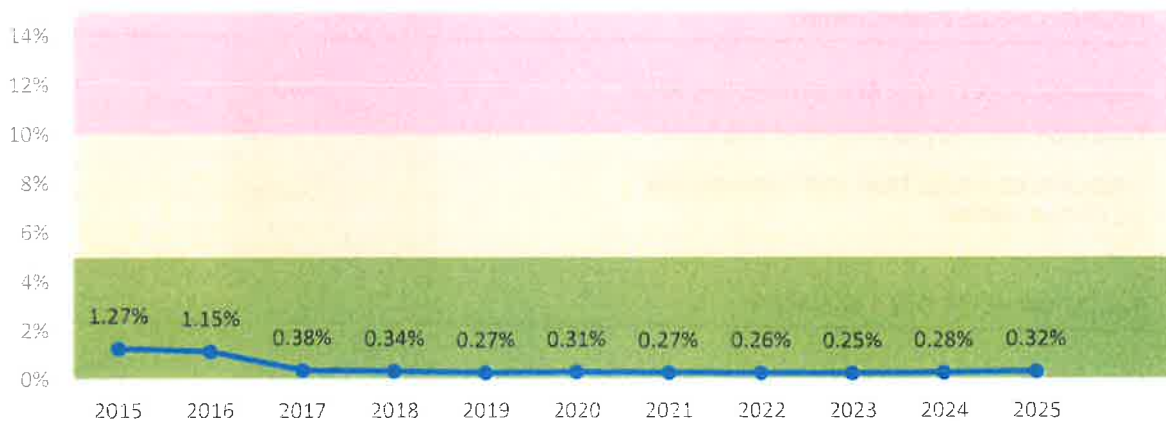
Capacité d'autofinancement



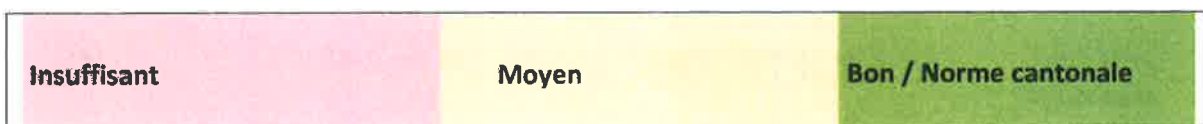
Quotité de la dette brute



INP/RFE Quotité des intérêts



Légendes



Commune de Chardonne

Indicateurs financiers harmonisés

MA	Groupe de comptes	2018 2'941 habitants	2019 3'032 habitants	2020 3'093 habitants	2021 3'078 habitants	2022 3'195 habitants	2023 3'243 habitants	2024 3'340 habitants	2025 3'384 habitants
Marge d'autofinancement									
Revenus	4	17 612 890.11	19 683 270.46	18 267 546.69	18 793 257.64	21 266 295.45	19 748 362.74	20 451 114.01	19 967 264.58
- Charges	3	17 290 647.31	19 452 445.20	17 959 819.19	18 757 120.92	21 080 417.29	19 424 180.08	20 175 909.28	19 678 967.94
Résultat de l'exercice		322 242.80	230 825.26	307 727.50	36 136.72	185 878.16	324 182.66	275 204.73	288 296.64
+ amortissements	33	2 172 909.38	2 115 331.42	2 100 030.94	2 138 249.19	4 475 275.41	1 810 302.28	2 934 340.91	3 336 408.47
- défalcatons	3301	-105 544.38	-512 062.77	-160 765.54	-404 829.49	-393 093.11	-53 299.38	-219 088.89	-384 218.21
+ attrib. à des fds de réserve	38	105 513.14	259 658.05	366 181.99	16 190.80	56 982.42	87 457.09	143 336.53	57 734.21
- prélèv. sur des fds de réserve	48	-950 000.00	-467 076.15	-719 301.94	-500 000.01	-	-251 941.23	-909 297.78	-1 422 473.77
Marges d'autofinancement		1 545 120.94	1 626 675.81	1 893 872.95	1 285 747.21	4 325 042.88	1 916 701.42	2 224 495.50	1 875 747.34

	Groupe de comptes	2018 2'941 habitants	2019 3'032 habitants	2020 3'093 habitants	2021 3'078 habitants	2022 3'195 habitants	2023 3'243 habitants	2024 3'340 habitants	2025 3'384 habitants
Capacité d'autofinancement									
MA - Marge autofinancement		1 545 120.94	1 626 675.81	1 893 872.95	1 285 747.21	4 325 042.88	1 916 701.42	2 224 495.50	1 875 747.34
RC - Recettes courante	40-47	16 662 890.11	19 216 194.31	17 548 244.75	18 293 257.63	21 266 295.45	19 496 421.51	19 541 816.23	18 544 790.81
Capacité d'autofinancement		9%	8%	11%	7.03%	20.34%	9.83%	11.38%	10.11%

Commune de Chardonne

Indicateurs financiers harmonisés

	Groupe de comptes	2018 2'941 habitants	2019 3'032 habitants	2020 3'093 habitants	2021 3'078 habitants	2022 3'195 habitants	2023 3'243 habitants	2024 3'340 habitants	2025 3'384 habitants
Dettes nettes									
Engag. courants créanciers	920	704 970.93	869 251.41	773 444.38	854 613.50	1 433 712.13	1 787 566.78	3 089 806.95	1 060 631.99
+ Emprunts court terme	921	-	3 505.40	5 505.40	4 911.20	2 065.72	2 805.87	4 246.67	3 096.67
+ Emprunts moyen/long terme	922	11 000 000.00	11 000 000.00	11 000 000.00	11 000 000.00	11 000 000.00	11 000 000.00	11 000 000.00	11 000 000.00
+ Engag. envers entités particul.	923	225 657.60	224 900.10	206 765.10	209 747.30	253 971.20	276 013.50	279 383.05	314 865.40
Dettes brutes		11 930 628.53	12 097 656.91	11 985 714.88	12 069 272.00	12 689 749.05	13 066 386.15	14 373 436.67	12 378 594.06
- Avoirs disponibles	910	3 683 776.60	2 762 290.52	2 480 053.26	2 757 607.41	6 921 649.86	5 394 037.29	3 224 293.51	776 815.66
- comptes courants	9111	856 609.15	658 740.20	659 268.40	449 798.70	1 057 607.93	2 046 348.94	2 143 160.43	798 258.18
- Epargne (titres et placement)	9120	224 337.00	224 337.00	224 337.00	224 337.00	224 337.00	224 337.00	224 437.00	224 437.00
- Prêts	9122	-	-	-	-	-	-	-	-
- Autres prêts	915	-	-	-	-	-	-	-	2 556 667.00
Dettes nettes		7 165 905.78	8 452 289.19	8 622 056.22	8 637 528.89	4 486 154.26	5 401 662.92	8 781 545.73	8 022 416.22
Dettes nettes par habitants		2 453.24	2 787.69	2 787.60	2 806.21	1 457.49	1 754.93	2 853.00	2 606.37

	Groupe de comptes	2018 2'941 habitants	2019 3'032 habitants	2020 3'093 habitants	2021 3'078 habitants	2022 3'195 habitants	2023 3'243 habitants	2024 3'340 habitants	2025 3'384 habitants
IP/RC									
Int. Passifs/Dépenses courantes									
Intérêts passifs	32.00	47 921.87	48 011.61	47 850.15	45 536.10	44 559.22	44 637.19	47 656.49	53 843.20
Dépenses courantes	30.00	1 667 495.25	1 768 403.80	1 750 978.55	1 974 119.30	1 983 828.30	2 020 254.15	2 103 497.65	2 097 755.40
	31.00	2 335 712.55	2 545 045.56	2 528 319.16	2 582 744.99	2 660 491.45	2 643 081.92	2 684 909.05	2 839 107.50
	32.00	47 921.87	48 011.61	47 850.15	45 536.10	44 559.22	44 637.19	47 656.49	53 843.20
	330.00	105 544.38	512 062.77	160 765.54	404 829.49	393 093.11	53 299.38	219 088.89	384 218.21
	35.00	9 194 726.06	11 863 249.81	10 520 853.72	11 367 344.60	11 158 193.89	12 057 673.79	11 479 254.39	10 470 087.18
	36.00	819 697.94	852 744.95	645 604.68	632 935.75	701 086.60	760 773.66	782 914.26	824 031.98
Total dépenses courantes		14 171 098.05	17 589 518.50	15 654 371.80	17 007 510.23	16 941 252.57	17 579 720.09	17 317 320.73	16 669 043.47
IP/RC %		0.34	0.27	0.31	0.27	0.26	0.25	0.28	0.32

Commune de Chardonne - Comptes 2025

Ecart avec le budget			
	Budget 2025	Comptes 2025	Ecart
Impôts			
4001.00 Impôt sur le revenu PP	9 500 000.00	9 327 078.82	-172 921.18
4002.00 Impôt sur la fortune PP	2 400 000.00	2 275 436.88	-124 563.12
4003.00 Impôt à la source	200 000.00	269 612.10	69 612.10
4004.00 Impôt spécial des étrangers	600 000.00	578 924.05	-21 075.95
4011.00 Impôt sur le bénéfice PM	130 000.00	29 810.05	-100 189.95
4012.00 Impôt sur le capital PM	20 000.00	24 140.90	4 140.90
4013.00 Impôt complémentaire sur les immeubles	70 000.00	76 914.30	6 914.30
4020.00 Impôt foncier	1 100 000.00	1 117 550.59	17 550.59
4510.00 Participations, subsides, rbs canton (RIEIII)	7 440.07	5 022.76	-2 417.31
Sous-total impôts	14 027 440.07	13 704 490.45	-322 949.62
4040.00 Droits de mutation	650 000.00	1 045 281.80	395 281.80
4050.00 Impôt sur les successions et donations	300 000.00	494 327.80	194 327.80
4061.00 Impôt sur les chiens	16 600.00	19 440.00	2 840.00
4090.00 Impôts récupérés après défalcons	20 000.00	29 328.77	9 328.77
4110.00 Concessions	105 000.00	109 429.45	4 429.45
4221.00 Intérêts s/décomptes impôts	96 000.00	83 168.40	-12 831.60
4370.01 Amende soustraction LMSD (impôts)	1 000.00	2 358.45	1 358.45
4411.00 Part à l'impôt sur les gains immobiliers	400 000.00	498 208.30	98 208.30
4411.01 Part à l'impôt sur les frontaliers	17 000.00	22 753.90	5 753.90
Sous-total impôts aléatoires	1 605 600.00	2 304 296.87	698 696.87
Total impôts	15 633 040.07	16 008 787.32	375 747.25
Divers			
3187.00 Emoluments facturés par le canton	130 000.00	142 989.95	12 989.95
3212.00 Intérêts bonifiés et rémun.	1 000.00	7 300.41	6 300.41
3221.00 Intérêts compensatoires	1 000.00	3 042.79	2 042.79
3301.00 Défalcons	100 000.00	264 281.21	164 281.21
Sous-total divers	232 000.00	417 614.36	185 614.36
Total général	15 401 040.07	15 591 172.96	190 132.89

Ecart sur budget par dicastère

	Budget 2025	Comptes 2025	Ecart
1 Administration générale	2 467 869.55	2 440 678.49	-27 191.06
2 Finances	-36 854.10	65 393.89	102 247.99
Impôts	-15 401 040.07	-15 591 172.96	-190 132.89
Péréquation	3 436 314.00	2 387 314.00	-1 049 000.00
3 Domaines et bâtiments	298 532.20	319 408.88	20 876.68
Locations appartements	-366 061.00	-352 531.05	13 529.95
Amortissements	113 495.00	836 658.00	723 163.00
4 Travaux	1 583 504.00	1 453 035.30	-130 468.70
Amortissements	265 698.00	826 715.71	561 017.71
5 Instruction publique et cultes	2 406 556.25	2 247 291.17	-159 265.08
6 Police	750 900.47	704 182.33	-46 718.14
Participation charges cantonales	99 610.00	99 601.00	-9.00
7 Sécurité sociale	1 038 686.30	979 612.05	-59 074.25
Facture sociale cantonale	3 147 102.00	3 294 694.00	147 592.00
8 Services industriels	500.00	822.55	322.55
Total	-195 187.40	-288 296.64	-93 109.24

Récapitulation

Commune de Chardonne Comptes 2025	Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
	Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
1 Administration générale	2 650 006.82	209 328.33 2 440 678.49	2 582 708.85	114 839.30 2 467 869.55	2 466 298.81	118 355.94 2 347 942.87
2 Finances	2 989 885.25 13 138 465.07	16 128 350.32	3 821 814.00 12 001 580.17	15 823 394.17	4 661 146.00 12 251 676.95	16 912 822.95
3 Domaines et bâtiments	1 963 124.10	1 159 588.27 803 535.83	1 183 025.00	1 137 058.80 45 966.20	2 079 909.02	1 574 267.79 505 641.23
4 Travaux	4 680 096.42	2 400 345.41 2 279 751.01	3 063 679.10	1 214 477.10 1 849 202.00	4 147 749.45	1 554 993.06 2 592 756.39
5 Instruction publique et cultes	2 274 490.37	27 199.20 2 247 291.17	2 435 469.35	28 913.10 2 406 556.25	2 340 791.19	27 729.70 2 313 061.49
6 Police	843 262.33	39 479.00 803 783.33	890 510.47	40 000.00 850 510.47	881 154.45	45 667.87 835 486.58
7 Sécurité sociale	4 274 306.05	4 274 306.05	4 185 788.30	4 185 788.30	3 360 249.36	3 360 249.36
8 Services industriels	3 796.60	2 974.05 822.55	3 000.00	2 500.00 500.00	238 611.00	217 276.70 21 334.30
Total Fonctionnement	19 678 967.94 288 296.64	19 967 264.58	18 165 995.07 195 187.40	18 361 182.47	20 175 909.28 275 204.73	20 451 114.01

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

1010.3003.00	Conseil communal - Jetons de présence et traitement		
	Secrétariat	CHF	7'500.00
	Présidence	CHF	850.00
	Huissier	CHF	360.00
	Indemnités de dépouillement	CHF	3'000.00
	Jetons de présence des Conseillers	CHF	9'565.50
1010.3111.01	Conseil communal – Achat matériel informatique		
	Achat d'un scanner pour les votations et élections	CHF	4'540.20
	Frais d'installation du scanner	CHF	2'021.45
	Achat d'un PC portable pour la secrétaire	CHF	1'1135.05
1010.3170.00	Conseil communal – Frais de réceptions manifestations		
	Elections/Votations	CHF	1'465.00
	Fleurs	CHF	104.00
	Sorties du Conseil communal	CHF	8'024.80
	Repas Conseil Communal	CHF	3'956.50
	Repas COFIN/COGEST	CHF	2'031.20
	Repas anciens Présidents	CHF	3'203.00
	Vin consommé	CHF	3'053.50
1020.4361.00	Municipalité - Rbts traitements, charges sociales, jetons de présence		
	Cie Industrielle et Commerciale du Gaz,	CHF	4'035.95
	Commission Intercommunale de Lavaux, CIL	CHF	560.00
	Commission Consultative de Lavaux, CCL	CHF	1'148.00
	Ass. Sécurité Riviera (ASR)	CHF	13'371.18
	ARAS	CHF	8'000.00
	ASICC (depuis 2023)	CHF	8'000.00
	SCOPE	CHF	1'000.00
	SIGE	CHF	40.00
	Fond. pour l'Enseignement de la Musique FEM	CHF	750.00
	Satom	CHF	100.00
	Féd. Des Triages Forestiers	CHF	160.00

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
1	Administration générale	2 650 006.82	209 328.33	2 582 708.85	114 839.30	2 466 298.81	118 355.94
			2 440 678.49		2 467 869.55		2 347 942.87
10	Autorités	371 657.90	37 165.13	370 223.00	36 000.00	346 036.85	37 097.79
1010	Conseil communal	51 845.30		41 200.00		37 780.05	
3003.00	Jetons de présence et traitements	21 275.50		20 000.00		18 772.00	
3030.00	Assurances sociales	688.20		600.00		690.00	
3050.00	Assurances accidents et maladie	240.00		300.00		240.00	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	106.90		500.00		199.50	
3111.01	Achats matériel informatique	7 696.70		1 800.00			
3170.00	Frais réceptions et manifestations	21 838.00		18 000.00		17 878.55	
1020	Municipalité	319 812.60	37 165.13	329 023.00	36 000.00	308 256.80	37 097.79
3001.00	Rétributions des autorités	123 916.80		125 023.00		123 916.80	
3001.01	Vacations	129 203.10		130 000.00		117 416.70	
3030.00	Assurances sociales	21 314.80		24 000.00		20 343.80	
3040.00	Caisses de pensions et de prévoyance	31 414.45		35 000.00		34 081.20	
3050.00	Assurances accidents et maladie	4 910.25		5 000.00		4 681.60	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	9 053.20		10 000.00		7 816.70	
4361.00	Rbt traitements, charges soc., jetons prés.		37 165.13		36 000.00		37 097.79
11	Administration	1 988 094.12	110 488.25	1 912 321.85	11 000.00	1 832 900.92	21 415.35
1100	Administration	1 988 094.12	110 488.25	1 912 321.85	11 000.00	1 832 900.92	21 415.35
3011.00	Traitement du personnel	517 425.85		530 000.00		531 592.15	
3030.00	Assurances sociales	47 794.10		50 000.00		50 225.75	
3040.00	Caisses de pensions et de prévoyance	83 111.70		90 000.00		83 546.85	
3050.00	Assurances accidents et maladie	17 637.95		17 000.00		19 625.70	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	213.90		2 000.00		80.40	
3091.00	Formation et recherche du personnel	2 150.15		5 000.00		6 884.45	
3100.00	Imprimés, annonces, fournitures bureau	33 043.18		45 000.00		41 532.25	
3111.00	Achats mobilier et matériel	5 636.84		9 000.00		396.65	
3111.01	Achats matériel informatique	6 546.90		10 000.00		2 277.95	

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

1100.3151.01	Administration - Entretien matériel informatique Ofisa Informatique, contrat de maintenance, CHF 31'467.25 Ofisa Informatique, prestations hors contrat CHF 6'641.95 Spie ICS, modification configuration Fortigate Azure. 1'902.55 Hotspots, Wi-Fi, ADSL, CHF 5'419.60 Immediatique SA, Contrat Infogérance CHF 19'458.00, Prestations suppl. hors budget, CHF 26'693.25 Etat de Vaud, abt + accès internet « communes », CHF 3'945.65 Canon, contrat de maintenant pour la gestion électronique des documents GED CHF 4'858.66 Mount10, service de sauvegarde, CHF 2'995.80 UCV, prestations Cybersécurité, CHF 1'857.25 Groupe E Connect, contrat de maintenance central téléphonique, CHF 1'479.35 Taff Sàrl, Audit du parc informatique en vue du changement de prestataire, CHF 10'377.60
1100.3151.11	Administration - Logiciels et licences Ofisa, Migration MCH2, mise en œuvre, CHF 17'187.90 Immédiatique, Hébergement du serveur dans un cloud sécurisé en Suisse, sauvegardes et licences, CHF 44'453.25 Gammadia, Logiciel de gestion des heures du personnel, CHF 2'611.70 Licences Adobe et Microsoft, CHF 1'907.45 Diverses licences, CHF 1'072.60
1100.3181.00	Administration - Frais de ports et de CCP Envois de divers « tous ménages » dont : 30 ans de Plein-Ciel, PACom, Projet parcelles Les Championnes, flyers déchetterie, factures taxes déchets (2 envois), Factures impôt foncier (2 envois)
1100.3183.02	Administration - Frais Bancomat BCV Prise en charge de 50% des coûts annuels de fonctionnement du bancomat (manque à gagner selon la fréquentation) plafonnés à CHF 10'000.00, la différence étant prise en charge par la BCV
1100.3185.00	Administration - Honoraires et frais d'expertises Multifiduciaire, révision des comptes, CHF 9'188.50 Fiduciaire BDO, honoraires pour élaboration d'une planification financière, CHF 6'486.00 Honoraires de notaires pour achat 2 parcelles de forêt, CHF 2'740.00 Honoraires, mandat personne de confiance, CHF 1'081.00 Honoraires divers, CHF 1'975.40
1100.3321.00 1100.4805.00	Administratiion – Amortissements et prélèvement sur fonds de réserve Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 81
1100.3520.00	Administration - Participation à des entités intercommunales Participation au Service des Affaires Intercommunales (SAI), CHF 32'565.00, Cotisation à Promove, CHF 13'360.00, Cotisations à la CIL et à Lavaux Patrimoine Mondial, CHF 50'357.00, Frais d'entretien stand de tir de la Barmaz Villeneuve, CHF 1'791.85, Equipement touristique de la Riviera, CHF 2'500.00 Fds intercomm. de réserve pour l'achat et le renouv. d'unités de sauvetage, CHF 1'670.00, Participation à Agglo Rivelac, CHF 22'068.00
1100.3659.00	Administration - Dons, aides et subventions casuelles Montreux-Vevey Tourisme, CHF 79'738.00, Conservatoire de Musique de Vevey et Fondation pour l'enseignement de la Musique FEM, CHF 53'444.00, Fonds intercommunal de soutien au sociétés sportives, CHF 24'048.00, Sociétés locales, CHF 13'800.00, Association Lavaux-Panoramic (petit train), CHF 10'000.00, Pistes de fonds et de ski des Pléiades, CHF 10'028.90, Dons en bouteilles de vin, CHF 16'772.50, Ass. Plein-Ciel, 30 ans, CHF 5'000.00, Cinérive, CHF 2'500.00, La fête des Vendanges, CHF 5'000.00 et le solde de CHF 14'815.00 a été attribué en cours d'année en fonction des sollicitations retenues par la Municipalité.

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
3151.00	Entretien mobilier et équipements	11 034.24		14 000.00		12 553.80	
3151.01	Entretien matériel informatique	118 231.96		81 300.00		116 367.27	
3151.02	Site internet	3 981.35		4 000.00		3 793.70	
3151.11	Logiciels et Licences	67 232.90		71 900.00		50 055.85	
3170.00	Frais réceptions et manifestations	48 328.55		50 000.00		52 605.45	
3171.00	Frais réceptions et manifestations - Jumelage	4 739.14		9 000.00		6 985.10	
3181.00	Frais de ports et CCP	26 060.63		17 000.00		11 966.64	
3182.00	Frais de téléphones	8 315.35		9 000.00		7 953.20	
3183.01	Frais encaissement cartes de crédit	623.70		400.00		490.96	
3183.02	Frais Bancomat BCV	6 930.33		10 000.00		6 324.30	
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	21 470.90		18 000.00		28 933.90	
3186.00	Primes d'assurances	14 078.80		15 000.00		14 125.75	
3193.00	Cotisations	12 186.65		12 235.00		11 747.05	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	97 765.40					
3520.00	Participation à des entités intercommunales	124 311.85		124 485.55		117 472.75	
3526.05	CIEHL	16 700.00		16 215.00		16 215.00	
3657.00	Aide pour le trafic régional	449 895.40		464 786.30		397 431.00	
3658.01	Plein Ciel - Participation aux frais d'exploitation	10 000.00		10 000.00		10 000.00	
3659.00	Dons, aides et subventions casuelles	232 646.40		227 000.00		231 717.05	
4313.03	Finances de naturalisations		5 500.00		4 000.00		5 000.00
4350.00	Ventes et prestations de service		7 222.85		7 000.00		6 917.80
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						9 497.55
4805.00	Prélèvements sur fonds de réserve		97 765.40				

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

- 1500.4520.00** **Bibliothèque - Participations et rbts de communes**
Participation de la commune de Jongny
- 1500.4522.00** **Bibliothèque - Participations de communes, Culture, écoles**
Participation de l'ASIC (Association Scolaire du Cercle) pour l'achat de livres, CHF 2'000.00
- 1510.3523.00** **Activités culturelles - Fonds Culturel Riviera**
Participation de CHF 46.00 par habitant, CHF 153'640.00
- 1510.3653.01** **Activités culturelles - Fonds communal pour la culture**
Soutien au Giron des Musiques, CHF 5'000.00
Attribution du solde de CHF 1'486 au fonds de réserve (dotation annuelle CHF 6'486.00)
- 1510.3653.02** **Activités culturelles - Fonds taxe de séjour – Vers. aux sociétés locales**
Soutien annuel à la Société de Développement, CHF 12'000.00
- 1510.3817.00** **Activités culturelles - Attribution au fds de réserve Taxe de séjour**
Attribution du solde de CHF 6'203.00 au fonds de réserve (versement 2025 de la CITS CHF 18'203.00)
- 1510.4653.00** **Activités culturelles - Taxe de séjour – Vers. de leur participation**
Versement de la ristourne annuelle de la CITS, CHF 16'703.00
Versement de la ristourne variable de la CITS, CHF 1'703.00

Commune de Chardonne Comptes 2025		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
15	Affaires culturelles	290 254.80	61 674.95	300 164.00	67 839.30	287 361.04	59 842.80
1500	Bibliothèque	111 925.80	43 471.95	125 000.00	48 339.30	115 748.04	43 842.80
3011.00	Traitement du personnel	58 846.65		61 500.00		59 956.35	
3030.00	Assurances sociales	5 380.40		6 000.00		5 510.00	
3040.00	Caisses de pensions et de prévoyance	8 759.10		9 500.00		8 618.60	
3050.00	Assurances accidents et maladie	1 996.35		2 500.00		1 913.85	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	132.00		500.00		1 143.60	
3091.00	Formation et recherche du personnel			1 000.00			
3100.00	Imprimés, annonces, fournitures bureau	1 247.60		3 500.00		2 592.45	
3102.00	Livres, journaux, documentation	19 624.40		20 000.00		19 364.00	
3111.00	Achats mobilier et matériel	2 434.55		2 500.00		2 453.25	
3111.01	Achats matériel informatique	55.85		1 000.00			
3151.00	Entretien mobilier et équipements	390.00		1 500.00		387.50	
3151.01	Entretien matériel informatique			2 000.00		97.50	
3151.02	Site internet	3 815.90		3 500.00		3 911.89	
3151.11	Logiciels et Licences	2 559.35		2 500.00		2 327.60	
3170.00	Frais réceptions et manifestations	4 406.90		4 500.00		5 212.30	
3182.00	Frais de téléphones	1 464.20		1 500.00		1 464.00	
3186.00	Primes d'assurances	245.05		500.00		245.15	
3193.00	Cotisations	567.50		1 000.00		550.00	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		1 550.40				
4390.00	Recettes diverses		540.10		1 000.00		486.50
4520.00	Participations et rbts de communes		39 381.45		45 339.30		41 356.30
4522.00	Particip. de communes - Culture, écoles, cultes		2 000.00		2 000.00		2 000.00
1510	Concerts et activités culturelles	178 329.00	18 203.00	175 164.00	19 500.00	171 613.00	16 000.00
3523.00	Fonds Culturel Riviera	153 640.00		149 178.00		152 421.00	
3653.01	Fds communal pour la culture - Soutiens événements ponctuels	6 486.00		6 486.00		3 192.00	
3653.02	Fds Taxe de séjour - Vers. aux Sociétés locales	12 000.00		19 500.00		16 000.00	
3817.00	Attribution au fds réserve Taxe de séjour	6 203.00					
4653.00	Taxe de séjour - Vers. de leur participation		18 203.00		19 500.00		6 370.00
4817.00	Prélèv. s/Fonds de réserve Taxe de séjour						9 630.00

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

2000.3301.00 Contentieux - Défalcations des créances

Adaptation du ducroire pour débiteurs douteux (cpte de bilan 9111.40)

2100.3301.00 Impôts - Défalcations des créances

Adaptation du ducroire pour débiteurs douteux fiscaux (cpte de bilan 9112.09)

2100.3515.01 Participation charges cantonales – Prévoyance sociale

Le prélèvement des impôts conjoncturels est dorénavant compris dans la nouvelle péréquation (NPIV)
sous le compte n° 2210.3520.01

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
2	Finances	2 989 885.25	16 128 350.32	3 821 814.00	15 823 394.17	4 661 146.00	16 912 822.95
		13 138 465.07		12 001 580.17		12 251 676.95	
20	Comptabilité générale	119 937.00		100 000.00		45 517.20	44 836.46
2000	Contentieux	119 937.00		100 000.00		45 517.20	44 836.46
3301.00	Défalcations des créances et débiteurs + impôts	119 937.00		100 000.00		45 517.20	
4390.00	Recettes diverses						44 836.46
21	Impôts	417 614.36	16 008 787.32	232 000.00	15 633 040.07	950 030.08	15 534 861.49
2100	Impôts	417 614.36	16 008 787.32	232 000.00	15 633 040.07	950 030.08	15 534 861.49
3187.00	Emoluments facturés par le canton	142 989.95		130 000.00		97 189.85	
3212.00	Intérêts bonifiés et rémun. (Impôts)	7 300.41		1 000.00		1 851.82	
3221.00	Intérêts compensatoires	3 042.79		1 000.00		2 304.67	
3301.00	Défalcations des créances et débiteurs + impôts	264 281.21		100 000.00		173 571.69	
3515.01	Participation charges cantonales - Prévoyance sociale					675 112.05	
4001.00	Impôt sur le revenu		9 327 078.82		9 500 000.00		9 442 301.52
4002.00	Impôt sur la fortune		2 275 436.88		2 400 000.00		2 157 573.62
4003.00	Impôt à la source		269 612.10		200 000.00		427 364.26
4004.00	Impôt spécial des étrangers		578 924.05		600 000.00		513 516.30
4011.00	Impôt s/bénéfice personnes morales		29 810.05		130 000.00		136 934.15
4012.00	Impôt s/capital personnes morales		24 140.90		20 000.00		23 224.70
4013.00	Impôt complémentaire sur immeubles		76 914.30		70 000.00		100 248.65
4020.00	Impôt foncier		1 117 550.59		1 100 000.00		1 103 160.58
4040.00	Droits de mutation		1 045 281.80		650 000.00		611 176.55
4050.00	Impôt sur successions et donations		494 327.80		300 000.00		242 082.10
4061.00	Impôt sur les chiens		19 440.00		16 600.00		21 680.00
4090.00	Impôts récupérés après défalcations		29 328.77		20 000.00		18 746.75
4110.00	Concessions		109 429.45		105 000.00		102 427.00
4221.00	Intérêts s/décompte impôts		83 168.40		96 000.00		114 938.33
4370.01	Amende soustraction LMSD (Impôts)		2 358.45		1 000.00		
4411.00	Part à l'impôt sur les gains immobiliers		498 208.30		400 000.00		486 509.20
4411.01	Part à l'impôt sur les frontaliers		22 753.90		17 000.00		17 427.00
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton		5 022.76		7 440.07		15 550.78

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

2200.3210.00 Intérêts - Intérêts des dettes à court terme

Les charges communales ont été financées par la trésorerie courante sans avoir besoin de recourir à des emprunts ponctuels

2200.3222.00 Intérêts - Intérêts des dettes consolidées

Emprunts de CHF 5'000'000.00 sur 10 ans auprès de la SUVA au taux de 0.36% et de CHF 6'000'000.00 sur 10 ans auprès de la Caisse de pension de la Poste au taux de 0.40%

2200.4220.00 Intérêts - Revenus des capitaux du patrimoine financier

Revenus des actions Romande Energie, CHF 56'880.00 et Holdigaz, CHF 54'016.00

2200.4222.00 Participations – Intérêts des placements financiers

Intérêts du prêt à l'EMS la Maison du Pèlerin (09-12.2025)

2210.3520.01 Participations - Fonds de péréquation horizontal

Nouvelle méthode de calcul suite à l'introduction de la Nouvelle Péréquation Intercommunale Vaudoise (NPIV)

- Péréquation des ressources, CHF 1'477'026.00
- Charges particulières des villes, CHF 1'229'009.00
- Péréquation des besoins structurels, CHF -213'587.00

CHF 2'492'448.00

Décompte final Péréquation 2024, CHF -105'134.00

2210.4520.00 Participations - Part. et remboursements des communes

Suite à l'introduction de la NPIV il n'y a plus de retour sur le fonds de péréquation

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
22	Service financier	2 452 333.89	119 563.00	3 489 814.00	190 354.10	3 665 598.72	1 333 125.00
2200	Intérêts	46 407.00	119 563.00	53 500.00	90 000.00	46 737.38	97 517.00
3183.00	Frais bancaires	2 907.00		4 000.00		3 237.38	
3210.00	Intérêts des dettes à court terme			6 000.00			
3222.00	Intérêts des dettes consolidées	43 500.00		43 500.00		43 500.00	
4220.00	Revenus des capitaux patrimoine financier		110 896.00		90 000.00		97 517.00
4222.00	Intérêts des placements financiers		8 667.00				
2210	Participations	2 405 926.89		3 436 314.00	100 354.10	3 618 861.34	1 235 608.00
3520.01	Fonds de péréquation horizontal	2 387 314.00		3 436 314.00		3 580 396.00	
3812.00	Attribution au fonds de réserve - Elimination déchets	18 612.89				38 465.34	
4520.00	Participations et rbts de communes						1 235 608.00
4812.00	Prélèv. s/financements spéciaux - Déchets				100 354.10		

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

- 3100.3161.00 Terrains – Locations de terrains, bâtiments, locaux, places de parc**
Ville de Vevey, location places dériveurs, port de la Pichette, CHF 984.00
Location de 7 places de parc extérieures à la route du Vignoble, CHF 700.00 (bail dès décembre 2025)
dont 5 places sont mises en location
- 3100.3185.00 Terrains – Honoraires et frais d'expertises**
Participation à un poste de coordinateur pour le recensement des narcisses, CHF 3'000.00
- 3100.3659.00 Terrains – Dons, aides et subventions**
Versements de subventions pour la préservation de la richesse en narcisses
- 3110.3146.00 Bancs rocheux - Entretien**
Consolidation de rochers, chemins de la Cherminche et Paudille, CHF 36'643.25
Défrichage pour dégager des rochers à la route de Baumaroché, CHF 3'026.80
Relevé géologique détaillé de l'état de stabilité des rochers, route de Baumaroché, CHF 4'452.61
Travaux de débroussaillage au chemin de la Baume et au Sentier de Péroset, CHF 15'890.70
Etude de risques pour les chemins communaux à la Grant Part, CHF 5'352.38
Relevé géologique détaillé de l'état de stabilité des rochers, secteur La Néréaz + divers honoraires, CHF 6'260.20
- 3200.3103.01 Forêts – Frais d'enquête – Demande d'abattage**
Ce compte a été créé suite à l'obligation de mettre à l'enquête publique les demandes d'abattage. Les frais de publication sont refacturés sous le compte 3200.4313.04
Pas de publication dans les journaux en 2025 mais seulement au pilier public
- 3200.3146.00 Forêts – Entretien**
Soins culturels et achat de pépinières
- 3200.3189.01 Forêts – Travaux exécutés par des tiers**
Façonnage et débardage au Bois de Ruz, CHF 1'176.40
Façonnage et débardage au Sommet, CHF 15'584.34
Façonnage et débardage de bois Sentier raquettes et piste Vita, CHF 9'961.95
Abattage du tilleul à la Promenade du Château, CHF 4'432.10
Divers petits travaux, CHF 2'584.55

Commune de Chardonne Comptes 2025		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
3	Domaines et bâtiments	1 963 124.10	1 159 588.27	1 183 025.00	1 137 058.80	2 079 909.02	1 574 267.79
			803 535.83		45 966.20		505 641.23
30	Service technique	306.90	430.00	1 600.00	430.00	920.75	430.00
3000	Poids public	306.90	430.00	1 600.00	430.00	920.75	430.00
3156.00	Entretien matériel spécialisé	302.70		1 500.00		916.55	
3186.00	Primes d'assurances	4.20		100.00		4.20	
4356.01	Produits des pesages		430.00		430.00		430.00
31	Terrain	104 383.94	33 969.00	97 600.00	33 500.00	476 375.97	448 267.40
3100	Terrains	32 758.00	33 969.00	32 600.00	33 500.00	31 853.00	33 167.40
3148.00	Entretien port Pichette - Garde-port	3 974.00		3 500.00		3 769.00	
3161.00	Locations de terrains, bâtiments, locaux, pl. de parc	1 684.00		1 000.00		984.00	
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	3 000.00		4 000.00		3 000.00	
3659.00	Dons, aides et subventions casuelles	24 100.00		24 100.00		24 100.00	
4232.00	Loyers des terrains		33 969.00		33 500.00		33 167.40
3110	Bancs rocheux	71 625.94		65 000.00		444 522.97	415 100.00
3146.00	Entretien des forêts, vignes et terrains	71 625.94		65 000.00		29 422.97	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif					415 100.00	
4805.00	Prélèvements sur fonds de réserve						415 100.00
32	Forêts	64 421.03	31 739.35	60 750.00	36 700.00	47 814.67	61 255.20
3200	Forêts	64 421.03	31 739.35	60 750.00	36 700.00	47 814.67	61 255.20
3103.01	Frais d'enquête - Demande d'abattage			4 000.00		562.10	
3146.00	Entretien des forêts, vignes et terrains	26 487.05		25 000.00		8 884.20	
3189.01	Travaux exécutés par des tiers	33 739.34		26 750.00		36 627.47	
3518.00	Inspectorat et gestion des forêts	4 194.64		5 000.00		1 740.90	
4313.04	Emoluments autorisation abattage				4 000.00		887.00
4355.02	Ventes de bois		17 690.00		13 300.00		47 516.75
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton		14 049.35		19 400.00		12 851.45

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

3300.3189.02 Vignes – Vigneron-tâcheron

Le vigneron-tâcheron étant rémunéré à la tâche, les coûts sont liés aux nombres de m2 travaillés.
Les parcelles mises aux enchères habituellement n'ayant pas trouvé preneurs pour la 2^{ème} année consécutive cela a engendré un surcroît de travail.

3300.4355.01 Vignes – Ventes de vin

En plus de la vente de bouteilles de vin, nous avons également vendu 2'120 litres de vin clair de Chasselas

3300.4355.03 Vignes – Ventes de raisin

Les parcelles mises aux enchères n'ont pas trouvé preneurs

3500.3080.00 Bâtiments – Personnel intérimaire

Engagement d'une personne intérimaire suite à l'absence d'un collaborateur pour des raisons d'accident

3500.3185.00 Bâtiments – Honoraires et frais d'expertises

Honoraires pour l'établissement du certificat énergétique CECB Plus de la Maison de la Musique, CHF 4'563.70
Honoraires pour l'établissement des rapports conseils pour le Collège de Pully, la Bibliothèque, le Logis de Chardonne, La Maison de commune, l'Ancienne poste, le Collège et le BUM, CHF 6'402.20

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
33	Vignes	144 601.34	89 554.97	150 000.00	141 620.00	140 222.77	118 439.88
3300	Vignes	144 601.34	89 554.97	150 000.00	141 620.00	140 222.77	118 439.88
3011.00	Traitement du personnel	24 180.45		30 000.00		24 468.60	
3114.00	Achats machines, matériel d'exploitation et d'entretien			1 000.00			
3134.00	Approvisionnements des domaines	14 512.68		14 500.00		14 596.63	
3146.00	Entretien des forêts, vignes et terrains	6 449.20		7 000.00		4 537.60	
3154.00	Entretien machines et matériel d'exploitation	2 678.53		2 500.00		463.70	
3186.00	Primes d'assurances	4 701.60		5 000.00		4 787.00	
3189.02	Vigneron-tâcheron	88 284.43		85 000.00		88 015.69	
3193.00	Cotisations	3 794.45		5 000.00		3 353.55	
4232.00	Loyers des terrains		1 621.20		1 620.00		1 621.20
4355.01	Ventes de vin		87 933.02		110 000.00		116 807.75
4355.03	Ventes de raisin				30 000.00		10.00
4393.00	Ajustement TVA		.75				.93
35	Bâtiments	1 649 410.89	1 003 894.95	873 075.00	924 808.80	1 414 574.86	945 875.31
3500	Bâtiments - général	273 194.35	3 324.80	304 520.00	2 400.00	299 232.30	4 805.49
3011.00	Traitement du personnel	195 382.80		214 000.00		198 287.20	
3030.00	Assurances sociales	17 897.30		21 000.00		18 468.55	
3040.00	Caisses de pensions et de prévoyance	29 109.05		33 000.00		27 508.10	
3050.00	Assurances accidents et maladie	6 661.05		6 900.00		6 432.90	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	230.00				200.00	
3080.00	Personnel intérimaire	2 731.25				2 570.75	
3114.01	Equipements de travail, entretien habits	3 689.70		3 000.00		1 655.85	
3120.01	Eau			250.00			
3120.02	Electricité	273.60		370.00		272.65	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	782.45		1 000.00		4 039.55	
3155.00	Entretien véhicules	2 915.65		2 000.00		2 041.20	
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	10 965.90		20 000.00		35 074.45	
3186.00	Primes d'assurances	1 039.10		1 000.00		2 533.00	
3191.00	Impôts et taxes	18.10		500.00		40.00	
3192.00	Taxes et assurances véhicules	1 498.40		1 500.00		108.10	
4231.00	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier		2 400.00		2 400.00		2 400.00
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		924.80				2 405.49

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

- 3510.3141.00 Logis de Chardonne - Entretien des bâtiments et monuments**
Création d'une douche dans un appartement, CHF 14'128.10
Débouchage et curage canalisation des canalisations de l'immeuble, CHF 3'151.15
Contrôle annuel de la toiture, CHF 371.95
Remplacement d'un réfrigérateur, CHF 1'776.25
Réfection peinture suite dégât d'eau dans un appartement, CHF 2'972.75
Diverses réparations dans les appartements des locataires, CHF 708.00
Diverses réparations : chauffage, porte, éclairage, CHF 2'984.10
- 3510.4363.00 Logis de Chardonne - Remboursements assurances et divers dommages**
Vaudoise assurances, rbt sinistre dégât d'eau, CHF 2'972.75
- 3512.3141.00 Chalet Buttica - Entretien des bâtiments et monuments**
Achat de nouvelle vaisselle, CHF 1'396.44
Contrôle périodique de la toiture, CHF 342.50
Vidange de la fosse septique, CHF 912.10
Petits frais divers, CHF 82.35
- 3512.4231.00 Chalet Buttica - Loyers des bâtiments**
Le Chalet Buttica a été réservé 29 fois en 2025, (16x gratuitement et 13x contre paiement)
- 3514.4510.00 Bibliothèque - Participations, subsides, rbts du canton**
Subvention cantonale pour certificat énergétique CECB du bâtiment

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
3510	Logis de Chardonne	39 872.21	61 672.75	31 250.00	57 400.00	35 661.23	57 185.24
3120.01	Eau	1 517.72		1 500.00		1 340.54	
3120.02	Electricité	2 533.85		2 600.00		2 358.50	
3120.03	Combustible/Chauffage/Gaz	7 326.22		6 800.00		5 940.14	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	26 092.30		18 000.00		23 637.80	
3186.00	Primes d'assurances	2 067.30		2 000.00		2 052.20	
3191.00	Impôts et taxes	334.82		350.00		332.05	
4231.00	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier		57 200.00		57 400.00		56 800.00
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		2 972.75				385.24
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton		1 500.00				
3512	Chalet Buttica	3 659.39	3 175.00	6 000.00	2 000.00	10 066.90	2 658.03
3120.01	Eau	327.50		500.00			
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	2 733.39		5 000.00		9 446.80	
3186.00	Primes d'assurances	598.50		500.00		620.10	
4231.00	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier		3 175.00		2 000.00		2 600.00
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						58.03
3514	Bibliothèque	8 174.40	1 500.00	8 050.00		7 126.20	101.23
3011.00	Traitement du personnel	779.15		1 000.00		975.50	
3030.00	Assurances sociales	71.60		100.00		89.65	
3050.00	Assurances accidents et maladie	15.60		50.00		19.50	
3120.01	Eau	90.00		500.00		80.00	
3120.02	Electricité	674.45		1 000.00		1 017.85	
3120.03	Combustible/Chauffage/Gaz	3 070.30		3 000.00		2 115.05	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	2 755.20		1 500.00		2 110.40	
3186.00	Primes d'assurances	575.60		600.00		575.75	
3191.00	Impôts et taxes	142.50		300.00		142.50	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						101.23
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton		1 500.00				

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

3515.3141.00	Collège de Paully - Entretien des bâtiments et monuments Remplacement du chauffe-eau de la laiterie, CHF 5'162.85 Ramonage, CHF 341.90 Travaux de rénovation de l'appartement suite au changement de locataires, CHF 21'602.55 Remplacement de la hotte de ventilation, CHF 1'042.60 Contrôle périodique de la toiture, CHF 472.00 Contrôle des installations électriques du bâtiment, CHF 1'159.35 Mise en conformité des installations électriques suite au contrôle, CHF 3'335.65 Réparations de la chaudière, CHF 201.60 Contrôle et réparation détecteur éclairage, CHF 714.75 Entretien des cloches, CHF 246.45 Diverses autres réparations, CHF 1'194.30
3515.4510.00	Collège de Paully – Participations, subsides, rbts du canton Subvention cantonale pour certificat énergétique CECB du bâtiment
3518.3120.03	Rue du Village 5-7 - Combustible/Chauffage/Gaz Décompte chauffage, appartement 4.5 pces vacant pour cause de travaux
3518.3141.00	Rue du Village 5-7 - Entretien des bâtiments et monuments Contrat de maintenance des installations frigorifiques du restaurant, CHF 1'796.50 Contrat de maintenance pour le monte-plats du restaurant, CHF 1'524.70 Contrat d'entretien de la ventilation, CHF 1'000.00 Vidange de la fosse à graisse du restaurant, CHF 1'720.70 (refacturé à Ph. Verdan s/3518.4390.00) Réparation de divers appareils du restaurant, CHF 5'513.27 Réparation du four d'un appartement, CHF 491.85 Réparation de la porte-fenêtre de la terrasse du restaurant, CHF 1'381.50 Réparation du lave-linge commun, CHF 532.70 Contrôle périodique de la toiture, CHF 546.85 Insonorisation du compresseur de l'installation frigorifique du restaurant, CHF 1'126.70 Contrat d'entretien de l'ascenseur, CHF 2'116.50
3518.4231.00	Rue du Village 5-7 - Loyer des bâtiments Suite à la rénovation de l'appartement de 4,5 pces, celui-ci est resté non loué du 01.04-31.12.2025
3519.4231.00	Espace Cendrillon – Loyers des bâtiments L'Espace Cendrillon a été réservé 14 fois en 2025, (6x gratuitement et 8x contre paiement)

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
3515	Collège de Pully	49 036.85	25 754.30	16 300.00	23 500.00	35 681.95	23 738.71
3011.00	Traitement du personnel	3 597.10		4 100.00		3 966.30	
3030.00	Assurances sociales	329.75		400.00		364.60	
3050.00	Assurances accidents et maladie	107.00		100.00		79.30	
3120.01	Eau	107.85		500.00			
3120.02	Electricité	2 047.70		2 000.00		1 846.30	
3120.04	Combustible/Chauffage/Mazout	5 375.00		4 000.00		5 068.15	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	35 474.00		3 000.00		22 405.70	
3186.00	Primes d'assurances	1 225.35		1 200.00		1 197.50	
3191.00	Impôts et taxes	773.10		1 000.00		754.10	
4271.00	Loyer des bâtiments - Patrimoine administratif		24 254.30		23 500.00		23 525.80
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						212.91
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton		1 500.00				
3518	Rue du Village 5-7	27 400.89	153 786.70	30 894.00	172 000.00	116 281.05	170 899.95
3120.01	Eau	2 237.20		2 700.00		2 040.70	
3120.02	Electricité	2 229.30		2 800.00		2 925.05	
3120.03	Combustible/Chauffage/Gaz	1 145.42				582.34	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	17 751.27		12 500.00		17 758.46	
3186.00	Primes d'assurances	4 037.70		4 000.00		4 039.35	
3312.00	Amort. bâtiments et terrains			8 894.00		8 894.00	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif					80 041.15	
4231.00	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier		152 066.00		172 000.00		168 540.20
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						607.95
4390.00	Recettes diverses		1 720.70				1 751.80
3519	Espace Cendrillon - Mt-Pèlerin	5 354.10	825.00	8 400.00	500.00	9 378.65	1 282.85
3120.01	Eau	145.97		200.00		105.80	
3120.02	Electricité	2 786.75		3 500.00		4 456.55	
3120.03	Combustible/Chauffage/Gaz	829.05		1 000.00		626.80	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	1 025.40		3 000.00		3 650.05	
3186.00	Primes d'assurances	374.60		500.00		372.85	
3191.00	Impôts et taxes	192.33		200.00		166.60	
4231.00	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier		825.00		500.00		1 225.00
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						57.85

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

3520.3312.00 Grande salle – Amortissements

Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 81

3530.3141.00 Maison de la Musique - Entretien des bâtiments et monuments

Travaux pour la pose d'un WC et de deux lavabos pour les Frimousses, CHF 14'321.25

Divers travaux électriques, CHF 1'000.00

Contrôle périodique de la toiture, CHF 203.95

3530.4510.00 Maison de la Musique - Participations et subsides, rbts du canton

Subvention pour certificat énergétique CECB du bâtiment, CHF 1'500.00

3540.3141.00 Abri-PC Bellevue - Entretien des bâtiments et monuments

Travaux d'étanchéité suite à une infiltration d'eau, CHF 3'539.20

Le montant des travaux a été prélevé sur le fonds de réserve des abris-PC 3540.4809.00

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
3520	Grande salle	78 001.50	7 060.00	80 089.00	2 000.00	23 171.50	7 565.31
3120.01	Eau	235.66		200.00		128.00	
3120.02	Electricité	3 849.15		3 000.00		2 176.45	
3120.03	Combustible/Chauffage/Gaz	158.75		110.00		146.15	
3120.04	Combustible/Chauffage/Mazout	7 893.10		8 000.00		9 658.40	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	4 079.80		5 000.00		4 979.30	
3186.00	Primes d'assurances	5 893.60		6 200.00		5 895.90	
3191.00	Impôts et taxes	263.44		200.00		187.30	
3312.00	Amort. bâtiments et terrains	55 628.00		57 379.00			
4271.00	Loyer des bâtiments - Patrimoine administratif		6 090.00		2 000.00		6 530.00
4356.00	Facturation de services à des tiers		650.00				250.00
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		320.00				785.31
3530	Maison de la musique	18 459.60	1 760.00	19 550.00		15 247.10	8 092.94
3120.01	Eau	188.59		200.00		93.20	
3120.02	Electricité	1 821.35		1 500.00		867.05	
3120.03	Combustible/Chauffage/Gaz					486.45	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	15 525.20		17 000.00		13 007.80	
3186.00	Primes d'assurances	694.05		650.00		637.80	
3191.00	Impôts et taxes	230.41		200.00		154.80	
4271.00	Loyer des bâtiments - Patrimoine administratif		260.00				92.94
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						5 000.00
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton		1 500.00				3 000.00
4659.00	Participations et subv. de tiers						
3540	Abri PCI Bellevue	3 963.45	3 539.20	1 500.00		2 018.05	
3120.01	Eau	70.32		100.00		99.20	
3120.02	Electricité	227.65		200.00		398.00	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	3 539.20		500.00		1 360.45	
3186.00	Primes d'assurances			500.00			
3191.00	Impôts et taxes	126.28		200.00		160.40	
4809.00	Prélèvements sur fonds de réserve		3 539.20				

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

3550.3141.00	Maison de commune - Entretien des bâtiments et monuments Securitas, Contrat de surveillance hall d'entrée, CHF 1'154.40 Transformation du local des serveurs en salle de repos, CHF 6'617.95 Contrat annuel contre les blattes orientales, CHF 1'189.10 Débouchage et curage d'une canalisation, CHF 1'318.80 Contrôle période de la toiture, CHF 872.90 Divers petits travaux, CHF 1'103.60
3550.4510.00	Maison de commune - Participations et subsides, rbts du canton Subvention pour certificat énergétique CECB Maison de commune et local Ancienne Poste, CHF 3'000.00
3560.3120.02	Collège et bâtiment de Chenaux (BUM) - Electricité Acomptes mensuel, CHF 14'315.80 Décompte final 01.06.2024-30.06.2025, CHF 21'591.35
3560.3141.00	Collège et bâtiment de Chenaux (BUM) - Entretien des bâtiments et monuments Sécurisation des accès du local voirie (badges électroniques), CHF 8'112.05 Nettoyage annuel des vitrages du bâtiment de Chenaux, CHF 5'134.75 Diverses réparations sur l'installation de chauffage, CHF 3'349.55 Contrat de maintenance et réparation de l'ascenseur du BUM, CHF 5'532.95 Abonnement annuel de télégestion pour le chauffage, CHF 4'333.05 Remplacement de la protection du sol de la gym pour les manifestations, CHF 12'786.05 Contrôle périodique du toit du collège, CHF 759.00 Révision des engins de la salle de gym, CHF 2'044.10 Remise en état des pavés de la cour d'école, CHF 3'070.05 Divers travaux d'entretien et de réparations, CHF 35'210.75 Produits de nettoyage et diverses fournitures, CHF 19'465.35
3560.3312.00	Collège et bâtiment de Chenaux (BUM) – Amortissements Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 81
3560.4510.00	Collège et bâtiment de Chenaux (BUM) - Participations et subsides, rbts du canton Subvention pour certificat énergétique CECB du collège, CHF 1'500.00
3560.4522.00	Collège et bâtiment de Chenaux (BUM) - Participation de communes – Culture, Ecoles, Cultes Loyer des bâtiments scolaires facturé à l'ASICC

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
3550	Maison de commune	57 434.90	39 000.00	56 300.00	36 000.00	60 672.30	36 592.37
3100.00	Imprimés, annonces, fournitures bureau					10.05	
3120.01	Eau	552.24		500.00		517.70	
3120.02	Electricité	13 078.55		11 000.00		10 211.20	
3120.03	Combustible/Chauffage/Gaz	27 025.90		25 000.00		18 795.55	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	12 256.75		15 000.00		26 685.30	
3186.00	Primes d'assurances	3 758.15		3 800.00		3 709.80	
3191.00	Impôts et taxes	763.31		1 000.00		742.70	
4271.00	Loyer des bâtiments - Patrimoine administratif		36 000.00		36 000.00		36 000.00
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						592.37
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton		3 000.00				
3560	Collège et Bâtiment de Chenaux	1 005 587.40	604 220.75	257 547.00	588 651.00	293 273.98	584 853.52
3114.00	Achats machines, matériel d'exploitation et d'entretien	1 297.10		1 000.00		12 494.91	
3120.01	Eau	1 318.57		2 000.00		1 178.60	
3120.02	Electricité	35 907.15		25 000.00		19 192.85	
3120.03	Combustible/Chauffage/Gaz	67 083.25		64 000.00		61 482.10	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	99 797.65		116 000.00		136 485.87	
3185.00	Honoraires et frais d'expertises					43 240.00	
3186.00	Primes d'assurances	17 408.25		17 500.00		17 502.65	
3191.00	Impôts et taxes	1 745.43		2 500.00		1 697.00	
3312.00	Amort. bâtiments et terrains	31 030.00		29 547.00			
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	750 000.00					
4271.00	Loyer des bâtiments - Patrimoine administratif		70 260.75		70 261.00		70 260.75
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						3 022.77
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton		1 500.00				
4522.00	Particip. de communes - Culture, écoles, cultes		532 460.00		518 390.00		511 570.00

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

3570.3120.03 Temples et chapelles - Gaz

Acomptes mensuels, CHF 5'248.25

Décompte final 01.04.2024-31.03.2025, CHF 3'108.50

3570.3141.00 Temples et chapelles - Entretien des bâtiments et monuments

Réparation du système de frappe des cloches, temple de Chardonne, CHF 1'232.75

Accordage et entretien de l'orgue du temple de Chardonne, CHF 628.40

Contribution à la décoration florale du temple de Chardonne, CHF 1'000.00

Contrôle périodique de la toiture de la chapelle de Baumaroche, CHF 422.10

Contrôle périodique de la toiture du temple de Chardonne, CHF 490.45

Contrôle périodique de la toiture de la chapelle de Pully, CHF 350.30

Remplacement de la serrure de la porte du temple de Chardonne, CHF 1'188.95

Divers petites réparations, CHF 1'957.00

CHF 7'269.95

Correction de charges de 2024. Honoraires d'architectes pour la réfection du clocher du temple transférés sur le préavis, CHF – 23'592.30

3580.3141.00 Abri-PC derrière l'église – Entretien des bâtiments

Divers travaux d'entretien, CHF 699.60

Transfert du solde du fonds de réserve de CHF 65'713.90 (compte de bilan 9280.02) suite à la reprise de la gestion de celui-ci par la Sécurité civile et militaire

3580.4809.00 Abri-PC derrière l'église – Prélèvement sur fonds de réserve

Transfert du solde du fonds de réserve de CHF 65'713.90 (compte de bilan 9280.02) suite à la reprise de la gestion de celui-ci par la Sécurité civile et militaire

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
3570	Temple et Chapelles	10 304.40	3 762.55	48 775.00	11 557.80	503 511.20	19 003.40
3011.00	Traitement du personnel	11 253.05		12 000.00		11 079.90	
3030.00	Assurances sociales	1 039.55		1 000.00			
3050.00	Assurances accidents et maladie	226.75		400.00		354.30	
3120.01	Eau	90.60		500.00		80.60	
3120.02	Electricité	1 503.90		2 500.00		1 659.10	
3120.03	Combustible/Chauffage/Gaz	8 356.75		5 500.00		3 600.10	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	-16 322.35		5 000.00		29 982.20	
3186.00	Primes d'assurances	4 156.15		4 200.00		4 125.65	
3312.00	Amort. bâtiments et terrains			17 675.00		16 566.00	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif					436 063.35	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						668.55
4522.00	Particip. de communes - Culture, écoles, cultes		3 762.55		11 557.80		18 334.85
3580	Abri-parc derrière l'église	68 967.45	94 513.90	3 900.00	28 800.00	3 252.45	29 096.27
3120.01	Eau	90.00		200.00		80.60	
3120.02	Electricité	561.60		1 000.00		622.10	
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	66 413.50		500.00		249.10	
3186.00	Primes d'assurances	1 759.85		2 200.00		2 157.60	
3191.00	Impôts et taxes	142.50				143.05	
4272.00	Redevances utilisation domaine public, concessions		28 800.00		28 800.00		28 800.00
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						296.27
4809.00	Prélèvements sur fonds de réserve		65 713.90				

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

4100.3526.01 Participation au BTI

Participation 2025 : CHF 507'120.20 (CHF 169'040.00 s/4100.3526.01, s/4200.3526.01 et CHF 169'040.20 s/4600.3526.01)

4210.3156.01 Développement durable - Vélos électriques

Frais d'entretien des vélos, CHF 2'119.95

Assurances, licence et frais d'exploitation, CHF 2'142.57

4210.3156.02 Développement durable - Bornes voitures électriques

Consommation électrique Romande Energie, CHF 6'698.85

Licences et abonnements cartes SIM, CHF 429.18

Installation nouvelle borne de recharge rapide derrière le temple, CHF 21'121.10

Frais de migration pour changement de prestataire – Gestion des bornes, CHF 2'222.40

4210.3185.07 Développement durable – Cité de l'Energie

Le plan Climat budgété à CHF 3'125.00 est toujours en cours d'étude au niveau du Cercle et il n'y a pas eu non plus d'activités dans le poste Cité de l'Energie budgété à CHF 4'000.00

4210.3193.00 Développement durable - Cotisations

Cotisation à « Cité de l'énergie », CHF 1'600.00

4210.3321.00 Développement durable - Amortissements

4210.4803.00 Amortissements et utilisation de réserves

Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 81

4210.3659.00 Développement durable - Dons, aides et subventions casuelles

Subventions communales pour l'achat de vélos électriques versées sur le fonds de réserve

« Développement durable » compte 9233.10

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
4	Travaux	4 680 096.42	2 400 345.41	3 063 679.10	1 214 477.10	4 147 749.45	1 554 993.06
			2 279 751.01		1 849 202.00		2 592 756.39
41	Service technique	169 040.00		166 510.00		166 974.00	
4100	BTI Corsier	169 040.00		166 510.00		166 974.00	
3526.01	Participation au BTI	169 040.00		166 510.00		166 974.00	
42	Service de l'urbanisme	341 466.75	156 217.04	269 750.00	84 500.00	247 856.04	229 645.72
4200	Service de l'urbanisme	223 663.65	67 849.60	239 510.00	75 000.00	217 919.90	210 529.50
3103.00	Frais d'enquête constructions	5 393.10		8 000.00		3 605.60	
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	25 061.05		25 000.00		21 959.75	
3185.01	Commission Communale d'Urbanisme CCU	3 904.60		15 000.00		4 295.35	
3185.02	Commission Communale d'Urbanisme LLavaux	592.15		1 000.00		971.75	
3526.01	Participation au BTI	169 040.00		166 510.00		166 974.00	
3528.00	Surveillance chantiers et protection eaux	19 672.75		24 000.00		20 113.45	
4313.01	Emoluments permis construire		67 849.60		75 000.00		210 529.50
4210	Développement durable	117 803.10	88 367.44	30 240.00	9 500.00	29 936.14	19 116.22
3100.02	Publicité, Brochures - Développement durable			4 000.00			
3156.01	Vélos électriques	4 262.52		5 000.00		5 027.84	
3156.02	Bornes voitures électriques	30 471.53		4 000.00		10 143.30	
3185.03	Développement durable (Parcours nature)	25.00		1 000.00		6 025.00	
3185.06	Commission Développement Durable	400.00		1 500.00		825.00	
3185.07	Cité de l'Energie - Développement durable			7 125.00			
3186.00	Primes d'assurances	15.35					
3193.00	Cotisations	1 965.00		1 615.00		1 915.00	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	74 663.70					
3659.00	Dons, aides et subventions casuelles	6 000.00		6 000.00		6 000.00	
4351.01	Recettes - Bornes de recharge voitures électriques		9 272.39		6 000.00		15 727.32
4359.03	Recettes locations - Vélos électriques		4 431.35		3 500.00		3 388.90
4803.00	Prélèvements sur fonds de réserve		74 663.70				

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

4300.3114.00	Voirie - Achat machines, matériel d'exploitation Achat d'une génératrice, CHF 3'623.40 Achat de 4 débroussailleuses électriques, CHF 7'700.00 Achat d'une scie circulaire, CHF 1'175.60 Achat de 2 batteries Pellenc + souffleur, CHF 6'240.95 Achat de diverses petites machines, CHF 5'5057.25
4300.3142.01	Voirie - Entretien routes et chemins - Travaux Réfection du revêtement au chemin de la Maison Jean, CHF 23'446.25 Réfection du bord aval du chemin de la Grangette, CHF 11'288.70 Réfection du revêtement au chemin des Fornels, CHF 17'045.35 Réfection du revêtement du carrefour Jacques Chardonne/Promenade du Château, CHF 28'905.15 Pose d'un caniveau et création d'une cunette au chemin de la Boitaz, CHF 10'829.90 Remplacement d'une grille d'écoulement au chemin de Pully, CHF 4'881.10 Remplacement d'une grille d'écoulement au chemin des Pédances, CHF 4'881.10 Réfection partielle de la chaussée au chemin de Popraz, CHF 7'339.15 Travaux de génie civil pour l'alimentation d'une nouvelle borne hydrante au chemin des Crosettes, CHF 11'110.65 Création d'une cunette et réfection nids de poule - Ch. de la Perriaz et de Pully, CHF 8'515.45 Participation communale à la création de 3 places de parc à la route du Vignoble, parcelle 92, CHF 8'000.00 Divers autres travaux, CHF 23'039.66
4300.3143.00	Voirie - Entretien éclairage public Contrat d'entretien de l'éclairage public, CHF 17'868.95 Contrôle du solde des 450 candélabres, CHF 12'700.00 (contrôle débuté en 2024) Eclairage public route du Vignoble, recherche panne et pose d'un bandeau LED provisoire, CHF 6'531.40 Changement de mâts solaires au Sentier de Péroset, CHF 6'442.75 Remplacement de 3 luminaires extérieurs sur le parking derrière l'église, CHF 1'002.55
4300.3311.00 4300.3321.00 4300.4804.00	Voirie - Amortissements Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 81
4300.4359.00	Voirie – Ventes et prestations de services Refacturation de sel à la commune de Jongny, CHF 1'204.85 Heures effectuées par le service voirie à l'occasion des 30 ans de Plein-Ciel, CHF 5'400.00 (compense le don de CHF 5'000.00 s/1100.3659.00) Locations et prestations diverses, CHF 650.00
4300.4363.00	Voirie – Remboursements assurances et divers dommages Indemnités accidents SUVA, CHF 4'922.65 Vaudoise Ass., Part aux excédents de la police Tech One (matériel de voirie), CHF 6'275.30 Vaudoise Ass., Part aux excédents, contrat flotte, CHF 249.60

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
43	Routes	1 870 218.20	45 940.80	1 423 125.00	24 000.00	2 471 407.19	123 590.18
4300	Voirie	1 723 194.37	39 068.00	1 268 650.00	24 000.00	2 402 369.66	123 051.35
3011.00	Traitement du personnel	546 726.35		527 000.00		535 195.00	
3030.00	Assurances sociales	50 080.50		51 000.00		48 938.70	
3040.00	Caisses de pensions et de prévoyance	76 239.95		73 000.00		77 270.00	
3050.00	Assurances accidents et maladie	25 834.40		29 000.00		25 520.40	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	2 186.50		2 500.00		2 803.40	
3080.00	Personnel intérimaire			10 000.00			
3091.00	Formation et recherche du personnel	5 325.00		8 000.00		8 899.50	
3114.00	Achats machines, matériel d'exploitation et d'entretien	23 797.20		24 082.00		32 422.95	
3114.01	Equipements de travail, entretien habits	9 363.65		9 500.00		10 040.95	
3120.02	Electricité	22 158.65		25 000.00		18 105.15	
3124.00	Carburant	968.30		1 000.00		735.10	
3130.00	Achats fournitures	5 458.15		5 500.00		5 471.34	
3142.00	Entretien routes et chemins - Balayage, nett.	21 897.13		30 000.00		16 447.40	
3142.01	Entretien routes et chemins - Travaux	159 282.46		240 000.00		210 581.52	
3143.00	Entretien signalisation routière et éclairage public	44 545.65		54 000.00		27 825.70	
3154.00	Entretien machines et matériel d'exploitation	13 816.44		15 000.00		15 127.45	
3186.00	Primes d'assurances	14 666.45		12 000.00		11 927.45	
3189.03	Nettoyage du lac	8 374.30		9 100.00		8 925.95	
3189.04	Déblaiement de la neige, achat sel	24 199.58		30 000.00		19 243.31	
3189.05	Abattoir et CCSPA	12 794.60		11 700.00		13 263.50	
3189.06	Déchets spéciaux SIGE	5 483.90		5 100.00		4 773.45	
3191.00	Impôts et taxes	100.00		350.00		158.80	
3311.00	Amort. ouvrages génie civil et assainiss.	46 867.00		95 818.00		93 733.00	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	603 028.21				1 214 959.64	
4313.02	Emoluments permis de fouilles		13 862.50		20 000.00		10 435.00
4356.02	Facturation déblaiement de la neige		4 487.50		4 000.00		3 085.00
4359.00	Ventes et prestations diverses		7 254.85				2 626.00
4360.00	Remboursements de tiers		2 015.60				
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		11 447.55				6 905.35
4804.00	Prélèvements sur fonds de réserve						100 000.00

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

4321.3155.00 Boschung Pony P3 – VD 287165 – 2018 - Entretien véhicules

Service général, CHF 2'641.29

Remplacement de bagues d'étanchéité, CHF 5'079.26

Réparation de l'alternateur, CHF 2'056.43

4340.4350.00 Ford Ranger – VD 562806 – 2008 – Ventes et prestations de services

Reprise du Ford Ranger par le garagiste lors l'achat du nouveau véhicule ISUZU N60

4341.3115.00 ISUZU N60 – Pick-up – VD 562806 – 2025 – Achats de véhicules et accessoires

Achat du véhicule et pose des autocollants communaux

(Le Ford Ranger a été repris par le garagiste lors l'achat du nouveau véhicule pour la somme de CHF 4'500.00 – Recette sous le n° 4340.4350.00)

4370.3155.00 Meili 7000 – VD 8791 – 2016 – Entretien véhicules

Remplacement d'un tuyau de commande, CHF 921.35

Grand service, CHF 5'936.40

Réparations de patins de glissement, CHF 654.65

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
4321	Boschung Pony P3 - VD 287165 - 2018	16 212.46	182.90	16 195.00		14 397.26	
3124.00	Carburant	3 130.65		3 000.00		1 922.35	
3155.00	Entretien véhicules	9 776.98		5 000.00		3 452.30	
3155.01	Entretien accessoires véhicules	123.23		5 000.00		5 432.21	
3186.00	Primes d'assurances	1 998.60		2 000.00		2 067.40	
3192.00	Taxes et assurances véhicules	1 183.00		1 195.00		1 523.00	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		182.90				
4322	Boschung Pony P4 - VD 5895 - 2019	9 546.27	187.00	14 400.00		7 775.74	
3124.00	Carburant	2 306.95		3 000.00		1 805.85	
3155.00	Entretien véhicules	3 966.82		5 000.00		3 008.79	
3155.01	Entretien accessoires véhicules	311.40		3 000.00			
3186.00	Primes d'assurances	1 883.10		2 000.00		1 883.10	
3192.00	Taxes et assurances véhicules	1 078.00		1 400.00		1 078.00	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		187.00				
4340	Ford Ranger - VD 562806 - 2008	919.25	4 609.10			4 852.66	
3124.00	Carburant	262.45				1 545.45	
3155.00	Entretien véhicules	577.80				1 662.01	
3186.00	Primes d'assurances					1 099.60	
3191.00	Impôts et taxes	79.00				545.60	
4350.00	Ventes et prestations de service		4 500.00				
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		109.10				
4341	ISUZU N60 Space Pick-up - VD 562806 - 2025	56 506.20		53 500.00			
3115.00	Achats de véhicules et accessoires	52 981.95		48 800.00			
3124.00	Carburant	1 388.45		2 000.00			
3155.00	Entretien véhicules			500.00			
3186.00	Primes d'assurances	1 623.10		1 200.00			
3191.00	Impôts et taxes	512.70		1 000.00			
4370	Meili 7000 - VD 8791 - 2016	14 830.05	234.40	18 000.00		15 139.50	538.83
3124.00	Carburant	3 640.85		5 000.00		3 064.50	
3155.00	Entretien véhicules	7 512.40		5 000.00		2 057.95	
3155.01	Entretien accessoires véhicules	112.60		4 000.00		6 395.45	
3186.00	Primes d'assurances	2 243.90		2 400.00		2 301.30	
3192.00	Taxes et assurances véhicules	1 320.30		1 600.00		1 320.30	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		234.40				533.00
4390.00	Recettes diverses						5.83

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

- 4371.3114.00 Meili 7000 URS ML – VD 6393 – 2023 – Achats machines et matériel**
Achat d'une benne à cailloux amovible pour le véhicule, CHF 4'583.45
Achat d'une benne alu amovible pour le véhicule, CHF 8'572.35
- 4371.3155.00 Meili 7000 URS ML – VD 6393 – 2023 – Entretien véhicules**
2 services, CHF 3'305.70
Réparation pare-chocs avant, CHF 2'388.50 (Sinistre remboursé sous déduction de la franchise de CHF 1'000.00 sous 4371.4363.00)
Divers, CHF 129.70
- 4371.3155.01 Meili 7000 URS ML – VD 6393 – 2023 – Entretien accessoires véhicules**
Réparation du rotor de l'épaveuse, CHF 6'581.65 (Agrégat commun aux deux véhicules Meili 7000)
- 4400.3145.00 Parcs, promenades et cimetière - Entretien des parcs et zones de loisirs**
Achat de drapeaux et d'oriflammes, CHF 4'650.00
Décorations florales pour le village, CHF 11'932.25
Abattage et remplacement de l'érable, Temple de Chardonne, CHF 5'399.60
Fourniture et pose d'une table de ping-pong, place de jeux au chemin des Roches, CHF 3'760.78
Fourniture et pose d'une table de ping-pong, place de jeux du Belvédère, Mt-Pèlerin, CHF 2'864.65
Remise en état du matériel de diverses places de jeux, CHF 6'928.27
Location à plusieurs reprises d'une tondeuse, CHF 3'200.15
Location à plusieurs reprises d'une camionnette-nacelle, CHF 2'870.00
Frais liés à la lutte contre le Frelon asiatique, CHF 3'851.00
Plaques funéraires pour le columbarium, CHF 2'075.40
Achat de plaquettes numérotées (jalons de cimetières), CHF 3'037.60
SCOPE, redevance cantonale (refacturée), CHF 3'539.00
Divers travaux, CHF 3'656.10
- 4400.3321.00 Parcs, promenades et cimetière - Amortissements supplémentaires**
Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 81
- 4400.4272.00 Parcs, promenades et cimetière - Redevances utilisation domaine public, concessions**
Emoluments pour la dépose d'urnes et plaques d'inscription au Columbarium, CHF 7'323.60
Refacturation à la SCOPE (Sté Coopérative de la Pichette Est) d'émoluments du canton, CHF 3'539.00
- 4400.4510.00 Parcs, promenades et cimetière – Participations, subsides, rbts du canton**
Subvention cantonale pour la plantation d'un marronnier à la route du Vignoble, CHF 1'500.00
Subvention cantonale pour la plantation de 4 arbres fruitiers au chemin de la Pérose, CHF 400.00
Subvention cantonale pour la plantation de 4 chênes pédonculés au chemin du Pèlerin – Place Cendrillon – CHF 6'000.00

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
4371	Meili 7000 URS ML - VD 6393 - 2023	36 492.10	1 388.50	32 680.00		15 003.95	
3114.00	Achats machines, matériel d'exploitation et d'entretien	13 155.80		14 680.00			
3124.00	Carburant	5 983.55		5 000.00		6 039.95	
3155.00	Entretien véhicules	5 823.90		5 000.00		4 742.85	
3155.01	Entretien accessoires véhicules	6 581.65		4 000.00		203.75	
3186.00	Primes d'assurances	3 305.20		2 400.00		2 375.40	
3192.00	Taxes et assurances véhicules	1 642.00		1 600.00		1 642.00	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		1 388.50				
4380	ISUZU - VD 597815 - 2017	7 015.30	142.70	10 500.00		6 881.97	
3124.00	Carburant	2 964.55		4 000.00		2 563.35	
3155.00	Entretien véhicules	1 957.15		4 000.00		2 225.02	
3186.00	Primes d'assurances	1 436.10		1 500.00		1 436.10	
3191.00	Impôts et taxes	657.50		1 000.00		657.50	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		142.70				
4381	ISUZU BTFS - VD 249538 - 2022	5 502.20	128.20	9 200.00		4 986.45	
3124.00	Carburant	1 438.25		2 000.00		1 574.30	
3155.00	Entretien véhicules	2 241.95		5 000.00		1 590.15	
3186.00	Primes d'assurances	1 287.50		1 300.00		1 287.50	
3191.00	Impôts et taxes	534.50		900.00		534.50	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages		128.20				
44	Parcs, promenades et cimetière	185 710.40	90 762.60	53 500.00	6 000.00	178 427.59	130 808.68
4400	Parcs, promenades et cimetière	185 710.40	90 762.60	53 500.00	6 000.00	178 427.59	130 808.68
3145.00	Entretien des parcs et zones de loisirs	57 764.80		50 000.00		49 652.21	
3312.00	Amort. bâtiments et terrains	5 127.00					
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	118 143.50				124 435.38	
3526.02	Participation à l'entretien d'édicules publiques	4 675.10		3 500.00		4 340.00	
4272.00	Redevances utilisation domaine public, concessions		10 862.60		6 000.00		6 373.30
4510.00	Participations, subsides, rbt du canton		7 900.00				
4804.00	Prélèvements sur fonds de réserve						124 435.38
4805.00	Prélèvements sur fonds de réserve		72 000.00				

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

4500 Traitement des déchets ménagers

4510 Déchèterie

Le centre de frais 4500 comprend les postes relatifs aux déchets incinérables et le 4510 comprend les postes liés aux déchets recyclables ainsi que les coûts de la déchèterie.

Pour rappel, les recettes de ce chapitre sont dites affectées, c'est-à-dire qu'elles sont destinées à l'exécution d'une tâche publique particulière. Lorsque les revenus affectés dépassent les charges découlant de la tâche publique, l'excédent doit être porté au crédit du compte « Fonds de réserve déchets». Un excédent de revenus affectés ne peut en aucun cas être absorbé par d'autres centres budgétaires.

Pour 2025, la taxe forfaitaire est de CHF 108.10

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
45	Traitement des déchets	601 415.92	601 415.92	605 554.10	605 554.10	544 621.11	544 621.11
4500	Traitement des déchets	206 206.27	206 206.27	175 000.00	175 000.00	171 179.57	171 179.57
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	4 475.35					
3188.02	Déchets ménagers	168 812.60		165 000.00		167 016.01	
3188.99	Enlèvement et élimination déchets_Fonds réserve			10 000.00			
3812.00	Attribution au fonds de réserve - Elimination déchets	32 918.32				4 163.56	
4342.01	Rétrocession - Vente sacs taxés		130 094.84		120 000.00		124 422.69
4356.03	Fact. à tiers - Elimin. déchets ménagers + gastrovert		76 111.43		55 000.00		46 756.88
4510	Déchèterie	395 209.65	395 209.65	430 554.10	430 554.10	373 441.54	373 441.54
3100.00	Imprimés, annonces, fournitures bureau			5 000.00			
3116.00	Achats d'équipement	10 381.14		20 000.00		1 468.05	
3141.01	Déchèterie - Particip. facturée par Corsier	119 496.72		132 135.40		103 069.94	
3141.02	Déchèterie - Autres frais	4 102.80		5 000.00		5 387.20	
3153.00	Entretien des moloks	8 188.95		10 000.00		9 024.75	
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	817.85		2 918.70		952.30	
3188.01	Verre	49 877.63		47 000.00		49 142.96	
3188.03	Déchets verts	104 060.50		116 000.00		109 834.26	
3188.04	Déchets de voirie			1 000.00			
3188.05	Le Marais	1 664.89		1 000.00			
3188.08	Papier	82 318.45		82 000.00		81 106.33	
3191.02	TVA	7.52				7.35	
3526.03	Participation élimination déchets par autres communes	14 293.20		8 500.00		13 448.40	
4342.02	Taxe forfaitaire - Habitants		270 807.21		260 000.00		259 745.40
4342.03	Taxe forfaitaire - Résid. secondaires		39 655.28		38 000.00		38 062.97
4342.04	Taxe forfaitaire - Entreprises		5 452.57		5 200.00		5 138.00
4350.00	Ventes et prestations de service		623.20				608.60
4354.02	Rétrocession Vetroswiss+Retripa+PET Recycling		13 683.83		15 000.00		13 904.17
4526.01	Particip. de communes - Déchets		13 456.35		12 000.00		13 353.50
4812.00	Prélèv. s/financements spéciaux - Déchets		51 531.21		100 354.10		42 628.90

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

4600.3144.00	Egouts - Entretien des canalisations et du réseau d'égouts Campagne annuelle de curage des canalisations, CHF 25'452.27 Curage collecteur EC au chemin de la Confrary, CHF 28'669.38 Divers curages et contrôles caméra, CHF 28'619.90 Entretien des sacs de route, CHF 36'572.02 Réhabilitation canalisation EC par gainage en raisine, chemin du Grammont, CHF 15'252.68 Remplacement d'un regard au Sentier de la Piaza, CHF 2'588.71
4600.3311.00	Egouts - Amortissements
4600.3321.00	Le tableau détaillé des amortissements se trouve en page 81
4600.3526.01	Egouts - Participation au BTI Participation 2025 : CHF 507'120.20 (CHF 169'040.00 s/4100.3526.01, s/4200.3526.01 et CHF 169'040.20 s/4600.3526.01)
4600.3800.00	Egouts - Attribution réserve Pour rappel, les recettes et de ce chapitre sont dites affectées, c'est-à-dire qu'elles sont destinées à l'exécution d'une tâche publique particulière. Lorsque les charges affectées dépassent les revenus découlant de la tâche publique, l'excédent doit être prélevé du compte « Fonds de réserve assainissement EC-EU ».
4700.3147.00	Cours d'eau et fontaines - Entretien des cours d'eau Entretien du ruisseau de la Salenche au chemin des Rueyres, CHF 4'205.10 Diagnostic état général du ruisseau de la Salenche, CHF 14'360.00 (Une subvention de 60% est à recevoir du canton et le solde des travaux sera refacturé à hauteur de 50 % à la commune de Puidoux)
4700.4510.00	Cours d'eau et fontaines - Participations, subsides et rbts du canton Subvention cantonale pour le diagnostic de l'état du ruisseau de la Salenche (60% s/CHF 14'360.00), CHF 8'616.00
4700.4520.00	Cours d'eau et fontaines - Participations, et rbts de communes Participation de la commune de Puidoux pour le diagnostic de l'état du ruisseau de la Salenche (50% de CHF 5'744.00), CHF 2'872.00 Participation de la commune de St-Saphorin pour l'entretien de la Salenche au chemin des Rueyres, CHF 841.00

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
46	Réseau d'égouts	1 493 680.05	1 493 680.05	494 423.00	494 423.00	526 327.37	526 327.37
4600	Réseau d'égouts	1 493 680.05	1 493 680.05	494 423.00	494 423.00	526 327.37	526 327.37
3120.02	Electricité	872.90		1 100.00		631.80	
3144.00	Entretien des canalisations - réseau d'égouts	137 154.96		153 000.00		131 945.53	
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	1 459.35					
3191.02	TVA	.67				.67	
3311.00	Amort. ouvrages génie civil et assainiss.	125 550.00		159 063.00		110 956.00	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	1 044 387.45					
3526.01	Participation au BTI	169 040.20		166 510.00		166 973.90	
3526.04	Part aux taxes égouts/Corseaux-Jongny	15 214.52		14 750.00		15 111.84	
3800.00	Attribution au fonds de réserve					100 707.63	
4341.00	Taxes uniques de raccordement		77 282.01		60 000.00		176 786.40
4342.00	Taxe périodique d'utilisation		359 137.68		340 000.00		349 540.97
4804.00	Prélèvements sur fonds de réserve		1 057 260.36		94 423.00		
47	Cours d'eau et fontaines	18 565.10	12 329.00	50 817.00		12 136.15	
4700	Cours d'eau et fontaines	18 565.10	12 329.00	50 817.00		12 136.15	
3147.00	Entretien des cours d'eau	18 565.10		40 000.00		12 136.15	
3311.00	Amort. ouvrages génie civil et assainiss.			10 817.00			
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton		8 616.00				
4520.00	Participations et rbts de communes		3 713.00				

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
5	Instruction publique et cultes	2 274 490.37	27 199.20	2 435 469.35	28 913.10	2 340 791.19	27 729.70
			2 247 291.17		2 406 556.25		2 313 061.49
51	Enseignement primaire & secondaire	2 194 519.67		2 351 968.55		2 259 722.54	
5100	Enseignement primaire & secondaire	2 194 519.67		2 351 968.55		2 259 722.54	
3111.00	Achats mobilier et matériel	10 555.85		37 500.00		43 913.09	
3522.00	Participation à des charges d'autres communes - Enseignement	1 786 929.62		1 967 779.35		1 792 147.95	
3525.01	Accueil extrascolaire Ondine	397 034.20		346 689.20		423 661.50	
54	Office d'orientation professionnelle	3 911.40		3 975.80		3 631.45	
5400	Office d'orientation professionnelle	3 911.40		3 975.80		3 631.45	
3522.01	Particip.à des charges d'autres communes - Orient. prof.	3 911.40		3 975.80		3 631.45	
58	Cultes	76 059.30	27 199.20	79 525.00	28 913.10	77 437.20	27 729.70
5800	Cultes	76 059.30	27 199.20	79 525.00	28 913.10	77 437.20	27 729.70
3011.00	Traitement du personnel	12 150.00		13 000.00		12 500.00	
3030.00	Assurances sociales			900.00			
3050.00	Assurances accidents et maladie	29.90		500.00		249.50	
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais			200.00			
3130.00	Achats fournitures			1 000.00			
3652.01	Participation - communauté catholique	58 310.05		58 200.00		59 193.30	
3652.02	Participation - foyer paroissial	4 000.00		4 000.00		4 000.00	
3652.03	Participation - paroisse de langue allemande	1 569.35		1 725.00		1 494.40	
4522.00	Particip. de communes - Culture, écoles, cultes		27 199.20		28 913.10		27 729.70

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

6500.3144.01 Défense incendie - Entretien des bornes hydrantes

Contrat de maintenance des Bornes hydrantes, CHF 5'504.60

Travaux pour le renouvellement de l'amenée d'eau, BH 3081, chemin des Roches, CHF 7'551.65

Travaux d'amenée d'eau pour nouvelle BH au chemin des Crosettes, CHF 8'389.05

Commune de Chardonne Comptes 2025		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
6	Sécurité	843 262.33	39 479.00	890 510.47	40 000.00	881 154.45	45 667.87
			803 783.33		850 510.47		835 486.58
61	Corps de police	783 840.71	48.00	834 645.22		842 461.10	48.00
6100	Administration police	783 840.71	48.00	834 645.22		842 461.10	48.00
3143.00	Entretien signalisation routière et éclairage public	9 497.30		20 000.00		6 621.75	
3511.00	Participation charges cantonales - Réforme policière	99 601.00		99 610.00		227 066.00	
3521.01	Sécurité Riviera	674 742.41		715 035.22		608 773.35	
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton		48.00				48.00
62	Contrôle des habitants	20 688.05	39 431.00	25 000.00	40 000.00	25 088.60	45 581.98
6200	Contrôle des habitants	20 688.05	39 431.00	25 000.00	40 000.00	25 088.60	45 581.98
3187.00	Emoluments facturés par le canton	20 688.05		25 000.00		25 088.60	
4312.00	Emoluments du contrôle des habitants		39 431.00		40 000.00		45 581.98
63	Police sanitaire	2 724.50		3 165.25		2 388.05	
6300	Police sanitaire	2 724.50		3 165.25		2 388.05	
3524.02	Contrôle des viandes	2 724.50		3 165.25		2 388.05	
64	Inhumation, pompes funèbres, crématoire	14 483.77		12 500.00		6 214.95	
6400	Inhumation, pompes funèbres, crématoire	14 483.77		12 500.00		6 214.95	
3524.01	Contrôle des décès, transports	14 483.77		12 500.00		6 214.95	
65	Défense contre l'incendie	21 525.30		15 200.00		5 001.75	37.89
6500	Défense contre l'incendie	21 525.30		15 200.00		5 001.75	37.89
3144.01	Entretien des conduites et des bornes hydrantes	21 445.30		15 000.00		4 921.80	
3186.00	Primes d'assurances	80.00		200.00		79.95	
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages						37.89

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

7100.3170.00 Services sociaux - Frais réceptions et manifestations

Sortie des aînés, CHF 11'757.25

7100.3525.00 Services sociaux - Part. charges sociales intercommunales

Réseau LAC – Décompte final 2024	CHF	- 6'918.20
Réseau LAC – Particip. 2024 enfants placés avec droits acquis et BCIR	CHF	4'693.55
Fondation pour l'Accueil de Jour	CHF	16'700.00
Commission prévention Riviera	CHF	3'340.00
ASICC – Réseau d'accueil de jour	CHF	915'905.92

7200.3515.01 Prévoyance sociales – Particip. aux charges cantonales - Prévoyance sociale

Participation de base à la facture sociale 2025 (acomptes)	CHF	3'147'294.00
Décompte définitif 2024 (diff. s/provision)	CHF	- 51.00

Commune de Chardonne		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
Comptes 2025		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
7	Sécurité sociale	4 274 306.05		4 185 788.30		3 360 249.36	
			4 274 306.05		4 185 788.30		3 360 249.36
71	Services sociaux	964 253.80		1 022 830.50		624 755.81	
7100	Services sociaux	964 253.80		1 022 830.50		624 755.81	
3170.00	Frais réceptions et manifestations	11 757.25		16 000.00		12 385.00	
3525.00	Part. charges sociales intercommunales	933 721.27		986 830.50		582 584.30	
3655.00	Aide et prévoyance sociale	7 467.73		10 000.00		18 286.41	
3665.01	Aides indiv. et exonération taxe au sac	11 307.55		10 000.00		11 500.10	
72	Prévoyance sociale	3 309 802.75		3 161 957.80		2 735 493.55	
7200	Prévoyance sociale	3 309 802.75		3 161 957.80		2 735 493.55	
3515.01	Participation charges cantonales - Prévoyance sociale	3 294 694.00		3 147 102.00		2 721 161.15	
3525.02	Agence Intercomm. Assurances Sociales - ARAS	15 108.75		14 855.80		14 332.40	
73	Santé publique	249.50		1 000.00			
7300	Santé publique	249.50		1 000.00			
3654.01	Participation - traitements dentaires et orthodontiques	249.50		1 000.00			

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

8100.3144.00 Service des eaux – Entretien des canalisations

Participation aux travaux de réfection de la canalisation pour les eaux de sources à
Maison Jean, CHF 2'950.00

Frais du SIGE pour l'ouverture et la fermeture de l'arrosage des vignes, CHF 424.20

Commune de Chardonne Comptes 2025		Comptes 2025		Budget 2025		Comptes 2024	
		Charges	Revenus	Charges	Revenus	Charges	Revenus
8	Services industriels	3 796.60	2 974.05	3 000.00	2 500.00	238 611.00	217 276.70
			822.55		500.00		21 334.30
81	Service des eaux	3 796.60	2 974.05	3 000.00	2 500.00	238 611.00	217 276.70
8100	Service des eaux	3 796.60	2 974.05	3 000.00	2 500.00	238 611.00	217 276.70
3120.01	Eau	422.40		1 000.00		902.05	
3144.00	Entretien des canalisations - réseau d'égouts	3 374.20		2 000.00		23 205.45	
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif					214 503.50	
4351.00	Ventes d'eau, locations compteurs		2 974.05		2 500.00		2 773.20
4804.00	Prélèvements sur fonds de réserve						214 503.50

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
3	Charges	19 678 967.94	18 165 995.07	20 175 909.28
30	AUTORITES ET PERSONNEL	2 097 755.40	2 164 573.00	2 103 497.65
3001	Traitements des municipaux	253 119.90	255 023.00	241 333.50
3001.00	Rétributions des autorités	123 916.80	125 023.00	123 916.80
3001.01	Vacations	129 203.10	130 000.00	117 416.70
3003	Jetons de présence	21 275.50	20 000.00	18 772.00
3003.00	Jetons de présence et traitements	21 275.50	20 000.00	18 772.00
3011	Traitement du personnel	1 370 341.40	1 392 600.00	1 378 021.00
3011.00	Traitement du personnel	1 370 341.40	1 392 600.00	1 378 021.00
3030	Assurances sociales	144 596.20	155 000.00	144 631.05
3030.00	Assurances sociales	144 596.20	155 000.00	144 631.05
3040	Caisses de pension	228 634.25	240 500.00	231 024.75
3040.00	Caisses de pensions et de prévoyance	228 634.25	240 500.00	231 024.75
3050	Assurances accidents et maladie	57 659.25	61 750.00	59 117.05
3050.00	Assurances accidents et maladie	57 659.25	61 750.00	59 117.05

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
3060	Indemnisation et remboursement de frais	11 922.50	15 700.00	12 243.60
3060.00	Indemnisation et remboursement de frais	11 922.50	15 700.00	12 243.60
3080	Personnel temporaire	2 731.25	10 000.00	2 570.75
3080.00	Personnel intérimaire	2 731.25	10 000.00	2 570.75
3091	Formation et recherche du personnel	7 475.15	14 000.00	15 783.95
3091.00	Formation et recherche du personnel	7 475.15	14 000.00	15 783.95
31	BIENS, SERVICES, MARCHANDISES	2 839 107.50	2 948 916.10	2 684 909.05
3100	Imprimés, annonces, fournitures de bureau	34 290.78	57 500.00	44 134.75
3100.00	Imprimés, annonces, fournitures bureau	34 290.78	53 500.00	44 134.75
3100.02	Publicité, Brochures - Développement durable		4 000.00	
3102	Livres, journaux	19 624.40	20 000.00	19 364.00
3102.00	Livres, journaux, documentation	19 624.40	20 000.00	19 364.00
3103	Frais d'annonces - Enquêtes pol. constructions	5 393.10	12 000.00	4 167.70
3103.00	Frais d'enquête constructions	5 393.10	8 000.00	3 605.60
3103.01	Frais d'enquête - Demande d'abattage		4 000.00	562.10
3111	Achats mobilier et matériel informatique	32 926.69	61 800.00	49 040.94
3111.00	Achats mobilier et matériel	18 627.24	49 000.00	46 762.99
3111.01	Achats matériel informatique	14 299.45	12 800.00	2 277.95
3114	Achats machines et matériel d'exploitation	51 303.45	53 262.00	56 614.66
3114.00	Achats machines, matériel d'exploitation et d'entretien	38 250.10	40 762.00	44 917.86
3114.01	Equipements de travail, entretien habits	13 053.35	12 500.00	11 696.80

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
3115	Achats véhicules légers	52 981.95	48 800.00	
3115.00	Achats de véhicules et accessoires	52 981.95	48 800.00	
3116	Equipement et matériel spécialisé	10 381.14	20 000.00	1 468.05
3116.00	Achats d'équipement	10 381.14	20 000.00	1 468.05
3120	Eau, électricité, combustible	226 184.91	210 830.00	181 888.82
3120.01	Eau	7 394.62	10 850.00	6 646.99
3120.02	Electricité	90 526.55	82 570.00	66 740.60
3120.03	Combustible/Chauffage/Gaz	114 995.64	105 410.00	93 774.68
3120.04	Combustible/Chauffage/Mazout	13 268.10	12 000.00	14 726.55
3124	Carburant	22 084.00	25 000.00	19 250.85
3124.00	Carburant	22 084.00	25 000.00	19 250.85
3130	Achats fournitures	5 458.15	6 500.00	5 471.34
3130.00	Achats fournitures	5 458.15	6 500.00	5 471.34
3134	Approvisionnements viticoles	14 512.68	14 500.00	14 596.63
3134.00	Approvisionnements des domaines	14 512.68	14 500.00	14 596.63
3141	Entretien bâtiments et déchèterie	395 503.28	340 135.40	404 255.92
3141.00	Entretien des bâtiments et monuments	271 903.76	203 000.00	295 798.78
3141.01	Déchèterie - Particip. facturée par Corsier	119 496.72	132 135.40	103 069.94
3141.02	Déchèterie - Autres frais	4 102.80	5 000.00	5 387.20
3142	Revêtement des routes et chemins	181 179.59	270 000.00	227 028.92
3142.00	Entretien routes et chemins - Balayage, nett.	21 897.13	30 000.00	16 447.40
3142.01	Entretien routes et chemins - Travaux	159 282.46	240 000.00	210 581.52

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
3143	Entretien signalisation routière et éclairage public	54 042.95	74 000.00	34 447.45
3143.00	Entretien signalisation routière et éclairage public	54 042.95	74 000.00	34 447.45
3144	Entretien canalisations et bornes hydrantes	161 974.46	170 000.00	160 072.78
3144.00	Entretien des canalisations - réseau d'égouts	140 529.16	155 000.00	155 150.98
3144.01	Entretien des conduites et des bornes hydrantes	21 445.30	15 000.00	4 921.80
3145	Entretien des parcs et zones de loisirs	57 764.80	50 000.00	49 652.21
3145.00	Entretien des parcs et zones de loisirs	57 764.80	50 000.00	49 652.21
3146	Entretien des forêts, de la vigne et des terrains	104 562.19	97 000.00	42 844.77
3146.00	Entretien des forêts, vignes et terrains	104 562.19	97 000.00	42 844.77
3147	Entretien des cours d'eau	18 565.10	40 000.00	12 136.15
3147.00	Entretien des cours d'eau	18 565.10	40 000.00	12 136.15
3148	Entretien des bancs rocheux	3 974.00	3 500.00	3 769.00
3148.00	Entretien port Pichette - Garde-port	3 974.00	3 500.00	3 769.00
3151	Entretien mobilier et matériel informatique	207 245.70	180 700.00	189 495.11
3151.00	Entretien mobilier et équipements	11 424.24	15 500.00	12 941.30
3151.01	Entretien matériel informatique	118 231.96	83 300.00	116 464.77
3151.02	Site internet	7 797.25	7 500.00	7 705.59
3151.11	Logiciels et Licences	69 792.25	74 400.00	52 383.45

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
3153	Entretien des moloks	8 188.95	10 000.00	9 024.75
3153.00	Entretien des moloks	8 188.95	10 000.00	9 024.75
3154	Entretien machines et matériel d'exploitation	16 494.97	17 500.00	15 591.15
3154.00	Entretien machines et matériel d'exploitation	16 494.97	17 500.00	15 591.15
3155	Entretien des véhicules	41 901.53	47 500.00	32 811.68
3155.00	Entretien véhicules	34 772.65	31 500.00	20 780.27
3155.01	Entretien accessoires véhicules	7 128.88	16 000.00	12 031.41
3156	Entretien matériel spécialisé	35 036.75	10 500.00	16 087.69
3156.00	Entretien matériel spécialisé	302.70	1 500.00	916.55
3156.01	Vélos électriques	4 262.52	5 000.00	5 027.84
3156.02	Bornes voitures électriques	30 471.53	4 000.00	10 143.30
3161	Locations de terrains	1 684.00	1 000.00	984.00
3161.00	Locations de terrains, bâtiments, locaux, pl. de parc	1 684.00	1 000.00	984.00
3170	Frais réceptions et manifestations	86 330.70	88 500.00	88 081.30
3170.00	Frais réceptions et manifestations	86 330.70	88 500.00	88 081.30
3171	Jumelage	4 739.14	9 000.00	6 985.10
3171.00	Frais réceptions et manifestations - Jumelage	4 739.14	9 000.00	6 985.10
3181	Frais de ports et CCP	26 060.63	17 000.00	11 966.64
3181.00	Frais de ports et CCP	26 060.63	17 000.00	11 966.64

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
3182	Téléphone	9 779.55	10 500.00	9 417.20
3182.00	Frais de téléphones	9 779.55	10 500.00	9 417.20
3183	Frais bancaires et postaux	10 461.03	14 400.00	10 052.64
3183.00	Frais bancaires	2 907.00	4 000.00	3 237.38
3183.01	Frais encaissement cartes de crédit	623.70	400.00	490.96
3183.02	Frais Bancomat BCV	6 930.33	10 000.00	6 324.30
3185	Honoraires et frais d'expertise	72 172.15	95 543.70	145 277.50
3185.00	Honoraires et frais d'expertises	67 250.40	69 918.70	133 160.40
3185.01	Commission Communale d'Urbanisme CCU	3 904.60	15 000.00	4 295.35
3185.02	Commission Communale d'Urbanisme LLavaux	592.15	1 000.00	971.75
3185.03	Développement durable (Parcours nature)	25.00	1 000.00	6 025.00
3185.06	Commission Développement Durable	400.00	1 500.00	825.00
3185.07	Cité de l'Energie - Développement durable		7 125.00	
3186	Primes d'assurances	91 157.15	90 450.00	89 040.05
3186.00	Primes d'assurances	91 157.15	90 450.00	89 040.05
3187	Emoluments facturés par le canton	163 678.00	155 000.00	122 278.45
3187.00	Emoluments facturés par le canton	163 678.00	155 000.00	122 278.45
3188	Transports des déchets	406 734.07	422 000.00	407 099.56
3188.01	Verre	49 877.63	47 000.00	49 142.96
3188.02	Déchets ménagers	168 812.60	165 000.00	167 016.01
3188.03	Déchets verts	104 060.50	116 000.00	109 834.26
3188.04	Déchets de voirie		1 000.00	
3188.05	Le Marais	1 664.89	1 000.00	
3188.08	Papier	82 318.45	82 000.00	81 106.33
3188.99	Enlèvement et élimination déchets_Fonds réserve		10 000.00	

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
3189	Frais divers	172 876.15	167 650.00	170 849.37
3189.01	Travaux exécutés par des tiers	33 739.34	26 750.00	36 627.47
3189.02	Vigneron-tâcheron	88 284.43	85 000.00	88 015.69
3189.03	Nettoyage du lac	8 374.30	9 100.00	8 925.95
3189.04	Déblaiement de la neige, achat sel	24 199.58	30 000.00	19 243.31
3189.05	Abattoir et CCSPA	12 794.60	11 700.00	13 263.50
3189.06	Déchets spéciaux SIGE	5 483.90	5 100.00	4 773.45
3191	Impôts et taxes payés à d'autres communes, T.V.A.	6 624.11	9 700.00	6 424.92
3191.00	Impôts et taxes	6 615.92	9 700.00	6 416.90
3191.02	TVA	8.19		8.02
3192	Taxes et assurances véhicules	6 721.70	7 295.00	5 671.40
3192.00	Taxes et assurances véhicules	6 721.70	7 295.00	5 671.40
3193	Cotisations	18 513.60	19 850.00	17 565.60
3193.00	Cotisations	18 513.60	19 850.00	17 565.60

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
32	INTERETS PASSIFS	53 843.20	51 500.00	47 656.49
3210	Intérêts des dettes à court terme		6 000.00	
3210.00	Intérêts des dettes à court terme		6 000.00	
	Intérêts bonifiés et rémun. (Impôts)	7 300.41	1 000.00	1 851.82
3212.00	Intérêts bonifiés et rémun. (Impôts)	7 300.41	1 000.00	1 851.82
3221	Intérêts bonifiés et compensatoires	3 042.79	1 000.00	2 304.67
3221.00	Intérêts compensatoires	3 042.79	1 000.00	2 304.67
3222	Intérêts des dettes consolidées	43 500.00	43 500.00	43 500.00
3222.00	Intérêts des dettes consolidées	43 500.00	43 500.00	43 500.00
33	AMORTISSEMENTS	3 336 408.47	579 193.00	2 934 340.91
3301	Défalcations	384 218.21	200 000.00	219 088.89
3301.00	Défalcations des créances et débiteurs + impôts	384 218.21	200 000.00	219 088.89
3311	Amortissements ouvrages génie civil et assainissements	172 417.00	265 698.00	204 689.00
3311.00	Amort. ouvrages génie civil et assainiss.	172 417.00	265 698.00	204 689.00
3312	Amortissements bâtiments et terrains	91 785.00	113 495.00	25 460.00
3312.00	Amort. bâtiments et terrains	91 785.00	113 495.00	25 460.00
3321	Amort. supplémentaires patrimoine administratif	2 687 988.26		2 485 103.02
3321.00	Amort. suppl. patrimoine administratif	2 687 988.26		2 485 103.02

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
35	REMB. PART. SUBV. COLLECTIVITES PUBLIQUE	10 470 087.18	11 579 015.67	11 479 254.39
3511	Part à des charges cantonales - Réforme policière	99 601.00	99 610.00	227 066.00
3511.00	Participation charges cantonales - Réforme policière	99 601.00	99 610.00	227 066.00
3515	Part aux charges cant. de prév. sociale	3 294 694.00	3 147 102.00	3 396 273.20
3515.01	Participation charges cantonales - Prévoyance sociale	3 294 694.00	3 147 102.00	3 396 273.20
3518	Part à des charges cantonales - Inspect. et gestion forêts	4 194.64	5 000.00	1 740.90
3518.00	Inspectorat et gestion des forêts	4 194.64	5 000.00	1 740.90
3520	Part à des charges d'autres communes	2 511 625.85	3 560 799.55	3 697 868.75
3520.00	Participation à des entités intercommunales	124 311.85	124 485.55	117 472.75
3520.01	Fonds de péréquation horizontal	2 387 314.00	3 436 314.00	3 580 396.00
3521	Part. à des charges de justice et sécurité d'autres communes	674 742.41	715 035.22	608 773.35
3521.01	Sécurité Riviera	674 742.41	715 035.22	608 773.35
3522	Part à des charges d'autres communes	1 790 841.02	1 971 755.15	1 795 779.40
3522.00	Participation à des charges d'autres communes - Enseignement	1 786 929.62	1 967 779.35	1 792 147.95
3522.01	Particip.à des charges d'autres communes - Orient. prof.	3 911.40	3 975.80	3 631.45
3523	Part à des charges d'autres communes - Culture, loisirs et sports	153 640.00	149 178.00	152 421.00
3523.00	Fonds Culturel Riviera	153 640.00	149 178.00	152 421.00
3524	Part à des charges intercommunales - Santé publique, hygiène	17 208.27	15 665.25	8 603.00
3524.01	Contrôle des décès, transports	14 483.77	12 500.00	6 214.95
3524.02	Contrôle des viandes	2 724.50	3 165.25	2 388.05

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
3525	Part à des charges sociales intercommunales	1 345 864.22	1 348 375.50	1 020 578.20
3525.00	Part. charges sociales intercommunales	933 721.27	986 830.50	582 584.30
3525.01	Accueil extrascolaire Ondine	397 034.20	346 689.20	423 661.50
3525.02	Agence intercomm. Assurances Sociales - ARAS	15 108.75	14 855.80	14 332.40
3526	Part à des charges d'autres communes - Aménagement territoire	558 003.02	542 495.00	550 037.14
3526.01	Participation au BTI	507 120.20	499 530.00	500 921.90
3526.02	Participation à l'entretien d'édicules publiques	4 675.10	3 500.00	4 340.00
3526.03	Participation élimination déchets par autres communes	14 293.20	8 500.00	13 448.40
3526.04	Part aux taxes égouts/Corseaux-Jongny	15 214.52	14 750.00	15 111.84
3526.05	CIEHL	16 700.00	16 215.00	16 215.00
3528	Surveillance chantiers-protection eaux	19 672.75	24 000.00	20 113.45
3528.00	Surveillance chantiers et protection eaux	19 672.75	24 000.00	20 113.45
36	AIDES ET SUBVENTIONS	824 031.98	842 797.30	782 914.26
3652	Aides, subventions pour l'enseignement et les cultes	63 879.40	63 925.00	64 687.70
3652.01	Participation - communauté catholique	58 310.05	58 200.00	59 193.30
3652.02	Participation - foyer paroissial	4 000.00	4 000.00	4 000.00
3652.03	Participation - paroisse de langue allemande	1 569.35	1 725.00	1 494.40
3653	Aides, subventions - Culture, loisirs et sports	18 486.00	25 986.00	19 192.00
3653.01	Fds communal pour la culture - Soutiens événements ponctuels	6 486.00	6 486.00	3 192.00
3653.02	Fds Taxe de séjour - Vers. aux Sociétés locales	12 000.00	19 500.00	16 000.00
3654	Aides, subv. pour l'hygiène et la santé publique	249.50	1 000.00	
3654.01	Participation - traitements dentaires et orthodontiques	249.50	1 000.00	

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
3655	Aide et prévoyance sociales	7 467.73	10 000.00	18 286.41
3655.00	Aide et prévoyance sociale	7 467.73	10 000.00	18 286.41
3657	Aide pour le trafic et l'énergie	449 895.40	464 786.30	397 431.00
3657.00	Aide pour le trafic régional	449 895.40	464 786.30	397 431.00
3658	Plein Ciel	10 000.00	10 000.00	10 000.00
3658.01	Plein Ciel - Participation aux frais d'exploitation	10 000.00	10 000.00	10 000.00
3659	Dons, aides et subventions casuelles	262 746.40	257 100.00	261 817.05
3659.00	Dons, aides et subventions casuelles	262 746.40	257 100.00	261 817.05
3665	Aide individuelle - Taxe au sac	11 307.55	10 000.00	11 500.10
3665.01	Aides indiv. et exonération taxe au sac	11 307.55	10 000.00	11 500.10
38	ATTRIBUTIONS AUX FONDS	57 734.21		143 336.53
3800	Attribution au fonds de réserve			100 707.63
3800.00	Attribution au fonds de réserve			100 707.63
3812	Attribution au fonds de réserve - Gestion des déchets	51 531.21		42 628.90
3812.00	Attribution au fonds de réserve - Elimination déchets	51 531.21		42 628.90
3817	Attribution au fds réserve Taxe de séjour	6 203.00		
3817.00	Attribution au fds réserve Taxe de séjour	6 203.00		

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
4	Revenus	-19 967 264.58	-18 361 182.47	-20 451 114.01
40	IMPOTS	-15 287 846.06	-15 006 600.00	-14 798 009.18
4001	Impôt sur le revenu	-9 327 078.82	-9 500 000.00	-9 442 301.52
4001.00	Impôt sur le revenu	-9 327 078.82	-9 500 000.00	-9 442 301.52
4002	Impôt sur la fortune	-2 275 436.88	-2 400 000.00	-2 157 573.62
4002.00	Impôt sur la fortune	-2 275 436.88	-2 400 000.00	-2 157 573.62
4003	Impôt à la source	-269 612.10	-200 000.00	-427 364.26
4003.00	Impôt à la source	-269 612.10	-200 000.00	-427 364.26
4004	Impôt spécial des étrangers	-578 924.05	-600 000.00	-513 516.30
4004.00	Impôt spécial des étrangers	-578 924.05	-600 000.00	-513 516.30
4011	Impôt bénéfice personnes morales	-29 810.05	-130 000.00	-136 934.15
4011.00	Impôt s/bénéfice personnes morales	-29 810.05	-130 000.00	-136 934.15
4012	Impôt capital personnes morales	-24 140.90	-20 000.00	-23 224.70
4012.00	Impôt s/capital personnes morales	-24 140.90	-20 000.00	-23 224.70
4013	Impôt complémentaire sur immeubles	-76 914.30	-70 000.00	-100 248.65
4013.00	Impôt complémentaire sur immeubles	-76 914.30	-70 000.00	-100 248.65
4020	Impôt foncier	-1 117 550.59	-1 100 000.00	-1 103 160.58
4020.00	Impôt foncier	-1 117 550.59	-1 100 000.00	-1 103 160.58
4040	Droits de mutation	-1 045 281.80	-650 000.00	-611 176.55
4040.00	Droits de mutation	-1 045 281.80	-650 000.00	-611 176.55

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
4050	Impôt sur les successions et donations	-494 327.80	-300 000.00	-242 082.10
4050.00	Impôt sur successions et donations	-494 327.80	-300 000.00	-242 082.10
4061	Impôt sur les chiens	-19 440.00	-16 600.00	-21 680.00
4061.00	Impôt sur les chiens	-19 440.00	-16 600.00	-21 680.00
4090	Impôts récupérés après défalctions	-29 328.77	-20 000.00	-18 746.75
4090.00	Impôts récupérés après défalctions	-29 328.77	-20 000.00	-18 746.75
41	LICENCES, CONCESSIONS	-109 429.45	-105 000.00	-102 427.00
4110	Concessions (Electricité, Gaz)	-109 429.45	-105 000.00	-102 427.00
4110.00	Concessions	-109 429.45	-105 000.00	-102 427.00
42	REVENUS DU PATRIMOINE	-630 515.25	-621 981.00	-650 298.98
4221	Intérêts s/décompte impôts	-194 064.40	-186 000.00	-212 455.33
4220.00	Revenus des capitaux patrimoine financier	-110 896.00	-90 000.00	-97 517.00
4221.00	Intérêts s/décompte impôts	-83 168.40	-96 000.00	-114 938.33
4222	Intérêts des placements financiers	-8 667.00		
4222.00	Intérêts des placements financiers	-8 667.00		
4231	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier	-215 666.00	-234 300.00	-231 565.20
4231.00	Loyers des bâtiments - Patrimoine financier	-215 666.00	-234 300.00	-231 565.20
4232	Loyers des terrains - Patrimoine financier	-35 590.20	-35 120.00	-34 788.60
4232.00	Loyers des terrains	-35 590.20	-35 120.00	-34 788.60

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
4271	Loyers des bâtiments - Patrimoine administratif	-136 865.05	-131 761.00	-136 316.55
4271.00	Loyer des bâtiments - Patrimoine administratif	-136 865.05	-131 761.00	-136 316.55
4272	Redevances domaine public, concessions	-39 662.60	-34 800.00	-35 173.30
4272.00	Redevances utilisation domaine public, concessions	-39 662.60	-34 800.00	-35 173.30
43	TAXES, EMOLUMENTS, PRODUITS VENTES	-1 309 726.19	-1 250 930.00	-1 597 372.29
4312	Permis de séjour, établissement, etc	-39 431.00	-40 000.00	-45 581.98
4312.00	Emoluments du contrôle des habitants	-39 431.00	-40 000.00	-45 581.98
4313	Emoluments administratifs	-87 212.10	-103 000.00	-226 851.50
4313.01	Emoluments permis construire	-67 849.60	-75 000.00	-210 529.50
4313.02	Emoluments permis de fouilles	-13 862.50	-20 000.00	-10 435.00
4313.03	Finances de naturalisations	-5 500.00	-4 000.00	-5 000.00
4313.04	Emoluments autorisation abattage		-4 000.00	-887.00
4341	Taxes uniques de raccordement	-77 282.01	-60 000.00	-176 786.40
4341.00	Taxes uniques de raccordement	-77 282.01	-60 000.00	-176 786.40
4342	Taxe périodique d'utilisation	-805 147.58	-763 200.00	-776 910.03
4342.00	Taxe périodique d'utilisation	-359 137.68	-340 000.00	-349 540.97
4342.01	Rétrocession - Vente sacs taxés	-130 094.84	-120 000.00	-124 422.69
4342.02	Taxe forfaitaire - Habitants	-270 807.21	-260 000.00	-259 745.40
4342.03	Taxe forfaitaire - Résid. secondaires	-39 655.28	-38 000.00	-38 062.97
4342.04	Taxe forfaitaire - Entreprises	-5 452.57	-5 200.00	-5 138.00
4350	Ventes et prestations de service	-12 346.05	-7 000.00	-7 526.40
4350.00	Ventes et prestations de service	-12 346.05	-7 000.00	-7 526.40

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
4351	Ventes et prestations de service	-12 246.44	-8 500.00	-18 500.52
4351.00	Ventes d'eau, locations compteurs	-2 974.05	-2 500.00	-2 773.20
4351.01	Recettes - Bornes de recharge voitures électriques	-9 272.39	-6 000.00	-15 727.32
4354	Remboursements	-13 683.83	-15 000.00	-13 904.17
4354.02	Rétrocession Vetroswiss+Retripa+PET Recycling	-13 683.83	-15 000.00	-13 904.17
4355	Ventes de vin et bois	-105 623.02	-153 300.00	-164 334.50
4355.01	Ventes de vin	-87 933.02	-110 000.00	-116 807.75
4355.02	Ventes de bois	-17 690.00	-13 300.00	-47 516.75
4355.03	Ventes de raisin		-30 000.00	-10.00
4356	Facturation de services à des tiers	-81 678.93	-59 430.00	-50 521.88
4356.00	Facturation de services à des tiers	-650.00		-250.00
4356.01	Produits des pesages	-430.00	-430.00	-430.00
4356.02	Facturation déblaiement de la neige	-4 487.50	-4 000.00	-3 085.00
4356.03	Fact. à tiers - Elimin. déchets ménagers + gastrovert	-76 111.43	-55 000.00	-46 756.88
4359	Ventes et prestations diverses	-11 686.20	-3 500.00	-6 014.90
4359.00	Ventes et prestations diverses	-7 254.85		-2 626.00
4359.03	Recettes locations - Vélos électriques	-4 431.35	-3 500.00	-3 388.90
4360	Remboursement de tiers	-2 015.60		
4360.00	Remboursements de tiers	-2 015.60		
4361	Remboursement de traitements	-37 165.13	-36 000.00	-37 097.79
4361.00	Rbt traitements, charges soc., jetons prés.	-37 165.13	-36 000.00	-37 097.79
4363	Remboursements de dommages	-19 588.30		-26 260.70
4363.00	Remboursements assurances + divers dommages	-19 588.30		-26 260.70

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
4370	Amendes	-2 358.45	-1 000.00	
4370.01	Amende soustraction LMSD (Impôts)	-2 358.45	-1 000.00	
4390	Recettes diverses	-2 260.80	-1 000.00	-47 080.59
4390.00	Recettes diverses	-2 260.80	-1 000.00	-47 080.59
4393	Ajustement TVA	-.75		-.93
4393.00	Ajustement TVA	-.75		-.93
44	PART A DES RECETTES CANTONALES	-520 962.20	-417 000.00	-503 936.20
4411	Part à des recettes cantonales	-520 962.20	-417 000.00	-503 936.20
4411.00	Part à l'impôt sur les gains immobiliers	-498 208.30	-400 000.00	-486 509.20
4411.01	Part à l'impôt sur les frontaliers	-22 753.90	-17 000.00	-17 427.00
45	PART ET REMB. COLLECTIVITES PUBLIQUES	-668 108.66	-645 040.27	-1 883 402.58
4510	Part. et remboursements du canton	-46 136.11	-26 840.07	-33 450.23
4510.00	Participations, subsides, rbts du canton	-46 136.11	-26 840.07	-33 450.23
4520	Part. et remboursements de communes	-43 094.45	-45 339.30	-1 276 964.30
4520.00	Participations et rbts de communes	-43 094.45	-45 339.30	-1 276 964.30
4522	Participations de communes - Culture, écoles, cultes	-565 421.75	-560 860.90	-559 634.55
4522.00	Particip. de communes - Culture, écoles, cultes	-565 421.75	-560 860.90	-559 634.55
4526	Participations de communes - Aménag. territoire, prot. environnem	-13 456.35	-12 000.00	-13 353.50
4526.01	Particip. de communes - Déchets	-13 456.35	-12 000.00	-13 353.50

Commune de Chardonne - Comptes 2025 Charges et revenus par nature		Comptes 2025	Budget 2025	Comptes 2024
46	AUTRES PRESTATIONS ET SUBVENTIONS	-18 203.00	-19 500.00	-9 370.00
4653	Part. et subv. de tiers pour la culture, les loisirs et le sport	-18 203.00	-19 500.00	-6 370.00
4653.00	Taxe de séjour - Vers. de leur participation	-18 203.00	-19 500.00	-6 370.00
4659	Recettes diverses			-3 000.00
4659.00	Participations et subv. de tiers			-3 000.00
48	PRELEVEMENT SUR LES FONDs	-1 422 473.77	-295 131.20	-906 297.78
4803	Prélèvement sur fonds de réserve - Rénovation bâtiments	-74 663.70		
4803.00	Prélèvements sur fonds de réserve	-74 663.70		
4804	Prélèvement sur fonds de rénovation - Routes et infrastructures	-1 057 260.36	-94 423.00	-438 938.88
4804.00	Prélèvements sur fonds de réserve	-1 057 260.36	-94 423.00	-438 938.88
4805	Prélèvement sur fonds de réserve - Aménagement du territoire	-169 765.40		-415 100.00
4805.00	Prélèvements sur fonds de réserve	-169 765.40		-415 100.00
4809	Prélèvement sur autres fonds de réserve	-69 253.10		
4809.00	Prélèvements sur fonds de réserve	-69 253.10		
4812.00	Prélèvements sur financements spéciaux	-51 531.21	-200 708.20	-42 628.90
4812.00	Prélèv. s/financements spéciaux - Déchets	-51 531.21	-200 708.20	-42 628.90
4817	Prélèvements s/Fds Taxe de séjour			-9 630.00
4817.00	Prélèv. s/Fonds de réserve Taxe de séjour			-9 630.00
	Total balance	-288 296.64	-195 187.40	-275 204.73

Commune de Chardonne Bilan 2025		2025	2024
91	Actif	19 963 450.65	23 044 090.18
910	Disponibilités	776 815.66	3 224 293.51
9100	Caisse	9 892.70	9 712.45
9100.00	Caisse de la bourse communale	8 760.70	8 596.45
9100.01	Caisse du contrôle des habitants	1 132.00	1 116.00
9101	Compte de Chèques postaux	460 817.97	122 338.10
9101.00	CCP 18-184-6	460 817.97	122 338.10
9102	Banques	306 104.99	3 092 242.96
9102.04	BCV c/c S 0318.28.92	292 136.44	878 205.61
9102.05	Valiant CH41 0630 0505 1550 9190 7	9 051.60	2 209 099.60
9102.08	BCV c/c T 54928022_Retraits au guichet	4 916.95	4 937.75
911	Débiteurs et comptes-courants	6 241 875.33	6 500 694.00
9111	Débiteurs divers	798 258.18	2 143 160.43
9111.06	Débiteur - PO Abacus	1 414 487.28	2 639 452.53
9111.16	C/c Vignerons-tâcherons/Acptes vignolage	12 000.00	12 000.00
9111.40	Prov. p/pertes sur débiteurs	-628 229.10	-508 292.10
9112	Impôts à encaisser	4 170 858.42	4 180 799.35
9112.00	ACI - Perceptions PP-PM-IS	3 331 309.34	3 349 975.69
9112.02	AFC Berne - impôt anticipé à récupérer	39 421.00	34 542.70
9112.05	ACI - c/c recettes impôt anticipé	1 405 336.08	1 314 483.96
9112.09	Prov. p/pertes sur débiteurs fiscaux	-605 208.00	-518 203.00

Commune de Chardonne Bilan 2025		2025	2024
9115	Débiteurs divers	1 272 758.73	176 017.64
9115.00	Débiteurs divers	1 268 893.56	167 977.12
9115.03	Taxe au sac - stock sacs taxés	3 865.17	8 040.52
9119	TVA		716.58
9119.00	TVA - décomptes		716.58
912	Placement du patrimoine financier	4 309 537.00	4 309 537.00
9120	Titres	224 437.00	224 437.00
9120.00	Titres	224 437.00	224 437.00
9123	Immeubles	4 085 100.00	4 085 100.00
9123.01	Bâtiments locatifs	3 671 200.00	3 671 200.00
9123.02	Bâtiments mixtes	100 000.00	100 000.00
9123.03	Terrains, places, divers	85 950.00	85 950.00
9123.04	Vignes	227 950.00	227 950.00
913	Actifs transitoires	21 807.94	1 549 447.82
9138	Comptes de chauffage	14 164.29	10 091.42
9138.01	Cpte chauffage - Logis de Chardonne	5 347.71	4 117.77
9138.04	Cpte chauffage - Grande-salle	4 214.40	5 365.80
9138.05	Cpte chauffage - Collège de Paully	3 198.65	1 682.50
9138.10	Cpte chauffage - Rue du Village 5-7	1 403.53	-1 074.65
9139	Actifs transitoires	7 643.65	1 539 356.40
9139.00	Actifs transitoires	7 643.65	1 539 356.40

Commune de Chardonne Bilan 2025		2025	2024
914	Investissements du patrimoine adm.	6 056 747.72	7 460 117.85
9141	Ouvrage génie civil et assainissement	4 327 449.59	5 424 212.61
9141.00	Ouvrages génie civil et assainissement	4 327 449.59	5 424 212.61
9143	Bâtiments et constructions	361 121.45	835 686.20
9143.00	Bâtiments et constructions	361 121.45	835 686.20
9144	Installations des services industriels	98 113.85	119 854.85
9144.00	Installations SI, Luminaires	98 113.85	119 854.85
9145	Forêts	365 696.50	363 219.00
9145.00	Forêts	365 696.50	363 219.00
9149	Autres biens	904 366.33	717 145.19
9149.00	Autres biens	904 366.33	717 145.19
915	Prêts et capitaux de dotations	2 556 667.00	
9152	Prêts et capitaux de dotations	2 556 667.00	
9152.00	Prêt EMS La Maison du Pèlerin - Crèche-garderie	2 556 667.00	

Commune de Chardonne Bilan 2025		2025	2024
92	Passif	-19 963 450.65	-23 044 090.18
920	Engagements courants	-1 060 631.99	-3 089 806.95
9200	Créanciers divers	-1 059 231.99	-3 088 806.95
9200.01	Créanciers divers - saisie manuelle	-206 119.63	-135 698.43
9200.02	Créanciers - PO Abacus	-853 112.36	-2 939 979.12
9200.03	C/C fonds scolaire		-13 129.40
9206	Créanciers divers	-1 400.00	-1 000.00
9206.00	C/C Cautions p/loc. salles	-1 400.00	-1 000.00
921	Dettes à court terme	-3 096.67	-4 246.67
9219	Autres dettes à court terme	-3 096.67	-4 246.67
9219.00	Cagnotte de la Municipalité	-3 096.67	-4 246.67
922	Emprunts à moyen et long terme	-11 000 000.00	-11 000 000.00
9221	Emprunts par obligation simple	-11 000 000.00	-11 000 000.00
9221.01	Emprunt - SUVA	-5 000 000.00	-5 000 000.00
9221.02	Emprunt - Caisse de Pension de La Poste	-6 000 000.00	-6 000 000.00

Commune de Chardonne Bilan 2025		2025	2024
------------------------------------	--	------	------

923	Engagements et fonds spéciaux	-314 865.40	-279 383.05
9233	Fonds et fondations	-314 865.40	-279 383.05
9233.01	Fonds Robin	-100 000.00	-100 000.00
9233.02	Fonds apprentis vignerons-agriculteurs		-30 500.00
9233.03	Fonds divers gérés par la commune	-60 535.50	-15 338.10
9233.05	Fonds mamans de jour		-800.00
9233.09	Fonds communal pour la culture	-12 167.00	-10 681.00
9233.10	Fonds "Développement durable" (Taxe Romande Energie)	-142 162.90	-122 063.95
925	Passifs transitoires	-40 000.00	-49 354.00
9259	Passifs transitoires	-40 000.00	-49 354.00
9259.00	Passifs transitoires	-40 000.00	-49 354.00
928	Financements spéciaux - fonds de réserve	-4 579 428.23	-5 944 167.79
9280	Fonds alimentés par recettes affectées	-1 261 833.90	-1 324 884.00
9280.02	Fonds contributions rempl. abris PCi		-69 253.10
9280.05	Fonds contributions places de parc	-1 253 000.00	-1 253 000.00
9280.06	Fonds Taxe de séjour	-7 203.00	-1 000.00
9280.45	Fonds de réserve Déchets	-1 630.90	-1 630.90
9281	Fonds de renouvellement et rénovation	-10 900.00	-10 900.00
9281.01	Fonds de renouvellement domaine	-10 900.00	-10 900.00

Commune de Chardonne Bilan 2025		2025	2024
9282	Fonds de réserve	-3 306 694.33	-4 608 383.79
9282.03	Fonds de réserve éclairage et lignes	-150 000.00	-150 000.00
9282.04	Fonds de réserve assainissement EC-EU	-823 407.51	-1 780 667.87
9282.05	Fonds de réserve aménagement parcelles	-133 636.50	-147 875.20
9282.08	Fonds de réserve ass. des bancs rocheux	-51 601.65	-51 601.65
9282.10	Fonds de réserve informatique	-80 000.00	-80 000.00
9282.12	Fonds de réserve sauvegarde de la nature		-29 725.00
9282.13	Fonds de réserve place de jeux et sports	-172.07	-72 172.07
9282.14	Fonds de réserve routes et chemins		-100 000.00
9282.15	Fonds de réserve concours entrée ouest	-2 234.60	-100 000.00
9282.19	Fonds de réserve touristique	-94.00	-30 794.00
9282.22	Fonds de réserve Salenche	-37 481.00	-37 481.00
9282.23	Fonds de réserve ruisseau de la Bergère	-100 000.00	-100 000.00
9282.24	Fonds de réserve rénovation grande salle	-800 000.00	-800 000.00
9282.25	Fonds réserve rénovation maison commune	-1 000 000.00	-1 000 000.00
9282.99	Fonds d'entraide	-128 067.00	-128 067.00
929	Capital	-2 965 428.36	-2 677 131.72
9290	Capital	-2 965 428.36	-2 677 131.72
9290.00	Capital	-2 965 428.36	-2 677 131.72

RESERVES AU BILAN AU 31.12.2025

Cpt No	Titres	Solde au 01.01.2025	Attrib./Prélèv. au bouclement 2025	Utilisations 2025	Solde au 31.12.2025	Conservation fonds avec MCH2 (2026)	Dissolution fonds dans fonds de réserve politique budgétaire MCH2 (2026)
9280.02	Contributions de remplacement abris PCI	69 253.10		69 253.10	-		-
9280.05	Contributions places de parc + parking public	1 253 000.00			1 253 000.00	1 253 000.00	-
9280.06	Fonds Taxe de Séjour	1 000.00	6 203.00		7 203.00	7 203.00	-
9280.45	Fonds de réserve "Déchets"	1 630.90	51 531.21	51 531.21	1 630.90	1 630.90	-
9281.01	Fonds de renouvellement domaine	10 900.00			10 900.00		10 900.00
9282.03	Fonds pour améliorat écl. et lignes électr.	150 000.00			150 000.00		150 000.00
9282.04	Fonds de réserve assainiss EC - EU	1 780 667.87		957 260.36	823 407.51	823 407.51	-
9282.05	Fonds pour consolidation et aménagement de parcelles, murs etc.	147 875.20		14 238.70	133 636.50	133 636.30	0.20
9282.06	Fonds de réserve bâtiments	-			-		-
9282.08	Fonds de rés. assainiss. bancs rocheux	51 601.65			51 601.65		51 601.65
9282.10	Fonds de réserve informatique	80 000.00			80 000.00		80 000.00
9282.11	Fonds de réserve véhicules	-			-		-
9282.12	Fonds pour la sauvegarde de la nature et du patrimoine architectural	29 725.00		29 725.00	-		-
9282.13	Fonds de réserve places de jeux et de sports	72 172.07		72 000.00	172.07		172.07
9282.14	Fonds de réserve routes et chemins	100 000.00		100 000.00	-		-
9282.15	Fonds de réserve concours entrée ouest village	100 000.00		97 765.40	2 234.60		2 234.60
9282.19	Fonds de réserve touristique	30 794.00		30 700.00	94.00		94.00
9282.22	Fonds de réserve "Salenche"	37 481.00			37 481.00	37 481.00	-
9282.23	Fonds de réserve ruisseau de la Bergère	100 000.00			100 000.00	18 500.00	81 500.00
9282.24	Fonds de réserve rénovation grande salle	800 000.00			800 000.00	800 000.00	-
9282.25	Fonds de réserve rénovation maison commune	1 000 000.00			1 000 000.00		1 000 000.00
9282.99	Fonds d'entraide	128 067.00			128 067.00		128 067.00
		5 944 167.79	57 734.21	1 422 473.77	4 579 428.23	3 074 858.71	1 504 569.52
Utilisation prévue selon préavis - Fonds de réserve conservés dans MCH2							
9282.04	Préavis 09/22-23 - Réseau d'eau - Ch. Union/Fontaine		39 500.00				
9282.05	Préavis 09/24-25 - Création d'un abri forestier		133 636.30				
9282.22	Préavis 07/19-20 - Réaménagement de la Salenche		37 481.00				
9282.23	Préavis 02/23-24 - Renaturation ruisseau de la Bergère		18 500.00				
			229 117.30				
9282.24	Transfert du fonds de réserve "rénovation grande salle" sur un compte de pré-financement dans MCH2 en 2026		800 000.00				

SITUATION DES INVESTISSEMENTS AU 31.12.2025

Préavis	Cpte	Désignation	Crédits accordés	Total des dépenses	Solde à amortir au 01.01.25	Invest. 2025	Part tiers	Réserves	Amort. base	Amort. extra	Solde à amortir au 31.12.2025
05/03	4600.155	Assainissement partie est chemin du Brésil	129 180	79 691.80	10 225.00				3 985.00		6 240.00
13/08-9	4600.165	Assainissement Routes de Châtel et Bellevue	1 662 000	1 455 055.47	108 850.47				18 150.00		90 700.47
04/09-10	4600.166	Assainissement Haut-Bozon - Rte de Baumaroché	1 153 000	857 808.02	297 578.03				22 890.00		274 688.03
08/14-15	4300.173	Réfection Route de Baumaroché (Génie civil)	3 870 500	3 501 713.89	628 154.21				25 126.00	603 028.21	0.00
08/14-15	4600.167	Réfection Route de Baumaroché (EC-EU)		86 215.79	71 845.79				2 874.00		68 971.79
09/17-18	4600.169	Assainissement Ch. Pérose-Ecouralaz (SUD)	2 193 000	1 793 050.84	1 121 346.84				43 129.00		1 078 217.84
12/20-21	4600.171	Assainissement Ch. Ecouralaz (NORD)	2 000 000	998 613.20	994 603.03			400 000.00	19 820.00		574 783.03
08/23-24	4600.172	Réfection chemin agri-viticoles - Rempl. Canalis. EC	140 000	135 550.00	119 550.00	16 000.00		135 550.00	0.00		0.00
21/22-23	4300.177	Réfection chemin agri-viticoles	3 320 000	2 940 852.08	2 081 077.55	859 774.53	854 075.00		0.00		2 086 777.08
11/24-25	4600.173	Réfection collecteur EC - Ch. de la Fin+des Combes	1 473 000	608 224.56		608 224.56		473 000.00	0.00		135 224.56
07/19-20	4700.164	Réaménag.+étanch. du ruisseau de la Salenche (net 145'000)	362 000	13 880.90	5 480.90		2 523.05		0.00		2 957.85
10/24-25	4600.174	Rempl. Conduite captage eau - Fontaine au ch. de la Troille	59 000	35 837.45		35 837.45		35 837.45			0.00
02/23-24	4700.165	Rénaturation du ruisseau de la Bergère (370'000/subv. 95%)	18 500	245 075.95	-14 499.21	7 471.00			0.00		-7 028.21
13/25-26	4600.175	Réfection Collect. EC-EU+chaussée - Ch. de Plattex	360 000	15 917.15		15 917.15			0.00		15 917.15
Total 9141.00		Ouvrages génie civil et installations techniques	16 740 180	12 767 487.10	5 424 212.61	1 543 224.69	856 598.05	1 044 387.45	135 974.00	603 028.21	4 327 449.59
12/23-24	3560.006	Assain. Verrière BUM + optimisation locaux UAPE	886 420	930 919.90	842 686.20	88 233.70			31 030.00	750 000.00	149 889.90
17/24-25	3518.003	Rénov.Appart. 4/2 pces + Rempl. Sol appt. 5/2 Pces - Village 5	310 000	139 375.15		139 375.15			0.00		139 375.15
07/25-26	3570.323	Rénov. flèche du clocher du Temple de Chardonne (261'371.60)	411 609	26 942.30		26 942.30			0.00		26 942.30
08/24-25	4400.004	Réfection terrain foot - Ch. des Roches	112 960	127 770.50		127 770.50	4 500.00	72 000.00	5 127.00	46 143.50	0.00
09/24-25	4210.002	Parcours nature - Abri forestier	370 000	74 663.70		74 663.70		74 663.70	0.00		0.00
17/23-24	4210.001	Parcours nature - Sentier didactique	200 000	26 670.00	-7 000.00	26 670.00			0.00		19 670.00
15/24-25	3519.000	Installation d'un couvert à l'Espace Cendrillon	244 720	25 244.10		25 244.10			0.00		25 244.10
Total 9143.00		Bâtiments, Constructions et terrains	2 535 709	1 351 585.65	835 686.20	508 899.45	4 500.00	146 663.70	36 157.00	796 143.50	361 121.45
13/16-17	4300.175	Rempl. Luminaires à vapeur de mercure sur la cmne	321 800	230 072.85	119 854.85				21 741.00		98 113.85
Total 9144.00		Installations SI, Luminaires	321 800.00	230 072.85	119 854.85	0.00	0.00	0.00	21 741.00	0.00	98 113.85

SITUATION DES INVESTISSEMENTS AU 31.12.2025

	3200.002	Solde au bilan			363 219.00					363 219.00
		Achat parcelle n° 2553 - Forêt - Sur-le-Crêt (2025 2477.50)		2 477.50		2 477.50				2 477.50
Total 9145.00		Forêts	0.00	2 477.50	363 219.00	2 477.50	0.00	0.00	0.00	365 696.50
Total 9146.00		Mobilier, machines, véhicules à amortir	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11/16-17	1100.920	Révision du PGA + zone réservée	295 920	360 510.40	223 608.35	124 670.05		0.00		348 278.40
11/23-24	1100.921	Crédit d'étude Plan d'affect. Les Championnes	99 455	97 765.40	45 300.55	52 464.85	97 765.40	0.00		0.00
02/20-21	4600.170	Crédit d'étude p/assain. Ch. Ecouralaz (NORD)	91 100	65 089.94	45 562.94			6 509.00		39 053.94
13/21-22	3520.001	Crédit d'étude p/transformation de la grande salle	255 000	243 788.50	224 895.65	18 892.85		24 379.00		219 409.50
15/22-23	3520.002	Crédit d'étude compl. p/transform.n de la grande salle	318 792	312 486.09	153 197.30	159 288.79		31 249.00		281 237.09
01/17-18	4600.168	Etude pour l'assain. ch. Pérose+Ecouralaz (SUD)	96 700	81 931.40	24 580.40			8 193.00		16 387.40
Total 9149.00		Autres biens	1 156 967	1 161 571.73	717 145.19	355 316.54	0.00	97 765.40	70 330.00	904 366.33
		Total des investissements en cours	20 432 856	15 510 717.33	7 460 117.85	2 409 918.18	861 098.05	1 288 816.55	264 202.00	1 399 171.71
										6 056 747.72

TABLEAU DES EMPRUNTS ET ENGAGEMENTS HORS BILAN

Désignation	Bilan au 31.12.2025	Taux	Amortissement 2025	Date de conclusion	Echéance
EMPRUNTS					
COURT TERME	0				
LONG TERME					
SUVA - Emprunt à terme fixe	5 000 000.00	0.36%	aucun	24.10.2016	24.10.2026
Caisse de Pension de la Poste - Emprunt à terme fixe	6 000 000.00	0.40%	aucun	26.10.2016	26.10.2026
ENGAGEMENTS ET FONDS SPECIAUX					
Fondation Emile Robin	100 000.00	1.50%	aucun	1916	aucune
Fonds divers gérés par la commune	60 535.50	0.00%	aucun		aucune
Fonds communal pour la culture	12 167.00				
Fonds "Développement durable" (Taxe Romande Energie)	142 162.90				
Sous-total	314 865.40				
Total des emprunts, engagements et fonds spéciaux	11 314 865.40				
<i>Les montants de la constitution de ces fonds n'ont pas fait l'objet de versements sur des des comptes de liquidités districts de la Commune. Ils sont dès lors considérés comme emprunts à long terme</i>					
ENGAGEMENTS HORS BILAN					
Cautionnements :					
Cautionnement du prêt LADE accordé par le canton au projet de Musée Chaplin's World - Préavis 07/2012-2013 (31.12.2038)					
CHF 292'000.00 - Solde au 31.12.2023 (solde au 31.12.2025 non communiqué)				CHF	220 606.00
Cautionnement en faveur du Group.Forestier de la Veveyse p/halle de stockage de plaquettes à Fenil - Préavis 10/2015-2016 (31.12.2035)				CHF	17 000.00
Cautionnement de la dette du SIGE concernant l'usine des Gonnellies (part de Chardonne)				CHF	791 071.00

RECAPITULATION DES AMORTISSEMENTS 2025

		N° préavis	Amort. de base	Amort. extraord. 3321.00	Utilisation réserves 3321.00	
1100						
3321.00	Crédit d'étude - Parcelles Les Championnes	11/23-24			97 765.40	
3520						
3312.00	Crédit d'étude - Transformation de la grande salle	13/21-22	24 379.00			
3312.00	Crédit d'étude complémentaire - Transformation de la grande salle	15/22-23	31 249.00			
			55 628.00			
3560						
3312.00	Assain. Verrière et locaux UAPE - BUM	12/23-24	31 030.00	750 000.00		
4210						
3321.00	Parcours nature - Construction d'un abri forestier	09/24-25			74 663.70	
4300						
3311.00	Rempl. Luminaires à vapeur de mercure	13/16-17	21 741.00			
3311.00	Réfection route de Baumaroché	08/14-15	25 126.00	603 028.21		
			46 867.00			
4400						
3312.00	Réfection du terrain de foot - Ch. des Roches	08/24-25	5 127.00	46 143.50	72 000.00	
4600						
3311.00	Partie Est chemin du Brésil	05/03	3 985.00			
3311.00	Assain. Route de Châtel et Rte de Bellevue	13/08-09	18 150.00			
3311.00	Assain. Haut-Bozon et Rte de Baumaroché	04/09-10	22 890.00			
3311.00	Réfection EC/EU - Rte de Baumaroché	08/14-15	2 874.00			
3311.00	Etude assain. Ch. Ecouralaz (NORD)	02/20-21	6 509.00			
3311.00	Assain. Ch. Ecouralaz (NORD)	12/20-21	19 820.00		400 000.00	
3311.00	Assain. Ch. Pérose et Ecouralaz (SUD)	09/17-18	43 129.00			
3311.00	Etude assain. Ch. Pérose et Ecouralaz (SUD)	01/17-18	8 193.00			
			125 550.00			
3321.00	Réfection collecteur EC/EU - Ch. de la Fin + Combes	11/24-25			473 000.00	
3321.00	Réfection canal. EC - Ch. agri-viticoles	08/23-24			135 550.00	
3321.00	Rempl. conduite pour fontaine - Ch. de la Toille	10/24-25			35 837.45	
	T o t a l		264 202.00	1 399 171.71	1 288 816.55	2 952 190.26

Les préavis en relation avec les égouts (dicastère 4600) ne font pas l'objet d'amortissements extraordinaires.

COMMUNE DE CHARDONNE			ETAT DES PROPRIETES COMMUNALES AU 31.12.2025										
Feuillet	Plan No	Nom locaux-description-No -ECA	Surfaces:									Estimation fiscale	
			A	B	C	D	E	F	G	H	Total	Patrimoine financier	Patrimoine Administratif
5	1	A Chardonne, Demi-Lune parc					86				86		
17	1	id. Demi-Lune					35				35		
43	1	id. Logis			182						182		700 000
44	1	id. WC public 839	12				46				58		
50	1	id. Jardin derrière la Fontaine des Maîtres											
		Rue Jacques Chardonne					226				226	17 000	
DP1006	1	id. Fontaine rue Jacques-Chardonne					18				18		
DP1006	1	id. Rue Jacques-Chardonne					6				6		
67	1	id. Derrière l'Eglise abri PCi	188				137				325		70 000
68	1	id. Derrière l'Eglise abri PCi 1438	402				142				544		160 000
72	1	id. Place de l'Eglise Bibliothèque 292											
		Maison de la musique 834	153				690				843		105 000
75	1	id. Rue du Village 5-7		260			136				396	2 280 000	
78	1	id. Maison de commune, Poste, Habitation, Terrasse, Couvert 214	441				746				1 187		390 000
80	1	id. Poids public					85				85		
104	1	id. Jardin ancien étang (Pl. de parc rue du Village)					74				74		5 500
DP1016	2	En Panessière					19				19		
DP1023	3	En Péroset						60			60		
194	3	Promenade du château - Radiée le 04.11.2009						0			0		
DP1029	4	Es Sorbiers, route						25			25		
215	4	Droit de superficie sur parcelle No 213 - Abri PC Bellevue - Route de Châtel 7C									0		
637	12	Grande-salle 366	381				470				851		
DP1038	12	Au Bugnon - Rue du Village						303			303		
1839	9	Au Crêt de la Charrue					220				220		2 200
1840	6	Au Crêt de la Charrue					77				77		800
1841	9	Au Crêt de la Charrue		103			1 335				1 438		9 000
2169	39	Es Sorbiers, dépôt souterrain					160				160		1 000
2173	39	Es Sorbiers, place de sports					2 223				2 223		5 000
2198	40	En Montet						374			374		200
2203	40	En la Lécherettaz						239			239		
2225	42	La Maison Jean, ancien réservoir						117			117		
2242	43	En Baumaroché						636			636		
2249	43	id. Chapelle de Baumaroché 521	142				414				556		

COMMUNE DE CHARDONNE			ETAT DES PROPRIETES COMMUNALES AU 31.12.2025										
Feuillet	Plan No	Nom locaux-description-No -ECA	Surfaces:								Estimation fiscale		
			A	B	C	D	E	F	G	H	Total	Patrimoine financier	Patrimoine Administratif
2254	43	id. Local du feu Rt 525	83				228				311		
2285	44	La Maison Jean, Forêt							126 121		126 121		75 000
2290	44	id. La Maison Jean, Forêt							328		328		200
2401	47	Le Champ de l'Augeoz, Pré						1 909			1 909	4 000	
2428	47	id. (transf. SRE) - Carrefour Pérose/Ecouralaz	12			915					927	115 000	
2471	48	Es Tassonneyres, Forêt							2 084		2 084		1 000
2553	50	Sur-le-Crêt							4 955		4 955		1 000
2720	58	En Perriaz						383			383		
2747	59	Es Combettes, Forêt							15 290		15 290		3 000
2739	59	A la Montagne à l'Hoûtoz, Forêt							2 061		2 061		1 000
2750	59	Es Combettes, Forêt							1 743		1 743		320
2845	66	En Courneaux, Collège de Pully 606			184		1 037				1 221		360 000
2846	66	En Courneaux, Pré-champs						5 832			5 832	6 000	
2883	69	Au Pèlerin							5 707		5 707		3 000
2916	72-73	Bois du Dévin, Forêts						191	164 680		164 871		100 000
2959	74	En Maules, Pré-Forêts						7 229	3 969		11 198		8 000
2976	74	En Praz Bouritaz, Pré-bois						913	15 946		16 859		8 000
3094	82	Bois du Dévin, Forêts							356		356		100
3118	59	Es Combettes, Bois							1 298		1 298		500
3131	66	En Courneaux, Chapelle 605	77					369			446		
3224	44	La Maison-Jean, Bois							605		605		400
3261	43	Ch. du Pèlerin"Espace Cendrillon"	62				1 055				1 117		261 000
3275	1	A Chardonne, Temple 293	177				5				182		
3304	43	En Baumaroches, Ch. de la Forêt				991					991	60 000	
3338	52	Au Bugnon, Cremières, Ch. de la Plantaz					201				201		
DP1078	47	Le Pré-Ducret - Ch. de l'Ecouralaz						81			81		
3458	40	Ch. des Roches, en Montet						1 388	1 277		2 665		
3498	66	En Courneaux, Pré						1 201			1 201	1 000	
3548	69	Au Pèlerin, Chalet Buttica 635	69				609	13 867	126 175		140 720		150 000
3598	43	En Baumaroches, Parc + Ecopoint Cendrillon						1 112			1 112		
3650	47	Ch. de l'Ecouralaz						271			271		
3715	15	La Mène, Cimetière 194 + vignes	19				2 410			1 710	4 139		
3771	15	Les Pralets, Place de Jeux rte du Vignoble + vigne					822			642	1 464		10 000
3773	15	Les Pralets, Placette avec banc - Rte du Vignoble					43				43		0
3775	15	Les Pralets, Pré (ex parcelle Fontannaz)	6				425			281	712		65 000

COMMUNE DE CHARDONNE

ETAT DES PROPRIETES COMMUNALES AU 31.12.2025

Feuillet	Plan No	Nom locaux-description-No -ECA	Surfaces:								Estimation fiscale		
			A	B	C	D	E	F	G	H	Total	Patrimoine financier	Patrimoine Administratif
3776	15	Route Vignoble 3 - Grange + Pré (Local Fontannaz)			48		316	543			907		140 000
3777	15	Les Pralets, Place - jardin (attenant à placette avec banc)					63				63		5 000
3853	10	En Riondet, Vigne								522	522	4 000	
3862	12	Les Championnes, Jardin - vigne - Local Pétanque	24					730		3 541	4 295	30 000	
3863	12	Chenaux, Collège 436			1 710		1 442				3 152		
3870	13	Cheseaux								4 982	4 982	35 000	
3871	12	Les Championnes, Jardin - vigne	7							2 406	2 413	17 000	
3872	12	Les Championnes, Vignes								4 322	4 322	51 600	
3893	13	Le Chantey								8 899	8 899	60 000	
3932	10	Les Léchières (Le Marais sud)						7 193			7 193		7 500
3933	10	Les Léchières (Le Marais nord)						1 899			1 899		3 000
3959	10	Samoret, Vigne								2 102	2 102	15 000	
3960	10	Samoret, Terrain	6				499	864			1 369	4 000	
4036	7	Sous les Curnilles, Place de repos					24				24		
4086	1 - 4	Les Burnettes, Monument Sandoz 1002	19				1 007	638		471	2 135		4 000
4333	15	Les Pralets, Pré (ex parcelle Fontannaz)								63	63		5 000
DP1062	43	Route de Baumaroché					52				52		
DDP	4	Abri-bus rte de Châtel					0				0		0
		TOTAL A CHARDONNE	2 280	363	2 124	1 906	17 583	48 367	472 595	29 941	575 159	2 699 600	2 660 720
203	17	En la Lécherettaz						520			520		
		SUR LE TERRITOIRE DE JONGNY						520			520		
184	4	Pra Villoud, Chemin Privé					1 478				1 478		
		SUR LE TERRITOIRE DE GRANGES-VSE					1 478				1 478		
		TOTAL GENERAL	2 280	363	2 124	1 906	19 061	48 887	472 595	29 941	577 157	2 699 600	2 660 720

ETAT DES PROPRIETES COMMUNALES AU 31.12.2025

[illegible]

Commune de Chardonne - Utilisation des véhicules communaux 2025

Véhicules de voirie

	Pony P3 VD 562 806	Pony P4 VD 5 895	Meili 7000 VD 8 791	Meili 7000 URS VD 6 393
Année acquisition	2018	2019	2016	2023
Heures utilisation 2025	126.40	320.90	330.50	571.10
Kilomètre au 31.12.2024				
Kilomètres au 31.12.2025				
Kilomètres effectués en 2025				

Ford Ranger VD 562 806	Isuzu camionette VD 597 815	Isuzu pick-up VD 249 538	Isuzu pick-up VD 562 806
2008	2017	2022	2025
149 238	68 415	23 420	0
150 000	75 769	28 837	6 533
762	7 354	5 417	6 533

*

* Véhicule repris par le garage lors de l'achat de l'Isuzu VD 562 806 le 26.02.2025

Véhicule de conciergerie

	Renault Kangoo
	(véhic. électr.)
Année acquisition	2019
Kilomètres au 31.12.2024	32 520
Kilomètres au 31.12.2025	39 623
Kilomètres effectués en 2024	7 103



Commune de Chardonne

Collaborations intercommunales

Liste des collaborations intercommunales au sens des directives édictées par le Département des institutions de la sécurité (DIS)

Association de communes, ententes intercommunales et autres regroupements de droit public	Forme juridique	Nom du réviseur agréé ou expert-réviseur agréé (cas échéant)	Comptes 2025
Association Scolaire Intercommunale du Cercle de Corsier (ASIC)	Association de communes	Fiduciaire Jean-Christophe Gross SA, Vevey	Comptes 2025 à consulter sur le site internet de la commune de chardonne : www.chardonne.ch
Association Sécurité Riviera (ASR)	Association de communes	Fidal Fiduciaire Lambelet SA, Lausanne	
Service Intercommunal de Gestion (SIGE)	Association de communes	Multifiduciaire Léman SA, Montreux	
Association Régionale d'Action Sociale (ARAS)	Association de communes	SCF Révision SA	
Fonds Culturel Riviera (FCR)	Ententes intercommunales	PKF Fiduciaire SA, Lausanne	
Communauté Intercomm. d'Equipements du Haut-Léman (CIEHL)	Ententes intercommunales	PKF Fiduciaire SA, Lausanne	
Commission intercommunale de la taxe de séjour	Ententes intercommunales	Fidinter SA, Lausanne	
Commission Intercommunale de Lavaux (CIL)	Ententes intercommunales	Aucun	

Autres formes de collaborations intercommunales (hors liste DIS)

Association de communes, ententes intercommunales et autres regroupements de droit public	Forme juridique	Comptes 2025
Bureau Technique Intercommunal (BTI)	Convention municipale	Dans le rapport de gestion
Déchetterie intercommunale de Praz-Libon	Convention municipale	Dans le rapport de gestion
Réseau LAC (FSAE avec Les 4 communes du cercle, La Tour-de-Peilz et le Groupe Nestlé)	Mandat de prestations	-
Fondation pour l'accueil collectif de la petite enfance de Montreux et environs (REME)	Fondation	-
Fondation pour l'accueil collectif de la petite enfance de Blonay et St-Légier (REBSL)	Fondation	-
Fondation pour la saison culturelle de Montreux	Fondation	-
Association régionale de la Riviera pour la préparation à la retraite	Association de droit privé	-
Association des repas à domicile	Association de droit privé	-
Montreux-Vevey Tourisme (MVT)	Association de droit privé	-
PROMOVE	Association de droit privé	-
Groupe forestier de la Veveyse	Corporation de droit public spécifique (loi forestière)	-
2m2c Centre des congrès de Montreux	Société anonyme	-
Espace régional des Pléiades	Société simple	-

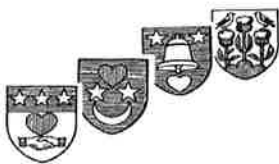


CORSIER-SUR-VEVEY

Déchèterie de Praz-Libon

COMPTES 2025

Version 1.1 - 09.03.2026



Commentaires des Comptes 2025

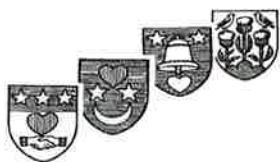
REVENUS

4354.06 Rétrocession verre et divers
4354.01 Rétrocession PET
4354.02 Rétrocession équip. électroniques
4354.03 Rétrocession papiers
4354.04 Rétrocession alu / ferraille légère
4354.05 Rétrocession cuivre / cannettes / ferraille mélangée
4354.09 Rétrocession autres et divers
4359.03 Encaissements cartes "entreprise"

TOTAL "REVENUS"

FRAIS d'EXPLOITATION

3900.08 Ressources en personnel fournies par la voirie	Passage à 2 collaborateurs sur le site en permanence en 2025
3091.00 Frais de formation	Formations réalisées à faible coût
3120.00 Eau, énergie, combustible,...	
3113.00 Achat matériel/équipement	Achats inférieurs aux prévisions
3141.00 Entretien/travaux divers	
3161.00 Location du sol	950 m2 à CHF 7.00/an
3182.00 Frais de téléphone et internet	
3185.00 Frais d'administration	Frais comptables de Corsier + frais marché public en 2024
3186.00 Assurances et frais divers	
3188.00 Transport et élimination	Selon volumes et coûts 2025



Comptes 2025

				COMPTES 2025		BUDGET 2025		COMPTES 2024
REVENUS								
4354.06	Rétrocession verre et divers			-		3 200.00		3 782.10
4354.01	Rétrocession PET			194.90		500.00		420.35
4354.02	Rétrocession équip. électroniques			7 048.72		7 000.00		7 877.20
4354.03	Rétrocession papiers			3 537.20		-		-
4354.04	Rétrocession alu / ferraille légère			11 088.50		6 000.00		2 815.20
4354.05	Rétrocession cuivre / cannettes / ferraille mélangée			-		500.00		-
4354.09	Rétrocession autres et divers			97.00		500.00		171.00
4359.03	Encaissements cartes "entreprise"			2 856.30		2 300.00		3 885.40
TOTAL "REVENUS"				24 822.62		20 000.00		18 951.25
FRAIS d'EXPLOITATION								
3900.08	Ressources en personnel fournies par la voirie			190 000.00		190 000.00		136 500.00
3091.00	Frais de formation			156.40		2 500.00		5 850.00
3120.00	Eau, énergie, combustible,...			3 517.30		2 650.00		2 137.00
3113.00	Achat matériel/équipement			8 360.20		20 000.00		2 573.10
3141.00	Entretien/travaux divers			5 345.05		15 000.00		11 553.90
3161.00	Location du sol			6 650.00		6 650.00		6 650.00
3182.00	Frais de téléphone et internet			1 425.94		1 500.00		1 484.00
3185.00	Frais d'administration			9 756.80		16 000.00		17 744.25
3186.00	Assurances et frais divers			987.00		1 000.00		987.00
3188.00	Transport et élimination			191 174.10		210 000.00		180 820.45
TOTAL "FRAIS d'EXPLOITATION"				417 372.79		465 300.00		366 299.70
COÛT de FONCTIONNEMENT de la déchèterie				392 550.17		445 300.00		347 348.45
REPARTITION INTERCOMMUNALE								
Corsier	⇒	3 389	30.89%	121 249.78	31.38%	139 713.95	31.38%	108 981.42
Corseaux	⇒	2 322	21.16%	83 075.22	21.40%	95 302.10	21.40%	74 338.71
Chardonne	⇒	3 340	30.44%	119 496.71	29.67%	132 135.40	29.67%	103 069.94
Jongny	⇒	1 921	17.51%	68 728.46	17.55%	78 148.55	17.55%	60 958.38
TOTAL REPARTITION		35.78	100.00%	392 550.17	100.00%	445 300.00	100.00%	347 348.45
		par habitant						
Total de ctrl				0.00		0.00		0.00



Statistiques 2024/2025

Corsier →
Corseaux →
Chardonne →
Jongny →

1'220.54 tonnes représentant →

2024			
Passages	%	Population *	%
7 862	37.57%	3 429	31.38%
4 174	19.94%	2 339	21.40%
5 638	26.94%	3 243	29.67%
3 254	15.55%	1 918	17.55%
20 928	100.00%	10 929	100.00%

* au 31.12.2023

Corsier →
Corseaux →
Chardonne →
Jongny →

1'191.81 tonnes représentant →

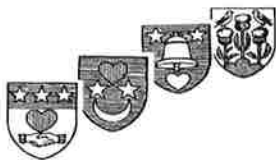
2025			
Passages	%	Population **	%
6 239	33.26%	3 389	30.89%
3 795	20.23%	2 322	21.16%
5 531	29.48%	3 340	30.44%
3 196	17.04%	1 921	17.51%
18 761	100.00%	10 972	100.00%

** au 31.12.2024

Corsier →
Corseaux →
Chardonne →
Jongny →

- 28.73 tonnes représentant →
(soit une diminution de 2.4%)

Variation 2024/2025			
Passages	%	Population	%
-1 623	-20.64%	-40	-1.17%
-379	-9.08%	-17	-0.73%
-107	-1.90%	97	2.99%
-58	-1.78%	3	0.16%
-2 167	-10.35%	43	0.39%

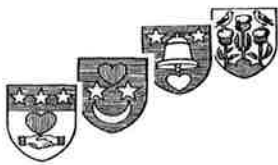


CORSIER-SUR-VEVEY

Déchèterie de Praz-Libon

COMPTES 2025

Version 1.1 - 09.03.2026



Commentaires des Comptes 2025

REVENUS

4354.06 Rétrocession verre et divers
4354.01 Rétrocession PET
4354.02 Rétrocession équip. électroniques
4354.03 Rétrocession papiers
4354.04 Rétrocession alu / ferraille légère
4354.05 Rétrocession cuivre / cannettes / ferraille mélangée
4354.09 Rétrocession autres et divers
4359.03 Encaissements cartes "entreprise"

TOTAL "REVENUS"

FRAIS d'EXPLOITATION

3900.08 Ressources en personnel fournies par la voirie
3091.00 Frais de formation
3120.00 Eau, énergie, combustible, ...
3113.00 Achat matériel/équipement

3141.00 Entretien/travaux divers
3161.00 Location du sol
3182.00 Frais de téléphone et internet
3185.00 Frais d'administration
3186.00 Assurances et frais divers

3188.00 Transport et élimination

Passage à 2 collaborateurs sur le site en permanence en 2025
Formations réalisées à faible coût

Achats inférieurs aux prévisions

950 m2 à CHF 7.00/an

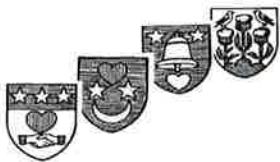
Frais comptables de Corsier + frais marché public en 2024

Selon volumes et coûts 2025



Comptes 2025

				COMPTES 2025					BUDGET 2025					COMPTES 2024
REVENUS														
4354.06 Rétrocession verre et divers				-				3 200.00					3 782.10	
4354.01 Rétrocession PET				194.90				500.00					420.35	
4354.02 Rétrocession équip. électroniques				7 048.72				7 000.00					7 877.20	
4354.03 Rétrocession papiers				3 537.20				-					-	
4354.04 Rétrocession alu / ferraille légère				11 088.50				6 000.00					2 815.20	
4354.05 Rétrocession cuivre / cannettes / ferraille mélangée				-				500.00					-	
4354.09 Rétrocession autres et divers				97.00				500.00					171.00	
4359.03 Encaissements cartes "entreprise"				2 856.30				2 300.00					3 885.40	
TOTAL "REVENUS"				24 822.62				20 000.00					18 951.25	
FRAIS d'EXPLOITATION														
3900.08 Ressources en personnel fournies par la voirie				190 000.00				190 000.00					136 500.00	
3091.00 Frais de formation				156.40				2 500.00					5 850.00	
3120.00 Eau, énergie, combustible,...				3 517.30				2 650.00					2 137.00	
3113.00 Achat matériel/équipement				8 360.20				20 000.00					2 573.10	
3141.00 Entretien/travaux divers				5 345.05				15 000.00					11 553.90	
3161.00 Location du sol				6 650.00				6 650.00					6 650.00	
3182.00 Frais de téléphone et internet				1 425.94				1 500.00					1 484.00	
3185.00 Frais d'administration				9 756.80				16 000.00					17 744.25	
3186.00 Assurances et frais divers				987.00				1 000.00					987.00	
3188.00 Transport et élimination				191 174.10				210 000.00					180 820.45	
TOTAL "FRAIS d'EXPLOITATION"				417 372.79				465 300.00					366 299.70	
COÛT de FONCTIONNEMENT de la déchèterie				392 550.17				445 300.00					347 348.45	
REPARTITION INTERCOMMUNALE														
Corsier	⇒	3 389	30.89%	121 249.78	31.38%	139 713.95	31.38%	108 981.42						
Corseaux	⇒	2 322	21.16%	83 075.22	21.40%	95 302.10	21.40%	74 338.71						
Chardonne	⇒	3 340	30.44%	119 496.71	29.67%	132 135.40	29.67%	103 069.94						
Jongny	⇒	1 921	17.51%	68 728.46	17.55%	78 148.55	17.55%	60 958.38						
TOTAL REPARTITION				35.78	100.00%	392 550.17	100.00%	445 300.00	100.00%	347 348.45				
par habitant														
Total de ctrl				0.00		0.00		0.00						



Statistiques 2024/2025

Corsier ⇒
Corseaux ⇒
Chardonne ⇒
Jongny ⇒

1'220.54 tonnes représentant ⇒

2024			
Passages	%	Population *	%
7 862	37.57%	3 429	31.38%
4 174	19.94%	2 339	21.40%
5 638	26.94%	3 243	29.67%
3 254	15.55%	1 918	17.55%
20 928	100.00%	10 929	100.00%

* au 31.12.2023

Corsier ⇒
Corseaux ⇒
Chardonne ⇒
Jongny ⇒

1'191.81 tonnes représentant ⇒

2025			
Passages	%	Population **	%
6 239	33.26%	3 389	30.89%
3 795	20.23%	2 322	21.16%
5 531	29.48%	3 340	30.44%
3 196	17.04%	1 921	17.51%
18 761	100.00%	10 972	100.00%

** au 31.12.2024

Corsier ⇒
Corseaux ⇒
Chardonne ⇒
Jongny ⇒

- 28.73 tonnes représentant ⇒
(soit une diminution de 2.4%)

Variation 2024/2025			
Passages	%	Population	%
-1 623	-20.64%	-40	-1.17%
-379	-9.08%	-17	-0.73%
-107	-1.90%	97	2.99%
-58	-1.78%	3	0.16%
-2 167	-10.35%	43	0.39%